

# Samoevalvacijsko poročilo FKPV za študijsko leto 2011/2012

## Povzetek

Direktor ■ Jože Geršak

Samoevalvacijsko poročilo pripravila Komisija za kakovost ■ Irena Slemenšek, doc. dr. Anita Goltnik Urnaut, mag. Vera Smodej in Božena Petrušič

Pri pripravi poročila so sodelovali ■ izr. prof. dr. Marjana Merkač Skok, doc. dr. Tatjana Kovač, Andrej Geršak, mag. Štefka Gorenak, mag. Tatjana Dolinšek, Darja Štiherl, Slavica Seme, Andreja Nareks, Vesna Domadenik, Suzana Cekuta, Simona Knez, Katarina Podkrižnik, Damijan Pesjak in Sašo Hrastnik

Uredila ■ Božena Petrušič, dipl. ekon. (VS)  
Lektorirala ■ Janja Uršič, prof. slov. in zgod.

Samoevalvacijsko poročilo je bilo potrjeno na 51. seji Senata, 20. 3. 2013.  
Povzetek samoevalvacijskega poročila je objavljen na spletni strani [www.fkpv.si](http://www.fkpv.si).

Celje, marec 2013

*Operacijo Razvoja učinkovitega sistema kakovosti FKPV s prenovo programov in razvojem novih predmetov za neekonomiste delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007 – 2013, razvojne prioritete 3: Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja, prednostne usmeritve 3.3: Kakovost, konkurenčnost in odzivnost visokega šolstva.*

## Kazalo vsebine

<b>1</b>	<b>Uvod</b> .....	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>Podatki o fakulteti</b> .....	<b>6</b>
2.1	Strokovna izhodišča študijskih programov FKPV .....	6
2.2	Mejniki razvoja Fakultete za komercialne in poslovne vede .....	6
<b>3</b>	<b>Vpetost v okolje</b> .....	<b>9</b>
3.1	Poslanstvo .....	9
3.2	Vizija .....	9
3.3	Strateške usmeritve .....	9
3.4	Vrednote .....	10
3.5	Povezanost z okoljem .....	10
3.5.1	Mednarodno sodelovanje .....	13
3.6	Alumni klub .....	13
3.7	Odnosi z javnostmi .....	16
3.7.1	Marketinške dejavnosti .....	16
<b>4</b>	<b>Delovanje visokošolskega zavoda</b> .....	<b>19</b>
4.1	Organigram .....	19
4.2	Pravni akti .....	19
4.3	Pregled dela organov FKPV .....	20
4.3.1	Direktor .....	20
4.3.2	Dekan .....	20
4.3.3	Upravni odbor .....	21
4.3.4	Senat .....	21
4.3.4.1	Komisija za študijske zadeve za dodiplomski študij .....	22
4.3.4.2	Komisija za študijske zadeve za podiplomski študij .....	23
4.3.4.3	Komisija za kakovost .....	23
4.3.4.4	Akademski zbor .....	25
4.3.4.5	Študentski svet .....	25
4.4	Urejenost evidenc .....	26
4.5	Cilji in realizacija kriterijev za doseganje ciljev .....	27
4.5.1	Strateški cilji .....	27
4.6	Izobraževanje – študijska dejavnost .....	29
4.6.1	Študijski programi .....	30
4.7	Znanstvenoraziskovalna in strokovna dejavnost ter znanstveni delavci .....	30
4.7.1	Načrtovanje dela Raziskovalnega inštituta in poročanje o delu .....	30
4.7.2	Skladnost raziskovalne dejavnosti s strateškim načrtom .....	31
4.7.2.1	Znanstvenoraziskovalna dejavnost - projekti .....	34
4.7.3	Povezanost raziskovalne in izobraževalne dejavnosti .....	36
4.7.3.1	Število raziskovalcev, ki so vključeni v izobraževalni proces .....	36
4.7.3.2	Število študentov vključenih v znanstvenoraziskovalno delo .....	36
4.7.3.3	Število doktorskih študentov .....	37
4.7.3.4	Število mentorjev na dodiplomskem in podiplomskem študiju .....	37
4.7.3.5	Število gostujočih predavateljev, raziskovalcev .....	37
4.7.3.6	Število objav raziskovalcev (znanstvenih/strokovnih) .....	38
4.7.4	Raziskovalci, znanstveni delavci, mladi raziskovalci, asistenti .....	40
4.7.4.1	Trenutno stanje .....	40
4.7.4.2	Načrt .....	40
4.7.4.3	Aktivnosti za spremljanje doseganja zastavljenih ciljev .....	41
<b>5</b>	<b>Študentje</b> .....	<b>43</b>
5.1	Mobilnost .....	44
5.2	Sklad za socialno ogrožene študente FKPV .....	46

<b>6</b>	<b>Materialni pogoji</b> .....	<b>47</b>
6.1	Prostori in oprema .....	47
6.2	Knjižnica .....	47
6.2.1	Založba .....	50
<b>7</b>	<b>Zagotavljanje kakovosti</b> .....	<b>54</b>
7.1	Spremljanje kakovosti z analizo anket .....	54
7.1.1	Ankete za študente .....	54
7.1.1.1	Anketa o vsebini in organizaciji predmetov .....	55
7.1.1.1.1	Anketa o vsebini in organizaciji predmetov za dodiplomski študij.....	56
7.1.1.1.2	Anketa o vsebini in organizaciji predmetov za podiplomski študij.....	58
7.1.1.1.3	Raziskava o obremenjenosti študentov na podlagi ECTS točk .....	60
7.1.1.2	Anketa o pedagoškem delu izvajalcev.....	64
7.1.1.2.1	Anketa o pedagoškega dela izvajalcev za dodiplomski študij .....	65
7.1.1.2.2	Anketa o pedagoškem delu izvajalcev za podiplomski študij .....	65
7.1.1.3	Anketa o organizaciji FKPV .....	66
7.1.1.3.1	Anketa o organizaciji FKPV za dodiplomski študij.....	66
7.1.1.3.2	Anketa o organizaciji FKPV za podiplomski študij.....	68
7.1.1.4	Anketa o knjižnici FKPV .....	68
7.1.2	Anketa za predavatelje .....	68
7.1.3	Anketa za zaposlene .....	69
7.1.4	Anketa o praksi .....	71
7.1.5	Anketa o zadovoljstvu udeležencev mednarodnih izmenjav .....	71
7.1.6	Anketa za diplomante .....	72
7.1.6.1	Raziskava zadovoljstva diplomantov FKPV za obdobje od ustanovitve do zaključka študijskega leta 2010/2011 .....	72
7.1.6.2	Analiza zadovoljstva diplomantov v študijskem letu 2011/2012.....	75
7.1.7	Anketa za delodajalce .....	77
7.2	Poslovnik kakovosti .....	77
<b>8</b>	<b>Zaključek</b> .....	<b>79</b>
8.1	Ugotovitve in priporočila za izboljšave .....	79
8.2	Swot analiza .....	82

## Kazalo grafov

Graf 1:	Število novih naslovov gradiv, ki so bila izdana za potrebe dodiplomskega in podiplomskega študija v študijskih letih od 2008/2009 do 2011/2012 .....	51
Graf 2:	Število naslovov gradiv, ki so bila izdana za prodajo v študijskih letih od 2008/2009 do 2011/2012.....	51
Graf 3:	Število naslovov gradiv, ki so bila izdana v okviru mednarodne znanstvene konference FKPV v študijskih letih od 2008/2009 do 2011/2012.....	52
Graf 4:	Število gradiv, ki so bila izdana v okviru mednarodne znanstvene konference Economic and Social Development, v študijskih letih od 2008/2009 do 2011/2012...	53
Graf 5:	Primerjava povprečnih ocen zadovoljstva študentov z vsebino in organizacijo predmetov med študijskimi leti za dodiplomski študij .....	57
Graf 6:	Gibanje povprečne ocene po posamezni trditvi od študijskega leta 2008/2009 do 2011/2012 – dodiplomski študij.....	57
Graf 7:	Obremenitev študentov na dodiplomskem študiju – primerjava s prejšnjimi leti .....	58
Graf 8:	Primerjava povprečnih ocen zadovoljstva študentov z vsebino in organizacijo predmetov med študijskimi leti za podiplomski študij .....	59
Graf 9:	Gibanje povprečne ocene po posamezni trditvi od študijskega leta 2008/2009 do 2011/2012 – podiplomski študij.....	59
Graf 10:	Obremenitev študentov na podiplomskem študiju – primerjava s prejšnjimi leti .....	60
Graf 11:	Predvidene in dejanske ECTS ter absolutna razlika (program Komerciala I) .....	61

Graf 12: Realizacija predvidenih ECTS točk po posameznih predmetih .....	62
Graf 13: Struktura ECTS točk po posameznih aktivnostih (program Komerciala I) .....	63
Graf 14: Povprečne ocene zadovoljstva študentov s pedagoškim delom izvajalcev na dodiplomskem študiju .....	65
Graf 15: Povprečne ocene zadovoljstva študentov s pedagoškim delom izvajalcev na podiplomskem študiju .....	66
Graf 16: Povprečne ocene zadovoljstva študentov z organizacijo FKPV za dodiplomski študij.....	67
Graf 17: Povprečne ocene zadovoljstva študentov z organizacijo FKPV za podiplomski študij.....	68
Graf 18: Povprečja po sklopih trditev .....	70
Graf 19: Število vpisanih študentov in diplomantov od leta 2004 do leta 2012 .....	73
Graf 20: Koristi študija: pričakovano – dejansko uresničeno .....	73
Graf 21: Nadaljevanje študija.....	74
Graf 22: Povprečne ocene vseh trditev - zadovoljstvo diplomantov v študijskem letu 2011/2012 .....	76
Graf 23: Ocena pomembnosti parametrov, ki vplivajo na nadaljnji vpis .....	77

## Kazalo tabel

Tabela 1: Uresničevanje operativnih ciljev RI, ki jih je FKPV opredelila v svojem dokumentu »Strategija FKPV za obdobje 2009–2013« .....	33
Tabela 2: Kategorizacija raziskovalcev po metodologiji ARRS - družboslovje .....	38
Tabela 3: Kategorizacija RI po metodologiji ARRS - družboslovje (2010–2011) .....	40
Tabela 4: Predstavniki študentov v posameznem organu upravljanja .....	43
Tabela 5: Število vseh realiziranih mobilnosti (število posameznikov) .....	45
Tabela 6: Knjižnična zbirka.....	48
Tabela 7: Člani v Knjižnici FKPV .....	48
Tabela 8: Izposojeno gradivo po vrstah .....	49
Tabela 9: Medknjižnična izposoja .....	49
Tabela 10: Dostop do elektronskih virov .....	49
Tabela 11: Izobraževanje uporabnikov .....	50
Tabela 12: Število novih naslovov gradiv, ki so bila izdana za potrebe študijskih programov	50
Tabela 13: Število naslovov gradiv, ki so bila izdana za prodajo v študijskih letih od 2008/2009 do 2011/2012 .....	51
Tabela 14: Število naslovov gradiv, ki so bila izdana v okviru mednarodne znanstvene konference FKPV od 2008/2009 do 2011/2012 .....	52
Tabela 15: Število gradiv, ki so bila izdana v okviru mednarodne znanstvene konference Economic and Social Development v študijskih letih od 2008/2009 do 2011/2012.....	53
Tabela 16: Povprečne ocene po trditvah za študijsko leto 2011/2012 – dodiplomski študij...56	56
Tabela 17: Povprečne ocene po trditvah za študijsko leto 2011/2012 – podiplomski študij...58	58
Tabela 18: Swot analiza .....	82

# 1 Uvod

Na Fakulteti za komercialne in poslovne vede (v nadaljevanju FKPV) redno spremljamo in ugotavljamo potek izobraževalnih programov, nosilcev in izvajalcev. Informacije o zadovoljstvu s študijem pridobivamo s pomočjo anket na vseh lokacijah in programih, ki potekajo v posameznem študijskem letu. Kakovost spremljamo tudi skozi habilitacijske postopke in letne samoevalvacije. Osnovni cilj samoevalvacije je zagotavljanje kakovosti.

Usmerjenost na študente in njihovo kakovostno izobraževanje se izkazuje z vključevanjem študentov v procese spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti, z vključevanjem v znanstveno-raziskovalno dejavnost, z možnostjo mobilnosti študija, z razvitim sistemom spremljanja in povečevanja učinkovitosti študija (pomoč podpornih služb, govorilne ure, svetovalne storitve in druge informacije povezane z vpisom in s študijem), s sodobnimi metodami učenja, s spremljanjem učnih izidov in pridobljenih kompetenc. Študentom in diplomantom želimo omogočiti vključevanje v družbene procese in javno življenje.

Zagotavljanje kakovosti je skrb vseh služb in vseh zaposlenih, predvsem pa vodstva in Komisije za kakovost.

Samoevalvacijsko poročilo je najpomembnejši način spremljanja uresničevanja ciljev kakovosti in ciljev vseh področij, ki so bili na podlagi Strategije 2009-2013 opredeljeni v Programu dela za študijsko leto 2011/2012. Pripravljamo ga od leta 2005. Struktura poročila je prilagojena zahtevam za akreditacijske postopke.

Za pripravo Samoevalvacijskega poročila je zadolžena Komisija za kakovost, v sodelovanju z vodstvom, z vsemi zaposlenimi in predstavnikom študentov.

## 2 Podatki o fakulteti

FKPV je mlada fakulteta, ki je nastala konec leta 2008 z Visoke komercialne šole Celje – slednja je leta 2004 nastala na podlagi potreb regije po usposobljenih strokovnih kadrih, ki bodo pospešili gospodarski in splošni družbeni razvoj. Kot je že to veljalo za Visoko komercialno šolo Celje, predstavlja tudi FKPV po številu študentov v slovenskem merilu eno večjih visokošolskih institucij v zasebni lasti.

Slovenskemu gospodarstvu, javnemu in tretjemu sektorju zagotavlja visoko usposobljene kadre za opravljanje pomembnejših del v organizacijah, kar se odraža tudi v zelo visoki stopnji zaposljivosti diplomantov. Takšno vlogo želi ohraniti in utrditi tudi v prihodnje. Poleg tega pa se mora uveljaviti tudi v evropskem prostoru, kar ji bo uspelo le, če se bo ustrezno odzvala na nevarnosti in priložnosti v spreminjajočem domačem in tujem okolju, če bo znala izkoristiti svoje notranje prednosti ter odstraniti morebitne slabosti.

### 2.1 Strokovna izhodišča študijskih programov FKPV

Študijski programi prve in druge stopnje na FKPV so pripravljene po merilih Bolonjske deklaracije oziroma v skladu z Zakonom o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 32/2012), Merili za akreditacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Ur. l. RS, št. 101/2004) in Merili za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Ur. l. RS, št. 124/2004). Študij je ovrednoten s kreditnimi točkami po ECTS (European Credit Transfer System), študentje pa lahko študij nadaljujejo v okviru različnih izobraževalnih institucij.

### 2.2 Mejniki razvoja Fakultete za komercialne in poslovne vede

Mejniki razvoja FKPV so:

- december 2003 – Soglasje Sveta RS za visoko šolstvo k ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Visoka komercialna šola Celje;
- junij 2004 – Soglasje Sveta RS za visoko šolstvo k visokošolskemu študijskemu programu Komerciala;
- julij 2004 – Vpis v evidenco visokošolskih zavodov RS pod zaporedno št. 14;
- september 2004 – Vpis prve generacije študentov v študijski program Komerciala;
- maj 2006 – Otvoritev knjižnice;
- december 2006 – Podelitev diplom prvim diplomantom VKŠ Celje;
- maj 2007 – soglasje Sveta RS za visoko šolstvo k študijskem programu druge stopnje
- februar 2008 – Vpis v evidenco raziskovalnih organizacij;
- oktober 2008 – Soglasje Sveta RS za visoko šolstvo o preoblikovanju VKŠ Celje v Fakulteto za komercialne in poslovne vede;
- april 2009 – Soglasje Sveta RS za visoko šolstvo k ustanovitvi nove dislocirane enote v Salzburgu, Avstrija;
- julij 2009 – soglasje Sveta RS za visoko šolstvo k študijskem programu tretje stopnje Poslovne vede.

**Osnovni podatki****Ime šole:** Fakulteta za komercialne in poslovne vede**Naslov:** Lava 7, 3000 Celje**Kontaktne podatki:****Vodstvo Fakultete:**

direktor Jože Geršak, univ. dipl. inž.	joze.gersak@fkpv.si	03/428 55 46
dekanja izr. prof. dr. Marjana Merkač Skok	marjana.merkac@fkpv.si	03/428 55 49
prodekanja doc. dr. Tatjana Kovač	tanja.kovac@fkpv.si	03/428 55 51
namestnik direktorja Andrej Geršak, dipl. ekon.	andrej.gersak@fkpv.si	-
pomočnica direktorja za dodipl. študij Irena Slemenšek, univ. dipl. ekon.	irena.slemensek@fkpv.si	03/428 55 42
pomočnica direktorja za podipl. študij Vesna Domadenik, dipl. ekon.	vesna.domadenik@fkpv.si	03/428 55 36

**Strokovni, tehnični in administrativni delavci:****Referat za dodiplomski študij**

dodiplomski@fkpv.si

**Redni študij**

Slavica Seme, dipl. ekon.	slavica.seme@fkpv.si	03/428 55 44
---------------------------	----------------------	--------------

**Izredni študij**

Božena Petrušič, dipl. ekon. (VS)	bozena.petrusic@fkpv.si	03/428 55 46
Andreja Nareks, dipl. inž. log. (UN)	andreja.nareks@fkpv.si	03/428 55 56
Tamara Pečar	tamara.pecar@fkpv.si	03/428 75 67

**Referat za podiplomski študij**

podiplomski@fkpv.si

Suzana Cekuta, dipl. ekon.	suzana.cekuta@fkpv.si	03/428 55 91
Simona Knez, dipl. ekon.	simona.knez@fkpv.si	03/428 55 91

**Tehnik in vzdrževalec**

Jurij Jan	tisk@fkpv.si	03/428 55 55
-----------	--------------	--------------

**Knjižnica**

Damijan Pesjak, univ. dipl. bibl.	knjiznica@fkpv.si	03/428 55 58
-----------------------------------	-------------------	--------------

**Založba**

Katarina Podkrižnik, prof. slov.	zalozba@fkpv.si	03/428 55 90
----------------------------------	-----------------	--------------

**Oddelek za finance**

Petra Golob, prof. mat.	petra.golob@fkpv.si	03/428 55 57
-------------------------	---------------------	--------------

**Komisija za študijske zadeve za dodipl. študij**

Katja Špegelj	katja.spegelj@fkpv.si	03/428 55 57
---------------	-----------------------	--------------

**Dislocirane enote in kontakti**

<b>DE Ljubljana</b>	Emona Efekta, d. o. o.	Stegne 21 c, 1000 Ljubljana
<b>DE Maribor</b>	Academia, d. o. o.	Glavni trg 17 b, 2000 Maribor
<b>DE Nova Gorica</b>	Lampret Consulting, d. o. o.	Ul. Tolminskih puntarjev 4, 5000 Nova Gorica
<b>DE Murska Sobota</b>	Ekonomska šola Murska Sobota - višja strokovna šola	Noršinska ulica 13, 9000 Murska Sobota
<b>DE Kranj</b>	B & B, izobraževanje in usposabljanje, d. o. o.	Cesta Staneta Žagarja 27 a, 4000 Kranj
<b>DE Slovenj Gradec</b>	Šolski center SG, Višja strokovna šola	Koroška ulica 11, 2380 Slovenj Gradec
<b>DE Rogaška Slatina</b>	Prah izobraževalni center, d. o. o.	Kidričeva 28, 3250 Rogaška Slatina
<b>DE Salzburg</b>	IfM - Institut für Management GmbH	Birkenstrasse 2, A-5300 Hallwang/Salzburg, Avstrija



## 3 Vpetost v okolje

### 3.1 Poslanstvo

Poslanstvo FKPV je zagotavljati gospodarstvu, javnemu in tretjemu sektorju visoko ekonomsko usposobljene kadre za opravljanje pomembnih del v organizacijah. Z delovanjem v Celju želi približati možnost pridobivanja visoke strokovne izobrazbe študentom celjsko-savinjske regije in jih pritegniti z edinstveno programsko usmerjenostjo. Prav programska usmerjenost je ta, ki pritegne študente tudi v drugih izobraževalnih središčih v Sloveniji, kjer FKPV organizira izobraževanje. Za zagotavljanje ustrezne programske usmeritve FKPV sistematično in stalno razvija kakovostno sodelovanje s potencialnimi uporabniki svojih kadrov. Raziskovalno delo na FKPV je usmerjeno predvsem k potrebam uporabnikov.

Z našim poslanstvom seznanjamo udeležence izobraževanja in vse zaposlene, potencialne udeležence pa z objavo na spletni strani. Imamo ga kot merilo pri presojanju svojih ravnanj in prizadevanj.

O poslanstvu se vsako leto pogovarjamo na kolegijih in ugotavljamo spremembe oziroma, ali je še vedno aktualno takšno, kot je.

### 3.2 Vizija

FKPV želi postati ena najboljših zasebnih visokih komercialnih šol v Sloveniji, prepoznavna kot ena boljših tudi v evropskem merilu. Njena povezanost s prakso omogoča usposabljanje visoko kakovostnih diplomantov z uporabnim znanjem za gospodarstvo in javni sektor na evropski ravni. Njena privlačnost za študente in delodajalce temelji na visokem standardu kakovosti.

Vizijo vsako leto preverimo in ugotavljamo, ali je še ustrezna in kako uspešno so naše dejavnosti usmerjene k doseganju vizije. Ugotavljamo, ali smo takšni, kot želimo biti, ali moramo kaj spremeniti.

