

# Samoevalvacijsko poročilo FKPV za študijsko leto 2009/2010

## Povzetek

Direktor ■ Jože Geršak

Letno poročilo pripravila ■ Irena Slemenšek

Pri pripravi poročila so sodelovali ■ izr. prof. dr. Marjana Merkač Skok, doc. dr. Tatjana Kovač, Andrej Geršak, doc. dr. Petra Povalej, dr. Hana Šuster Erjavec, mag. Štefka Gorenak, mag. Tatjana Dolinšek, Petra Vovk Škerl, Slavica Seme, Božena Petrušič, Andreja Nareks, Vesna Krajnc, Suzana Cekuta, Simona Knez, Jožica Škorja in Špela Peras.

Uredila ■ Božena Petrušič  
Lektorirala ■ Katarina Podkrižnik

Samoevalvacijsko poročilo je bilo potrjeno na 39. seji Senata, 29. 6. 2011.  
Povzetek samoevalvacijskega poročila je objavljen na spletni strani [www.fkpv.si](http://www.fkpv.si).

Celje, maj 2011

## Kazalo vsebine

<b>1</b>	<b>Uvod</b> .....	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Pregled dela organov FKPV</b> .....	<b>2</b>
2.1	Upravni odbor .....	2
2.2	Senat .....	2
2.3	Komisija za študijske zadeve za dodiplomski študij .....	2
2.4	Komisija za študijske zadeve za podiplomski študij .....	3
2.5	Komisija za samoevalvacijo .....	3
2.6	Akademski zbor .....	3
2.7	Študentski svet .....	3
2.8	Organigram .....	4
<b>3</b>	<b>Opis metod spremljanja kakovosti</b> .....	<b>5</b>
3.1	Spremljanje kakovosti z analizo anket .....	5
3.1.1	Ankete za študente .....	5
3.1.1.1	Anketa o vsebini in organizaciji predmetov .....	5
3.1.1.1.1	Anketa o vsebini in organizaciji predmetov za dodiplomski študij .....	6
3.1.1.1.2	Anketa o vsebini in organizaciji predmetov za podiplomski študij .....	7
3.1.1.2	Anketa o pedagoškem delu izvajalcev .....	7
3.1.1.2.1	Anketa o pedagoškem delu izvajalcev na dodiplomskem študiju .....	8
3.1.1.2.2	Anketa o pedagoškem delu izvajalcev na podiplomskem študiju .....	8
3.1.1.3	Anketa o organizaciji FKPV .....	9
3.1.1.3.1	Anketa o organizaciji FKPV za dodiplomski študij .....	9
3.1.1.3.2	Anketa o organizaciji FKPV za podiplomski študij .....	10
3.1.1.4	Anketa o knjižnici .....	10
3.1.2	Anketa za predavatelje .....	11
3.1.3	Anketa za zaposlene .....	11
3.1.4	Anketa za diplomante .....	11
3.2	Spremljanje kakovosti s poročili in analizo iz pedagoške dokumentacije .....	11
3.3	Poslovník kakovosti .....	12
<b>4</b>	<b>Ocena stanja po področjih</b> .....	<b>13</b>
4.1	Delovanje zavoda .....	13
4.1.1	Vrednote .....	13
4.1.2	Urejenost evidenc .....	13
4.1.3	Cilji in realizacija kriterijev za doseganje ciljev .....	14
4.1.3.1	Strateški cilji .....	14
4.2	Izobraževanje – študijska dejavnost .....	16
4.2.1	Študijski programi .....	16
4.2.2	Podatki o vpisu v študijskem letu 2009/2010 .....	16
4.2.2.1	Podatki o vpisu dodiplomskih študentov v študijskem letu 2009/2010 .....	16
4.2.3	Podatki o uspešnosti .....	17
4.3	Znanstvenoraziskovalna in strokovna dejavnost ter znanstveni delavci .....	17
4.3.1	Načrtovanje dela RRO in poročanje o delu .....	17
4.3.2	Znanstvenoraziskovalna dejavnost .....	18
4.3.3	Povezanost raziskovalne in izobraževalne dejavnosti .....	19
4.3.3.1	Vključenost študentov v znanstvenoraziskovalno delo .....	19
4.3.3.2	Število gostujočih predavateljev, raziskovalcev .....	20
4.3.3.3	Načrt .....	20
4.4	Kadri .....	21
4.4.1	Visokošolski učitelji .....	21
4.5	Študentje .....	21
4.6	Sodelovanje z družbenim okoljem .....	22

4.6.1	Mednarodno sodelovanje .....	23
4.6.2	Alumni klub .....	24
4.6.3	Odnosi z javnostmi .....	25
<b>5</b>	<b>Materialni pogoji .....</b>	<b>26</b>
5.1	Prostori in oprema .....	26
5.2	Knjižnica .....	26
5.2.1	Založba .....	27
5.3	Financiranje .....	27
5.3.1	Sklad za socialno ogrožene študente FKPV .....	27
<b>6</b>	<b>Zaključek .....</b>	<b>29</b>

## Kazalo grafov

Graf 1:	Primerjava povprečnih ocen zadovoljstva študentov z vsebino in organizacijo predmetov med študijskimi leti za dodiplomski študij.....	6
Graf 2:	Primerjava povprečnih ocen zadovoljstva študentov z vsebino in organizacijo predmetov med študijskimi leti za podiplomski študij.....	7
Graf 3:	Povprečne ocene zadovoljstva študentov s pedagoškim delom izvajalcev na dodiplomskem študiju .....	8
Graf 4:	Povprečne ocene zadovoljstva študentov s pedagoškim delom izvajalcev na podiplomskem študiju .....	8
Graf 5:	Povprečne ocene zadovoljstva študentov z organizacijo FKPV za dodiplomski študij	9
Graf 6:	Povprečne ocene zadovoljstva študentov z organizacijo FKPV za podiplomski študij.....	10

## Kazalo tabel

Tabela 1:	Pregled pridobljenih projektov za obdobje 2008–2009.....	19
Tabela 2:	Primerjava števila izvolitev med študijskimi leti 2008/2009 in 2009/2010 .....	21

# 1 Uvod

Na Fakulteti za komercialne in poslovne vede (v nadaljevanju FKPV) nam ni vseeno, kako se počutijo študentje, zato redno spremljamo in ugotavljamo potek izobraževalnih programov, nosilcev in izvajalcev. Informacije o zadovoljstvu z izvedbo pridobivamo s pomočjo anket na vseh lokacijah in programih, ki potekajo v posameznem študijskem letu. Kakovost spremljamo tudi skozi habilitacijske postopke in letne samoevalvacije. Osnovni cilj samoevalvacije je zagotavljanje kakovosti.

Kakovost je prepletena z delovanjem vseh služb na vseh ravneh, zato je zagotavljanje kakovosti skrb vseh služb in vseh zaposlenih.

Samoevalvacijsko poročilo povezuje letno poročilo in poročilo o kakovosti in je najpomembnejši način spremljanja uresničevanja ciljev kakovosti. Pripravljamo ga od leta 2005.

Za pripravo Samoevalvacijskega poročila je zadolžena Komisija za samoevalvacijo, v sodelovanju z vodstvom in vsemi zaposlenimi.

## 2 Pregled dela organov FKPV

### 2.1 Upravni odbor

Upravni odbor FKPV skrbi za materialne zadeve in določa število kandidatov za vpis. Na štirih sejah je potrdil Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev FKPV, Poslovno poročilo FKPV za leto 2009, sprejel dopolnitev Statuta, v katerega sta se dodali dve komisiji, in sicer Komisija za znanstvenoraziskovalno delo in doktorski študij ter Komisija za izvolitve v nazive, potrdil število vpisnih mest in prijavnne roke za magistrski študij za študijsko leto 2010/2011, sprejel cenik šolnin za študijsko leto 2010/2011 in potrdil razpis za vpis v dodiplomske študijske programe za 2010/2011.

### 2.2 Senat

Senat FKPV skrbi za pedagoški del študija, sprejema pravilnike in potrjuje izvolitve v nazive. V študijskem letu 2009/2010 se je sestel na petih rednih sejah. Poleg redne pedagoške problematike ter izvolitev v nazive je sprejemal spremembe študijskih programov, potrdil izvedbo študijskih programov prve in druge stopnje Komerčiala, Poslovna informatika in Turizem v Srbiji na lokaciji Beograd, sprejel poročilo o delu, obravnaval in sprejel Poročilo o kakovosti za študijsko leto 2008/2009, obravnaval in sprejel Pravilnik o izvajanju doktorskega študija, obravnaval in potrdil ustrezne spremembe pravilnikov FKPV, imenoval člane Komisije za znanstvenoraziskovalno delo in doktorski študij in člane Komisije za izvolitve v nazive, potrdil mentorje in teme diplomskih ter magistrskih nalog, obravnaval in potrdil koordinatorje predmetnih področij, potrdil ustrezne spremembe učnih načrtov in nosilcev predmetov ter potrdil študijski koledar za naslednje študijsko leto.

### 2.3 Komisija za študijske zadeve za dodiplomski študij

V študijskem letu 2009/2010 se je Komisija za študijske zadeve sestajala praviloma vsak zadnji delovni dan v mesecu, v primeru večjega števila vlog pa tudi dodatno. V študijskem letu 2009/2010 je bilo 17 sej.

Komisija je opravila naslednje dejavnosti:

1. Obravnava vlog študentov
2. Pregled in potrjevanje dispozicij diplomskih nalog
3. Razpis zagovorov diplomskih nalog

## 2.4 Komisija za študijske zadeve za podiplomski študij

V študijskem letu 2009/2010 se je Komisija za študijske zadeve za podiplomski študij sestala na 13 sejah.

Komisija je obravnavala 217 vlog.

Komisija je opravila naslednje dejavnosti:

1. Obravnava vlog študentov
2. Pregled in potrjevanje dispozicij magistrskih nalog
3. Razpis zagovorov magistrskih nalog

## 2.5 Komisija za samoevalvacijo

Na FKPV stremimo k doseganju kakovosti fakultete, zato je Komisija za samoevalvacijo tudi v študijskem letu 2009/2010 nadaljevala z delom po zastavljenih smernicah.

Komisija za samoevalvacijo se je sestala dvakrat in obravnavala poročila o anketah, samoevalvacijsko poročilo ter realizacijo kriterijev za merljivost ciljev samoevalvacije. Skupaj z vodstvom fakultete so bili pripravljene predlogi za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.

Komisija za samoevalvacijo je svoje delo opravljala v razširjeni sestavi, in sicer s sodelovanjem vseh zaposlenih pri notranji presoji kakovosti. V takšni sestavi so bili trije sestanki. Obravnavali smo kakovost fakultete s pripravo na zunanjo evalvacijo, predstavili samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2008/2009, pregledali dejavnosti na znanstvenoraziskovalnem področju, poročali o mednarodnih izmenjavah predavateljev in strokovnega osebja in začrtali smernice za izvedbo poletnih šol.

## 2.6 Akademski zbor

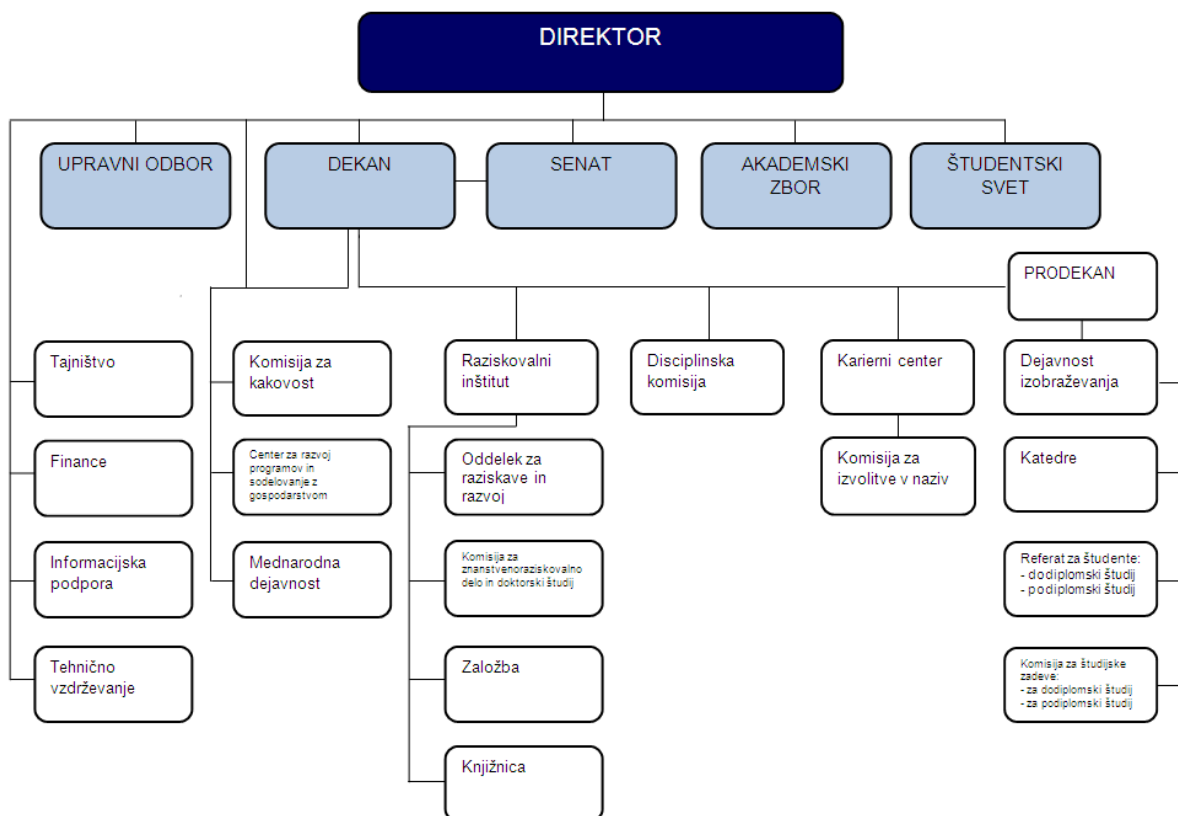
Akademski zbor FKPV obravnava vsa vprašanja povezana z izvedbo predavanj. Na dveh sejah so bile podane aktualne smernice za izvajanje pedagoškega procesa in raziskovalnega dela, organizirano je bilo predavanje na temo kakovosti fakultete, predstavljeni novi projekti razvojno-raziskovalnega dela, kot so poletna šola in mednarodne izmenjave. Člane Akademskega zbora smo seznanili s sodelovanjem z Mednarodnim inštitutom za turizem, predstavljen je bil doktorski program. Novo izvoljeni predavatelji so prejeli odločbe o izvolitvah v naziv, podeljena pa so bila tudi priznanja za posebne dosežke.

## 2.7 Študentski svet

Študentje imajo na voljo prostor v študentski pisarni. Na sestankih so poleg izvolitev študentov v organe upravljanja obravnavali tekočo problematiko, predstavljen jim je bil

Alumni klub FKPV ter delo Komisije za samoevalvacijo. Poleg resnega intelektualnega dela so poskrbeli tudi za občudijske dejavnosti. Organizirali so brucovanje in nočno sankanje ter sodelovali pri organizaciji piknika. Dogovarjali so se o novih projektih, kot so karting, bowling turnir in izdaja glasila.

## 2.8 Organigram



Upravljalna in pedagoška funkcija sta tudi organizacijsko ločeni in hkrati povezani, kar je razvidno iz zgornjega organigrama.

Organi upravljanja so direktor, Upravni odbor in podporne funkcije, kot so tajništvo, finance, informacijska podpora in tehnično vzdrževanje.

Pedagoško funkcijo opravljata Senat s komisijami in dekan. V osnovi se deli na dve veji:

- dejavnost izobraževanja in
- razvojno-raziskovalna dejavnost.

Organigram je bil sprejet na Upravnem odboru dne 28. 6. 2011.

## 3 Opis metod spremljanja kakovosti

### 3.1 Spremljanje kakovosti z analizo anket

Informacije o kakovostni izvedbi izobraževalnih programov pridobivamo s pomočjo anket na vseh lokacijah in programih, ki potekajo v posameznem študijskem letu.

V študijskem letu 2009/2010 so bile ankete med študenti izvedene že petič, in sicer na vseh enotah FKPV. Ankete so bile študentom posredovane v izpolnjevanje na zadnjih vajah ali predavanjih. Anketiranje so izvajali neodvisni izvajalci.

Anketiranci stopnjo strinjanja s posameznimi trditvami izražajo z lestvico:

- 1 popolnoma se ne strinjam,
- 2 se ne strinjam,
- 3 strinjam se,
- 4 popolnoma se strinjam.

Do študijskega leta 2009/2010 smo imeli obrnjeno ocenjevalno lestvico. Za točno primerjavo smo v nadaljnji analizi povprečne ocene prilagodili. Uporabili smo naslednji izračun:

( $X_{\text{prilagojena ocena 2005–2009}} = 5 - X_{\text{povprečna ocena 2009/2010}}$ ) in dobili povprečno oceno, ki se jo da primerjati s prejšnjimi leti.

Izsledki anket se uporabljajo za:

- preoblikovanje, posodabljanje in razvijanje študijskih programov;
- izboljšanje pedagoškega dela;
- razvoj podpornih storitev;
- oblikovanje mnenj študentskega sveta v postopkih izvolitve v naziv;
- informacije organom fakultete o splošnem stanju pedagoškega dela;
- zagotavljanje kakovosti dela referatov fakultete in
- zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev.

Na FKPV izvajamo več različnih anket. Primeri anketnih vprašalnikov od študijskega leta 2005/2006 do 2009/2010 so v Prilogi 1.

#### 3.1.1 Ankete za študente

##### 3.1.1.1 Anketa o vsebini in organizaciji predmetov

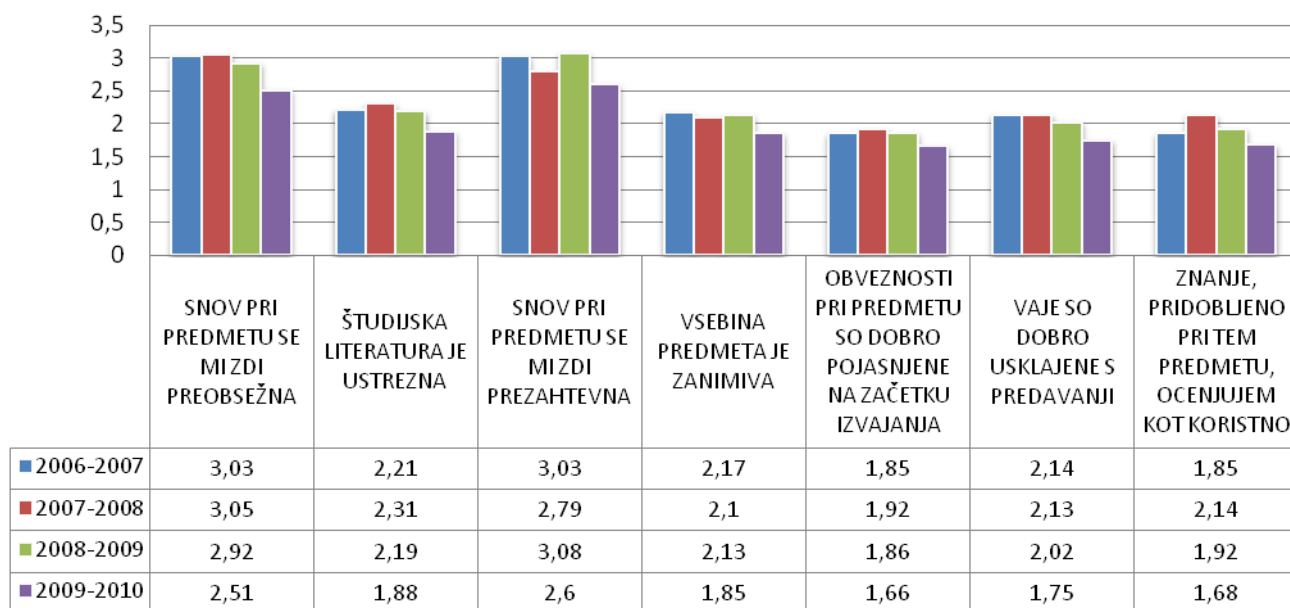
Anketa o vsebini in organizaciji predmetov (študentje ocenjujejo zahtevnost in obsežnost vsebine predmeta in s tem tudi obremenitev, študijsko literaturo, vsebino predmeta, usklajenost vaj, pridobljeno znanje in ustreznost preverjanja znanja).

Anketa o vsebini in organizaciji predmetov vsebuje vprašanja o sedmih vidikih vsebine in organizacije predmetov. Podana je bila v obliki naslednjih trditev:



- snov pri predmetu se mi zdi preobsežna,
- študijska literatura je ustrezna,
- snov pri predmetu se mi zdi prezahtevna,
- vsebina predmeta je zanimiva,
- obveznosti pri predmetu so dobro pojasnjene na začetku izvajanja,
- vaje so dobro usklajene s predavanji ter
- znanje, pridobljeno pri tem predmetu, ocenjujem kot koristno.