### 3.3 Strateške usmeritve

FKPV si je ob oblikovanju strategije za obdobje 2009–2013 zastavila naslednje strateške cilje, v sklopu katerih izpostavljamo prioritete splošne cilje:

1. Zaključiti preoblikovanje visoke šole v fakulteto.
2. Zagotavljanje izvajanja študija na obstoječih in novih lokacijah: organizacija rednega študija v Ljubljani, pridobitev koncesije za redni študij, širitev v tujino.
3. Razvoj in zagotavljanje kakovosti raziskovalnega dela: pridobitev raziskovalno-razvojnih projektov za posamezna področja, spodbuditi zunanje sodelavce, da se vključujejo v raziskovalno delo in naše projekte, organizacija konferenc, sistematični stiki s podjetji za oblikovanje sodelovanja na aplikativnih projektih, sodelovanje raziskovalcev v projektih mednarodne izmenjave predavateljev, raziskovalcev, osebja, študentov, izdaja lastne znanstvene revije, skrb za izpopolnjevanje zaposlenih za poučevanje, raziskovanje, vodenje, upravljanje ter organizacija internih usposabljanj.
4. Zagotavljanje obstoječih in novih študijskih programov skladno z načeli Bolonjskega procesa: zagotavljanje obstoječih študijskih programov (na vseh enotah zagotoviti

programe Komerciala I, Komerciala II, Poslovna informatika I, Turizem I), uvajanje študija na tretji stopnji, priprava programov za vseživljenjsko učenje, zagotavljanje predavanj v tujem jeziku (angleščina).

5. Okrepitev in poglobitev mednarodnega sodelovanja: spodbujanje mednarodnega povezovanja v smeri izvajanja naših programov v tujini, spodbujanje mednarodnega povezovanja v smeri izvajanja tujih programov pri nas, omogočiti našim študentom študij v tujini, izmenjava izvajalcev.
6. Izpopolnjevanje sistema spremljanja in zagotavljanja kakovosti: izvajanje samoevalvacije, ki bo podlaga zunanjim evalvacijam, izpopolnjevati posamezne instrumente za spremljanje in zagotavljanje kakovosti ter zagotoviti lasten habilitacijski postopek.

Cilji so se oblikovali na osnovi SWOT analize in so v strategiji natančneje opredeljeni vključno s kazalniki realizacije ciljev; odgovornosti so jasno razmejene. Z vsebino strategije so seznanjeni vsi deležniki FKPV, saj je objavljena na domači spletni strani. Posebno pozornost se pri tem namenja zaposlenim, ki so pri nastajanju strategije aktivno sodelovali, ter študentom, katerih predstavniki so vabljeni na vse seje najpomembnejših organov fakultete (seje Upravnega odbora, seje Senata FKPV) in jim je tako omogočeno soodločanje pri vseh strateških odločitvah.

FKPV mora v povezavi s spremembami v okolju razrešiti predvsem finančni problem za izvajanje rednega študija, saj še ni uspela pridobiti koncesije.

FKPV ne prejema proračunskih sredstev. Njene prihodke predstavljajo v večji meri šolnine in prispevki študentov, predvidoma v prihodnjih letih tudi z evropskimi razpisi pridobljena sredstva. Finančni okvir bo treba prilagajati spremenjenim okoliščinam na relevantnih področjih (vrsta in obseg novih programov, nove lokacije, državna regulacija). S spremljanjem in nadziranjem izvajanja strateških usmeritev želi FKPV zagotavljati ustrezno kakovost in nenehno izboljševanje pedagoškega, razvojno-raziskovalnega in upravljalnega procesa.

Glede na to, da se strategija nanaša na obdobje od 2009–2013 bomo v letu 2013 pripravili novo strategijo do leta 2020.

### 3.4 Vrednote

FKPV utrjuje akademsko skupnost izvajalcev pedagoškega procesa, raziskovalcev, študentov in drugih sodelavcev ter si prizadeva za svojo uveljavitev doma in v svetu. Svoje raziskovanje, izobraževanje, javno delovanje in razmerja med člani utemeljuje na vrednotah:

- akademske odličnosti oziroma zagotavljanja čim višje kakovosti,
- akademske svobode sodelavcev in študentov,
- avtonomije v odnosu do države, političnih strank, korporacij in cerkva,
- humanizma in človekovih pravic, vključujoč enakost možnosti in solidarnost,
- etičnega in odgovornega odnosa do sveta.

### 3.5 Povezanost z okoljem

Bolonjska prenova izobraževalnih programov je kot cilj izpostavila povezovanje raziskovalne in izobraževalne politike s strategijami gospodarskega razvoja. Danes, ko se delovna kultura v organizacijah spreminja v kulturo vseživljenjskega učenja in se podjetja in inštitucije preoblikujejo v učeče se organizacije, so partnerstvo, sodelovanje v projektih in izmenjava

izkušenj pomembni tako za izobraževalno področje kot tudi za gospodarstvo in družbo nasploh.

FKPV se povezuje z gospodarstvom in družbo v lokalni skupnosti, v Sloveniji in zunaj njenih meja. Razvija in uresničuje svoje poslanstvo v obliki aplikativnih študijskih in raziskovalnih projektov ter z ustrezno razpisano tematiko diplomskih, magistrskih in doktorskih del ter z vključevanjem obvezne delovne prakse študentov v študijski proces. Vsebina izobraževalnih programov se stalno dopolnjuje in sledi zahtevam trga. Strokovnjaki iz prakse pa vanjo vnašajo aktualne novosti. Želimo usposablјati nove generacije strokovnjakov, ki bodo sposobni pridobljeno znanje v šoli izkoristiti v inovativnem delovnem okolju.

V širši celjski regiji skoraj ni podjetja ali organizacije, kjer naši redni študentje ne bi opravljali obvezne študijske prakse. Na ta način podjetja in druge organizacije prepoznavajo svoje bodoče zaposlence, fakulteta pa njihove mentorje, ki jih vključujemo kot vablјene predavatelje v študijski proces ali jih celo habilitiramo v visokošolske učitelje. Na ta način se vzpostavlja vzajemno koristno partnerstvo, ki kaže na to, da je FKPV trdno vpeta v ta prostor tako na področju gospodarstva kot tudi negospodarstva. Iz vrst naših diplomantov izhajajo uspešni podjetniki, bančniki, poslovni informatiki ter vrhunski strokovnjaki v javnih službah (vojski, policiji, davčni upravi). Ugotavljamo tudi, da je sodelovanje med FKPV in okoljem iz leta v leto trdnejše.

Zavod ima sklenjene dogovore o izvajanju praktičnega usposablјanja s sledečimi podjetji:

- Unior, d. d., Zreče;
- Thermana, d. d., družba dobrega počutja;
- Terme Dobrna;
- Naravno zdravilišče Topolšica;
- Gostilne – Hoteli Štorman;
- Rimske terme, d. o. o.;
- Evropski kulturni in tehnološki center Maribor;
- Tuš Holding, d. o. o. in
- Terme Lendava.

Sklenjene imamo še naslednje dogovore o medsebojnem sodelovanju:

- Mednarodni inštitut za turizem;
- Terme Lendava;
- Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije in
- Gospodarska zbornica Celje.

Študentje si lahko organizirajo prakso tudi sami. Do sedaj so opravljali prakso v sledečih organizacijah:

- Simbio, d. o. o.;
- Perčičdesign, Tomaž Perčič, s. p.;
- Pizzerija Špica, Jože Sadar, s. p.;
- Pami, d. o. o.;
- Monetara, Andreja Koritnik Žafran, s. p.;
- Štore Steel, d. o. o.;
- Terme Olimia, d. d.;
- Mikropis Holding, d. o. o.;
- Gorenje, d. d.;
- Apnenec, d. o. o.;
- Adrijana Kresnik Kočev, s. p.;
- Vlamat, d. o. o.;

- Kompas, d. d.;
- JZ za turizem, šport in kulturo Dobrna;
- Megi Magda Cencen Kalamar, s. p.;
- CMC Celje, d. d.;
- Občina Šmarje pri Jelšah;
- Avtoprevoz Arčan Danilo, s. p.;
- Prometej svet idej, d. o. o.;
- Sintel Commerce, d. o. o.;
- Duseti, d. o. o.;
- PJT, gostinstvo in turizem, d. o. o.;
- AERO, d. d.;
- Inpos, d. o. o.;
- Thermana, d. d.;
- Valji group, d. o. o.;
- Gradbena mehanizacija Ferdinand Hercog, s. p.;
- ERA Good, d. o. o.;
- Občina Vojnik;
- Dom starejših Šentjur;
- Novem Car Interior Design, d. o. o.;
- Smiljan Damjana, s. p.;
- Cinkarna, d. d.;
- Vermis, d. o. o.;
- Zavarovalnica Triglav, d. d.;
- Nubis, d. o. o.;
- Omco Feniks Slovenija;
- BSH Hišni aparati, d. o. o. Nazarje;
- Veplas, d. d.;
- Bonuis, d. o. o.;
- Saša Inkubator, d. o. o.;
- Pak 4 IP, d. o. o.;
- Kačar – Mont, d. o. o., Hotel Kačar;
- Goros, d. o. o.;
- Kontinental, d. o. o.;
- Javni zavod za turizem in šport Sportur Slovenj Gradec;
- Raztel, d. o. o. Hotel Razgoršek;
- Policijska uprava Celje;
- D&M, d. o. o.;
- Aspekt A. & Co., d. n. o.;
- Life Learning Academia, l. t. d.;
- Kova, d. o. o.;
- Agencija MK - individualno zavarovalno zastopanje Melita Keber, s. p.;
- AGM Nemec, d. o. o.;
- Zavod Celeia Celje, TIC Celje;
- Steklarna Hrastnik – Opal, d. o. o.;
- Občina Laško in
- Marjeta Dvorjak, s.p.

FKPV se povezuje tudi z bankami in Zavodom za zaposlovanje. V izvedbo študijskega procesa vključujemo gostujoče predavatelje in izvajamo skupne projekte (npr. poletna šola). Rednim študentom omogočamo obisk v podjetjih, ki delujejo na različnih dejavnostih, torej od finančnih inštitucij do proizvodnih in storitvenih podjetij.

V mesecu maju smo organizirali srečanje z mentorji iz podjetij. Pogovorili smo se predvsem o tem, kaj naj bi študenti na praksi pridobili. Prosili smo jih, da nam izpolnijo anketne

vprašalnike, kjer bi izrazili tudi svoje poglede in pričakovanja od študentov na praksi. Ankete mentorjev kot tudi ankete študentov, ki so opravljali prakso, bodo analizirane do jeseni.

Poleg mentorjev študentom na praksi smo v anketiranje vključili tudi delodajalce (anketa o zaposljivosti naših diplomantov) in naše diplomante (anketa o študiju in kaj so z diplomato pridobili). Povratna informacija vseh deležnikov naše FKPV je zelo pomembna za nadaljnje načrtovanje pedagoškega in drugega strokovnega ter raziskovalnega dela.

#### **Priporočilo za izboljšave:**

1. Redna srečanja z mentorji študijske prakse v podjetjih (enkrat letno).
2. Predstavitve možnosti sodelovanja Fakultete v različnih podjetjih/organizacijah.
3. Redno spremljanje ocen okolja naših diplomantov in študijskih programov (izvajanje in analiziranje anket).

### **3.5.1 Mednarodno sodelovanje**

Proces internacionalizacije obsega naslednje dejavnosti:

- Povezovanje z drugimi domačimi inštitucijami, ki že imajo razvito obsežno mednarodno sodelovanje, saj se bomo preko njih lažje tudi sami vključevali v te dejavnosti. Tako je že podpisano pismo o nameri z Ekonomsko-poslovno fakulteto (EPF), ki ima široko razvito mednarodno sodelovanje z državami Evropske unije in tudi z ostalimi evropskimi, ameriški in drugimi državami.
- Sodelovanje z Institutom für Management (IfM) GmbH Salzburg.
- Sodelovanje z izobraževalnimi inštitucijami iz Republike Hrvaške – VERN (Visoka škola za ekonomijo podjetništva s pravom javnosti) v Zagrebu, Fakultet za menadžment u turizmu i gostiteljstvu v Opatiji in RRiF – Visoka škola za finanjski menadžment v Zagrebu.
- Posamezni učitelji na magistrski stopnji sodelujejo z drugimi evropskimi visokoškolskimi inštitucijami v raziskovalnih in drugih projektih ter na mednarodnih znanstvenih konferencah.
- Pri izvajanju magistrskega programa smo zagotovili sodelovanje predavateljev iz Univerze v Trstu, Univerze na Reki in Univerze v Zagrebu. Sodelovali so že pri oblikovanju programa magistrskega študija na FKPV in pri njegovi prvi izvedbi, sodelovali bodo tudi s posredovanjem svojih izkušenj študentom magistrskega študija na FKPV.

### **3.6 Alumni klub**

Veliko vlogo pri povezovanju z okoljem ima Alumni klub FKPV, ki je klub vseh diplomantov/magistrandov/doktorandov, vseh študijskih programov in različnih vpisnih generacij na vseh enotah Fakultete za komercialne in poslovne vede. Ustanovljen je bil leta 2009.

Namen Alumni kluba FKPV je omogočiti druženje, povezovanje – networking, sodelovanje, izmenjavo mnenj in izkušenj, vzpostaviti in razvijati sodelovanje ter povezovanje fakultete s svojimi diplomanti, torej posledično s poslovnim svetom in širšim okoljem, v katerega je vpeta fakulteta in katerega pomemben del le-ti predstavljajo. Želimo, da bi vsak lahko našel svoje kolege iz študentskih dni ter hkrati stkal nove vezi.

## Poslanstvo in cilji Alumni kluba FKPV

Klub ima poslanstvo združevanja vseh diplomantov FKPV, kar uresničujemo z različnimi dejavnostmi:

- ohranjevanje stikov po diplomi;
- prispevanje k večji prepoznavnosti diplomantov FKPV tako doma kot v tujini ter v javnem in zasebnem sektorju;
- organiziranje družabnih in strokovnih dogodkov za člane Alumni kluba FKPV;
- vzpostavljanje in ohranjanje stikov ter povezanost, pripadnost in komuniciranje med diplomanti vseh generacij doma in v tujini;
- omogočanje druženja vseh diplomantov;
- uvajanje vseživljenjskega učenja in dodatnih izobraževanj;
- informiranje članov Alumni kluba o dejavnostih FKPV;
- pridobivanje poslovnih partnerjev in pokroviteljev;
- informiranje o različnih gostujočih predavanjih, okroglih mizah itd.;
- organiziranje različnih seminarjev, glede na predloge članov Alumni kluba FKPV, kot so npr. retorika, uspešna poslovna komunikacija, delavnice tujih jezikov, vodenje itd.;
- organiziranje strokovnih ekskurzij;
- sodelovanje z ostalimi Alumni klubi in klubi s podobnimi vsebinami;
- pridobivanje koristnih informacij in izmenjava bogatih izkušenj;
- seznanjanje z novicami in izdajanje publikacij z aktualno vsebino, strokovnimi informacijami in informacijami o izobraževanju;
- promocija dosežkov članov kluba;
- pomoč pri iskanju zaposlitve;
- zagotavljanje možnosti sodelovanja diplomantov pri razvijanju programov FKPV;
- prispevek k osebnemu in strokovnemu razvoju posameznikov in organizacij;
- aktivno sodelovanje pri razvoju družbe;
- eko akcije;
- organiziranje dobrodelnih akcij.

Alumni klub z anketiranjem zbira informacije o zaposljivosti in nadaljnjem študiju diplomantov FKPV. Rezultati anket so pokazali, da so diplomanti s študijem na FKPV zadovoljni in so pridobili ustrezne ter pričakovane kompetence. Glede zaposljivosti nekoliko težje ocenjujemo, saj na FKPV prevladujejo izredni študentje, ki so v večini primerov že zaposleni in jim diploma na FKPV pomaga pri nadaljnji uspešni karieri.

V okviru Alumni kluba FKPV smo oblikovali organizacijski odbor, katerega namen je skrb za aktivno delovanje kluba ter njenih članov. Na prvem skupnem sestanku, 19. januarja 2012, smo pripravili načrt aktivnosti ter ukrepov za študijsko leto 2011/2012 skladno s poslanstvom in vizijo fakultete. Glede na načrtovane aktivnosti in realizacijo ugotavljamo, da smo večino le-teh uspešno izpeljali.

### V okviru načrtovanih aktivnosti smo realizirali naslednje:

- Vsi diplomanti Alumni kluba so bili o aktivnejšem delovanju kluba obveščeni z dopisom, v katerem smo študente pozvali k sodelovanju v našem klubu, predstavili prednosti članstva ter jih vzpodbudili k aktivnemu udejstvovanju. Za člane Alumni kluba smo na fakulteti posebej vzpostavili terminal, kjer s pomočjo elektronske pošte študente obveščamo o različnih dejavnostih.
- Popolnoma je bila preurejena in dopolnjena spletna stran Alumni kluba, kjer smo dodali novo rubriko Član meseca, pod katero vsak mesec predstavimo člana Alumni kluba FKPV.

- Ker želimo, da se delovanje Alumni kluba odraža tudi na posameznih dislociranih enotah, kjer izvajamo naše študijske programe, smo izbrali predstavnike Alumni kluba na lokacijah Celje, Maribor in Murska Sobota. Namen izbire predstavnikov vidimo v tem, da le-ta povezuje in zbližuje člane na posameznem regijskem področju v sodelovanju s fakulteto.
- Ker želimo med naše diplomante posredovati informacijo o delovanju kluba, fakulteta na svečani podelitvi diplomskih in magistrskih listin na kratko predstavi delovanje Alumni kluba. Diplomanti ob prejemu listine prejmejo tudi potrdilo o članstvu v Alumni klubu in bon zvestobe za nadaljevanje študija na naši fakulteti.
- Delovanje Alumni kluba je bilo predstavljeni tudi v medijih, ki so pripravili prispevek o naši fakulteti. Lahko rečemo, da je bil odziv zelo soliden.
- V študijskem letu 2011/12 smo za člane Alumni kluba organizirali strokovne dogodke, okrogle mize, predavanja strokovnjakov iz prakse, ipd. Diplomanti so se s solidnim zanimanjem udeležili različnih dogodkov, na katere se je navadno odzvalo med 20 in 30 diplomantov.
- Člane Alumni kluba ažurno in sproti obveščamo o vseh dogodkih, organiziranih aktivnostih, predavanjih, okroglih mizah preko spletne strani in elektronske pošte.
- V mesecu decembru 2011 smo organizirali dobrodelno akcijo "Pomoč otrokom socialno ogroženih družin iz Celjskega«. Člani Alumni kluba so pri tej akciji pokazali svojo dobrodelnost. V sklopu akcije smo zbrali približno 500 igrač, ki smo jih podarili Medobčinskemu društvu zveze prijateljev mladine Celje.
- V mesecu aprilu 2012 smo med člane Alumni kluba razdelili ankete o zadovoljstvu s študijem in pridobljenimi kompetencami ter njihovem mnenju o potrebnih izboljšavah. Prav tako smo posredovali ankete za delodajalce, s katerimi smo želeli njihovo zadovoljstvo s pridobljenimi kompetencami naših diplomantov ter pridobiti mnenje o znanjih, ki bi jih bilo potrebno vključiti v obstoječe študijske programe. Ankete smo posredovali na elektronske naslove članov Alumni kluba. Poslanih je bilo približno 1.800 anket. Analiza je vključena v nadaljevanju poročila.

Ugotavljamo, da vseh načrtovanih aktivnosti za študijsko leto 2011/2012 nismo uspeli realizirati. Te so: organizacija piknika fakultete, vzpostavite Facebooka Alumni kluba ter priprava video predstavitve le-tega.

Žal Alumni klub ni uspel pridobiti ustreznih sponzorskih sredstev za organiziranje najrazličnejših dogodkov, ki se odvijajo na fakulteti ter ostala družabna srečanja.

Člani organizacijskega odbora Alumni kluba pri svojem delovanju opažamo naslednje težave:

- Le redki diplomanti aktivno sodelujejo v Alumni klubu. Predvsem je slaba njihova odzivnost. V okviru tega bi morali najti ustrezne načine in prijeme, da bi med diplomanti vzpodbudili zanimanje za sodelovanje v našem klubu, kljub temu, da niso študentje fakultete že nekaj časa.
- Glede na pretekla leta lahko rečemo, da je odzivnost nekoliko večja, pa vendar še ne zadovoljiva. Od vseh članov Alumni kluba, ki šteje približno 2.300 diplomantov, se na dogajanja, aktivnosti ter ostale zadeve, ki jih Alumni klub fakultete organizira, odzove približno 50 diplomantov.
- Največji problem je odzivnost diplomantov na ankete. V okviru Alumni kluba želimo z njimi ugotoviti njihovo zadovoljstvo s študijem na FKPV in zaposljivost. Zaradi malega števila izpolnjenih anket je zelo težko opraviti natančno analizo.

## 3.7 Odnosi z javnostmi

FKPV se nenehno trudi razvijati in vzdrževati naklonjenost in vzajemno razumevanje z vsemi predstavniki javnosti, tako s študenti, predavatelji in zaposlenimi kot tudi s podjetji, lokalno skupnostjo in mediji. Dobre odnose z navedenimi dosega z odprtostjo, skladnostjo, pošteno neprekinjeno komunikacijo in korektnostjo dejanj, kar se odraža v večjem zaupanju, verodostojnosti in dobrem imenu.

Zaradi razvejanosti dislociranih enot po vsej Sloveniji in priljubljenosti fakultete med študenti je FKPV zanimiva tako za lokalne kot tudi za nacionalne medije. Ob pomembnih prelomnicah in dogodkih medije s tem seznanimo na novinarskih konferencah, medtem ko jih o sprotnem dogajanju obveščamo preko spletne pošte s sporočili za medije, poleg tega pa se odgovorni v podjetju hitro odzivajo na morebitna novinarska vprašanja.

V študijskem letu 2011/2012 je fakulteta intenzivno delovala na področju stikov z javnostmi. Skozi vse leto smo bili pogosto prisotni v medijih s prispevki in članki o fakulteti ter njenem delovanju.

Mediji, s katerimi fakulteta pogosto sodeluje: Televizija Celje, Radio Antena Štajerska, časopis Naš čas, RTV Slovenija, časopis Žurnal, časopis Celjan ...

V mesecu aprilu 2012 smo organizirali novinarsko konferenco z naslovom Fakulteta pridobila prvega doktorja. Odziv je bil zelo dober. Prispevke medijev fakulteta redno objavlja pod rubriko Mediji (Mediji o nas), kjer so vidni vsi objavljeni prispevki, članki in video predstavitve fakultete ter njenih aktivnosti. Preko rubrike Mediji fakulteta le-te obvešča o vseh pomembnih aktivnostih in novostih, ki so se ali se bodo na fakulteti odvijale.

Ugotavljamo, da je fakulteta na področju oglaševanja v medijih, ki pokrivajo celjsko področje, dokaj prisotna.

Vsekakor na fakulteti vedno ažurno odgovarjamo na morebitna novinarska vprašanja o aktivnostih in delovanju fakultete. V prihodnosti pa si želimo na fakulteti organizirati PRESS center.

Na področju medijev vidimo napredek v tem, da nas v določenih situacijah novinarji oz. mediji sami kontaktirajo in želijo pripraviti (brezplačen) prispevek o fakulteti in naših programih, kar pa ni pogosto (dvakrat oz. trikrat letno).

Večina medijev se na vabljenе dogodke in aktivnosti fakultete (podelitev diplom, novinarske konference, mednarodna znanstvena konferenca ...), žal, zelo slabo odziva.

Na tem področju bomo morali še marsikaj narediti in ohranjati ter vedno znova negovati stik z mediji. Tudi preko družabnih srečanj s pogostitvijo in zahvalo za sodelovanje.

### 3.7.1 Marketinške dejavnosti

Za promocijo študijskih programov FKPV smo bili aktivni z marketinškimi dejavnostmi, izvedbo informativnih dni, stiki z javnostmi in drugimi dejavnostmi.

V študijskem letu 2011/2012 smo izvedli promocijske aktivnosti skladno z načrtom.



## **Informativni dnevi**

Informativni dnevi so se v Celju izvajali za redni in izredni študij, na vseh enotah pa izredni študij. Organizirali smo jih skladno z načrtom, februarja, junija in septembra ter dodatno še aprila.

Video posnetek informativnega dneva v tem študijskem letu še nismo uspeli pripraviti, kar pa nameravamo v bodoče.

## **Oglaševanje**

Oglaševali smo v različnih medijih, predvsem tistih, za katere se je v preteklosti izkazalo, da so najučinkovitejši. Poseben poudarek smo namenili oglaševanju preko spleta in se predstavili z jumbo panoji. Promocijski film FKPV v tem študijskem letu še nismo pripravili in ga bomo v naslednjem.

## **Sestanek s svetovalnimi delavkami celjskih srednjih šol**

Sestali smo se s svetovalnimi delavkami celjskih srednjih šol in jim predstavili novosti in posebnosti študija na FKPV. Glede na interes dijakov smo informativne dneve izvedli tudi na nekaterih srednjih šolah.

## **Promocijsko gradivo in material**

### ***Študijski vodnik***

Študijski vodnik smo izdali septembra 2011, ki pa ni vezan na to študijsko leto, temveč so v njem splošne informacije, ki bodo predvidoma veljale tudi v naslednjih letih. V kolikor bo prišlo do sprememb, bomo Študijski vodnik dopolnili. Vse ostale informacije, ki so vezane na tekoče študijsko leto, so objavljene na spletni strani. Študijski vodnik prejmejo vsi novo vpisani študentje.

### ***Zloženke***

Izdali smo zloženke za vse programe na vseh stopnjah. Zloženke vsebujejo vse potrebne informacije, ki jih študentje potrebujejo pred odločitvijo za študij. Prejeli so jih kandidati za študij na informativnih dnevih in sejenski predstavitvi, hkrati pa so bile vedno na razpolago v referatih na vseh enotah. Zloženke vsako leto razdelimo tudi po študentskih servisih, knjižnici, Zavodu za zaposlovanje in dijaškem domu.

### ***Letaki in plakati***

Letaki in plakati so namenjeni predvsem oglaševanju informativnih dni po vsej Sloveniji.

Promocijsko gradivo smo posredovali Zavodu za zaposlovanje, celjskim občinam, novinarjem, svetovalnim delavkam, centrom za informiranje študentov po Sloveniji, knjižnicam, študentskim servisom, nekaterim podjetjem in zavodom celjske regije in drugod.

### ***Promocijski material***

Za potrebe promocije smo uporabili FKPV pisala, majice in torbe.

### ***Darila***

Podelili smo eno priznanje in zlatnik FKPV za posebne dosežke.

### **Spletna stran**

Spletna stran je dnevno ažurirana, vnašamo tekoče informacije. Študentje dobijo geslo za dostop do spletnega indeksa in ostalih informacij, ki jih potrebujejo pri študiju. Spletna stran je pregledna, ima zavihke za posamezna področja, poleg študija tudi za Raziskovalni inštitut, knjižnico, založbo, Študentski svet, mednarodno sodelovanje, znanstveno konferenco, Alumni klub FKPV, medije in e-učilnico. Na prvi strani so aktualne informacije in kontakti za vse enote. Pri urejanju spletne strani upoštevamo mnenja vseh uporabnikov.

Spletna stran ima poleg slovenskega tudi možnost izbire angleškega in hrvaškega jezika, vendar je tu objavljen povzetek informacij oz. tiste informacije, ki jih ti uporabniki potrebujejo.

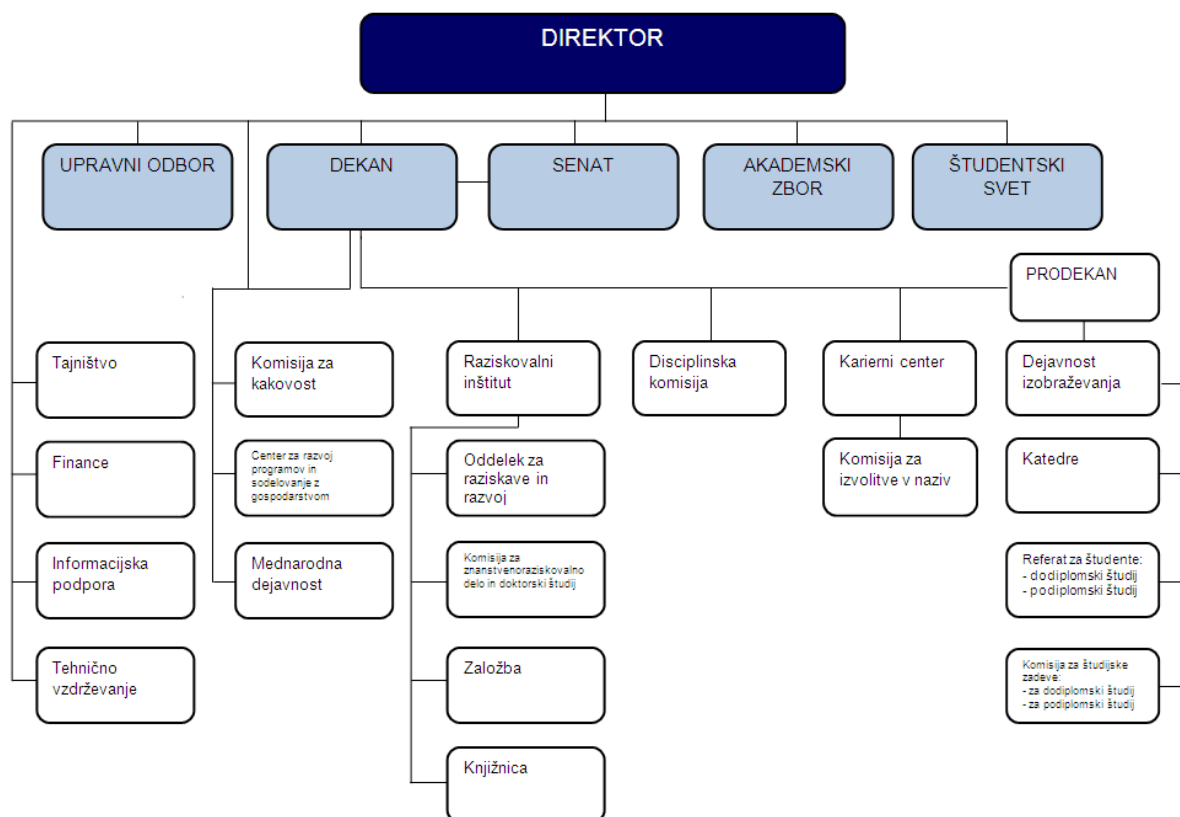
V študijskem letu 2011/2012 smo poleg tekočega vnosa podatkov:

- dopolnili stran v angleščini z izborom predmetov, ki se bodo izvajali v angleškem jeziku in
- objavili nagradno križanko za potencialne študente.

Posnetek informativnega dneva ter promocijski film FKPV nismo uspeli pripravili, vendar nameravamo to storiti v naslednjem študijskem letu.

## 4 Delovanje visokošolskega zavoda

### 4.1 Organigram



Upravljalvska in pedagoška funkcija sta tudi organizacijsko ločeni in hkrati povezani, kar je razvidno iz zgornjega organigrama.

Organi upravljanja so direktor, Upravni odbor in podporne funkcije, kot so tajništvo, finance, informacijska podpora in tehnično vzdrževanje.

Pedagoško funkcijo opravljata Senat FKPV s komisijami in dekan. V osnovi se deli na dve veji:

- dejavnost izobraževanja in
- razvojno-raziskovalna dejavnost.

Organigram je bil sprejet na Upravnem odboru dne 28. 6. 2011.

### 4.2 Pravni akti

- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja;
- Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov;
- Pravilnik o vsebini in obliki diplom FKPV;
- Pravilnik o diplomski nalogi za študijski program Komerciala;

- Pravilnik o diplomski nalogi za študijski program Komerciala I, Poslovna informatika I in Turizem I;
- Pravilnik o magistrski nalogi;
- Pravilnik o izvajanju doktorskega študija na FKPV;
- Kako do diplome; priročnik za študente;
- Kako do diplome na magistrskem študiju; priročnik za študente;
- Priročnik za prakso (za študente);
- Priročnik za prakso (za mentorje v podjetjih);
- Pravilnik o vpisih;
- Pravilnik o pogojih delovanja knjižnice FKPV;
- Pravilnik o založniški dejavnosti FKPV;
- Pravilnik o postopku za izvolitev v nazive;
- Merila za izvolitev v nazive;
- Pravilnik o postopku in merilih za priznavanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti;
- Pravilnik o varovanju osebnih podatkov;
- Pravilnik o obliki in besedilu žigov FKPV;
- Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami;
- Pravilnik o študentih s posebnim statusom;
- Pravilnik o dopustih in drugih odsotnostih z dela;
- Pravilnik o merjenju zadovoljstva deležnikov in dajanju predlogov za izboljšave;
- Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev FKPV;
- Poslovnik kakovosti FKPV;
- Poslovnik o delu KZRDDŠ;
- Statut FKPV ter
- različna navodila in merila v skladu s Statutom FKPV.

## 4.3 Pregled dela organov FKPV

### 4.3.1 Direktor

Direktor je poslovodni organ FKPV, ki predstavlja, zastopa in vodi FKPV. Pri vodenju poslovanja in dela zavoda ima najširša pooblastila na ekonomskem, pravnem in kadrovskem področju, njegova naloga je pa tudi spremljanje in zagotavljanje kakovosti.

### 4.3.2 Dekan

Dekan je strokovni vodja FKPV. Za dekana je lahko imenovan visokošolski učitelj, ki sodeluje v izobraževalnem in raziskovalnem procesu na FKPV, skladno z zakonom, Statutom in drugimi splošnimi akti fakultete.

Dekan aktivno dela z nosilci predmetov in predavatelji ter raziskovalci, pomaga jim pri njihovem osebnem, strokovnem in poklicnem razvoju in usklajevanju njihovih ciljev s cilji in vrednotami fakultete.

Pomembna naloga dekana je zagotavljanje, da so procesi, potrebni za sistem vodenja kakovosti, vzpostavljeni, se izvajajo in vzdržujejo.

Naloge dekana so predvsem:

- usklajevanje načrtovanja, izvajanja in nenehnega izboljševanja aktivnosti na področju celovitega obvladovanja sistema vodenja kakovosti FKPV, njenih študijskih programov ter izobraževalnega, znanstvenega, raziskovalnega oziroma strokovnega dela;
- poročanje Akademskemu zboru, Senatu, Upravnemu odboru FKPV o delovanju sistema vodenja kakovosti in kakršni koli potrebi za njegovo izboljševanje;
- poročanje Senatu o uspešnosti izobraževalnega, znanstvenega in raziskovalnega oziroma strokovnega dela na FKPV ter samoevalvaciji;
- zagotavljanje dvigovanja zavesti o zahtevah deležnikov (študenti, naročniki) FKPV;
- koordiniranje in izvajanje letne samoevalvacije ter priprave na zunanjo evalvacijo;
- opravljanje strokovnega dela v zvezi z načrtovanjem, oblikovanjem ter obvladovanjem dokumentacije sistema vodenja kakovosti FKPV;
- skrb za izvedbo merjenja zadovoljstva deležnikov;
- izvedba individualnih razgovorov s posameznimi učitelji na podlagi rezultatov študentskih anket ter
- predlaganje in sprejemanje ukrepov za izboljšanje kakovosti v okviru svojih pristojnosti.

### 4.3.3 Upravni odbor

Upravni odbor FKPV skrbi za materialne zadeve in določa število kandidatov za vpis.

Na petih sejah (treh rednih in dveh dopisnih) je sprejel dopolnitev Statuta, cenike šolnin za študijsko leto 2012/2013, cenik storitev v knjižnici, cenik Založbe in cenik ur predavateljev za študijsko leto 2012/2013 ter potrdil način izplačila avtorskih honorarjev za pripravo gradiva redno zaposlenih predavateljev FKPV. Imenoval je dekana in prodekana ter določil obveznosti redno zaposlenih predavateljev. Potrdil je Razpis za vpis v dodiplomske študijske programe za 2012/2013 in število vpisnih mest ter prijavnice roke za podiplomski študij za študijsko leto 2012/2013. Obravnaval je Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2010/2011, potrdil Poslovno poročilo FKPV za leto 2011, sprejel dopolnitev Pravilnika o vpisih in Pravilnika o založniški dejavnosti ter sprejel Pravilnik o dopustih in drugih odsotnosti z dela.

### 4.3.4 Senat

Senat FKPV je najvišji strokovni organ fakultete, ki skrbi za pedagoško in raziskovalno delo na fakulteti, za izvajanje, spremljanje in razvoj programov FKPV.

Skrbi za pedagoški del študija, sprejema pravilnike in potrjuje izvolitve v nazive. V študijskem letu 2011/2012 se je sestel na petih rednih in eni dopisni seji.

Poleg redne pedagoške problematike in izvolitev v nazive so bile v okviru Senata fakultete izvedene naslednje dejavnosti:

- seznanitev z novimi člani Senata;
- obravnava in sprejem Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2010/2011;
- seznanitev s Programom dela za 2011/12;
- potrditev študijskega koledarja za naslednje študijsko leto;
- potrditev dopolnitev Poslovnika kakovosti;
- obravnava spremembe programa Komerciala I;
- obravnava in potrditev sprememb pravilnikov in obrazcev FKPV;
- potrditev Pravilnika o posebnem statusu;

- potrditev Pravidnika o statusu študentov s posebnimi potrebami;
- potrditev dopolnitev in sprememba imena Pravidnika o anketiranju v Pravidnik o merjenju zadovoljstva deležnikov in dajanju predlogov za izboljšave;
- potrditev mentorjev in tem diplomskih ter magistrskih nalog;
- potrditev mentorjev na doktorskem študiju;
- obravnava in potrditev dispozicij doktorskih kandidatov;
- imenovanje komisij za oceno dispozicij doktorskih disertacij kandidatov;
- imenovane komisij za oceno doktorskih disertacij kandidatov;
- potrditev doktorske disertacije kandidata;
- potrditev sprememb pogojev za napredovanje za študente doktorskega študija;
- dopolnitve vpisnih pogojev, pogojev za napredovanje in priznavanja izpitov;
- potrditev sprememb nosilcev predmetov;
- potrditve sprememb učnih načrtov;
- imenovanje raziskovalk v raziskovalne nazive;
- potrditev poročila o raziskovalni dejavnosti FKPV za študijsko leto 2010/11 in predloga Plana dela raziskovalne dejavnosti za študijsko leto 2011/12;
- poročanje Komisije za znanstvenoraziskovalno delo in doktorski študij;
- zamenjava članice v Komisiji za kakovost;
- zamenjava predsednice in članice v Komisiji za znanstvenoraziskovalno delo in doktorski študij;
- podaljšanje mandata članov v komisijah;
- potrditev članov Disciplinske komisije.

#### **4.3.4.1 Komisija za študijske zadeve za dodiplomski študij**

Komisija za študijske zadeve za dodiplomski študij (v nadaljevanju KŠZ za dodiplomski študij) šteje 4 člane: predsednika, članico za vsebinski pregled nalog, članico za administrativno vodenje zadev in člana – študenta.

V študijskem letu 2011/2012 se je KŠZ za dodiplomski študij sestajala praviloma vsak zadnji delovni dan v mesecu, v primeru večjega števila vlog (v juniju, septembru in oktobru) pa tudi dodatno. V študijskem letu 2011/2012 je bilo 17 sej.

KŠZ za dodiplomski študij je opravila naslednje dejavnosti:

##### **1. Obravnava vlog študentov**

KŠZ za dodiplomski študij je pregledala in rešila 806 vlog študentov, in sicer:

- 280 za priznavanje izpitov,
- 131 za priznavanje prakse,
- 144 za priznavanje izpitov z višje strokovne šole po merilih za prehode in
- 251 drugih vlog (pogojni vpisi, podaljšanje veljavnosti dispozicije ipd.).

##### **2. Pregled in potrjevanje dispozicij diplomskih nalog**

KŠZ za dodiplomski študij je pregledala in potrdila 456 dispozicij diplomskih nalog. Najpogostejši vzroki za zavrnitev dispozicije so bili neupoštevanje navodil za pripravo dispozicije, nedosledno upoštevanje vseh predpisanih točk dispozicije ter nedosledno navajanje literature in virov. KŠZ za dodiplomski študij ugotavlja, da se še vedno pojavljajo manjša neskladja med temo diplomske naloge, predmetnim področjem, smerjo študija diplomanta in habilitacijskim področjem mentorja. Predlagamo, da se nabor tem za diplomske naloge za leto 2012/2013 natančno pregleda pred sprejemom na Senatu.

### **3. Pregled diplomskih nalog in razpis zagovorov**

V študijskem letu 2011/2012 je bilo razpisanih 100 datumov za zagovor diplomskih nalog. Vsi kandidati so zagovor uspešno opravili. Skupaj je v preteklem študijskem letu diplomiralo 471 študentov.

Natančen vsebinski pregled je KŠZ za dodiplomski študij opravila pri 426 diplomskih nalogah in ugotovila, da so študenti premalo pozorni na:

- lektoriranje povzetka v tujem jeziku;
- upoštevanje predpisane strukture uvodnega poglavja;
- opredelitev metodologije, ki jo je študent uporabil v teoretičnem in empiričnem delu naloge;
- ovrednotenje hipotez, ki pogosto manjka ali je preskromno. Navadno študent predstavi npr. z anketo zbrane podatke, manjka pa analiza in interpretacija rezultatov.

Za naslednje študijsko leto KŠZ za dodiplomski študij predlaga študentom in mentorjem, da se v raziskovalnem delu diplomske naloge zahteva osnovna statistična raziskava, obdelana in analizirana s pomočjo funkcij, ki so dostopne v Ms Excelu.

Tudi tehnični pregled ni vedno opravljen dosledno. Pojavljajo se odstopanja pri obliki in barvi platnic, obliki in velikosti črk in druge oblikovne pomanjkljivosti.

#### ***4.3.4.2 Komisija za študijske zadeve za podiplomski študij***

V študijskem letu 2011/2012 se je Komisija za študijske zadeve za podiplomski študij (v nadaljevanju KŠZ za podiplomski študij) sestala na 9 sejah.

KŠZ za podiplomski študij je obravnavala 144 vlog, od tega so bile 4 vloge delno priznane, dve nista bili priznani, ena je bila priznana na podlagi neformalno pridobljenega znanja, ena na podlagi neformalnega pridobljenega znanja ni bila priznana 121 je bilo priznanih na podlagi prehodov, 15 pa na podlagi opravljenih izpitov na drugi ustanovi.

KŠZ za podiplomski študij za študijske zadeve je obravnavala 2 vloge glede menjave naslova magistrske naloge, eno vlogo glede zamenjave hipotez v magistrski nalogi, obravnavala in potrdila je 90 dispozicij za magistrsko nalogo ter podaljšala 13 dispozicij. Razpisanih je bilo 42 datumov za zagovor magistrskih nalog.

#### ***4.3.4.3 Komisija za kakovost***

Komisija za samoevalvacijo se je v študijskem letu 2010/2011 preimenovala v Komisijo za kakovost (KZK). Zaradi porodniške odsotnosti je prišlo do spremembe vodstva komisije, dodatno je bila za administrativna dela izvoljena nova članica.

KZK se je sestala petkrat in izvedla naslednje aktivnosti:

- pripravila načrt dela KZK v študijskem letu 2011/2012,
- pripravila in obravnavala Samoevalvacijsko poročilo 2010/2011 ter skupaj z vodstvom pripravila ukrepe in zadolžitve na podlagi predlogov iz poročila,
- pripravila program dela 2011/2012,
- uvedla nov način obveščanja o delovanju KZK, in sicer preko intraneta za zaposlene, pogodbene predavatelje in študente ter preko spletne strani fakultete za širšo javnost,
- pregledala operativne cilje za zagotavljanje kakovosti v okviru Strategije FKPV 2009–2010 in ugotovila, da aktivnosti potekajo skladno s planom, saj so cilji večinoma doseženi,
- zagotovila izvedbo anket za delodajalce, ki se izvaja v okviru Raziskovalnega inštituta ter v sodelovanju z Alumni klubom,
- predlagala dopolnitev ankete za študente s podatki o zadovoljstvu praktičnega usposabljanja. Dopolnjena anketa se bo začela izvajati v študijskem letu 2012/2013,
- predlagala analizo anket za študijski program Komerciala I za zadnja tri leta,
- pregledala cilje samoevalvacije in kriterije za spremljanje teh ciljev, ki jih je Komisija za samoevalvacijo sprejela v študijskem letu 2005/2006. Doseganje ciljev smo v okviru analize anket spremljali vsako leto. Ugotovili smo, da so vsi kriteriji spremljanja vključeni v letnih notranjih presojah, ki jih izvajamo, ugotovitve vsako leto zapišemo v samoevalvacijskem poročilu in ni potrebe, da jih spremljamo in analiziramo še ločeno. Pomembno je, da si postavimo nove cilje za kakovost, kar smo tudi realizirali. Novi cilji so:
  - Več kot 50 % predlogov za izboljšanje kakovosti je realizirano.
  - Povprečna ocena posamezne trditve vseh anket je 3,7 na petstopenjski ocenjevalni lestvici.
  - Do 30. 9. 2012 bomo opravili merjenje zadovoljstva vseh deležnikov, kar smo realizirali;
- predlagala dopolnitve Poslovnika kakovosti in Pravilnika o anketiranju,
- pripravila in obravnavala Samoevalvacijsko poročilo 2011/2012,
- pripravila program dela 2012/2013 in
- pripravila načrt dela KZK v študijskem letu 2012/2013.