### 3.1.1.1.1 Anketa o vsebini in organizaciji predmetov za dodiplomski študij

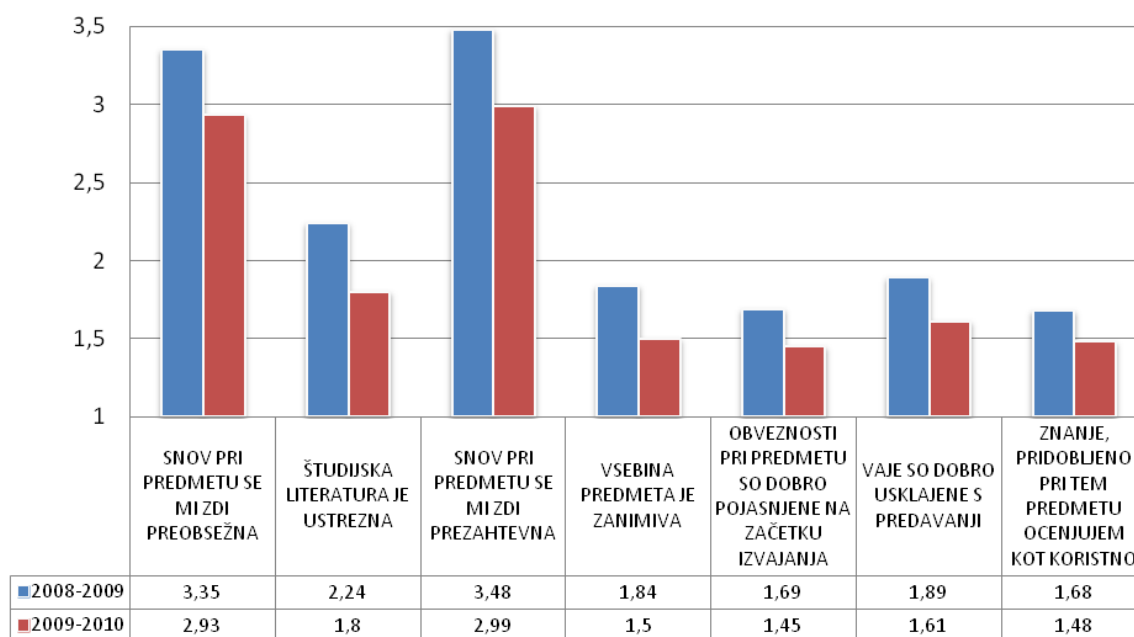


**Graf 1: Primerjava povprečnih ocen zadovoljstva študentov z vsebino in organizacijo predmetov med študijskimi leti za dodiplomski študij**

Pri vseh točkah se je povprečna ocena v primerjavi s študijskim letom 2008/2009 izboljšala, kar pomeni, da se zdi študentom študijska literatura vedno bolj ustrezna, vsebina predmetov je bolj zanimiva, obveznosti pri predmetu so jim vedno boljše pojasnjene na začetku izvajanja, znanje pa v študijskem letu 2009/2010 ocenjujejo za bolj koristno kot lanska leta. Velika razlika je tudi pri usklajenosti vaj s predavanji, saj študentje ocenjujejo, da so vaje v tem študijskem letu zelo dobro usklajene s predavanji.

Za trditev »Snov pri predmetu se mi zdi preobsežna« in »Snov pri predmetu se mi zdi prezahtevna« je skupno povprečje fakultete okoli 2,5, kar pomeni, da je ocena med »se ne strinjam« in »strinjam se«, kar glede na zastavljeno trditev pomeni, da jo ocenjujejo kot primerno, ne kot preobsežno/prezahtevno in niti ne kot premalo obsežno/prezahtevno.

### 3.1.1.1.2 Anketa o vsebini in organizaciji predmetov za podiplomski študij



**Graf 2: Primerjava povprečnih ocen zadovoljstva študentov z vsebino in organizacijo predmetov med študijskimi leti za podiplomski študij**

Pri vseh točkah se je povprečna ocena v primerjavi s študijskim letom 2008/2009 izboljšala, kar pomeni, da se zdi študentom študijska literatura vedno bolj ustrezna, vsebina predmetov je bolj zanimiva, obveznosti pri predmetu so jim vedno boljše pojasnjene na začetku izvajanja, znanje pa v študijskem letu 2009/2010 ocenjujejo za bolj koristno kot lanska leta.

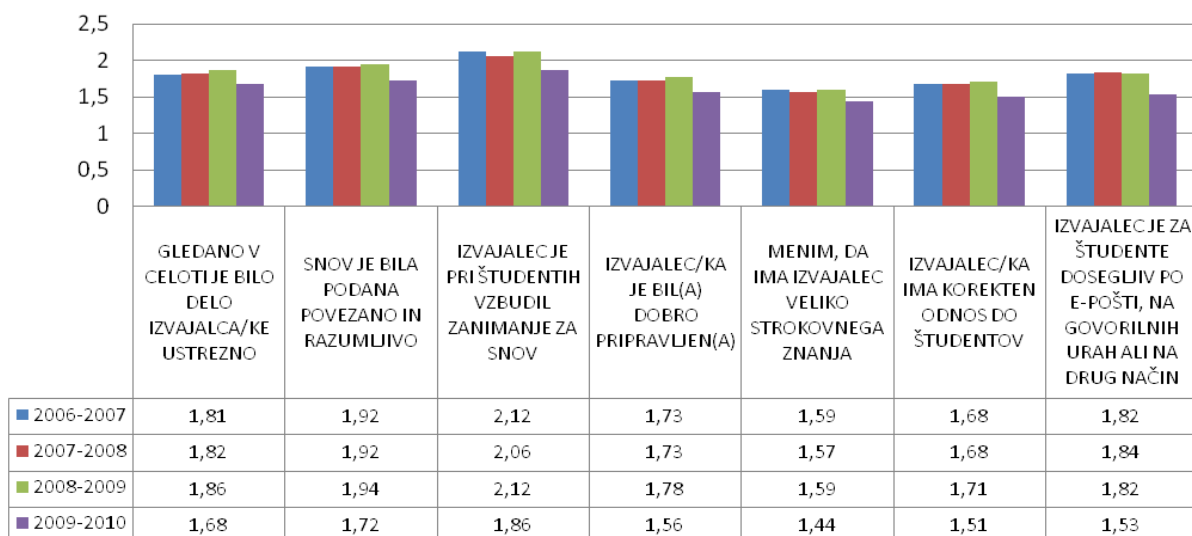
### 3.1.1.2 Anketa o pedagoškem delu izvajalcev

**Ocena pedagoškega dela izvajalcev** (študentje ocenjujejo podajanje snovi, pripravljenost in strokovnost izvajalca, odnos in dosegljivost izvajalca).

Anketirani so pedagoško delo izvajali in izvajalcev programa ocenjevali tako, da so izrazili svoje (ne)strinjanje z naslednjimi sedmimi trditvami:

- gledano v celoti je bilo delo izvajalca ustrezno;
- snov je bila podana povezano in razumljivo;
- izvajalec je pri študentih vzbudil zanimanje za snov;
- izvajalec je bil dobro pripravljen;
- menim, da ima izvajalec veliko strokovnega znanja;
- izvajalec ima korekten odnos do študentov ter
- izvajalec je za študente dosegljiv po e-pošti, na govorilnih urah ali na drug način.

### 3.1.1.2.1 Anketa o pedagoškem delu izvajalcev na dodiplomskem študiju

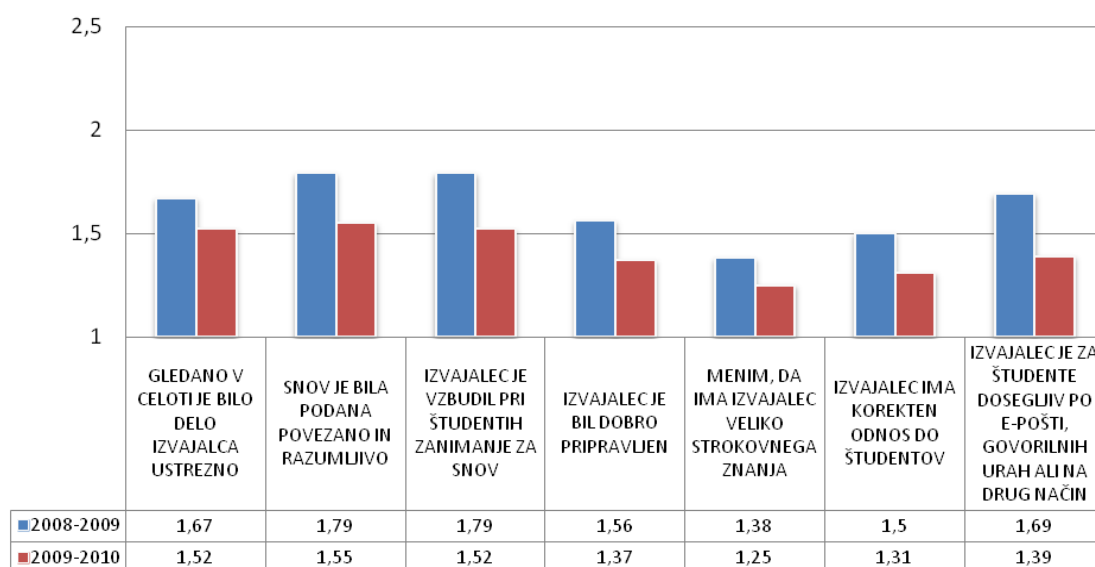


**Graf 3: Povprečne ocene zadovoljstva študentov s pedagoškim delom izvajalcev na dodiplomskem študiju**

Povprečje ocen odgovorov za študijsko leto 2009/2010 je 1,61, kar je do sedaj najboljšo povprečje in pomeni, da so študentje z delom izvajalcev vedno bolj zadovoljni, kar je tudi eden od ciljev FKPV.

Povprečna ocena odgovorov v študijskem letu 2008/2009 je 1,68. V študijskem letu 2007/2008 je bila povprečna ocena 1,69. V študijskem letu 2006/2007 pa je povprečna ocena znašala 1,63.