Posebno pozornost smo namenili anketiranju. Za študijsko leto 2011/2012 smo prenovili anketne vprašalnike in uvedli nove ankete, tako da so zajeti vsi deležniki. Dodatno smo uvedli:

- anketo o praksi in
- anketo o zadovoljstvu udeležencev mednarodnih izmenjav.

Anketo o vsebini in organizaciji predmetov smo razširili še z anketo o obremenjenosti študentov z ECTS točkami. Prav tako smo razširili anketo za zaposlene z vprašalnikom glede dodatnega usposabljanja/izobraževanja.

Diplomanti so izpolnjevali anketo o zadovoljstvu diplomantov s študijem na FKPV.

KZK je delo opravljala v razširjeni sestavi, in sicer s sodelovanjem vseh zaposlenih pri notranji presoji kakovosti. Organizirala je šest sestankov za vse zaposlene, na katerih smo obravnavali:

- analizo izsledkov anket za študijsko leto 2010/2011,
- predstavitev pomena razvoja kakovosti na FKPV,
- predstavitev postopka zunanjega pregleda s strani Nakvisa za podaljšanje akreditacije,
- zadolžitev in terminski plan priprave dokumentacije za zunanji pregled,



- pregled izvedenih nalog po posameznih zadolžitvah in
- aktivnosti za odpravo pomanjkljivosti, ugotovljenih v Samoevalvacijskem poročilu.

O kakovosti na FKPV so redno seznanjeni organi upravljanja, posebna pozornost se kakovosti namenja tudi na sestankih kolegija, Raziskovalnega inštituta in dislociranih enot.

Priporočila za izboljšanje dela KZK so vključena v poglavje o Zagotavljanju kakovosti.

#### **4.3.4.4 Akademiški zbor**

Akademiški zbor FKPV obravnava vsa vprašanja povezana z izvedbo predavanj. Seje Akademskega zbora so praviloma dvakrat letno, maja (dan fakultete) in septembra (priprave na novo študijsko leto).

V študijskem letu 2011/2012 so bili na obeh sejah člani Akademskega zbora seznanjeni z razvojnimi vidiki FKPV, podane so bile smernice za izvajanje pedagoškega procesa in raziskovalnega dela, novo izvoljeni predavatelji so prejeli odločbe o izvolitvah v naziv, podeljena so bila tudi priznanja za posebne dosežke. Predstavljena je bila izvedba študijskih programov za študijsko leto 2012/13 in urniki, predstavljen je bil postopek zunanjega pregleda s strani Nakvisa. Člani Akademskega zbora so bili seznanjeni z delom kakovosti na fakulteti in s preverjanjem diplomskih in magistrskih nalog s programom Turnitin. Izvoljeni so bili člani upravljanja v Upravni odbor in Senat, predstavljeni so bili rezultati raziskave o zadovoljstvu s študijem na izbrani fakulteti.

Organizirano je bilo predavanje na temo novih metodologij, in sicer E-izobraževanje.

#### **4.3.4.5 Študentski svet**

Študentje so vključeni v vse organe upravljanja. Na začetku študijskega leta s pomočjo osebja fakultete izvolijo svoje predstavnike, med njimi pa predstavnike organov upravljanja:

- enega člana v Upravni odbor,
- tri člane v Senat,
- predstavnike ŠS v Akademiški zbor,
- enega člana v Komisijo za študijske zadeve za dodiplomski študij,
- enega člana v Komisijo za kakovost.

Predstavniki študentov so objavljeni na spletni strani in imajo predvsem nalogo informiranja študentov.

Za svoje delovanje imajo na voljo prostor v študentski pisarni. Skupna srečanja in sestanke organizirajo sami, vodstvo in zaposleni. V referatu jim priskočijo na pomoč pri izvedbi različnih dejavnosti.

Na sestankih v študijskem letu 2011/2012 so:

- obravnavali izvolitve študentov v organe upravljanja;
- izdajali mnenja za izvolitve v višje nazive visokošolskih učiteljev na podlagi rezultatov študentskih anket;
- obravnavali tekočo problematiko;
- poročali o informacijah s sestankov organov upravljanja.

Študentje so v letu 2011/2012 sodelovali pri projektih, in sicer:

- mednarodni znanstveni konferenci,
- razvoj "Event turizma v Celju" v sodelovanju z Zavodom Celeia,
- mednarodni izmenjavi študentov Erasmus.

Poleg resnega intelektualnega dela so poskrbeli tudi za obštudijske dejavnosti. Sodelovali so pri organizaciji Svetovnega pokala teka na smučeh na Rogli, pri info dnevih FKPV, pripravili so elaborat Prenova Mega piknika FKPV, sodelovali so pri 2. študentski zdraviliški konferenci itd.

### **Tutorstvo**

Na FKPV so delovne naloge visokošolskih učiteljev in osebja v referatih zastavljene tako, da nudijo študentom oporo in pomoč.

Osebje v referatih na vseh lokacijah nudi v okviru objavljenih uradnih ur študentom svetovalne storitve:

- glede vpisa (informativni dnevi in individualno svetovanje);
- glede študija (predavanja, izpiti, opravljanje prakse, diplomska naloga, kontakti s predavatelji, dodatno izobraževanje, demonstratorstvo);
- prisluhne pri ostalih težavah (finančne);
- pri študentih s statusom športnika ali študentih s posebnimi potrebami se rešitve iščejo z individualnim pristopom. Vsem študentom nudimo enake možnosti izobraževanja.

28. 6. 2010 je bil na 30. seji Upravnega odbora potrjen koncept Kariernega centra, ki deluje pod okriljem dekanje (karierno svetovanje).

Visokošolski učitelji so študentom na razpolago po dogovoru v okviru razpisanih govorilnih ur. Na spletni strani FKPV je objavljen seznam kontaktov s predavatelji.

## **4.4 Urejenost evidenc**

FKPV vodi evidence, ki so predpisane v skladu z Zakonom o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 32, 4. 5. 2012, 81. člen) in ostale evidence.

### **Evidence z osebnimi podatki študentov:**

- evidenca prijavljenih študentov za vpis,
- evidenca vpisanih študentov,
- evidenca izpisanih študentov,
- evidenca potrdil o vpisu,
- osebni karton, ki se vodi za vsakega študenta od vključitve v študij do zaključka študija oziroma do izpisa,
- zapisniki o izpitih tekočega leta,
- evidenca obveznih zdravniških pregledov študentov,
- evidenca članov knjižnice,
- evidenca izdanih dokumentov o zaključenem dodiplomskem in podiplomskem izobraževanju,
- evidenca najboljših študentov,

- evidenca plačil študentov (po veljavnem ceniku).

Osebni podatki iz evidenc študentov se zbirajo, obdelujejo, shranjujejo in posredujejo za potrebe visokošolske dejavnosti FKPV, za potrebe državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnega pooblastila in študentskih organizacij, povezani so z uresničevanjem pravic študentov po posebnih predpisih.

#### **Evidence z osebnimi podatki zaposlenih:**

- evidenca o zaposlenih delavcih (v okviru te evidence vodimo evidenco opravljenih preizkusov iz varstva pri delu in evidenco zdravniških pregledov, evidenco prisotnosti in dopustov, evidenco o opravljenih pedagoških urah),
- evidenca o plačah,
- evidenca o raziskovalni dejavnosti (podeljeni raziskovalni nazivi, udeležba na konferencah, evidenca doseženih točk pri ARRS za RRD).

Osebni podatki iz evidenc zaposlenih se zbirajo, obdelujejo, shranjujejo in posredujejo za visokošolske dejavnosti FKPV, za potrebe državnih organov ali nosilcev javnih pooblastil.

#### **Ostale evidence:**

- evidenca izdanih odločb o izvolitvah v nazive,
- evidenca izplačil avtorskih honorarjev,
- evidenca avtorskih pogodb za avtorje, recenzente in lektorje po študijskih letih,
- evidenca študijskih gradiv po študijskih letih,
- evidenca pogodb o izdaji gradiv,
- evidenca prodanih gradiv,
- evidenca poslanih obveznih izvodov,
- evidenca knjižničnega gradiva in izposoje,
- evidenca dela študentov preko študentskega servisa,
- evidenca izdanih potrdil (udeležba na poletni šoli).

Evidence se hranijo skladno z zakonom. Vsi osebni podatki so zavarovani skladno z odločbami 24. in 25. člena ZVOP-1.

## **4.5 Cilji in realizacija kriterijev za doseganje ciljev**

### **4.5.1 Strateški cilji**

Pred začetkom študijskega leta smo si zadali cilje za vsa področja delovanja. Cilji so usklajeni s strateško usmerjenostjo. Večina ciljev je uspešno realizirana.

<b>Cilj</b>	<b>Realizacija</b>	<b>Odstopanja</b>
3. mednarodna znanstvena konferenca	DA Konferenca je bila uspešno izvedena.	Zaradi prenizke udeležbe predstavnikov iz tujine konferenca ni bila mednarodna.
Mednarodna izmenjava izvajalcev, strokovnih sodelavcev in študentov	DA Potekala je mednarodna izmenjava izvajalcev,	

	strokovnih sodelavcev in študentov.	
Strokovno usposabljanje kadrov, napredovanja, skrb za izpopolnjevanje zaposlenih	DA Imenovanja visokošolskih učiteljev, udeležba na seminarjih (e-učilnice ...), objava rezultatov ZR dela.	
Študij zaposlenih	DA Nekateri so uspešno zaključili študij, nekateri še študirajo.	
Organizacija rednega študija v Ljubljani	NE Zaradi nekonkurenčnosti (študenti morajo plačevati šolnino)	
Zagotavljanje kakovostnega delovanja knjižničnega informacijskega sistema	DA Sredstva za nabavo literature in informacijskih virov so zagotovljena. Izdali smo interne publikacije z lastnih konferenc. Povezovali smo se z drugimi knjižnicami in bazami podatkov.	
Prijave na projekte EU	DA	
Spremljanje prehodnosti naših študentov iz prve na drugo stopnjo študija in povečevanje prehodnosti	DA Število naših diplomantov vpisanih na drugi stopnji v študijskem letu 2010/2011 je 56. V študijskem letu 2009/2010 je na prvi stopnji diplomiralo 445 študentov, torej je s študijem nadaljevalo 12,58 % študentov.	
Vključevanje zunanjih sodelavcev v naše projekte	DA	
Zagotoviti lasten habilitacijski postopek	DA Potrjen je bil habilitacijski postopek po merilih FKPV.	
Izpopolnjevanje sistema spremljanja kakovosti	DA Z namenom zagotavljanja čim boljšega spremljanja kakovosti, ki bo skladen z zakonskimi določili, so se tri sodelavke udeležile usposabljanja za vpis v register strokovnjakov pri agenciji Nakvis.	
Priprava Poslovnika kakovosti	DA Poslovník kakovosti je bil potrjen na Senatu FKPV in je objavljen na spletni strani.	

Prenova anket	DA Uskladili smo lestvico ocenjevanja pri vseh anketah, dopolnili vprašanja ter začeli z anketiranjem predavateljev in zaposlenih. Izvedli smo e-anketiranje pri vseh anketah, razen pri anketi za študente.	
Priprava Pravilnika o anketiranju	DA Pravilnik je potrdila Komisija za kakovost.	
Spletno anketiranje	DELNO Izvedli smo e-anketiranje pri vseh anketah, razen pri anketi za študente.	Anketiranje študentov še ne poteka preko spleta zaradi težav pri računalniški podpori.
Aktivno delovanje Kariernega centra	DELNO Potrjen je program dela za Karierni center	Naloge Kariernega centra se bodo realizirale postopoma.
Uvedba tutorstva	DELNO Študentom nudimo podporo tako s strani referata kot tudi s strani visokošolskih učiteljev.	Sistem tutorstva visokošolskih učiteljev je treba še dopolniti.
Usposabljanje učiteljev za e-izobraževanje	DELNO Uspešno je bilo izvedenih več delavnic na temo e-izobraževanja, pripravljenih je tudi nekaj gradiv.	Izobraževanja se je udeležilo 54 učiteljev, kar je 52 %. Zato lahko v študijskem letu 2011/12 pričakujemo intenzivno delo z e-učilnico.
Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev FKPV	DA	

## 4.6 Izobraževanje – študijska dejavnost

Izobraževalno dejavnost stalno spremljamo in analiziramo, rezultat tega je osnova za ukrepanje in razvijanje. Učni načrti se redno posodablajo in dopolnjujejo, potrjuje jih Senat fakultete. Prav tako se posodablajo metode učenja. V zadnjem letu je bil uveden sistem e-gradiv Moodle. Usmerili se bomo na analizo in prenovo študijskih programov in dodatno ponudbo izbirnih predmetov. Hkrati se pripravljamo na mednarodno evalvacijo študijskega programa Turizem I.

## 4.6.1 Študijski programi

V študijskem letu 2011/2012 so se izvajali naslednji študijski programi na naslednjih lokacijah:

Ime programa	Način študija	Lokacija izvedbe
Komerciala	redni (samo ME Celje), izredni	Celje, Ljubljana, Maribor, Nova Gorica
Komerciala I	redni (samo ME Celje), izredni	Celje, Ljubljana, Maribor, Nova Gorica, Murska Sobota, Kranj, Slovenj Gradec, Salzburg
Komerciala II	izredni	Celje, Ljubljana, Maribor, Nova Gorica
Poslovna informatika I	redni (samo ME Celje), izredni	Celje, Ljubljana, Maribor
Poslovna informatika II	izredni	Celje, Ljubljana, Maribor
Turizem I	redni (samo ME Celje), izredni	Celje, Ljubljana, Maribor, Nova Gorica
Turizem II	izredni	Celje, Ljubljana, Maribor
Poslovne vede III	izredni	Celje, Ljubljana

Izvedba posameznih predmetov na različnih lokacijah pri izrednem študiju je poenotena (zahtevnost predmeta, pridobljeno znanje, potrebni vložki študentov, študijska literatura in izpitna vprašanja so za isti predmet pri različnih predavateljih primerljivi).

Predavatelji se sestanejo po predmetnih področjih vsaj enkrat letno in uskladijo izvedbo posameznih predmetov. Vsaka skupina za posamezni predmet pripravi načrt dela, v katerem so opredeljena navodila in obveznosti, ki veljajo za študente na vseh lokacijah.

Redno spremljamo konkurenco pri posameznih študijskih programih, s primerjavo njihovih prednosti in slabosti z našimi. Posamezne module študijskih programov bi lahko tržili v obliki vseživljenjskega učenja.

## 4.7 Znanstvenoraziskovalna in strokovna dejavnost ter znanstveni delavci

### 4.7.1 Načrtovanje dela Raziskovalnega inštituta in poročanje o delu

Raziskovalni inštitut (v nadaljevanju RI) je pri svojem delu v letu 2011 vključeval smernice, ki si jih je zastavil s planom dela na začetku študijskega leta.

Plan dela je bil sprejet na 41. seji Senata FKPV, 23. 11. 2011, in je vključeval naslednje cilje:

- zagotovitev in izkazovanje ustreznega mentorskega potenciala,
- pridobitev novih projektov,
- nadaljevanje že obstoječih projektov FKPV,
- sodelovanje z drugimi VŠZ,
- spodbujanje raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev,
- zagotavljanje kadrov,

- izkazovanje vključevanja študentov v ZRD,
- ureditev področja ZRD z ustreznimi predpisi.

Večina zastavljenih ciljev je bila realiziranih, kar je podrobneje prikazano v »Poročilu o delu raziskovalnega inštituta 2011–2012«, ki je shranjen v priročnem arhivu Oddelka za raziskave in razvoj.

Raziskovalni inštitut poroča o planu in rezultatih dela:

- Komisiji znanstvenoraziskovalno delo in doktorski študij FKPV;
- Senatu FKPV (na sejah Senata se potrdi plan in rezultati dela RI za vsako študijsko leto posebej);
- zaposlenim predavateljem, raziskovalcem, strokovnemu osebju in vodstvu FKPV (na sestankih, kolegijih);
- predavateljskemu zboru (na sejah Akademskega zbora);
- študentom in širši javnosti (na spletni strani FKPV pod zavihkom Raziskovanje).

## 4.7.2 Skladnost raziskovalne dejavnosti s strateškim načrtom

V spodnji tabeli je prikazano uresničevanje operativnih ciljev RI, ki jih je FKPV opredelila v svojem dokumentu »Strategija FKPV za obdobje 2009–2013«.

Uresničevanje operativnih ciljev v RI Operativni cilj 1:	Vsebina cilja in kazalnik uresničevanja
<p><b>Splošni cilj 1:</b></p> <p>Okrepitev razvojno-raziskovalnega dela za potrebe izobraževanja</p>	<p><b>Pridobitev razvojno-raziskovalnih projektov (samo pregled)</b></p> <p>V obdobju od 1. 10. 2011 do 30. 9. 2012 smo se prijavi na 9 zunanjih razpisov in 11 internih razpisov. Dobili smo en zunanji razpis, pri 4 nismo uspeli, za 4 razpise pa še nimamo končnih rezultatov glede izbora. Izvedli smo vse interne projekte.</p> <p><b>Organizacija znanstvenih konferenc</b></p> <p>Organizirali smo dve mednarodni znanstveni konferenci:</p> <p><u>3. mednarodna znanstvena konferenca FKPV</u></p> <p>17. in 18. novembra 2011 smo izvedli 3. mednarodno znanstveno konferenco <i>Znanje in poslovni izzivi globalizacije v 2013</i>, na kateri je bilo predstavljenih preko 80 referatov, ki jih je pripravilo preko 120 avtorjev. Od tega je bilo 49 referatov slovenskih avtorjev, kar 31 referatov je bilo iz tujine.</p> <p><u>1. mednarodna znanstvena konferenca Economic and Social Development v Frankfurtu, FKPV in Razvojnaja agencija Varaždin</u></p> <p>Prav tako smo v sodelovanju z Varaždinsko agencijo za razvoj in podjetništvo (Varazdin Development and</p>

	<p>Enterpreneurship Agency) izvedli 1. mednarodno znanstveno konferenco Economic and Social Development v Frankfurtu, 12. in 13. aprila 2012. Na konferenci se je predstavilo 76 referatov.</p> <p><b>Spodbuditi zunanje sodelavce, da se vključijo v raziskovalno delo</b></p> <p>Pri organizaciji in izvedbi 3. mednarodne znanstvene konference so sodelovali tudi zunanji sodelavci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 7 zunanjih sodelavcev FKPV je sodelovalo v programskem in uredniškem odboru,</li> <li>• 13 zunanjih sodelavcev je sodelovalo v recenzijem odboru,</li> <li>• 24 zunanjih sodelavcev je pripravilo in predstavilo referat na konferenci,</li> <li>• 5 zunanjih sodelavcev je sodelovalo pri organizaciji izvedbe konference (vodje sekcij).</li> </ul> <p>Tudi pri prijavah na razpise (na katerih sicer nismo uspeli) smo predvideli 4 zunanje predavatelje.</p> <p>Pri organizaciji in izvedbi 1. mednarodne znanstvene konference v Frankfurtu je s predstavitvijo članka sodeloval en zunanji sodelavec FKPV.</p> <p><b>Sistematični stiki s podjetji za oblikovanje sodelovanja na aplikativnih projektih.</b></p> <p><b>V študijskem letu 2011/2012 smo pridobili stike s štirimi novimi podjetji (institucijami):</b> Mice, d.o.o., Ljubljana, Fakulteta za organizacijske vede Kranj, Evropski kulturni in tehnološki center Maribor in Regionalna gospodarska zbornica Celje.</p> <p><b>Izdaja lastne znanstvene revije</b></p> <p>Lastne revije še nismo izdali, potekajo pa vse potrebne aktivnosti v zvezi z izdajo (najboljši prispevki z znanstvenih konferenc naj bi se izdali v znanstveni reviji), ki naj bi izšla v letu 2012/2013.</p> <p>V študijskem letu 2011/2012 smo izdali Zbornik povzetkov referatov z 3. mednarodne znanstvene konference, celotni referati so bili izdani v obliki e-publikacije in Zbornik povzetkov referatov iz 1. mednarodne znanstvene konference Frankfurt.</p>
<p><b>Splošni cilj 2:</b></p> <p>Povečati kakovost strokovnega in izobraževalnega kadra</p>	<p><b>Sodelovanje raziskovalcev v projektih in mednarodne izmenjave predavateljev, raziskovalcev, osebja in študentov</b></p> <p>V študijskem letu 2011/2012 so se preko Erasmusa in drugih izmenjav v tujini izobraževali 2 zaposleni raziskovalki, ena pogodbeni sodelavka in 1</p>



	<p>strokovni sodelavec, na FKPV pa smo dobili 2 predavatelja iz Hrvaške.</p> <p><b>Skrb za izpopolnjevanje zaposlenih za poučevanje, raziskovanje, vodenje, upravljanje in organizacijo internih usposabljanj</b></p> <p>Za raziskovalce in predavatelje FKPV (redno zaposlene in pogodbene) je bilo organiziranih več internih izobraževanj, ki so jih izvedli raziskovalci FKPV in ostali zunanji sodelavci, in sicer na naslednje teme:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• »Priprava e-gradiv s pomočjo Wimba Create«, ki so se ga udeležili 4 udeleženci;</li> <li>• »Delo v spletni učilnici Moodle«, ki je potekalo v treh terminih, udeležilo se ga je 38 udeležencev.</li> </ul> <p><b>Vzpostavitev sistema motivacije/nagrajevanja predavateljev tudi na podlagi raziskovalnih dosežkov</b></p> <p>Ta cilj trenutno še ni realiziran in ga bomo realizirali v prihodnje.</p>
<p><b>Splošni cilj 3:</b></p> <p>Zagotavljanje kakovostnega delovanja knjižničnega informacijskega sistema</p>	<p><b>Zagotovitev sredstev za nabavo literature</b></p> <p>Sredstva za nabavo literature se zagotavljajo iz sredstev ustanovitelja.</p> <p><b>Izdaja interne publikacije z znanstvenih konferenc</b></p> <p>V okviru založbe smo izdali tretji zbornik povzetkov referatov 3. mednarodne znanstvene konference in zbornik 1. mednarodne znanstvene konference Frankfurt. V elektronski obliki smo izdali celotne referate obeh konferenc.</p> <p><b>Povezava z drugimi knjižnicami in bazami podatkov</b></p> <p>V študijskem letu 2011/2012 smo imeli dostope do naslednjih baz podatkov: iBON, Bonitete, Bizi.si, Ipis, Gvin, ProQuest, SpringerLink in Emerald. Poleg dostopa v čitalnici so študentje lahko neomejeno dostopali do baz ProQuest, SpringerLink in Emerald iz vseh računalnikov na fakulteti oziroma od doma z uporabniškimi imeni in gesli za oddaljen dostop.</p>

**Tabela 1: Uresničevanje operativnih ciljev RI, ki jih je FKPV opredelila v svojem dokumentu »Strategija FKPV za obdobje 2009–2013«**

### 4.7.2.1 Znanstvenoraziskovalna dejavnost - projekti

#### **PROJEKTI**

##### a) FKPV se je v študijskem letu 2011/2012 prijavila na naslednje zunanje projekte/razpise:

- Projekt "HER.CU.LA: Inform Invest Innovate for Heritage in Cultural Landscape", mednarodni razpis, vloga FKPV; člani konzorcija, nosilec Regija Emilija Romania, Italija, trajanje 3 leta, vrednost cca. 180.000 EUR, vodja projekta s strani FKPV: dr. Marjana Merkač Skok; oddano november 2011; rezultati bodo znani v začetku leta 2013.
- Razpis Ldv Partnerstvo, VŽU 2012 »Turizem for all, all for tourism«, marec 2012. Nosilec projekta je Dicle Universitesi Egitim Bilimleri Enstitüsü. Vodja projekta je bila dr. Marjana Merkač Skok. Na razpisu nismo uspeli.
- Razpis MIZKŠ Energy Excellence in Tourism (Smartgay projekt): član konzorcija, nosilec Zavod Ksenia. Vrednost projekta 17.250 EUR. Prijavili smo se julija 2012. Na razpisu nismo uspeli.
- Razpis ARRS: »Sofinanciranje znanstvenih sestankov«, november 2011. Nosilka projekta dr. Marjana Merkač Skok, vrednost projekta 4.000 EUR. Na razpisu nismo uspeli.
- Eu.for.all- European partnership for improving tourism for all skills (ponovna prijava po WELL projektu v juniju 2012). Nosilec projekta: Centro Italiano di Studi Superiori sul Turismo, partner pri projektu sta FKPV Celje in Nacionalno turistično združenje Slovenije. Rezultati bodo znani v letu 2013. Vodja projekta je dr. Marjana Merkač Skok.
- Razpis MIZKŠ in ESS »Implementacija bolonjskega procesa – sofinanciranje vključevanja zunanjih strokovnjakov v pedagoški proces v letih 2012, 2012 in 2013. Poletna šola«, januar 2012, vrednost: 32.500 EUR. Na razpisu nismo uspeli.
- Razpis MIZKŠ in ESS »Inovativna shema za sofinanciranje doktorskega študija za spodbujanje sodelovanja z gospodarstvom in reševanja aktualnih družbenih izzivov« Rezultati razpisa v času pisanja tega poročila še niso znani.
- Razpis MIZKŠ in ESS »Vključevanje gostujočih visokošolskih učiteljev v pedagoški proces v letih 2012–2013«- Vloga je bila odobrena cca. 3.700 EUR. V okviru tega razpisa sta pri nas kot gostujoča predavatelja gostovala: dr. Petronje Jevtič pri predmetu Primerjalni gospodarski sistemi iz Visoke šole primjenih studija Vranje in Sonja Hornjak iz Filozofske fakultete Univerze v Beogradu pri predmetu Mednarodno komuniciranje.
- Vloga na Javno povabilo za zbiranje predlogov nacionalnih evalvacijskih študij za obdobje 2012–2013, katerega izdajatelj je Pedagoški inštitut iz Ljubljane. V juliju 2012 smo prijavili dva projekta: Model za ocenjevanje kakovosti vzgojno izobraževalnega dela z vidika vključenosti učencev (vrednost projekta 20.000) in Model za ocenjevanje in spremljanje šolske klime in kulture (vrednost projekta 20.000). Vodja projekta: doc. dr. Tatjana Kovač. Rezultati še niso znani.

##### b) Interni projekti FKPV

Z namenom zagotavljanja kakovosti in izboljšanje procesov poslovanja so se v okviru Raziskovalnega inštituta izvedli tudi naslednji interni projekti, ki jih je finančno podprla FKPV. Projekte so vodili in v njih sodelovali zaposleni visokošolski učitelji FKPV.

	Naslov projekta	Vrednost projektov (v EUR)
1	Zadovoljstvo diplomantov v letu 2011/2012	6.000
2	Zadovoljstvo članov diplomantov, članov Alumni kluba	9.000
3	Zadovoljstvo delodajalcev	12.000
4	Zadovoljstvo zaposlovalcev	6.000
5	Zadovoljstvo mentorjev s praktičnim izobraževanjem	4.000
6	Raziskava o dejanski obremenjenosti študentov glede na ECTS	9.000
7	Zadovoljstvo udeležencev mednarodnih izmenjav	2.000
8	Vrednote študentov FKPV	4.000
9	Model kakovosti dela na FKPV (analiza anket)	9.000
10	Zaposljivost študentov FKPV	6.000
11	Raziskava o statusu visokošolskega učitelja FKPV	3.000
	<b>SKUPAJ</b>	<b>70.000</b>

### c) Sodelovanje na Noči raziskovalcev

V sodelovanju z Regionalnim študijskim središčem v Celju je FKPV sodelovala na dogodku Noč raziskovalcev, 28. 9. 2012. To je dogodek, ki se je odvijal na pobudo Evropske komisije v številnih evropskih državah. V okviru Noči raziskovalcev smo pripravili dve aktivnosti:

- Izvedba delavnice na temo Uporaba računalniških programov za statistično analizo, ki jo je vodila mag. Tatjana Dolinšek.
- Predstavitve raziskovalnih projektov, znanstvenih konferenc ter publikacij Založbe FKPV na stojnici v City Centru v Celju.

## **ORGANIZACIJA IN IZVEDBA MEDNARODNIH KONFERENC**

### a) 3. mednarodna znanstvena konferenca FKPV

17. in 18. novembra 2011 smo izvedli tretjo mednarodno znanstveno konferenco *Znanje in poslovni izzivi globalizacije v 2011*, na kateri je bilo predstavljenih preko 80 referatov, ki jih je pripravilo preko 120 avtorjev. Od tega je bilo 49 referatov slovenskih avtorjev, kar 31 referatov je bilo iz tujine.

Na znanstveni konferenci, na kateri smo vključili zaposlene raziskovalce in zunanje sodelavce je sodelovalo:

- 5 raziskovalcev v programskem odboru konference,
- 6 raziskovalk v organizacijskem odboru konference,
- 10 raziskovalcev v recenzijem odboru konference,
- 3 raziskovalci s predstavitvijo članka,
- 13 zunanjih sodelavcev FKPV v recenzijem odboru.

#### b) 1. mednarodna znanstvena konferenca FKPV in Razvojna agencija Varaždin

Prav tako smo v sodelovanju z Varaždinsko agencijo za razvoj in podjetništvo (Varazdin Development and Enterpreneurship Agency) izvedli 1. mednarodno znanstveno konferenco Economic and Social Development v Frankfurtu, 12.–13. aprila 2012. Na konferenci se je predstavilo 76 referatov.

Vključenost zaposlenih raziskovalcev:

- 1 raziskovalka je sodelovala kot odgovorna urednica,
- 2 raziskovalca sta sodelovala v programskem odboru konference,
- 3 raziskovalci so sodelovali v recenzijem odboru konference,
- 6 raziskovalcev je aktivno predstavilo svoj članek na konferenci.

### **4.7.3 Povezanost raziskovalne in izobraževalne dejavnosti**

#### ***4.7.3.1 Število raziskovalcev, ki so vključeni v izobraževalni proces***

V Raziskovalnem inštitutu FKPV je bilo v študijskem letu 2011/2012 zaposlenih 10 raziskovalcev. V primerjavi s prejšnjim letom se število raziskovalcev ni spremenilo, se pa je spremenila struktura (ena raziskovalka je prekinila delovno razmerje, zaposlili smo novo raziskovalko).

Raziskovalci imajo delovno obvezo razdeljeno na razvojno-raziskovalno in pedagoško delo. Prav z delitvijo delovne obveze na raziskovalno in izobraževalno delo lahko zagotavljamo, da raziskovalci svoja spoznanja iz znanstvenoraziskovalnega dela vključujejo v izobraževalne vsebine.

Za prihodnja leta načrtujemo povečanje števila zaposlenih raziskovalcev z vseh treh predmetnih področij (informatika, turizem, komerciala), saj bi na ta način lahko povečali obseg in kakovost raziskovalnega dela.

#### ***4.7.3.2 Število študentov vključenih v znanstvenoraziskovalno delo***

##### a) Sodelovanje v projektih

V projekt Raziskava o obremenjenosti študentov z ECTS točkami, katere nosilka je bila mag. Tatjana Dolinšek, sta bili vključeni dve študentki:

- Dragana Oljača, redna študentka 1. letnika (Komerociala I) in
- Erna Kovačević, redna študentka 1. letnika (Komerociala I).

V projekt Merjenja zadovoljstva delodajalcev, katerega nosilka je bila doc. dr. Anita Goltnik Urnaut, je bila vključena izredna študentka (absolventka) Katja Špegelj (Komerociala I).

#### b) Sodelovanje na znanstvenih konferencah

Na 3. mednarodni znanstveni konferenci FKPV je s svojimi prispevki sodelovalo 20 študentov.

Na 1. Mednarodni znanstveni konferenci FKPV-Varaždin v Frankfurtu je sodeloval en doktorski študent Matjaž Štor.

#### c) Izvedba dogodka – Zdraviliška študentska konferenca

23. 1. 2012 je bila na FKPV izvedena prva Zdraviliška študentska konferenca, ki je bila namenjena študentom programa Turizem. Na njej so sodelovali vabljeni predavatelji iz prakse: Iztok Altbauer, Jože Duh in Cvetka Avguštin.

### **4.7.3.3 Število doktorskih študentov**

Število vpisanih na doktorski študij v študijsko leto 2011/2012:

1. letnik: 6 študentov
2. letnik: 25 študentov
3. letnik: -

### **4.7.3.4 Število mentorjev na dodiplomskem in podiplomskem študiju**

Na dodiplomskih študijskih programih je bilo v študijskem letu 2011/2012 naslednje število mentorjev:

- Komerciala I – 41 mentorjev,
- Poslovna informatika I – 28 mentorjev in
- Turizem I – 18 mentorjev.

Na podiplomskih študijskih programih je bilo v študijskem letu 2011/2012 naslednje število mentorjev:

- Komerciala II – 16,
- Poslovna informatika II – 9 in
- Turizem II – 8.

Na doktorskem študijskem programu je bilo v študijskem letu 2011/2012 na Senatu potrjenih 18 mentorjev.

### **4.7.3.5 Število gostujočih predavateljev, raziskovalcev**

V študijskem letu 2011/2012 je pri izvedbi izobraževalnega procesa sodelovalo 38 gostujočih predavateljev na naslednjih predmetnih področjih: Organizacijska kultura, Financiranje podjetij, Trženje storitev, Kadri v turizmu, Poslovno računovodstvo, Upravljanje s kadri, Poslovna informatika, Nove tehnologije v poslovnem procesu, Transport in logistika, Uvod v trajnostni turizem, Razvoj kariere, Menedžment prireditev, Igralništvo, Mednarodno komuniciranje, Usmerjanje ustvarjalnosti, Trendi razvoja menedžmenta prireditev, Primerjalni gospodarski sistemi ter Računovodski in finančni vidiki poslovanja.

#### 4.7.3.6 Število objav raziskovalcev (znanstvenih/strokovnih)

Raziskovalni inštitut vodi evidenco o objavah za vse redno zaposlene predavatelje in raziskovalce. V študijskem letu 2011/2012 je bilo skupno 43 objav na različnih mednarodnih in domačih znanstvenih konferencah in v znanstvenih revijah. Natančen seznam prispevkov po predavateljih je vključen v Poročilo o delu RI za leto 2011/2012.

Po metodologiji ARRS, ki uporablja Pravilnik o kazalcih in merilih znanstvene in strokovne uspešnosti, spremljamo tudi raziskovalno uspešnost celotne raziskovalne skupine in posameznih raziskovalcev (SICRIS).

V spodnjih tabelah je prikazana raziskovalna uspešnost Raziskovalnega inštituta FKPV za koledarsko leto 2011 in 2012:

Šifra	Ime in priimek	A1	A <sub>1</sub>	A <sub>1</sub>	A <sub>2</sub>	CI10	Najod m. delo	h-indeks	Norm. h-indeks	A <sub>3</sub>	A <sub>3</sub>	A <sub>3</sub>	A <sub>3</sub>	A <sub>34</sub>	A <sub>4</sub>
33610	Dr. Cingula Marijan	27.38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30020	Mag. Dolinšek Tatjana	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17064	Mag. Geršak Podbreznik Aleksandra	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34920	Dr. Goltnik Urnaut Anita	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29950	Mag. Gorenak Štefka	58.82	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08994	Dr. Grošelj Bojan	0	0	0	14	7	2	2	3	0	0	0	0	0	0
29951	Dr. Kovač Tatjana	141.18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14074	Dr. Merkač Skok Marjana	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29949	Dr. Šuster Erjavec Hana	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29952	Vovk Škerl Petra	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Skupaj</b>		227.38	0	0	14	7	2	2	3	0	0	0	0	0	0

**Tabela 2: Kategorizacija raziskovalcev po metodologiji ARRS - družboslovje (2010–2011)**

Število bibliografskih enot													Citati WoS			Citati Scopus							
(1)	A1	A2	A3	A4	B1	B2	C	D					Z1	Z2	NK	A''	A'	TC	CI	NC	TC	CI	NC
1.01	0	0	0	0	0	4	0	0					2	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0
1.02	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.03	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2)	A				B		C	D	E	F	G	H	Z1	Z2	NK	A''	A'						
2.01	0				4		0						4	0	0	0	0						
2.18							0						0	0									
2.24								0					0	0		0	0						
2.22								0					0	0									
ur.									0	0			0	0									
2.20												0	0	0									
(3)	A				B		C	D					Z1	Z2	NK								
1.16	0				0		1	0					1	0	0								
(4)							C	D					Z1	Z2	NK			TC	CI	NC	TC	CI	NC
1.06							1	0					0	1	0			0	0	0	0	0	0
1.08							15	24					0	39	12			0	0	0	0	0	0
															SU			TC	CI	NC	TC	CI	NC
Str.d.															207								
													Z1	Z2	S	A''	A'	TC	CI	NC	TC	CI	NC
SKUPAJ													7	42	224	0	0	0	0	0	0	0	0

Število točk													Z1	Z2	NK	A''	A'
(1)	A1	A2	A3	A4	B1	B2	C	D					Z1	Z2	NK	A''	A'
1.01	0	0	0	0	0	0	50.00	0					30.00	20.00	10.00	0	0
1.02	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0
1.03	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0
(2)	A				B		C	D	E	F	G	H	Z1	Z2	NK	A''	A'
2.01	0				150.77		0						150.77	0	0	0	0
2.18								0					0	0			
2.24									0				0	0			0
2.22									0				0	0			
ur.										0	0		0	0			
2.20												0	0	0	0		
(3)	A				B		C	D					Z1	Z2	NK		
1.16	0				0		12.50	0					12.50	0	0		
(4)							C	D					Z1	Z2	NK		
1.06							8.33	0					0	8.33	0		
1.08							287.50	358.33					0	645.83	35.83		
															SU		
Str.d.															522.83		

	Z1	Z2	S	A''	A'
SKUPAJ	193.27	674.17	568.67	0	0
Vodenje projekta (Z1 + Z2): 827.44	193.27	634.17			
Upoštevano število točk (družboslovje): 227.38	193.27	34.11			

**Tabela 3: Kategorizacija RI po metodologiji ARRS - družboslovje (2010–2011)**

## 4.7.4 Raziskovalci, znanstveni delavci, mladi raziskovalci, asistenti

### 4.7.4.1 Trenutno stanje

#### 1. Izvolitev v raziskovalne nazive

V študijskem letu 2011/2012 smo zaposlili eno novo raziskovalko, tako da je bilo skupno število raziskovalcev 10. Tri raziskovalce smo imenovali v višje raziskovalne nazive, in sicer:

- višji znanstveni sodelavec: 1
- znanstveni sodelavec: 2.

#### 2. Strokovno napredovanje raziskovalcev

Dve raziskovalki sta vpisani na doktorski študij na Univerzi v Mariboru (EPF), ena raziskovalka je vpisana na znanstveni magistrski študij Univerze v Mariboru (EPF).

#### 3. Napredovanje raziskovalcev pri izvolitvah v nazive visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev

Ena raziskovalka je bila iz naziva višji predavatelj imenovana v naziv docent.

### 4.7.4.2 Načrt

Za študijsko leto 2012/2013 je bil sprejet Plan dela Raziskovalnega inštituta, ki vključuje plan dela RRO, Komisije za znanstvenoraziskovalno delo in doktorski študij, Založbe in Knjižnice.

Cilji so naslednji:

1. pridobitev projektov in nadaljevanje že obstoječih projektov FKPV iz predhodnih študijskih let;
2. sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi;
3. spodbujanje raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev;
4. zagotavljanje ustreznih kadrov na področju ZRD;
5. vključevanje študentov v ZRD;
6. ureditev področja ZRD z ustreznimi predpisi;
7. načrtovanja in poročanje o ZRD in
8. zagotavljanje pogojev za ZRD.



#### 4.7.4.3 Aktivnosti za spremljanje doseganja zastavljenih ciljev

Za doseg zgoraj navedenih ciljev planiramo naslednje aktivnosti (aktivnosti so povzete iz Plana dela RI za študijsko leto 2012/2013):

k1) Pridobitev projektov in nadaljevanje že obstoječih projektov FKPV iz predhodnih študijskih let:

- spremljanje razpisov in prijava na razpise ARRS, MIZKS in Ministrstva za gospodarstvo;
- organiziranje 5. mednarodne znanstvene konference in izdaja zbornika referatov;
- organiziranje 2. mednarodne znanstvene konference v sodelovanju z Agencijo za podjetništvo iz Varaždina;
- priprave na izdajo lastne znanstvene revije z indeksom SCI (Science Citation Index).

k2) Sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi:

- mednarodna izmenjava predavateljev in strokovnega osebja;
- pridobitev novih pogodb oz. pisem o nameri z drugimi visokošolskimi zavodi iz Slovenije in tujine;
- sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi v skupnih projektih in razpisih.

k3) Spodbujanje raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev:

- pospeševanje objavljanja izvernih znanstvenih in strokovnih člankov raziskovalcev in ostalih na mednarodnih konferencah in publikacijah z indeksom SCI;
- priprave na izdajo lastne znanstvene revije z indeksom SCI (Science Citation Index);
- izvedba strokovnih predavanj s področja Raziskovalne metodologije za mentorje na podiplomskih študijskih programih;
- prizadevali si bomo, da knjižnična zbirka doseže čim prej 10.000 enot gradiva v skladu s 25. členom Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe.

k4) Zagotavljanje ustreznih kadrov na področju ZRD:

- zaposlitev novih raziskovalcev in njihova registracija v raziskovalni skupini FKPV;
- izvedba postopka imenovanja raziskovalcev v ustrezne raziskovalne nazive;
- oblikovanje kateder.

k5) Vključevanje študentov v ZRD:

- v projekte (zlasti interne) vsak nosilec projekta poleg raziskovalcev vključi tudi študente;
- aktivno vključevanje študentov v sodelovanje na znanstvenih konferencah;
- organizacija študentskih konferenc.

k6) Ureditev področja ZRD z ustreznimi predpisi:

- prenova Pravilnika o izvajanju doktorskega študija in posredovanje v obravnavo Senatu;
- priprava/obrnava predloga internih pravnih aktov s področja znanstvenoraziskovalnega dela in posredovanje v obravnavo Senatu.

k7) Načrtovanja in poročanje o ZRD:

- priprava Plana dela RI za študijsko leto 2012/2013;
- priprava Poročila o delu RI dejavnosti za samoevalvacijo za študijsko leto 2011/2012;
- priprava letnega poročila o RI dejavnosti za Statistični urad RS;
- prenova spletne strani FKPV glede RI dejavnosti;
- izvedba anket o zadovoljstvu raziskovalcev, doktorskih študentov in mentorjev.

k8) Zagotavljanje pogojev za ZRD:

- knjižnica si bo prizadevala, da knjižnična zbirka doseže čim prej 10.000 enot gradiva v skladu s 25. členom Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe;
- knjižnica bo izvajala seminarja Informacijsko opismenjevanje: iskanje po COBISS/OPAC-u in specializiranih bazah polnih besedil ter Informacijsko opismenjevanje: navajanje literature in pisanje povzetkov. Seminarja bosta temeljila na praktičnih vajah, zato bo število slušateljev omejeno s prostorskimi kapacitetami računalniških učilnic.

## 5 Študentje

Študentje se s svojimi predstavniki aktivno vključujejo v sprejemanje odločitev, ki se nanašajo na izobraževanje in izboljševanje kakovosti, in sicer:

- s sodelovanjem v vseh organih upravljanja;
- s sodelovanjem pri pripravi novih študijskih programov ter
- s sodelovanjem pri raznih projektih (znanstvena konferenca, poletna šola ...).

S tem prevzemajo tudi odgovornost, da študente suvereno zastopajo in jih seznanjajo z vsemi aktualnimi zadevami, hkrati kot predstavniki zastopajo večinski interes študentov. Posebej aktivno predstavnik študentov sodeluje v Komisiji za kakovost (priprava vprašalnika za ankete, pregled doseženih ciljev kakovosti ...).

V spodnji tabeli je med drugim opredeljeno tudi število sej posameznih organov upravljanja. Število sej se nanaša na datum do 30. 6. 2012. Pri določenih organih upravljanja je predvidena še seja v mesecu septembru.