### 3.1.1.2.2 Anketa o pedagoškem delu izvajalcev na podiplomskem študiju



**Graf 4: Povprečne ocene zadovoljstva študentov s pedagoškim delom izvajalcev na podiplomskem študiju**

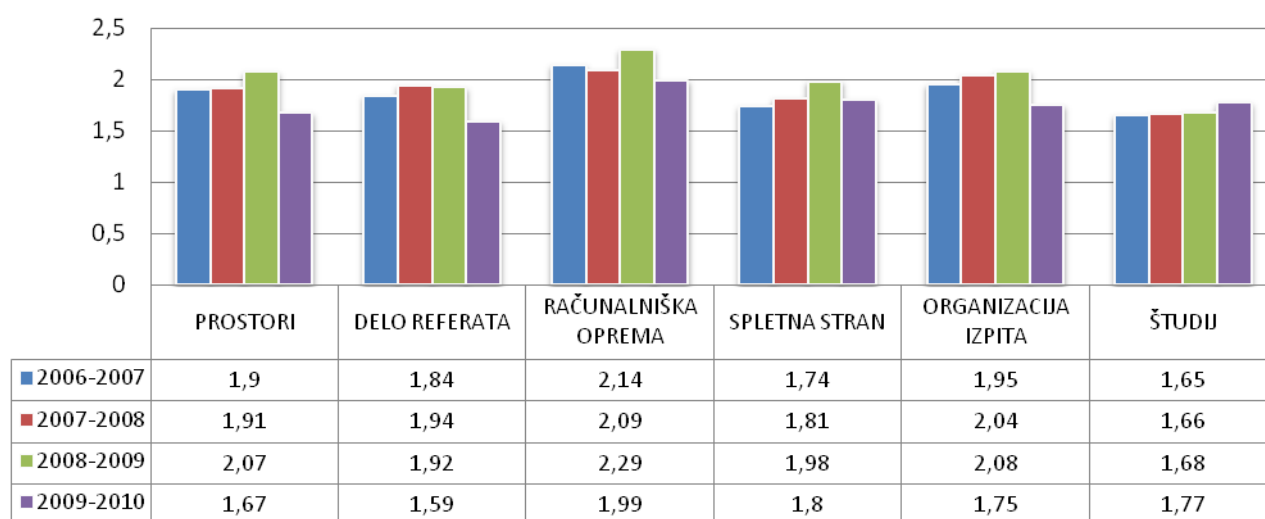
### 3.1.1.3 Anketa o organizaciji FKPV

Anketa o organizaciji FKPV (študentje ocenjujejo delo referata, predavalnice, spletno stran, izpitne roke in internetno podporo študiju).

Anketo smo v študijskem letu 2009/2010 izvedli prek spleta. Vsako leto se izvede ob koncu študijskega leta.

Kratek povzetek analize anket se objavi na spletni strani, o čemer obvestimo študente in predavatelje. Predavatelji prejmejo analizo anketnih odgovorov tudi po pošti. Vsako leto septembra se rezultati anket predstavijo tudi na Akademskem zboru.

#### 3.1.1.3.1 Anketa o organizaciji FKPV za dodiplomski študij



**Graf 5: Povprečne ocene zadovoljstva študentov z organizacijo FKPV za dodiplomski študij**

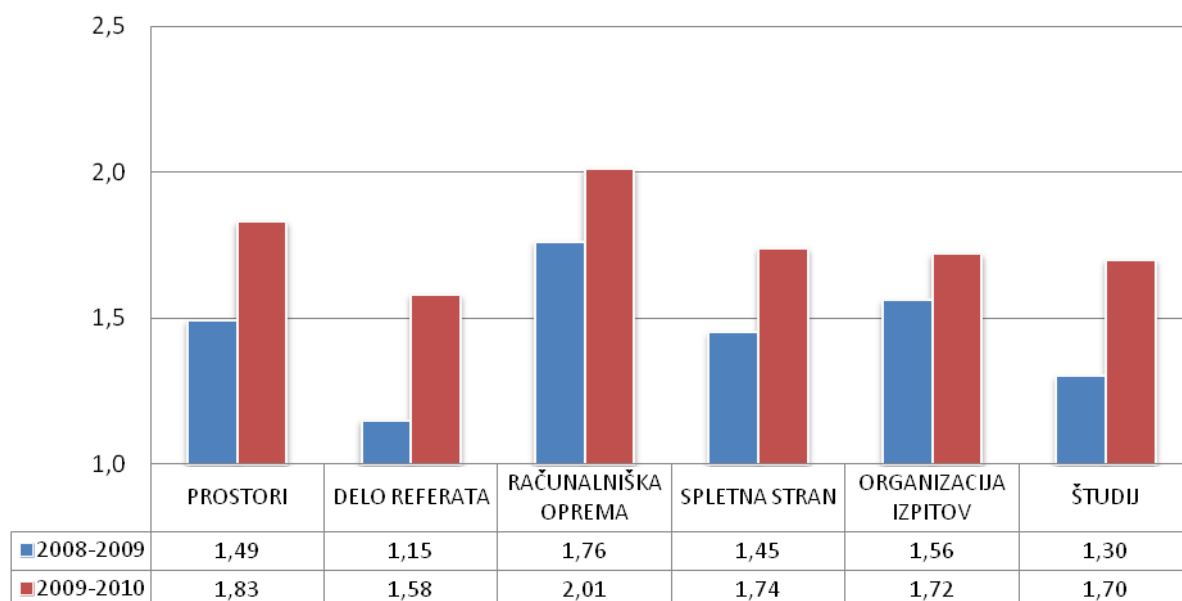
Analiza anket za študijsko leto 2009/2010 je pokazala, da so študentje dodiplomskega študija s predavalnicami zadovoljni, slabše so ocenili le svetlost prostorov in ozvočenje v Ljubljani. Zadovoljni oziroma zelo zadovoljni so tudi z delom referatov na njihovih enotah, saj se z vsemi trditvami strinjajo ali se popolnoma strinjajo. Tudi s spletno stranjo so študentje zadovoljni, saj se z vsemi trditvami načeloma strinjajo in večjih odstopanj ni. Študentje so zadovoljni z organizacijo izpitov in se z vsemi trditvami strinjajo. Glede na prejšnja leta je povprečna ocena celo višja. Z računalniško opremljenostjo so študentje zadovoljni, čeprav so povprečne ocene malo nižje glede na ostale trditve, a so še vedno dokaj visoke.

Študentje si želijo predvsem:

- boljši dostop do računalnikov v Ljubljani in Novi Gorici,
- boljši dostop do interneta v Celju, Ljubljani in Novi Gorici ter
- boljši dostop do revij, člankov in druge literature v elektronski obliki v Mariboru, Ljubljani in Novi Gorici.

Študentje so zadovoljni s študijem na FKPV, saj je povprečna ocena 411 odgovorov 3,23. Letos se je povprečna ocena glede na prejšnja leta nekoliko izboljšala.

### 3.1.1.3.2 Anketa o organizaciji FKPV za podiplomski študij



**Graf 6: Povprečne ocene zadovoljstva študentov z organizacijo FKPV za podiplomski študij**

Podiplomski študentje so prostore ocenili zelo dobro, povprečne ocene so bile med 1,94 in 1,74. Malo manj so s prostori zadovoljni mariborski študentje, saj je njihovo povprečje vedno pod povprečjem vseh enot, predvsem jih moti prostornost, svetlost in ozvočenje predavalnic. Študente iz Nove Gorice moti hrup iz okolice. Prav tako so podiplomski študentje v študijskem letu 2009/10 z delom referata zadovoljni, vendar malo manj zadovoljni kot lani. Študentje podiplomskega študija so zadovoljni s številom izpitnih rokov (1,71), ažurnostjo rezultatov in celotno organizacijo. Odstopanje je samo na enoti Maribor, kjer si študentje želijo bolj prostorne predavalnice na izpitih (2,12). Študentje so ocenili, da so z računalniško opremljenostjo v povprečju zadovoljni (2), vendar se kažejo manjša odstopanja po enotah, predvsem pri Novi Gorici, ki si želi boljšo dostopnost do računalnikov, interneta in elektronske pošte ter do revij in ostalih e-gradiv na internetu. Odstopanja se kažejo tudi pri Ljubljani, vendar ne tako očitna. Podiplomski študentje so na splošno s študijem na FKPV precej zadovoljni. Povprečna ocena 99 odgovorov je 1,7, to pa je malo slabše kot v študijskem letu 2008/09. Najbolj zadovoljni so študentje Ljubljanske enote (1,4), najmanj pa študentje enote Nova Gorica (2).

Rezultati anket za študente so podrobneje prikazani v analizi anket (za dodiplomski študij Priloga 2 a, za podiplomskega Priloga 2 b).

### 3.1.1.4 Anketa o knjižnici

Anketa je izvedena vsako tretje leto. Prva je bila izvedena v študijskem letu 2007/2008, naslednja bo v študijskem letu 2010/2011. Študentje ocenjujejo založenost, urejenost, prostornost, delovni čas knjižnice, korekten odnos in pomoč knjižničarja, spletno stran knjižnice ...

### 3.1.2 Anketa za predavatelje

Anketa se izvaja vsako tretje leto. Naslednja anketa za predavatelje se bo predvideno izvedla v študijskem letu 2011/2012. Predavatelji ocenjujejo ustreznost programov, zadovoljstvo z delom na FKPV in delo referatov ter predlagajo dodatno usposabljanje.

### 3.1.3 Anketa za zaposlene

Anketa bo od študijskega leta 2010/2011 izvedena vsako študijsko leto kot spletna anketa. V študijskem letu 2009/2010 je bila izvedena v okviru diplomske naloge z naslovom Zadovoljstvo zaposlenih na Fakulteti X. V anketi zaposleni podajo svoje mnenje o njihovi predanosti in zadovoljstvu na delovnem mestu, notranjih odnosih, sistemu nagrajevanja in o poznavanju pričakovanj vodstva.

Z anketami so seznanjeni vsi zaposleni na skupnem sestanku z vodstvom fakultete.

### 3.1.4 Anketa za diplomante

V študijskem letu 2008/2009 je bila izvedena anketa v okviru diplomske naloge z naslovom Analiza zadovoljstva diplomantov Visoke komercialne šole Celje s študijem in njihov osebnostni razvoj in v 2009/2010 anketa v okviru diplomske naloge z naslovom Zadovoljstvo diplomantov in delodajalcev kot pokazatelj kakovostne šole študentov FKPV.

V prihodnosti se bodo izvedle tudi ankete za diplomante, glede mentorjev in njihove zaposljivosti ter ankete za delodajalce (Alumni klub FKPV).

#### **Priporočila:**

- urediti postopke anketiranja v Pravilniku anketiranja;
- postopno preiti na spletno anketiranje.