Pregled predstavnikov študentov v posameznem organu upravljanja:

Organ upravljanja	Št. vseh članov organa	Opis sodelovanja	Število sej 2011/2012
<b>Študentski svet (ŠS)</b>	27	Študentski svet (ŠS) je predstavniški organ študentov FKPV. Ima enega člana in enega namestnika iz vsakega letnika in po enega člana iz vsake enote.	3
<b>Senat FKPV</b>	12	Trije predstavniki študentov so člani Senata.	6
<b>Komisija za študijske zadeve (KŠZ) za dodiplomski študij</b>	3	En predstavnik študentov. Prisoten je na vseh sejah.	17
<b>Komisija za kakovost (KZK)</b>	5	En predstavnik študentov. Prisoten je na vseh sejah.	5
<b>Upravni odbor (UO) FKPV</b>	7	En predstavnik študentov je član UO, prisoten je na vseh sejah.	5
<b>Akademski zbor (AZ) FKPV</b>	103	Študentje so v AZ prisotni v razmerju 20 % članov Akademskega zbora.	2

**Tabela 4: Predstavniki študentov v posameznem organu upravljanja**

Študentje sodelujejo z:

- **vodstvom fakultete** (z direktorjem, dekanjo, prodekanjo in pomočnicama direktorja);
- **referatom**;

Referati na vseh lokacijah na začetku študijskega leta objavijo urnik uradnih ur. Pričakuje se, da večino zadev študentje uredijo znotraj teh ur, ki so v dopoldanskem in popoldanskem času. Sodelovanje je mogoče tudi izven zapisanih terminov. Po telefonu so vsi referati za študente dosegljivi ves dan.

Referati za študente delujejo v duhu uslužnostne komunikacije, kar pomeni, da želimo študentom kar najbolj prisluhniti in ugoditi njihovim željam. Povečati želimo motiviranost študentov, zato v začetku študijskega leta izvedemo motivacijski seminar.

- **učitelji;**

Na začetku študijskega leta vsak učitelj (redno in pogodbeno zaposleni) določi uradne govorilne ure in jih tudi objavi (na spletni strani FKPV). Redno zaposleni učitelji so dosegljivi tudi izven objavljenih govorilnih ur, pogodbeni sodelavci v času objavljenih terminov.

Poleg govorilnih ur je študentom na razpolago e-komunikacija preko e-pošte. Na spletni strani so objavljeni e-naslovi učiteljev z namenom, da se omogoči neprekinjeno sodelovanje med učitelji in študenti. Študente opominjamo, da tudi e-komuniciranje zahteva poznavanje načel dobrega poslovnega komuniciranja in upoštevanja bontona.

E-komunikacija ne zajema samo izmenjave e-sporočil, ampak tudi sodelovanje med učitelji in študenti preko e-učilnice. Na tak način poteka svetovanje, izmenjava in ocenjevanje izdelkov ter sprotno preverjanje domačih nalog ipd. Tudi sodelovanje med mentorjem in diplomantom pri diplomski nalogi poteka pretežno v obliki e-komunikacije.

Po e-pošti ne poteka le dogovarjanje med študenti in učitelji, ampak tudi svetovanje v obliki izmenjave izdelkov, sprotne preverjanja narejenih nalog ipd. Tudi sodelovanje med mentorjem in diplomantom pri diplomski nalogi poteka pretežno v obliki e-komunikacije.

Študente obveščamo preko oglasnih desk, spletne strani, SMS sporočil in predstavnikov študentov. Občasno so obveščeni tudi preko predavateljev in organizatorik izobraževanja ter drugih sodelavcev (npr. v pisarni za mednarodno sodelovanje). Predavatelji poskušajo študente motivirati, da se bolj vključujejo ne samo v študijsko delo, ampak tudi v druge dejavnosti, ki so pomembne za delovanje fakultete, npr. izpolnjevanje anket, ki je pomembno za pridobitev povratne informacije o njihovem zadovoljstvu.

Fakulteta za komercialne in poslovne vede skrbi za to, da je enakopravnost študentk in študentov zagotovljena, ne glede na spol, starost, narodnost, versko pripadnost in raso. Vsem študentom so zagotovljeni enaki pogoji pri vpisih, izvedbi pedagoškega procesa in pri vključevanju v obštudijske dejavnosti. Dostop za invalidske vozičke je prilagojen, ni pa za ta namen prilagojenih sanitarij.

Študentje s posebnimi potrebami oddajo vlogo na Komisijo za študijske zadeve in ta jim glede na potrebe prilagodi izvedbo programa (ustni izpit, dodatne ure ...). Komisija za študijske zadeve izda sklep, ki zagotavlja, da so predavatelji in ostali obveščeni o posebnih potrebah študenta in jih upoštevajo.

V študijskem letu 2011/2012 smo imeli dva vpisana študenta s posebnimi potrebami (na ME Celje), ki koristita vse pravice statusa študenta s posebnimi potrebami.

## 5.1 Mobilnost

V študijskem letu 2011/2012 smo znova razširili našo partnersko mrežo s podpisom novih bilateralnih pogodb o sodelovanju v okviru programa Erasmus inštitucije v različnih evropskih državah (KHBO Brugge, Belgija, Universidad de Granada, Španija, Universidad Catolica de Avila, Španija, ESEIG Porto, Portugalska, University of Vincent Pol, Lublin, Poljska, MUGLa University, Mugla, Turčija, ORDU University, Ordu, Turčija).

S pridobitvijo razširjene Erasmus univerzitetne listine smo poslali prve študente tudi na mobilnost z namenom opravljanja delovne prakse v tujini.

V tem letu smo zaradi povečane promocije programa Erasmus med študenti in zaposlenimi uspeli 100 % realizirati vse prijavljene mobilnosti, pri mobilnosti za prakso pa smo realizirali 3 mobilnosti več kot je bilo odobreno (3 študenti so šli na prakso brez štipendije kot »zero Erasmus student«).

Tip mobilnosti	Odobreno število mobilnosti	Realizirano število mobilnosti
SMS	2	2
SMP	2	5
STA	2	2
STT	2	2
<b>Skupaj</b>	<b>8</b>	<b>11</b>

**Tabela 5: Število vseh realiziranih mobilnosti (število posameznikov)**

Legenda:

SMS – Mobilnost študentov z namenom študija

SMP – Mobilnost študentov z namenom prakse

STA – Mobilnost zaposlenih za namen poučevanja

STT – Mobilnost zaposlenih za namen usposabljanja

Letos se že obrestuje povečana promocija programa Erasmus med študenti in zaposlenimi, pridobitev večjega števila štipendij za študente pa še vedno zavira statistika začetnih let. Okrepilo se je sodelovanje s partnerskimi inštitucijami v smislu recipročnih izmenjav. Letos smo sprejeli že **4 goste iz tujine** (2 iz Hrvaške STA, 1 iz Španije ter 1 iz Poljske- STT), kar je dvakrat več kot lani.

Promocijo programa Erasmus smo nadaljevali z dejavnostmi, ki so se v preteklem letu izkazale kot uspešne. Na tem mestu bi veljalo izpostaviti predvsem možnost individualnih razgovorov/posvetov, ki jih nudimo vsakemu potencialnemu in izbranemu študentu ali zaposlenemu na FKPV, kjer lahko dobi podporo tudi v organizacijskem smislu.

Pred odhodom na mobilnost jih seznanimo z osnovnimi pravili programa Erasmus (dokumentacija, obveznosti, priznavanje, finančni del), ponudimo pomoč pri organizaciji prevoza, namestitve, zavarovanja (če je potrebno, v sodelovanju s partnersko inštitucijo) in pri informacijah o gradivih in virih, ki so v pomoč pri pripravi (predvsem jezikovni) na mobilnost. V času mobilnosti se lahko preko e-pošte ali v nujnem primeru po telefonu kadarkoli povežejo s koordinatorjem Erasmus programa, ki se po potrebi neposredno poveže s kontaktno osebo partnerske inštitucije. V okviru promocije objavimo tudi prispevke na spletni strani fakultete. Po prihodu z mobilnosti omogočimo udeležencem predstavitev, na katerih poročajo o svojih izkušnjah drugim študentom oziroma zaposlenim na fakulteti. Prav tako imajo možnost opozoriti na morebitne šibke točke pri sami organizaciji in izvedbi mobilnosti, pri partnerski inštituciji ali podajo druge pripombe, ki prispevanju k izboljšanju kakovosti mobilnosti nasploh.

Evalvacija izvedenih mobilnosti je pokazala, da je največ zanimanja med študenti za mobilnost z namenom opravljanja delovne prakse v tujini, ki jo fakulteta ob predložitvi ustrezne dokumentacije v celoti prizna študentom kot opravljeno obveznost v okviru rednega študijskega programa (13 ECTS).

Mobilnost predavateljev in zaposlenih je nadgradila in okrepila partnerske stike z novimi univerzami, poleg novih izkušenj so Erasmus izmenjave s Hrvaško prinesle kot rezultat tudi

sodelovanje v Erasmus intenzivnem tečaju, ki ga je hrvaški partner (VERN, Zagreb) organiziral septembra 2012 na Visu. Udeležili so se ga 4 študenti in 1 predavateljica.

Na splošno se učinki mobilnosti najbolj kažejo v naraščanju zavesti o pomenu znanja tujih jezikov, medkulturnih kompetenc in novih stikov v mednarodnem okolju, ki so lahko osnova za nadaljnje sodelovanje inštitucij, pri posameznikih pa vplivajo tudi na poklicno kariero.

#### **Priporočila za izboljšave:**

4. Uvedba študenta - tutorja za pomoč tujim študentom, ki so na izmenjavi na FKPV.
5. Redna udeležba organizatorke izobraževanja na sejah Študentskega sveta.

## **5.2 Sklad za socialno ogrožene študente FKPV**

Zaradi slabega socialnega statusa nekaterih študentov je bil v študijskem letu 2006/2007 na takratni Visoki komercialni šoli Celje ustanovljen Sklad za socialno ogrožene študente (v nadaljevanju Sklad), ki deluje tudi v okviru FKPV. S sredstvi, s katerimi Sklad razpolaga, se študentom z najšibkejšim socialnim statusom plača izključno zadnji obrok šolnine dodiplomskega študija na FKPV. Merila, po katerih se izbirajo socialno najbolj ogroženi študentje, so bila opredeljena ob ustanovitvi.

Pomembno je, da se za črpanje sredstev lahko na razpis, ki je objavljen na spletni strani FKPV in na oglasni deski na vsaki enoti, prijavi katerikoli dodiplomski študent FKPV (torej ni vnaprej določenih omejitev), ki ima slab socialni položaj in predloži dokazila. Komisija se po načelu pravičnosti in skladno z razpisnimi pogoji ter razpoložljivimi sredstvi odloči, kateri izmed prijavljenih kandidatov imajo najslabši gmotni položaj in se jim pomoč tudi odobri. Poleg sredstev, ki jih vsako leto v Sklad prispeva FKPV, se vsako leto poskuša pridobiti nekaj sredstev tudi iz gospodarstva in s tem zagotovi pomoč večjemu številu študentov. Višina pomoči namreč ne more presegati vrednosti enega obroka šolnine, zato se v primeru razpolaganja z več sredstvi poveča število študentov, ki se jim sredstva dodelijo, oziroma se le-ta v primeru, ko pogojev ne izpolnjuje dovolj kandidatov, prenesejo v naslednje študijsko leto.

Od ustanovitve Sklada do vključno študijskega leta 2011/2012 je bilo med 81 študentov razdeljenih 15.454 evrov, od tega je pomoč v študijskem letu 2011/2012 prejelo 13 študentov v skupni vrednosti 2.302 evrov.

## 6 Materialni pogoji

### 6.1 Prostori in oprema

Dobri prostorski pogoji so pomembni za uspešno delo študentov in predavateljev. Danes ima FKPV v lasti približno 2.180 m<sup>2</sup> poslovnih površin v zgradbi na Lavi 7 v Celju. Gre za 20 sodobno opremljenih predavalnic, tako za večje skupine (120 študentov) kot tudi za manjše. Vse so opremljene s sodobno učno tehnologijo. V 4 računalniških predavalnicah je na razpolago približno 80 računalnikov, le-ti pa so študentom dostopni tudi v knjižnici in prostoru za študentsko organizacijo.

Fakulteta ima lastno knjižnico in čitalnico, 3 referate za študentske zadeve, sejno sobo, 10 kabinetov za predavatelje in vodstvo ter fotokopirnico.

Prostori na fakulteti so delno primerni za študente s posebnimi potrebami. Dostop za invalidske vozičke je prilagojen, ni pa za ta namen prilagojenih sanitarij. V kolikor se v prihodnje pojavi potreba po tovrstni prilagoditvi, smo pripravljeni to urediti.

En izmed ciljev programa FKPV je bodoče diplomante pripraviti na uporabo najnovejše informacijsko-komunikacijske tehnologije, zato sproti opremlja in posodablja računalniške učilnice.

Delovanje FKPV je podprto s sodobno opremo in informacijsko-komunikacijsko tehnologijo/opremo.

Fakulteta rednim študentom omogoča tudi prehrano na študentske bone, saj ima v Celju lastno restavracijo na naslovu fakultete. Prehranjevanje na študentske bone bo možno tudi v študijskem letu 2011/2012.

Kakovostna izvedba študijskih programov je zagotovljena na vseh dislociranih enotah, kjer so prostori v najemu in ustrezajo številu vpisanih študentov. Prostori so dobro opremljeni, zato se ne načrtujejo večje spremembe.

#### **Priporočila za izboljšave:**

6. Ureditev brezžičnega dostopa do interneta v celoti na ME Celje.

### 6.2 Knjižnica

S pomočjo mrežne aplikacije COBISS je uporabnikom knjižnice FKPV omogočen online dostop do katalogov slovenskih knjižnic ter informacij o dostopnosti gradiva (prosto/izposojeno, rok vrnitve, zaloga po drugih knjižnicah, naročila/rezervacije, podaljševanje ...). Uporabniki si knjižnično gradivo lahko izposodijo na dom ali za uporabo v čitalnici.

Študentje, ki študirajo na drugih lokacijah FKPV, lahko gradivo naročijo po elektronski pošti ali po telefonu.

Poleg monografskih publikacij je v knjižnici dostopnih tudi 40 naslovov slovenskih in tujih serijskih publikacij. Omogočen je dostop do nekaterih spletnih edicij revij (Delo, Finance,

Kapital, Manager, Moje finance, Obrtnik, Podjetnik, Pravna praksa, VIP ...) z geslom, ki omogoča branje in komentiranje člankov v celoti.

V knjižnici se opravljajo za uporabnike informacijske poizvedbe, preko medknjižnične izposoje pa se priskrbi gradivo, ki v knjižnici ni dostopno. Študentje lahko v čitalnici iščejo informacije po različnih splošnih in strokovnih bazah podatkov (Proquest, Emerald, SpringerLink, SPSS, iBON ...). Na spletni strani knjižnice so ponujene povezave do spletnih strokovnih revij, uporabnih spletnih strani, e-knjig ...

## KNJIŽNIČNA ZBIRKA

Gradivo	Stanje – 30. 9. 2011	Prirast	Odpis	2011/2012
Knjige, brošure ...	3802	357	6	4153
Diplomske naloge	1393	374	0	1767
Magistrska dela	55	17	0	72
Doktorske disertacije	0	1	0	1
Serijske publikacije	146	31	6	171
Neknjižno gradivo	175	12	1	186
<b>SKUPAJ</b>	<b>5571</b>	<b>792</b>	<b>13</b>	<b>6350</b>

**Tabela 6: Knjižnična zbirka**

V študijskem letu 2011/2012 je bil najvišji prirast diplomskih del, saj so se pričele vpisovati diplomske naloge iz preteklih let, sledijo monografske publikacije, serijske publikacije, magistrska dela in neknjižno gradivo. V knjižnično zbirko se je uvrstila tudi 1 doktorska disertacija. Podatki v tabeli prikazujejo število enot gradiva, dostopnega v Knjižnici FKPV.

## ČLANI

Aktivnih članov v študijskem letu 2011/2012 je bilo 767, od tega 680 (88,7 %) študentov. Številčno je bilo največ aktivnih včlanjenih študentov med izrednimi študenti, najvišji delež aktivnih včlanjenih študentov je dosegla skupina podiplomskih študentov, ki zajema tako študente na magistrskem študiju kot študente na doktorskem študiju. V kategoriji »pravne osebe« so zajete knjižnice, s katerimi je Knjižnica FKPV sodelovala v tem študijskem letu v medknjižnični izposoji.

	Aktivni člani	Vpisanih na FKPV	Delež (%)
Študenti ■ redni	174	366	47,5
■ izredni	337	1386	24,3
■ podiplomski	169	283	59,7
<b>SKUPAJ</b>	<b>680</b>	<b>2035</b>	<b>33,4</b>
Visokošolski učitelji, sodelavci in znanstveni delavci	54		
Zaposleni	16		
Pravne osebe	17		
<b>SKUPAJ</b>	<b>87</b>		

**Tabela 7: Člani v Knjižnici FKPV**



## IZPOSOJA

Najbolj izposojeno gradivo v študijskem letu 2011/2012 so bile monografske publikacije, sledi izposoja serijskih publikacij in neknjižnega gradiva.

Gradivo	Število enot
Knjige, brošure, priročniki ...	1939
Serijske publikacije	112
Neknjižno gradivo	34
<b>SKUPAJ</b>	<b>2085</b>

Tabela 8: Izposojeno gradivo po vrstah

## MEDKNJIŽNIČNA IZPOSOJA

V študijskem letu 2011/2012 je bilo medknjižnično izposojenih 40 enot gradiva iz drugih slovenskih knjižnic, iz Knjižnice FKPV pa je bilo posojenih 30 enot gradiva v različne slovenske knjižnice.

	Pasiva – izposojeno gradivo	Aktiva – posojeno gradivo	Skupaj
Fizične enote	40	30	70
Kopije	0	0	0
E-dokumenti	0	0	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>40</b>	<b>30</b>	<b>70</b>

Tabela 9: Medknjižnična izposoja

## DOSTOP DO BAZ PODATKOV

V Knjižnici FKPV so lahko študenti v študijskem letu 2011/2012 dostopali do naslednjih baz podatkov: iBON, Bonitete, Bizi.si, Ipis, Gvin, ProQuest, SpringerLink in Emerald. Poleg dostopa v čitalnici so študenti lahko neomejeno dostopali do baz ProQuest, SpringerLink in Emerald iz vseh računalnikov na fakulteti oz. od doma, če so v knjižnici zaprosili za geslo za oddaljen dostop.

Dostopne baze podatkov	Število baz	Število gesel
V knjižnici (oz. z računalnikov na FKPV)	8	-
Z geslom za oddaljeni dostop	3	294*

\* podatek predstavlja število uporabnikov, ki so zaprosili za uporabniško ime in geslo ter ne števila izstavljenih gesel za oddaljeni dostop do baz podatkov

Tabela 10: Dostop do elektronskih virov

## IZOBRAŽEVANJE UPORABNIKOV

Uporabnike naše knjižnice smo v študijskem letu 2011/2012 pričeli izobraževati za samostojno iskanje po knjižnici in bazah podatkov, na katere smo v Knjižnici FKPV naročeni. Izobraževanja so potekala v dogovoru s predavatelji posameznih predmetov v okviru predavanj v obsegu 10 šolskih ur, ki se jih je udeležilo 119 študentov.

Vrsta izobraževanja	Število ur	Udeleženci
Predstavitve sistema COBISS in baz polnih besedil	9	99
Predstavitve baz polnih besedil	1	20
<b>SKUPAJ</b>	<b>10</b>	<b>119</b>

Tabela 11: Izobraževanje uporabnikov

### 6.2.1 Založba

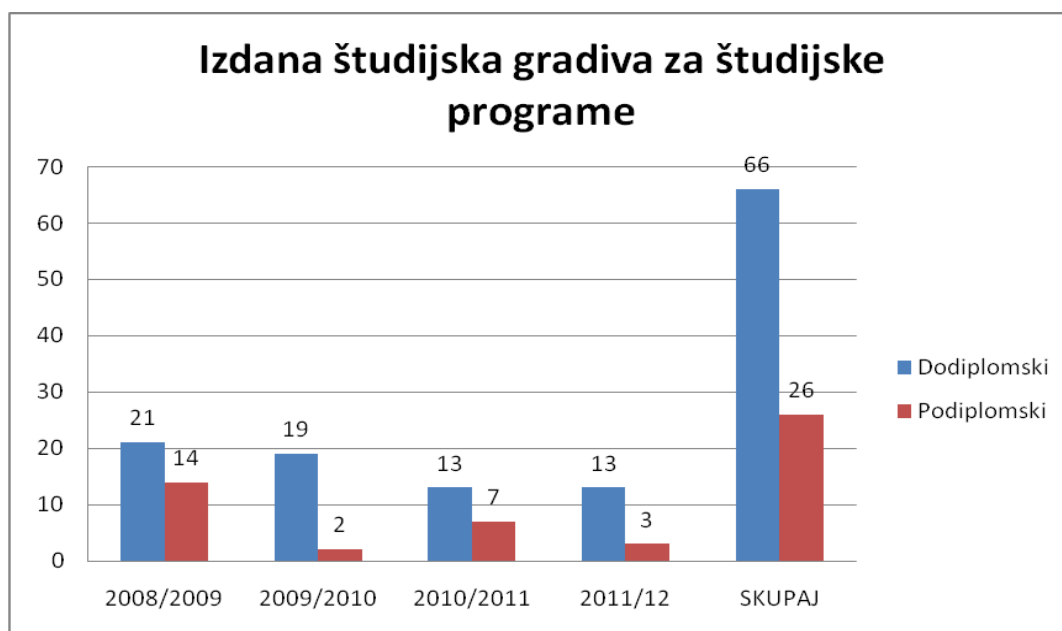
Založba FKPV je začela delovati v študijskem letu 2008/2009. Izdaja predvsem študijsko literaturo za posamezne študijske programe na prvi in drugi stopnji študija. Poleg študijskih gradiv izdaja založba tudi publikacije z vseh raziskovalnih področij dejavnosti FKPV in druga gradiva v tiskani in elektronski obliki.