## 3.2 Spremljanje kakovosti s poročili in analizo iz pedagoške dokumentacije

S pomočjo analiziranja študentov in študija na FKPV želimo ugotoviti, kdo so naši študentje (Priloga 3), kako so uspešni pri študiju in zaposlovanju ter kako doživljajo študijska leta in pedagoški proces na fakulteti (Priloga 4). Analizirali smo podatke o študentih za študijsko leto 2009/2010 za predmet Informatika v poslovanju. Ocena študija v modelu omogoča primerjavo med profilom študentov, diplomantov in kakovostjo študija, kar je koristno pri prihodnjem načrtovanju vpisa in izvedbe pedagoškega procesa (Priloga 5).

Metoda ocenjevanja študija je bila izvedena s pomočjo ekspertnega modeliranja. Model lahko kadarkoli popravimo v smeri zaželenih pogledov na kakovost študija na FKPV tako, da spremenimo razmerja in vplive posameznih kriterijev (popravimo odločitvena pravila).

## 3.3 Poslovník kakovosti

Poslovník kakovosti je v pripravi. V njem bomo deklarirali politiko kakovosti in opredelili sistem in postopke vodenja kakovosti, pri čemer bomo upoštevali cilje iz Strategije.

S Poslovníkom kakovosti nameravamo spremljati, nadgrajevati in spodbujati kakovost našega dela.

**Priporočilo:**

- vzpostaviti celovit sistem vodenja kakovosti in pripraviti Poslovník kakovosti.

## 4 Ocena stanja po področjih

Navajamo analizo ocenjevanja za naslednja področja:

- delovanje zavoda,
- izobraževanje – študijska dejavnost,
- strokovna in znanstvenoraziskovalna dejavnost,
- kadri,
- študentje in
- sodelovanje z družbenim okoljem.

### 4.1 Delovanje zavoda

#### 4.1.1 Vrednote

FKPV povezuje študente, izvajalce pedagoškega procesa, predavatelje iz prakse, raziskovalce in druge sodelavce, pri čemer si s svojo praktično usmerjenostjo prizadeva na eni strani za čim boljšo vpetost v lokalno okolje oziroma lokalna okolja v Sloveniji, kjer ima svoje enote, po drugi strani pa tudi za uveljavitev v tujini. Dejavnosti temeljijo na naslednjih vrednotah:

- kakovost na vseh področjih s poudarkom na zagotavljanju kakovostnih študijskih programov, ki temeljijo na usmerjenosti v prakso, ter njihove kakovostne izvedbe;
- konkurenčnost, prilagodljivost in odzivnost;
- zadovoljstvo vseh deležnikov, tako študentov in njihovih delodajalcev kot tudi zaposlenih in drugih sodelavcev ter lastnikov;
- družbeno odgovorno obnašanje v najširšem pomenu;
- neodvisnost od vseh družbenih skupin;
- osebna rast vpletenih v študijski in poslovni proces.

O vrednotah seznanjamo udeležence izobraževanja in vse zaposlene, potencialne udeležence pa z objavami na spletni strani. O vrednotah se vsako leto pogovarjamo na kolegijih in ugotavljamo, ali so še vedno aktualne takšne kot so, ali je treba izvesti kakšne ukrepe. O presoji vrednot ugotavljamo tudi preko anketiranja.

#### 4.1.2 Urejenost evidenc

FKPV vodi evidence, ki so predpisane v skladu z Zakonom o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 119, 20. 11. 2006, 81. člen) in ostale evidence.

- Evidence z osebnimi podatki študentov,
- Evidence z osebnimi podatki zaposlenih,
- Ostale evidence.



## 4.1.3 Cilji in realizacija kriterijev za doseganje ciljev

### 4.1.3.1 Strateški cilji

Pred začetkom študijskega leta smo si zadali cilje za vsa področja delovanja. Cilji so usklajeni s strateško usmerjenostjo. Večino ciljev je uspešno realiziranih.

Cilj	Realizacija	Odstopanja
Priprava izvedbe doktorskega študija	DA Vpis doktorskega študija v razvid dne 14. 9. 2009. Doktorski študij se bo prvič izvajal v študijskem letu 2010/2011 na lokacijah Celje, Ljubljana in Maribor.	
Akreditacija DE SG, RS, BG	DELNO V razvid sta vpisani DE SG in RS, medtem ko je BG akreditiran, ni pa še vpisan v razvid.	Z nadaljevanjem dejavnosti glede izvedbe študija v Beogradu bomo nadaljevali v naslednjih študijskih letih.
1. znanstvena konferenca	DA Konferenca je bila uspešno izvedena.	
Mednarodna izmenjava izvajalcev, strokovnih sodelavcev in študentov	DELNO Pričela se je mednarodna izmenjava izvajalcev in strokovnih sodelavcev, ne pa študentov.	Študentom je bila ponujena možnost mednarodne izmenjave, vendar se zanjo niso odločili. Z dejavnostmi na tem področju bomo še intenzivneje nadaljevali.
Strokovno usposabljanje kadrov, napredovanja, skrb za izpopolnjevanje zaposlenih	DA Imenovanja visokošolskih učiteljev, udeležba seminarjev (Moodle ...), objava rezultatov ZR dela.	
Študij zaposlenih	DA Nekateri so uspešno zaključili študij, nekateri še študirajo.	
Prijave na projekte EU	DA Bili smo uspešni pri prijavi na Javni razpis »Implementacija bolonjskega procesa – sofinanciranje vključevanja zunanjih strokovnjakov v pedagoški proces v letih 2009 in 2010. Izvedli smo poletni šoli Metode in tehnike znanstvenoraziskovalnega dela ter Razvijanje spletnih	

	aplikacij in e-izobraževanje.	
Spremljati prehodnost naših študentov iz prve na drugo stopnjo študija in jo povečevati	DA Število naših diplomantov vpisanih na drugi stopnji v študijskem letu 2009/2010 je 80. V študijskem letu 2008/2009 je na prvi stopnji diplomiralo 415 študentov, torej se jih je naprej vpisalo 19,28 %.	
Vključevanje zunanjih sodelavcev v naše projekte	DA Izvedeni sta bili poletni šoli Razvijanje spletnih aplikacij in e-izobraževanje ter Metode in tehnike znanstvenoraziskovalnega dela, katerih so se udeležili tudi zunanji sodelavci, mentorji.	
Zagotoviti lasten habilitacijski postopek	NE V pripravi je lasten habilitacijski postopek. Sedaj se uporabljajo merila, ki veljajo za Univerzo v Ljubljani.	Potrditev habilitacijskega postopka po merilih FKPV je predvidena za naslednje študijsko leto. Vse habilitacije se bodo predlagale in potrjevale na Senatu FKPV.
Izpopolnjevanje sistema spremljanja kakovosti	DA Opravljen je predhodni zunanji pregled kakovosti in ugotovitev pomanjkljivosti. Na podlagi teh ugotovitev smo pričeli z nekaterimi novimi dejavnostmi (Alumni klub, mednarodno sodelovanje, tutorstvo in mentorstvo ...), postavili nov načrt delovanja KŠZ, spremenili smo samoevalvacijsko poročilo, pripravljamo pa se tudi Poslovnik kakovosti.	
Prenova anket	DA Anketo smo dopolnili: <ul style="list-style-type: none"> <li>- s spremenjeno lestvico ocenjevanja</li> <li>- dopolnjenimi vprašanji</li> <li>- izvedli smo e-anketiranje ene od anket.</li> </ul>	

## 4.2 Izobraževanje – študijska dejavnost

Izobraževalno dejavnost stalno spremljamo in analiziramo, rezultat tega je osnova za ukrepanje in za razvijanje. Učni načrti se redno posodablajo in dopolnjujejo, kar potrjuje Senat fakultete. Prav tako se posodablajo metode učenja. V zadnjem letu je bil uveden sistem e-gradiv Moodle.

### 4.2.1 Študijski programi

V študijskem letu 2009/2010 so se izvajali naslednji študijski programi na lokacijah:

Ime programa	Način študija	Lokacija izvedbe
Komerciala	redni, izredni	Celje, Ljubljana, Maribor, Nova Gorica, Murska Sobota
Komerciala I	redni, izredni	Celje, Ljubljana, Maribor, Nova Gorica, Murska Sobota, Kranj, Salzburg
Komerciala II	izredni	Celje, Ljubljana, Maribor, Nova Gorica
Poslovna informatika I	redni, izredni	Celje, Ljubljana, Maribor
Poslovna informatika II	izredni	Celje, Ljubljana, Maribor
Turizem I	redni, izredni	Celje, Ljubljana, Maribor
Turizem II	izredni	Celje, Ljubljana, Maribor

Redno spremljamo konkurenco pri posameznih študijskih programih, s primerjavo njihovih prednosti in slabosti z našimi. Posamezne module študijskih programov bi lahko tržili kot vseživljenjsko učenje.

### 4.2.2 Podatki o vpisu v študijskem letu 2009/2010

#### 4.2.2.1 Podatki o vpisu dodiplomskih študentov v študijskem letu 2009/2010

Kandidati za študij imajo na vseh lokacijah zagotovljeno svetovanje za primerno izbiro študija, dobijo vse informacije v zvezi z vpisom ter druge informacije, povezane s študijem.

Spremljamo podatke prijavljenih in vpisanih dodiplomskih študentov v bolonjske študijske programe in jih primerjamo s številom razpisanih mest ter s podatki iz prejšnjih let.

Največji delež vpisanih so izredno vpisani študenti v program Komerciala I. Kar 63 % vpisanih je žensk in 37 % moških. Razmerje vpisanih glede na spol ostaja približno enako glede na posamezna študijska leta.

Spremljamo podatke prvič vpisanih študentov glede na kraj bivanja in glede na zaključeno predhodno izobrazbo.

### 4.2.3 Podatki o uspešnosti

Spremljamo podatke o uspešnosti študija, in sicer doseženo povprečno oceno opravljenih izpitov, povprečno število komisijskih izpitov pri posameznem predmetu, povprečno število opravljanj posameznega izpita na študenta, analiziramo prehodnost študentov ter trajanje študija. Organizirano imamo ustrezno podporo za izvedbo pedagoškega procesa in zagotavljamo priznavanje znanj, pridobljenih na drugih visokošolskih zavodih.

Analiziramo prehodnost študentov na dodiplomskem in podiplomskem študiju. Na dodiplomskem študiju spremljamo podatke o odstotku študentov, ki letnik ponavljajo in odstotku prehodnosti študentov, ločeno za redni in izredni študij in sicer prehodnost iz 1. v 2. letnik ter prehodnost iz 2. v 3. letnik. Na podiplomskem študiju spremljamo prehodnost iz 1. v 2. letnik.

Ugotavljamo, da je prehodnost izrednega študija višja kot prehodnost rednega študija, najvišja pa je prehodnost na podiplomskem študiju. Vseh podatkov še ne moremo primerjati med različnimi študijskimi leti, saj so se nekateri programi šele začeli izvajati.

## 4.3 Znanstvenoraziskovalna in strokovna dejavnost ter znanstveni delavci

### 4.3.1 Načrtovanje dela RRO in poročanje o delu

FKPV je vse od leta 2007, ko se je na FKPV formiral Razvojno-raziskovalni oddelek in je bila pri ARRS registrirana razvojna dejavnost, načrtovala svoje znanstvenoraziskovalno delo s kratkoročnimi operativnimi plani in srednjeročnimi plani.

FKPV je svoje razvojno-raziskovalno delo opredelila s srednjeročnim planom za obdobje 5-ih let (od leta 2009 do 2013). Pri izdelavi srednjeročnega plana kot tudi letnih planov smo upoštevali strategijo FKPV.

Znotraj tega srednjeročnega plana se vsako leto na začetku študijskega leta izdela operativni plan za obdobje enega študijskega leta (od oktobra tekočega leta do septembra naslednjega leta).

Razvojno-raziskovalni oddelek poroča o planu in rezultatih dela:

- Komisiji za raziskovalno dejavnost FKPV;
- Senatu (na sejah Senata se potrdi plan in rezultati dela RRO za vsako študijsko leto posebej);
- Zaposlenim predavateljem, raziskovalcem, strokovnemu osebju in vodstvu FKPV (na sestankih, kolegijih);
- Predavateljskemu zboru (na sejah Akademskega zbora);
- Študentom in širši javnosti (na spletni strani FKPV pod zavihkom Raziskovanje).

### 4.3.2 Znanstvenoraziskovalna dejavnost

Od ustanovitve RRO pa do konca študijskega leta 2009/2010 smo se prijavi na 8 različnih domačih in mednarodnih projektov in uspeli na 6-ih projektih. Seznam teh projektov, njihovih vsebin in udeležbe zaposlenih, študentov in zunanjih sodelavcev je prikaznih v spodnji tabeli.

Vrsta projekta	Opis	Zaposleni	Študentje	Zunanji sodelavci
<b>Razvojni projekti – MVTZ in Evropskega socialnega sklada (ESS)</b> 2008/2009	Priprava bolonjskega programa Poslovna informatika (I. in II. stopnja)	<p>Pri pripravi elaborata študijskega programa Poslovna informatika (I. stopnja) so sodelovali 4 redno zaposleni (od tega 3 raziskovalci). Vodja projekta je bila doc. dr. Tatjana Kovač.</p> <p>Pri pripravi elaborata študijskega programa Poslovna informatika (II. stopnja) je sodelovalo 7 redno zaposlenih (od tega 4 raziskovalci), vodja projekta je bila doc. dr. Tatjana Kovač.</p>	/	<p>Sedem partnerjev (pravnih oseb), s katerimi smo sklenili pogodbo o nameri.</p> <p>13 strokovnjakov z različnih področij, s katerimi smo sklenili avtorske pogodbe za pripravo in izvedbo programa.</p> <p>6 pravnih oseb, ki so sodelovale pri izvedbi programa (oglaševalske agencije).</p>
<b>Razvojni projekti – MVTZ in ESS</b> 2008/2009	Priprava bolonjskega programa Turizem (I. in II. stopnja)	<p>Pri pripravi elaborata študijskega programa Turizem (I. stopnja) je sodelovalo 7 redno zaposlenih (od tega 6 raziskovalcev). Vodja projekta je bila izr. prof. dr. Marjana Merkač Skok.</p> <p>Pri pripravi elaborata študijskega programa Poslovna informatika (II. stopnja) je sodelovalo 5 redno zaposlenih (od tega 3 raziskovalci), vodja programa je bila izr. prof. dr. Marjana Merkač Skok.</p>	/	<p>Devet partnerjev (pravnih oseb), s katerimi smo sklenili pogodbo o nameri.</p> <p>10 strokovnjakov z različnih področij, s katerimi smo sklenili avtorske pogodbe za pripravo in izvedbo programa.</p> <p>5 pravnih oseb, ki so sodelovale pri izvedbi programa (oglaševalske agencije).</p>
<b>Aplikativni projekt – ARRS</b> 2009	Javni razpis za sofinanciranje znanstvenih sestankov v letu 2010	Pri pripravi programa razpisa sta sodelovali dva redno zaposlena, od tega eden raziskovalec.	/	/

<b>Javni razpis MVZT – Implementacija bolonjskega procesa – sofinanciranje vključevanja zunanjih strokovnjakov v pedagoški proces</b> 2009/2010	Poletna šola – Metode in tehnike znanstvenoraziskovalnega dela	Pri organizaciji in izvedbi poletne šole je sodelovalo 5 redno zaposlenih (od tega 4 raziskovalci).		4 zunanji izvajalci s tujih in domačih fakultet in gospodarstva.
<b>Javni razpis MVZT – Implementacija bolonjskega procesa – sofinanciranje vključevanja zunanjih strokovnjakov v pedagoški proces</b> 2009/2010	Poletna šola – Razvijanje spletnih aplikacij in e-izobraževanja	4 redno zaposleni, ki so sodelovali pri organizaciji in izvedbi poletne šole.	Poletne šole se je udeležilo 14 študentov.	5 zunanjih izvajalcev s tujih in domačih fakultet in gospodarstva.
<b>Znanstvena konferenca (Znanje in poslovni izzivi globalizacije)</b> 2009/2010	Organizacija ene mednarodnih znanstvenih konferenc: Znanje in poslovni izzivi globalizacije (12. in 13. 11. 2009).	Sodelovanje redno zaposlenih predavateljev v programskem odboru (4 predavatelji), v organizacijskem odboru (6 predavateljev) in in recenzijskem odboru (6 predavateljev).	Na prvi konferenci je s svojimi članki aktivno sodelovalo 30 študentov FKPV.	Zunanji sodelavci sodelujejo v programskem in uredniškem odboru (20 sodelavcev) ter v recenzijskem odboru (22 sodelavcev).

Tabela 1: Pregled pridobljenih projektov za obdobje 2008–2009

### 4.3.3 Povezanost raziskovalne in izobraževalne dejavnosti

#### 4.3.3.1 Vključenost študentov v znanstvenoraziskovalno delo

- Študentje FKPV se trenutno v znanstvenoraziskovalno delo vključujejo preko aktivne udeležbe na mednarodnih znanstvenih konferencah, ki jih namerava FKPV organizirati vsako leto. Na prvi mednarodni znanstveni konferenci je tako sodelovalo 25 študentov, ki so samostojno oziroma skupaj s soavtorji, ki so bili večinoma predavatelji FKPV, pripravili in predstavili svoje članke z vseh treh izobraževalnih področij, in sicer s področja poslovne informatike 4, s področja komercialne 16 in 5 referatov s področja turizma. Za študente smo oblikovali posebno sekcijo. Najboljši študentski članek smo tudi nagradili s priznanjem.
- Na 17. letni konferenci Slovenskega združenja za kakovost je sodelovala 1 študentka.
- V okviru Projekta poletna šola je bilo med udeleženci tudi 17 naših študentov (dodiplomskih in podiplomskih), in sicer pri poletni šoli Metode in tehnike znanstvenoraziskovalnega dela je bilo 5 študentov, pri poletni šoli Razvijanje spletnih

aplikacij in e-izobraževanje pa 12 študentov. Z aktivno udeležbo so študentje pridobili 4 ETCS.

#### **4.3.3.2 Število gostujočih predavateljev, raziskovalcev**

- V študijskem letu 2008/2009 je pri izvedbi izobraževalnega procesa sodelovalo 8 gostujočih predavateljev, in sicer na naslednjih predmetnih področjih: Organizacijska kultura, Trgovinsko poslovanje, Mednarodno trženje in Poslovna informatika.
- V študijskem letu 2009/2010 je pri izvedbi izobraževalnega procesa sodelovalo 31 gostujočih predavateljev, in sicer na naslednjih predmetnih področjih: Borzno posredovanje, Razvoj kariere, Poslovna informatika, Organizacijska kultura, Nove tehnologije v poslovnem procesu, Igralništvo, Poslovno računovodstvo, Financiranje podjetij, Poslovno komuniciranje, Poslovno računovodstvo, Nabavno poslovanje in Pridobivanje sredstev EU.

#### **4.3.3.3 Načrt**

*Glede na srednjeročni plan dela RRO za obdobje 2009–2013 načrtujemo v RRO oddelku naslednje dejavnosti:*

- zaposlitev novih raziskovalcev;
- prijava na različne mednarodne in domače projekte;
- povečanje števila točk pri bibliografiji;
- podiplomsko izobraževanje;
- oblikovanje kateder za posamezna predmetna področja, ki bodo imela večjo vlogo na znanstvenoraziskovalnem in strokovnem delu posameznega predmetnega področja;
- oblikovanje Pravilnika o razvojno-raziskovalnem delu;
- izdaja lastnega zbornika prispevkov s SCI indeksom;
- ureditev dostopov do baz podatkov;
- vključevanje doktorskih študentov v razvojno-raziskovalno delo FKPV;
- priprava lastnega pravilnika za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev (upoštevanje minimalnih standardov).

## 4.4 Kadri

### 4.4.1 Visokošolski učitelji

Na Fakulteti za komercialne in poslovne vede se spremljajo strokovna izpopolnjevanja, napredovanja in koordinacija habilitacijskih postopkov ter pregled dokumentacije, ki jo predložijo kandidati za izvolitev v naziv. Ravno tako se oblikujejo poročila habilitacijske komisije in vodi se evidenca s področja habilitacijskih postopkov.

Število izvolitev v študijskem letu 2009/2010 se je v primerjavi s številom izvolitev v študijskem letu 2008/2009 povečalo za 8. Pregled izvolitev po posameznih nazivih je razviden iz tabele.

Naziv	Št. izvolitev 2008/2009	Št. izvolitev 2009/2010
AS (asistent)	0	1
P (predavatelj)	8	11
VP (višji predavatelj)	4	8

**Tabela 2: Primerjava števila izvolitev med študijskimi leti 2008/2009 in 2009/2010**

## 4.5 Študentje

Študentje se s svojimi predstavniki aktivno vključujejo v sprejemanje odločitev, ki se nanašajo na izobraževanje in izboljševanje kakovosti, in sicer:

- sodelujejo v vseh organih upravljanja;
- sodelujejo pri pripravi novih študijskih programov ter
- sodelujejo pri raznih projektih (znanstvena konferenca, poletna šola ...).