#### IZDAJA ŠTUDIJSKIH GRADIV

Izdana gradiva za študijske programe	Tipologija gradiva	Število naslovov 2008/09	Število naslovov 2009/10	Število naslovov 2010/11	Število naslovov 2011/12
<b>Dodiplomski študij</b>	znanstvena monografija	0	2	0	1
	strokovna monografija	4	0	1	4
	univerzitetni učbenik	1	4	2	0
	študijsko gradivo	16	12	10	8
	ostalo	0	1	0	0
	<b>SKUPAJ</b>		<b>21</b>	<b>19</b>	<b>13</b>
<b>Podiplomski študij</b>	znanstvena monografija	1	0	3	1
	strokovna monografija	1	0	1	0
	univerzitetni učbenik	7	0	2	1
	študijsko gradivo	5	2	1	1
	ostalo	0	0	0	0
	<b>SKUPAJ</b>		<b>14</b>	<b>2</b>	<b>7</b>
<b>IZDANA GRADIVA SKUPAJ</b>		<b>35</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>16</b>

Tabela 12: Število novih naslovov gradiv, ki so bila izdana za potrebe študijskih programov

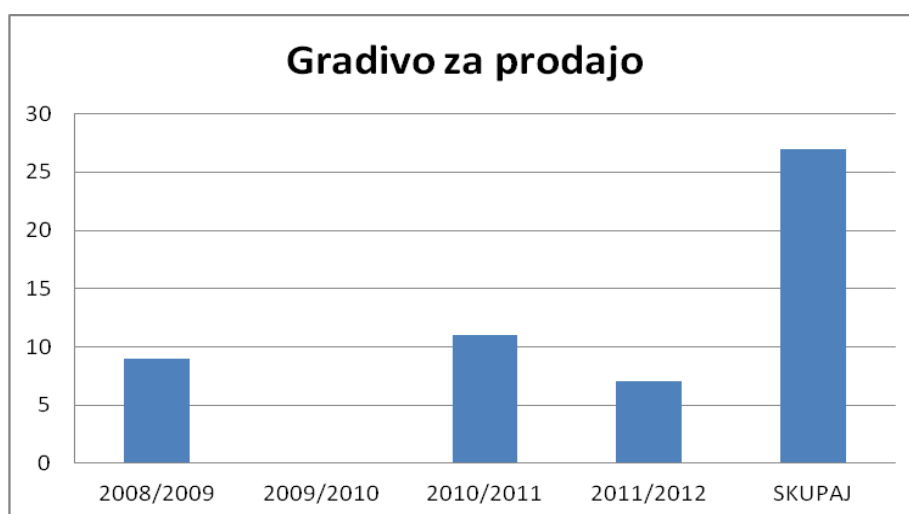
V študijskem letu 2011/2012 je založba izdala 13 študijskih gradiv za dodiplomski študij in 3 študijska gradiva za podiplomski študij, skupaj 16. Izdana študijska gradiva so ustrezala vsebini in stopnji študijskih programov.



**Graf 1: Število novih naslovov gradiv, ki so bila izdana za potrebe dodiplomskega in podiplomskega študija v študijskih letih od 2008/2009 do 2011/2012**

Gradiva za prodajo	Tipologija gradiva	Število naslovov 2008/09	Število naslovov 2009/10	Število naslovov 2010/11	Število naslovov 2011/12
	znanstvena monografija	1	0	4	1
	strokovna monografija	4	0	4	4
	univerzitetni učbenik	4	0	3	0
	študijsko gradivo	0	0	0	2
	<b>SKUPAJ</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>7</b>

**Tabela 13: Število naslovov gradiv, ki so bila izdana za prodajo v študijskih letih od 2008/2009 do 2011/2012**

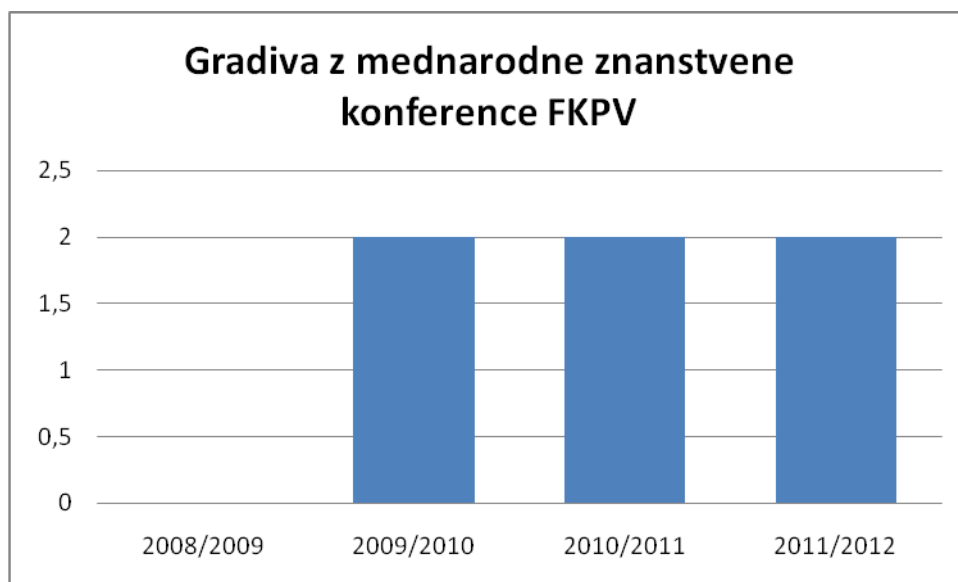


**Graf 2: Število naslovov gradiv, ki so bila izdana za prodajo v študijskih letih od 2008/2009 do 2011/2012**

Gradiva s 3. mednarodne znanstvene konference	Tipologija gradiva	Število naslovov 2008/09	Število naslovov 2009/10	Število naslovov 2010/11	Število naslovov 2011/12
	zbornik povzetkov (tiskano gradivo)	0	1	1	1
	Zbornik prispevkov (e-publikacija)	0	1	1	1
	<b>SKUPAJ</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

**Tabela 14: Število naslovov gradiv, ki so bila izdana v okviru mednarodne znanstvene konference FKPV od 2008/2009 do 2011/2012**

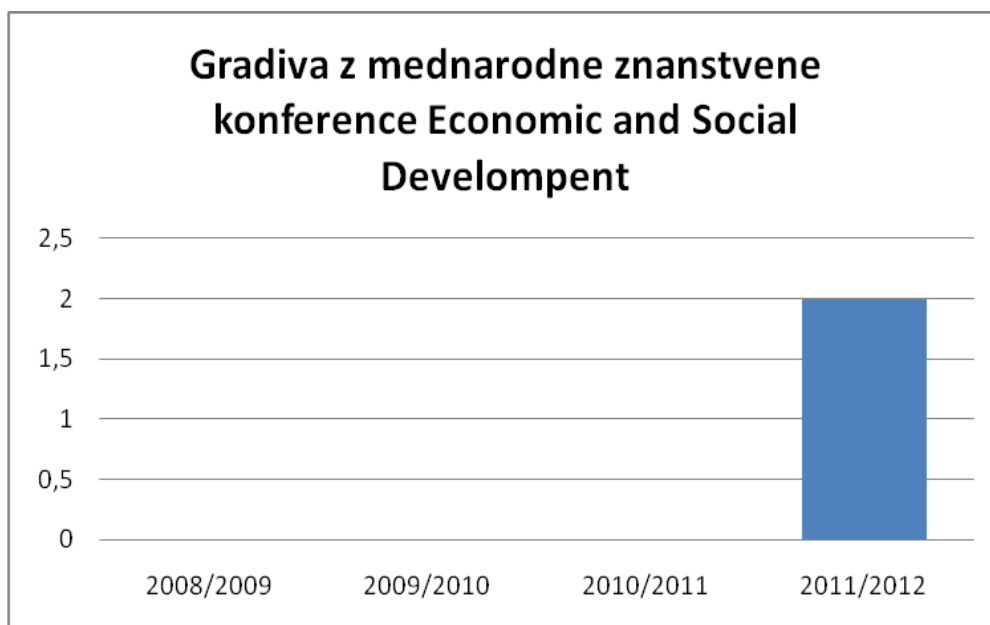
V okviru 3. mednarodne znanstvene konference, ki je bila tretjič organizirana na FKPV v letu 2011/2012, sta v okviru založbe izšla zbornik povzetkov referatov v knjižni obliki in zbornik prispevkov v obliki e-publikacije.



**Graf 3: Število naslovov gradiv, ki so bila izdana v okviru mednarodne znanstvene konference FKPV v študijskih letih od 2008/2009 do 2011/2012**

Gradiva za mednarodno znanstveno konferenco Economic and Social Development	Tipologija gradiva	Število naslovov 2008/09	Število naslovov 2009/10	Število naslovov 2010/11	Število naslovov 2011/12
	zbornik povzetkov (tiskano gradivo)	0	0	0	1
	Zbornik prispevkov (e-publikacija)	0	0		1
	<b>SKUPAJ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

**Tabela 15: Število gradiv, ki so bila izdana v okviru mednarodne znanstvene konference Economic and Social Development v študijskih letih od 2008/2009 do 2011/2012**



**Graf 4: Število gradiv, ki so bila izdana v okviru mednarodne znanstvene konference Economic and Social Development, v študijskih letih od 2008/2009 do 2011/2012**

**Priporočilo za izboljšave:**

7. Vzpostavitev referenčne baze za lastno znanstveno revijo.
8. Uvedba seminarjev informacijskega opismenjevanja za študente, strokovne delavce in predavatelje.

## 7 Zagotavljanje kakovosti

### 7.1 Spremljanje kakovosti z analizo anket

Informacije o kakovostni izvedbi izobraževalnih programov pridobivamo s pomočjo anket na vseh lokacijah in programih, ki potekajo v posameznem študijskem letu.

Na FKPV smo v študijskem letu 2011/2012 izvedli osem različnih anket.

Študentje so izpolnjevali naslednje ankete:

- **študentska anketa o vsebini in organizaciji predmeta ter pedagoškem delu izvajalcev in njihovem odnosu do študentov;**
- **študentska anketa o organizaciji FKPV;**
- **študentska anketa o obremenjenosti študentov z ECTS točkami;**
- **študentska anketa o praksi;**
- **anketa o zadovoljstvu udeležencev mednarodnih izmenjav.**

Diplomanti so izpolnjevali **anketo o zadovoljstvu diplomantov s študijem na FKPV.**

Zaposleni na FKPV so izpolnjevali ankete:

- **anketa o zadovoljstvu zaposlenih na FKPV;**
- **anketa o željah zaposlenih glede dodatnega usposabljanja/izobraževanja;**
- **anketa o zadovoljstvu udeležencev mednarodnih izmenjav.**

Izsledki anket se uporabljajo za:

- preoblikovanje, posodabljanje in razvijanje študijskih programov;
- izboljšanje pedagoškega dela;
- razvoj podpornih storitev;
- oblikovanje mnenj Študentskega sveta v postopkih izvolitve v naziv;
- informacije organom fakultete o splošnem stanju pedagoškega dela;
- zagotavljanje kakovosti dela referatov fakultete in
- zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev.

Kratek povzetek analize anket se objavi na spletni strani, o čemer obvestimo študente in predavatelje. Predavatelji prejmejo svoje rezultate na Akademskem zboru v septembru.

#### 7.1.1 Ankete za študente

V študijskem letu 2011/2012 je bila anketa o vsebini in organizaciji predmetov in pedagoškem delu predavateljev med dodiplomskimi študenti izvedena sedmič, med podiplomskimi študenti pa četrtič, in sicer na vseh enotah FKPV. Ankete so bile študentom posredovane v izpolnjevanje na zadnjih predavanjih ali vajah posameznega predmeta. Ankete so izvajali neodvisni izvajalci. Prejeli smo odgovore na 4200 anket za dodiplomski študij in 740 anket za podiplomski študij.

Svoje (ne)zadovoljstvo so študentje izražali na 5-stopenjski lestvici, kjer je številčno višja ocena pomenila vsebinsko ugodnejšo oceno.

Glede na to, da je teoretično najugodnejša možna številčna ocena 5, najmanj ugodna pa 1, je pričakovana oziroma zaželena povprečna ocena posamezne trditve 3,7, (sklep, sprejet na sestanku Komisije za kakovost, 11. 1. 2012) ocena trditve, ki je nižja od 2 pa opozarja, da so spremembe nujno potrebne.

### ***7.1.1.1 Anketa o vsebini in organizaciji predmetov***

V anketi o vsebini in organizaciji predmetov študentje ocenjujejo zahtevnost in obsežnost vsebine predmeta in s tem tudi obremenitev, študijsko literaturo, vsebino predmeta, usklajenost vaj, pridobljeno znanje in ustreznost preverjanja znanja.

Anketa je vsebovala vprašanja o osmih vidikih vsebine in organizacije predmetov. Podana so bila v obliki naslednjih trditev:

1. Obseg snovi je ustrezen.
2. Število kontaktnih ur predavanj je bilo ustrezno.
3. Študijska literatura je ustrezna.
4. Zahtevnost predmeta je ustrezna.
5. Vsebina predmeta je zanimiva.
6. Obveznosti pri predmetu so dobro pojasnjene na začetku izvajanja.
7. Vaje so dobro usklajene s predavanji.
8. Znanje, pridobljeno pri tem predmetu, ocenjujem kot koristno.

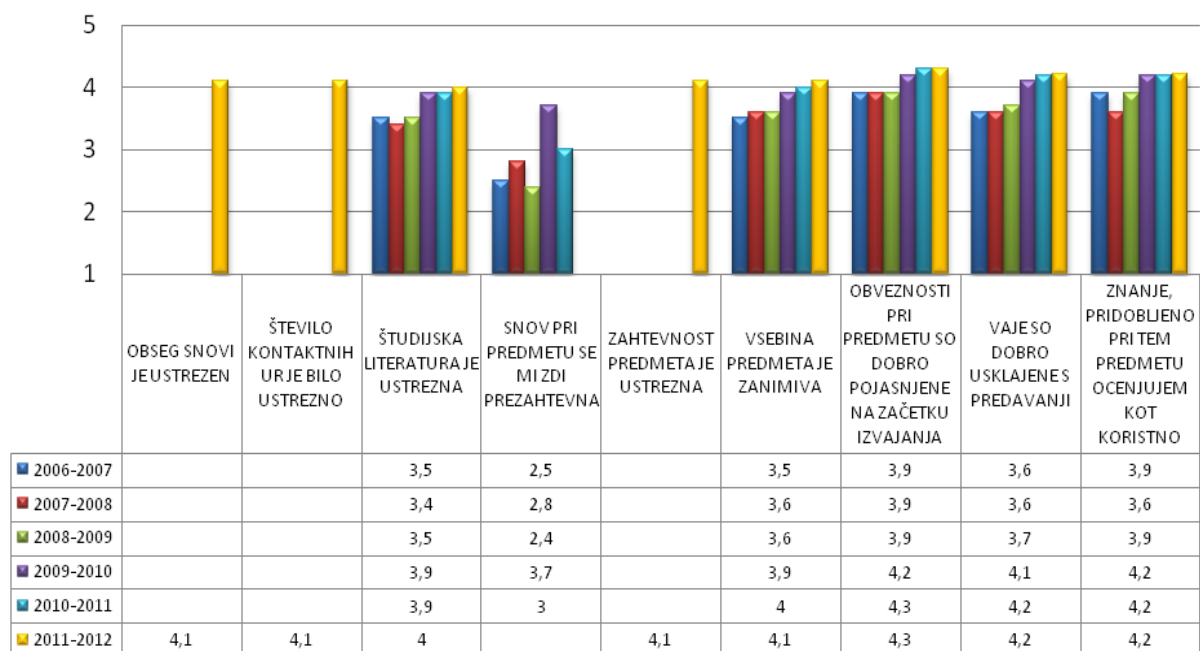
## 7.1.1.1.1 Anketa o vsebini in organizaciji predmetov za dodiplomski študij

Trditev	Povp.	Št.	Pop. se ne strinjam (1) % odg.	Popolnoma se strinjam (5) % odg.
Obseg snovi je ustrezen	4,09	4164	1,9%	41,0%
Število kontaktnih ur je bilo ustrezno	4,12	4187	1,6%	43,1%
Študijska literatura je ustrezna	4,02	4217	3,4%	40,5%
Zahtevnost predmeta je ustrezna	4,06	4214	1,8%	39,4%
Vsebina predmeta je zanimiva	4,09	4233	2,4%	44,8%
Obveznosti pri predmetu so dobro pojasnjene na začetku izvajanja	4,32	4218	1,7%	55,9%
Vaje so dobro usklajene s predavanji	4,22	4184	1,9%	50,3%
Znanje, pridobljeno pri tem predmetu ocenjujem kot koristno	4,24	4215	1,7%	50,7%
Gledano v celoti je bilo delo izvajalca ustrezno	4,35	4748	1,5%	57,3%
Snov je bila podana povezano in razumljivo	4,26	4758	2,1%	53,8%
Izvajalec je vzbudil pri študentih zanimanje za snov	4,19	4747	2,8%	51,4%
Izvajalec je bil dobro pripravljen	4,45	4761	1,3%	63,5%
Menim, da ima izvajalec veliko strokovnega znanja	4,56	4753	0,7%	69,3%
Izvajalec ima korekten odnos do študentov	4,53	4749	1,3%	68,5%
Izvajalec je za študente dosegljiv po e-pošti, govornih urah ali na drug način	4,51	4181	1,2%	66,6%

**Tabela 16: Povprečne ocene po trditvah za študijsko leto 2011/2012 – dodiplomski študij**

V anketah, ki so se izvajale do študijskega leta 2011/2012, sta se preverjali trditvi »Snov pri predmetu se mi zdi preobsežna« in »Snov pri predmetu se mi zdi prezahtevna«, ki pa sta se preoblikovali v spremenjeni trditvi »Obseg snovi je ustrezen« in »Zahtevnost predmeta je ustrezna«, dodala pa se je še trditev »Število kontaktnih ur predavanj je bilo ustrezno«.

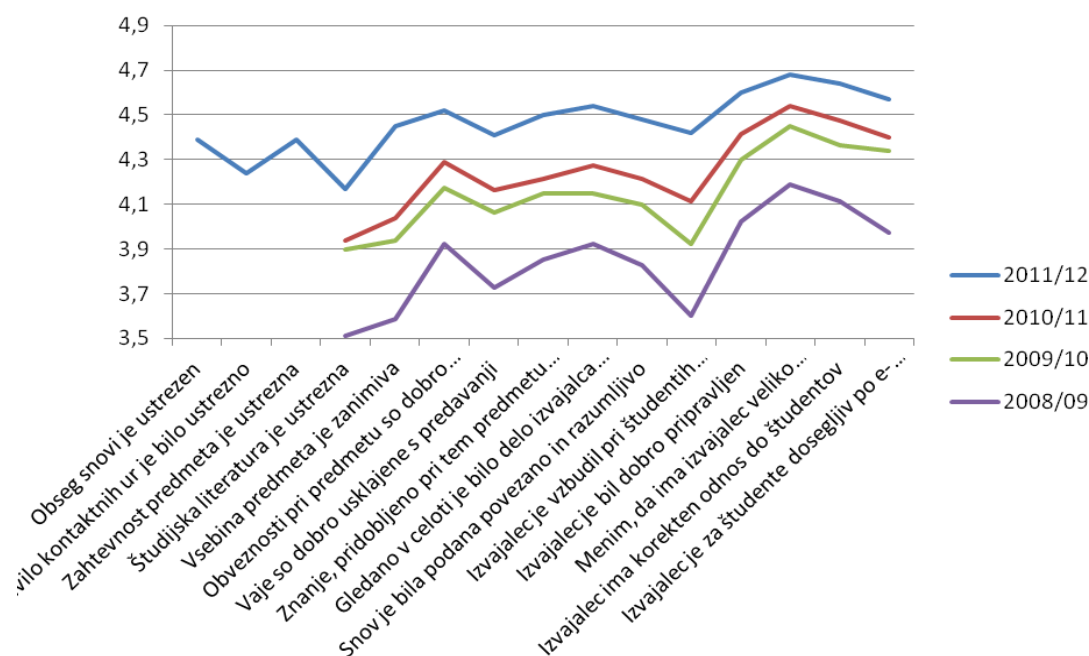




**Graf 5: Primerjava povprečnih ocen zadovoljstva študentov z vsebino in organizacijo predmetov med študijskimi leti za dodiplomski študij**

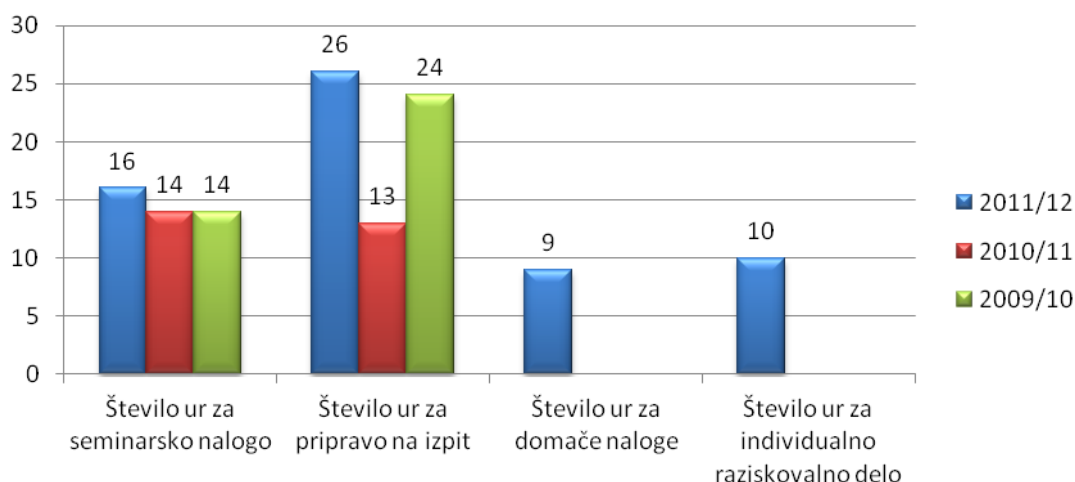
Kot je prikazano v zgornjem grafu, je povprečna ocena pri vseh trditvah višja ali enaka kot v prejšnjih študijskih letih.

Iz spodnjega grafa lahko vidimo gibanje povprečne ocene po posamezni trditvi od študijskega leta 2008/2009 do 2011/2012. Ocene so pretvorjene na 5-stopenjsko lestvico.



**Graf 6: Gibanje povprečne ocene po posamezni trditvi od študijskega leta 2008/2009 do 2011/2012 – dodiplomski študij**

Iz spodnjega grafa je razvidno število ur, ki so jih študentje potrebovali za samostojno delo po študijskih letih.