S tem prevzemajo tudi odgovornost, da študente suvereno zastopajo in jih seznanjajo z vsemi aktualnimi zadevami, hkrati pa kot predstavniki zastopajo večinski interes študentov. Posebej aktivno predstavnik študentov sodeluje v Komisiji za samoevalvacijo (priprava vprašalnika za ankete, pregled doseženih ciljev kakovosti ...).

Študentje sodelujejo z:

- **vodstvom fakultete** (z direktorjem, dekanjo, prodekanjo in pomočnicama direktorja);
- **referatom**;

Referati na vseh lokacijah na začetku študijskega leta objavijo urnik uradnih ur. Pričakuje se, da večino zadev študentje uredijo znotraj teh ur, ki so v dopoldanskem in popoldanskem času. Sodelovanje je mogoče tudi izven zapisanih terminov.

Po telefonu so vsi referati za študente dosegljivi ves dan.



Referati za študente delujejo v duhu uslužnostne komunikacije, kar pomeni, da želimo študentom kar najbolj prisluhniti in ugoditi njihovim željam.

- **učitelji;**

Na začetku študijskega leta vsak učitelj (redno in pogodbeno zaposleni) določi uradne govorilne ure in jih tudi objavi (na spletni strani FKPV). Redno zaposleni učitelji so dosegljivi tudi izven objavljenih govorilnih ur, pogodbeni sodelavci pa v objavljenih terminih.

Poleg govorilnih ur je študentom na razpolago e-komunikacija preko e-pošte. Na spletni strani so objavljeni e-naslovi učiteljev z namenom, da se omogoči neprekinjeno sodelovanje med učitelji in študenti. Študente pa opominjamo, da tudi e-komuniciranje zahteva poznavanje načel dobrega poslovnega komuniciranja in upoštevanja bontona.

Po e-pošti ne poteka le dogovarjanje med študenti in učitelji, ampak tudi svetovanje v obliki izmenjave izdelkov, sprotnega preverjanja narejenih nalog ipd. Tudi sodelovanje mentorja pri diplomski nalogi in diplomanta poteka pretežno v obliki e-komunikacije.

Študentje ugotavljajo, da je tak način sodelovanja ustrezen in da so učitelji ustrezno dosegljivi (ankete študentov). V prihodnje bomo poskušali e-komuniciranje še izboljšati npr. z uporabo video konferenčnega sistema, ki ga trenutno Arnes ponuja za izobraževalne inštitucije (predvidoma v študijskem letu 2011/2012).

Za vpogled v izpitne pole se študentje in učitelji dogovorijo na izpitnem roku. Učitelj je dolžan študentom pojasniti in komentirati dosežen rezultat na izpitu. Običajno učitelj na takem srečanju tudi razloži študentu, ki je bil neuspešen, kako naj ravna, da bo izboljšal uspeh.

Učitelji FKPV se ves čas usposabljujejo in strokovno izpopolnjujejo, med drugim tudi na področju dela s študenti. V študijskem letu 2009/2010 so bili deležni predstavitve Kodeksa obnašanja na FKPV (Akademski zbor, september 2009) in treh delavnic na temo Preverjanje in ocenjevanje znanja (januar in marec 2010, prof. dr. Cveta Razdevšek Pučko).

Študente obveščamo preko oglasnih desk, spletne strani, SMS sporočil in predstavnikov študentov. Občasno so obveščeni tudi preko predavateljev in organizatorik izobraževanja ter drugih sodelavcev (za mednarodno sodelovanje ...). Predavatelji poskušajo študente motivirati, da se bolj vključujejo, predvsem z izpolnjevanjem anket, saj lahko na ta način dobimo povratne informacije o njihovem zadovoljstvu.

## 4.6 Sodelovanje z družbenim okoljem

Bolonjska prenova izobraževalnih programov je kot cilj izpostavila povezovanje raziskovalne in izobraževalne politike s strategijami gospodarskega razvoja. Danes, ko se delovna kultura v organizacijah spreminja v kulturo vseživljenjskega učenja in se podjetja in inštitucije preoblikujejo v učeče se organizacije, so partnerstvo, sodelovanje v projektih in izmenjava izkušenj pomembni tako za izobraževalno področje kot tudi za gospodarstvo in družbo nasploh.

Fakulteta za komercialne in poslovne vede se povezuje z gospodarstvom in družbo v lokalni skupnosti, v Sloveniji in zunaj njenih meja. Razvija in uresničuje svoje poslanstvo v obliki aplikativnih študijskih in raziskovalnih projektov ter z ustrezno razpisano tematiko diplomskih, magistrskih in doktorskih del ter z vključevanjem obvezne delovne prakse študentov v študijski proces. Vsebina izobraževalnih programov se stalno dopolnjuje in sledi zahtevam trga. Strokovnjaki iz prakse pa vanjo vnašajo aktualne novosti. Želimo usposablјati nove

generacije strokovnjakov, ki bodo sposobni pridobljeno znanje v šoli izkoristiti v inovativnem delovnem okolju.

V širši celjski regiji skoraj ni podjetja ali organizacije, kjer naši redni študentje ne bi opravljali obvezne študijske prakse. Na ta način podjetja in druge organizacije prepoznajo svoje bodoče zaposlenca, fakulteta pa njihove mentorje, ki jih vključujemo kot vabljene predavatelje v študijski proces ali jih celo habilitiramo v visokošolske učitelje. Na ta način se vzpostavlja vzajemno koristno partnerstvo, ki kaže na to, da je Fakulteta za komercialne in poslovne vede trdno vpeta v ta prostor tako na področju gospodarstva kot tudi negospodarstva. Iz vrst naših diplomantov izhajajo uspešni podjetniki, bančniki, poslovni informatiki ter vrhunski strokovnjaki v javnih službah (vojski, policiji, davčni upravi). Ugotavljamo tudi, da je sodelovanje med FKPV in okoljem iz leta v leto trdnejše.

Zavod ima s podjetji sklenjene dogovore o izvajanju praktičnega usposabljanja.

FKPV se povezuje tudi z bankami in Zavodom za zaposlovanje. V izvedbo študijskega procesa vključujemo gostujoče predavatelje in izvajamo skupne projekte (npr. poletna šola).

### 4.6.1 Mednarodno sodelovanje

Proces internacionalizacije obsega naslednje dejavnosti:

- Povezovanje z drugimi domačimi inštitucijami, ki že imajo razvito obsežno mednarodno sodelovanje, saj se bomo preko njih lažje tudi sami vključevali v te dejavnosti;
- Sodelovanje z Institutom für Management (IfM) GmbH Salzburg;
- Sodelovanje z izobraževalnimi inštitucijami iz Republike Hrvaške – VERN (Visoka škola za ekonomijo podjetništva s pravom javnosti) v Zagrebu, Fakultet za menadžment u turizmu i gostiteljstvu, Opatija in RRiF – Visoka škola za financijski menedžment, Zagreb;
- Posamezni učitelji na magistrski stopnji sodelujejo z drugimi evropskimi visokoškolskimi inštitucijami v raziskovalnih in drugih projektih ter na mednarodnih znanstvenih konferencah;
- Pri izvajanju magistrskega programa smo zagotovili sodelovanje predavateljev iz Univerze v Trstu, Univerze na Reki in Univerze v Zagrebu. Sodelovali so že pri oblikovanju programa magistrskega študija na FKPV in pri njegovi prvi izvedbi, sodelovali bodo tudi s posredovanjem svojih izkušenj študentom magistrskega študija na FKPV.

Študijsko leto 2009/2010 je za FKPV začetno leto izvajanja projektov Erasmus, saj smo kot mlada fakulteta šele na začetku procesa internacionalizacije. Vsekakor želimo s postopnim povečevanjem mobilnosti vključiti to obliko študija in praktičnega usposabljanja in tudi pridobivanja novih strokovnih, pedagoških in medkulturnih kompetenc na osnovi mednarodnih izkušenj, kot sestavni del dela in življenja na fakulteti za vse, ki so vključeni v izobraževalni proces – študente, pedagoško osebje in druge strokovne sodelavce.

V ta namen smo letos namenili veliko pozornosti iskanju novih partnerskih inštitucij in promociji programa Erasmus. Glavni cilj je razširiti ponudbo za vse vrste mobilnosti in spodbuditi k prijavi čim več udeležencev. Eden izmed ukrepov, ki podpirajo ta cilj, je tudi prijava za razširjeno Erasmus univerzitetno listino, s katero bomo manj samozavestnim študentom, ki nimajo dovolj poguma za študij v tujini, omogočili pridobivanje praktičnih izkušenj pri tujih delodajalcih.

Dogovarjamo se za podpis novih bilateralnih sporazumov s partnerji v več evropskih deželah. Z nekaterimi se dogovarjamo tudi o sodelovanju v drugih EU programih (npr. Leonardo da Vinci – partnerstva, prenos inovacij), ki lahko prinesejo konkretne in dolgoročne rezultate v smislu integracije novih vsebin, metod dela ali celo posameznih skupnih študijskih predmetov/modulov.

## 4.6.2 Alumni klub

Veliko vlogo pri povezovanju z okoljem ima Alumni klub FKPV, ki je klub vseh diplomantov dodiplomskega in podiplomskega študija vseh študijskih programov z vseh študijskih lokacij in generacij. Ustanovljen je bil leta 2009.

### Poslanstvo in cilji Alumni kluba FKPV

Klub ima poslanstvo združevanja vseh diplomantov FKPV, kar uresničujemo z različnimi dejavnostmi:

- ohranjevanje stikov po diplomi;
- prispevanje k večji prepoznavnosti diplomantov FKPV tako doma kot v tujini ter v javnem in zasebnem sektorju;
- organiziranje družabnih in strokovnih dogodkov za člane Alumni kluba FKPV;
- vzpostavljanje in ohranjanje stikov ter povezanost, pripadnost in komuniciranje med diplomanti vseh generacij doma in v tujini;
- omogočanje druženja vseh diplomantov;
- uvajanje vseživljenjskega učenja in dodatnih izobraževanj;
- informiranje članov Alumni kluba o dejavnostih FKPV;
- pridobivanje poslovnih partnerjev in sponzorjev;
- informiranje o različnih gostujočih predavanjih, okroglih mizah itd.;
- organiziranje različnih seminarjev, glede na predloge članov Alumni kluba FKPV, kot so npr. retorika, uspešna poslovna komunikacija, delavnice tujih jezikov, vodenje itd.;
- organiziranje strokovnih ekskurzij;
- sodelovanje z ostalimi alumni klubi in klubi s podobnimi vsebinami;
- pridobivanje koristnih informacij in izmenjava bogatih izkušenj;
- seznanjanje z novicami in izdajanje publikacij z aktualno vsebino, strokovnimi informacijami in informacijami o izobraževanju;
- promocija dosežkov članov kluba;
- pomoč pri iskanju zaposlitve;
- zagotavljanje možnosti sodelovanja diplomantov pri razvijanju programov FKPV;
- prispevek k osebnemu in strokovnemu razvoju posameznikov in organizacij;
- aktivno sodelovanje pri razvoju družbe;
- eko akcije;
- organiziranje dobrodelnih akcij.

Alumni klub zbira informacije o zaposljivosti in nadaljnjem študiju diplomantov FKPV z anketiranjem. Rezultati anket so pokazali, da so diplomanti s študijem na FKPV zadovoljni in so pridobili ustrezne in pričakovane kompetence. Glede zaposljivosti nekoliko težje ocenjujemo, saj na FKPV prevladujejo izredni študentje, ki so v večini primerov že zaposleni in jim diploma na FKPV pomaga pri nadaljnji uspešni karieri.

### 4.6.3 Odnosi z javnostmi

FKPV se nenehno trudi razvijati in vzdrževati naklonjenost in vzajemno razumevanje z vsemi svojimi javnostmi, tako s študenti, predavatelji in zaposlenimi kot tudi s podjetji, lokalno skupnostjo in mediji. Dobre odnose z navedenimi javnostmi dosega z odprtostjo, skladnostjo, pošteno neprekinjeno komunikacijo in korektnostjo dejanj, kar se odraža v večjem zaupanju, verodostojnosti in dobrem imenu.

Zaradi razvejanosti dislociranih enot po vsej Sloveniji in priljubljenosti fakultete med študenti je FKPV zanimiva tako za lokalne kot tudi za nacionalne medije. Ob pomembnih prelomnicah in dogodkih medije s tem seznanimo na novinarskih konferencah, medtem ko jih o sprotnem dogajanju obveščamo preko spletne pošte s sporočili za medije, poleg tega pa se odgovorni v podjetju hitro odzivajo na morebitna novinarska vprašanja.

## 5 Materialni pogoji

### 5.1 Prostori in oprema

V lastne prostore Fakulteta za komercialne in poslovne vede vlaga znatna materialna sredstva, saj se zaveda, da so dobri prostorski pogoji pomembni za uspešno delo študentov in predavateljev. Danes ima v lasti približno 2.180 m<sup>2</sup> poslovnih površin v zgradbi na Lavi 7 v Celju. Ima 20 sodobno opremljenih predavalnic, tako za večje skupine (120 študentov) kot tudi za manjše. Vse so opremljene s sodobno učno tehnologijo. V 4 računalniških predavalnicah je na razpolago cca 80 računalnikov, le ti pa so študentom dostopni tudi v knjižnici in prostoru za študentsko organizacijo.

Fakulteta ima lastno knjižnico in čitalnico, 3 referate za študentske zadeve, sejno sobo, 10 kabinetov za predavatelje in vodstvo ter fotokopirnico.

Eden izmed ciljev programa FKPV je bodoče diplomante pripraviti na uporabo najnovejše informacijsko komunikacijske tehnologije, zato sproti opremlja in posodablja računalniške učilnice. V računalniških učilnicah se računalniška oprema redno posodablja.

Delovanje FKPV je podprto s sodobno opremo in informacijsko-komunikacijsko tehnologijo/opremo.

Fakulteta rednim študentom omogoča tudi prehrano na študentske bone, saj ima v Celju lastno restavracijo na naslovu fakultete.

Prostori in oprema na vseh lokacijah zagotavljajo kakovostno izvedbo študijskih programov in ustrezajo številu vpisanih študentov.

### 5.2 Knjižnica

S pomočjo mrežne aplikacije COBISS je uporabnikom knjižnice FKPV omogočen online dostop do katalogov slovenskih knjižnic ter informacij o dostopnosti gradiva (prosto/izposojeno, rok vrnitve, zaloga po drugih knjižnicah, rezervacije, podaljševanje ...). Uporabniki si knjižnično gradivo lahko izposodijo na dom ali za uporabo v čitalnici.

Študentje, ki študirajo na drugih lokacijah Fakultete za komercialne in poslovne vede, lahko gradivo naročijo po elektronski pošti, po telefonu ali v referatu za študijske zadeve.

Poleg monografskih publikacij je v knjižnici dostopnih tudi 37 naslovov slovenskih in tujih serijskih publikacij. Omogočen je dostop do nekaterih spletnih edicij revij (Delo, Finance, Kapital, Manager, Moje finance, Obrtnik, Podjetnik, Pravna praksa, VIP ...) z geslom, ki omogoča branje in komentiranje člankov v celoti.

V knjižnici se opravljajo za uporabnike informacijske poizvedbe, preko medknjižnične izposoje pa se priskrbi gradivo, ki v knjižnici ni dostopno. Študentje lahko v čitalnici iščejo informacije po različnih splošnih in strokovnih bazah podatkov (Proquest, Emerald, ScienceDirect, Springerlink, EBSCOhost/EIFL Direct, Web of Science, SPSS, iBON ...). Na spletni strani knjižnice so ponujene povezave do spletnih strokovnih revij, uporabnih spletnih strani, e-knjig ...

## 5.2.1 Založba

Založba, ki je začela delovati v študijskem letu 2008/2009 izdaja predvsem študijsko literaturo za posamezne študijske programe na prvi in drugi stopnji študija. Poleg študijskih gradiv izdaja založba tudi publikacije z vseh raziskovalnih področij dejavnosti FKPV in druga gradiva v tiskani in elektronski obliki.

V študijskem letu 2009/2010 je založba izdala 19 študijskih gradiv za dodiplomski študij in 2 študijski gradivi za podiplomski študij, skupaj 21. Izdana študijsko gradiva so ustrezala vsebini in stopnji študijskih programov.

V okviru založbe je bila izpeljana tudi izdaja zbornika povzetkov referatov in zbornika referatov (e-publikacija).

## 5.3 Financiranje

Pred pričetkom izvajanja posameznega študijskega programa se pripravi finančni načrt, iz katerega je razvidno, da so zagotovljena sredstva za izvedbo vseh študijskih programov in s tem povezanimi dejavnostmi.

FKPV nima koncesije oziroma državnih sredstev za izvedbo izobraževalne dejavnosti, zato se izobraževalna dejavnost financira iz šolnin, raziskovalna dejavnost pa iz lastnih virov in sredstev pridobljenih projektov.

V letu 2010 je bilo čutiti vpliv gospodarske krize (izguba zaposlitev, nižji osebni dohodki ...), kar je vplivalo tudi na vpis.

### 5.3.1 Sklad za socialno ogrožene študente FKPV

Zaradi slabega socialnega statusa nekaterih študentov je bil v študijskem letu 2006/2007 na takratni Visoki komercialni šoli Celje ustanovljen Sklad za socialno ogrožene študente (v nadaljevanju Sklad), ki deluje tudi v okviru Fakultete za komercialne in poslovne vede. S sredstvi, s katerimi Sklad razpolaga, se študentom z najšibkejšim socialnim statusom plača izključno zadnji obrok šolnine na FKPV. Merila, po katerih se izbirajo socialno najbolj ogroženi študenti, so bila opredeljena ob ustanovitvi.

Pomembno je, da se za črpanje sredstev lahko na razpis, ki je objavljen na spletni strani FKPV in na oglasni deski na vsaki enoti, prijavi katerikoli dodiplomski študent FKPV (torej ni vnaprej določenih omejitev), ki ima slab socialni položaj in predloži dokazila. Komisija se po načelu pravičnosti in skladno z razpisnimi pogoji ter razpoložljivimi sredstvi odloči, kateri izmed prijavljenih kandidatov imajo najslabši gmotni položaj in se jim pomoč tudi odobri. Poleg sredstev, ki jih vsako leto v Sklad prispeva FKPV, se vsako leto poskuša pridobiti nekaj sredstev tudi iz gospodarstva in s tem zagotovi pomoč večjemu številu študentov. Višina pomoči namreč ne more presegati vrednosti enega obroka šolnine, zato se v primeru razpolaganja z več sredstvi poveča število študentov, katerim se sredstva dodelijo, oziroma se le-ta v primeru, ko pogojev ne izpolnjuje dovolj kandidatov, prenesejo v naslednje študijsko leto.

Od ustanovitve Sklada do vključno študijskega leta 2009/2010 je bilo med 56 študentov razdeljenih 11.152 evrov, od tega je pomoč v študijskem letu 2009/2010 prejelo 9 študentov v skupni vrednosti 1.328 evrov.

## 6 Zaključek

Ugotovitve iz Samoevalvacijskega poročila se uporabljajo za nadaljnje dejavnosti delovanja fakultete.

### Priporočila za izboljšave kakovosti FKPV:

- urediti postopke anketiranja v Pravilniku anketiranja;
- postopno preiti na spletno anketiranje;
- vzpostaviti celovit sistem vodenja kakovosti – pripraviti Poslovnik kakovosti;
- pripraviti Strategijo kakovosti;
- aktivirati ponudbo za vseživljenjsko učenje;
- uvajanje sodobnih metod izobraževanja ter drugih metod za izboljšave pri študiju (tutorstvo, e-študij);
- izboljšati delovanje razvojno-raziskovalne dejavnosti – večje število projektov;
- vzpostavitev in delovanje kariernega centra v sodelovanju z Alumni klubom FKPV;
- izboljšati razmerje števila študentov na posameznega visokošolskega učitelja (okrepiti kadrovska strukturo, povečati število izvolitev);
- zaposliti svetovalko v mednarodni službi;
- okrepiti obštudijske dejavnosti študentov;
- okrepiti mednarodno sodelovanje (mednarodne izmenjave, izvedba predavanj v tujem jeziku);
- povečati prepoznavnost v okolju z marketinškimi dejavnostmi in stiki z javnostmi;
- vzpostaviti referenčno bazo za lastno znanstveno revijo;
- dodatno pridobiti finančna sredstva za znanstvenoraziskovalno delo s prijavljanjem na projekte.

Na podlagi ugotovljenih priporočil bo pripravljen letni načrt dela za naslednje študijsko leto. Uresničevanje zastavljenih ciljev bo prispevalo k izboljšanju kakovosti in s tem k uspehu FKPV. Nekatere ugotovljene pomanjkljivosti so povezane s finančnimi sredstvi, zato jih je težko v celoti odpraviti v kratkoročnem in srednjeročnem obdobju.