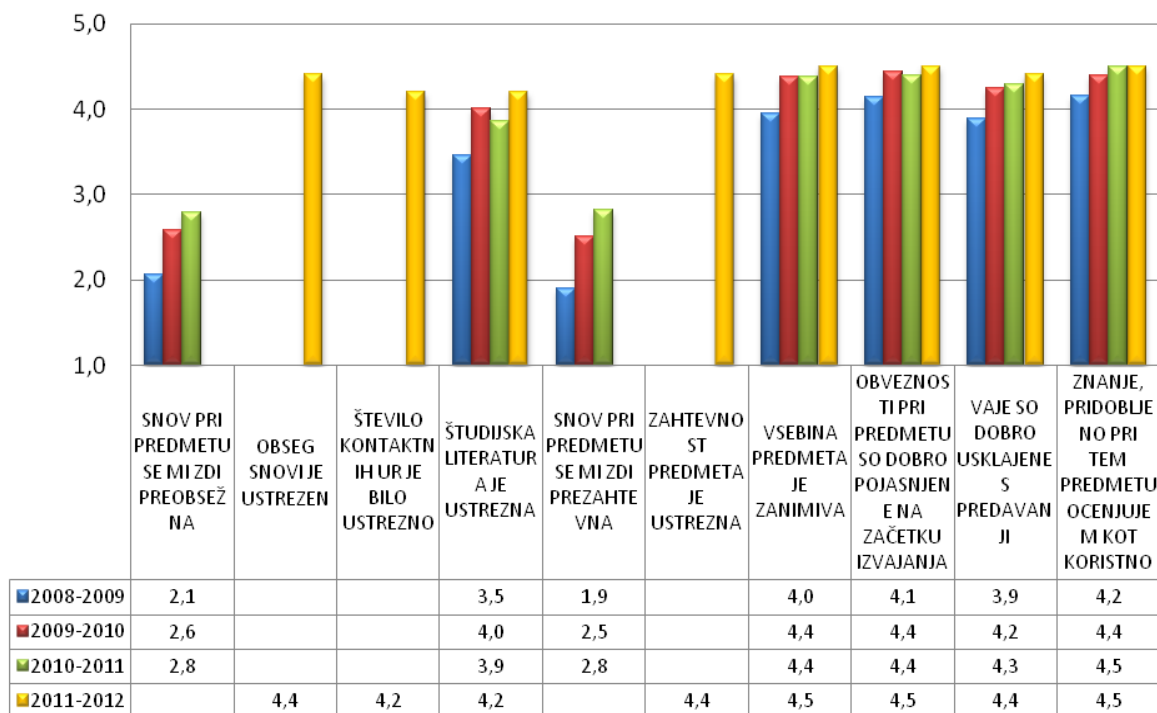
**Graf 7: Obremenitev študentov na dodiplomskem študiju – primerjava s prejšnjimi leti**

#### 7.1.1.1.2 Anketa o vsebini in organizaciji predmetov za podiplomski študij

Trditev	Povp.	Št.	Pop. se ne strinjam (1) % odg.	Popolnoma se strinjam (5) % odg.
Obseg snovi je ustrezen	4,39	580	0,3%	55,3%
Število kontaktnih ur je bilo ustrezno	4,24	578	1,2%	49,7%
Študijska literatura je ustrezna	4,17	578	0,7%	48,4%
Zahtevnost predmeta je ustrezna	4,39	579	0,9%	55,6%
Vsebina predmeta je zanimiva	4,45	580	0,9%	59,8%
Obveznosti pri predmetu so dobro pojasnjene na začetku izvajanja	4,52	578	1,0%	66,6%
Vaje so dobro usklajene s predavanji	4,41	571	0,7%	57,3%
Znanje, pridobljeno pri tem predmetu ocenjujem kot koristno	4,50	580	0,7%	62,9%
Gledano v celoti je bilo delo izvajalca ustrezno	4,54	742	0,9%	67,3%
Snov je bila podana povezano in razumljivo	4,48	743	1,3%	65,1%
Izvajalec je vzbudil pri študentih zanimanje za snov	4,42	737	1,6%	62,4%
Izvajalec je bil dobro pripravljen	4,60	743	1,1%	72,8%
Menim, da ima izvajalec veliko strokovnega znanja	4,68	740	0,4%	77,0%
Izvajalec ima korekten odnos do študentov	4,64	741	0,4%	75,0%
Izvajalec je za študente dosegljiv po e-pošti, govornih urah ali na drug način	4,57	689	1,2%	70,4%

**Tabela 17: Povprečne ocene po trditvah za študijsko leto 2011/2012 – podiplomski študij**

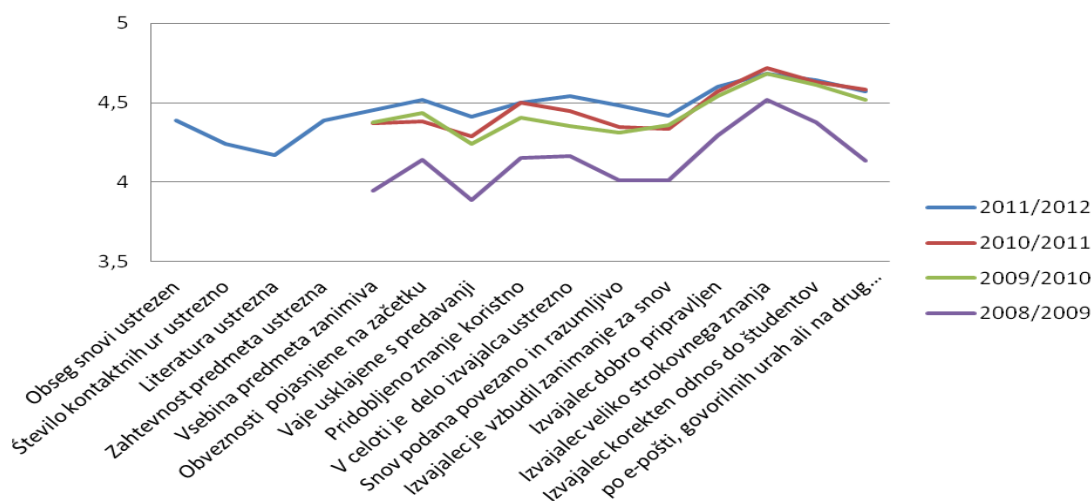
V anketah, ki so se izvajale do študijskega leta 2011/2012 sta se preverjali trditvi »Snov pri predmetu se mi zdi preobsežna« in »Snov pri predmetu se mi zdi prezahtevna«, ki pa sta se preoblikovali v spremenjeni trditvi »Obseg snovi je ustrezen« in »Zahtevnost predmeta je ustrezna«, dodala pa se je še trditev »Število kontaktnih ur predavanj je bilo ustrezno«.



**Graf 8: Primerjava povprečnih ocen zadovoljstva študentov z vsebino in organizacijo predmetov med študijskimi leti za podiplomski študij**

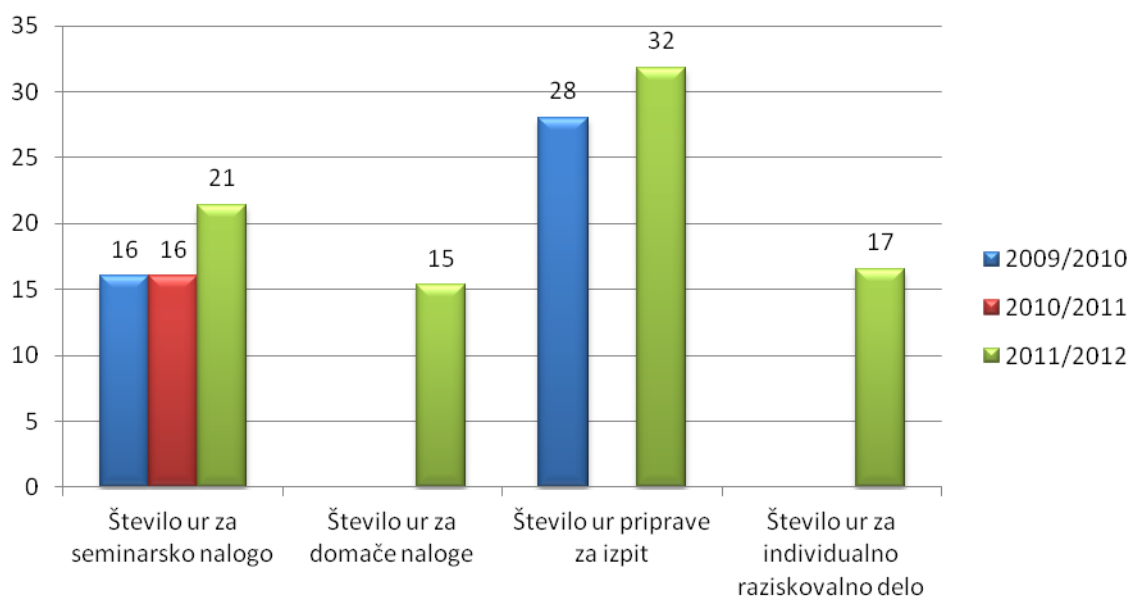
Kot je prikazano v zgornjem grafu, je povprečna ocena pri vseh trditvah višja ali enaka kot v prejšnjih študijskih letih.

Iz spodnjega grafa lahko vidimo gibanje povprečne ocene po posamezni trditvi glede na študijsko leto.



**Graf 9: Gibanje povprečne ocene po posamezni trditvi od študijskega leta 2008/2009 do 2011/2012 – podiplomski študij**

Iz spodnjega grafa je razvidno število ur, ki so jih študentje potrebovali za samostojno delo po študijskih letih.



**Graf 10: Obremenitev študentov na podiplomskem študiju – primerjava s prejšnjimi leti**

### 7.1.1.1.3 Raziskava o obremenjenosti študentov na podlagi ECTS točk

Raziskavo o obremenjenosti študentov na podlagi ECTS točk je FKPV v preteklih študijskih letih opravljala s splošno anketo ob koncu izvedbe vsakega predmeta, ki je poleg obremenjenosti študentov na podlagi ECTS točk vključevala še druga področja (ocena predmeta, predavatelja). V študijskem letu 2011/2012 smo se v okviru Raziskovalnega inštituta odločili, da izvedemo bolj natančno analizo stanja obremenjenosti študentov na podlagi ECTS točk.

Tako smo izvedli dve vzporedni raziskavi, in sicer raziskavo ob koncu izvedbe posameznega predmeta in raziskavo ob koncu študijskega leta (junij 2011). Na podlagi obeh raziskav, s katerima smo ugotovili dejanske ure, ki jih študentje vložijo v posamezni predmet, smo izračunali dejanske ECTS. Predvidene ECTS smo dobili iz učnega načrta za posamezni predmet. Z analizo smo naredili primerjavo med predvidenimi in dejanskimi ECTS točkami, ugotovili razlike, naredili primerjavo med rednimi in izrednimi študenti in korelacijsko analizo med predvidenimi in dejanskimi ECTS. Analiza je narejena za program Komerciala I in enote Celje, Maribor, kjer je bil anketni vprašalnik razdeljen v fizični obliki in Slovenj Gradec, kjer je potekalo spletno anketiranje. Na anketo je odgovorilo 84 študentov.

Za raziskavo so bila uporabljena vprašanja odprtega tipa, ki se nanašajo na obremenitev študenta in so se nanašala na naslednja področja:

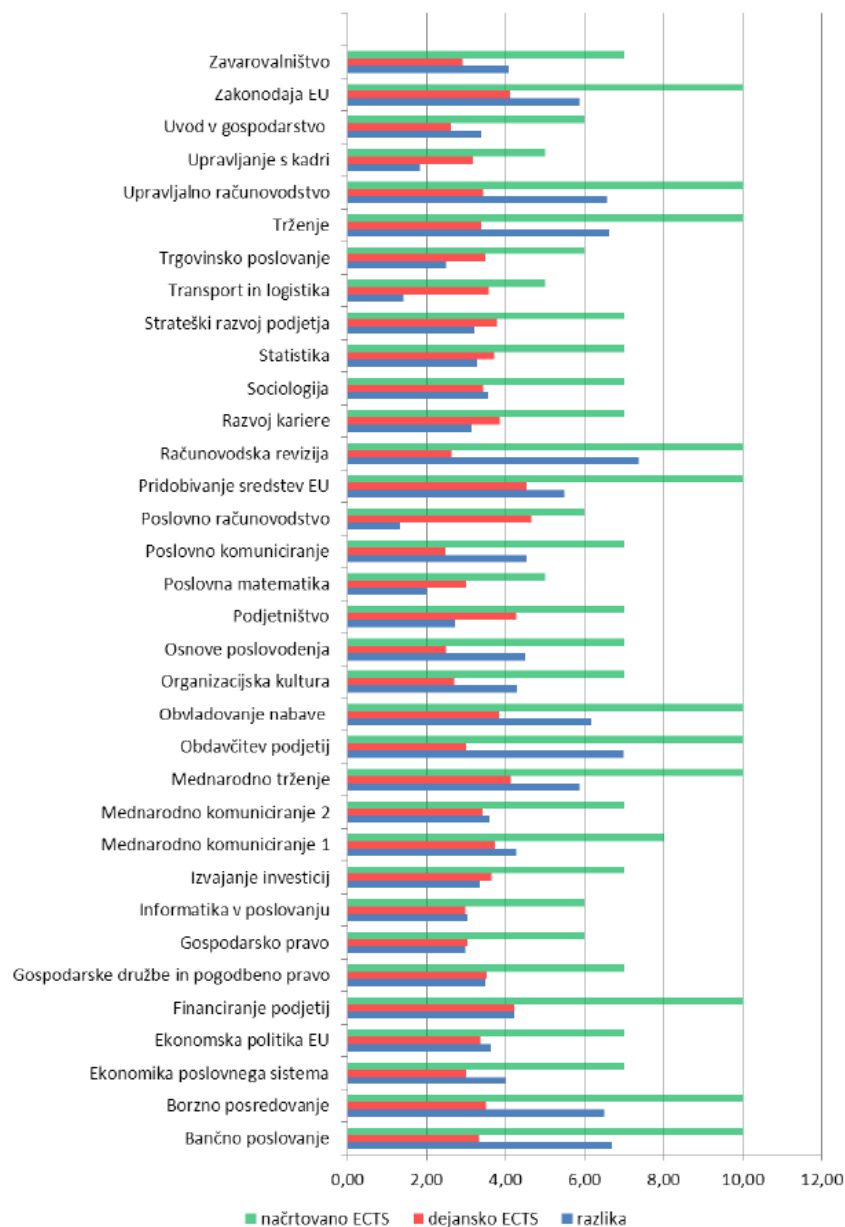
- število ur potrebnih za pripravo seminarske naloge,
- število ur potrebnih za domače naloge,
- število ur potrebnih za pripravo na izpit,
- število ur potrebnih za individualno raziskovalno delo.

Anketni vprašalnik je vseboval naslednja vprašanja:

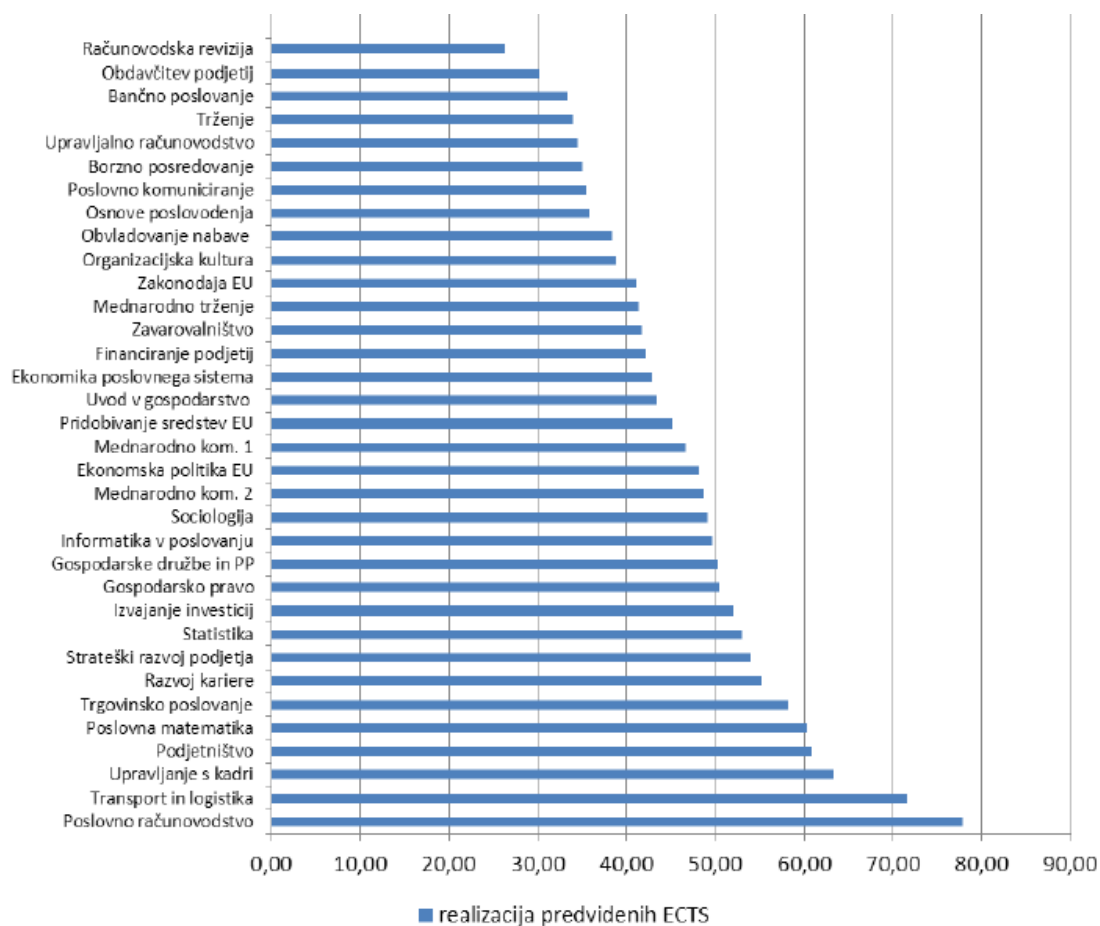
- prisotnost na predavanjih v urah,
- prisotnost na vajah v urah,
- sproti študij in branje literatura ter urejanje zapiskov v urah,

- delo v e-učilnici v urah,
- študij literature, člankov in gradiva na internetu v urah,
- priprava na izpit v urah,
- druga aktivnosti (npr. obiski podjetij, strokovne ekskurzije) v urah.

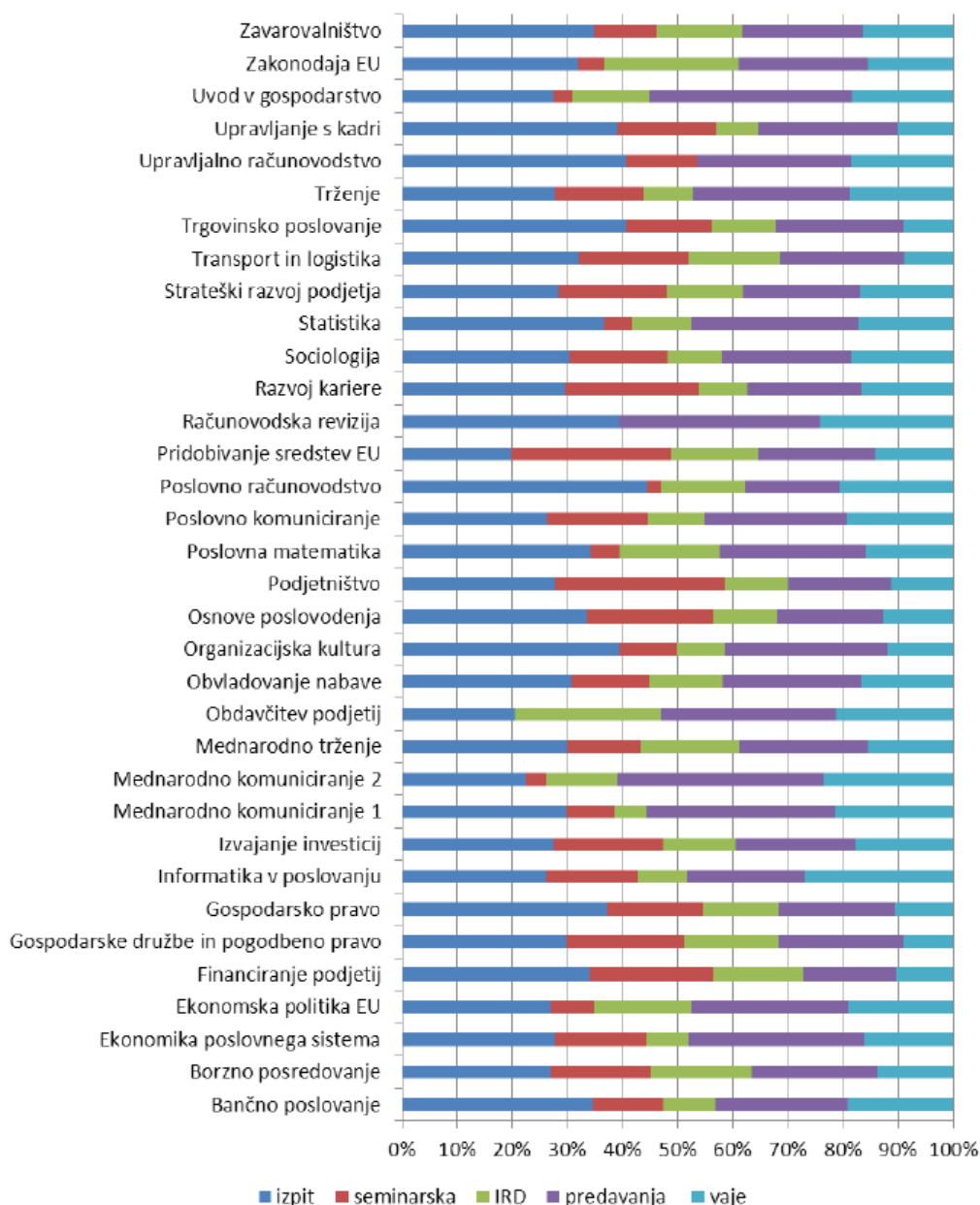
Dodatno smo zastavili še dve vprašanji, in sicer ali je število ur predavanj in vaj pri posameznem predmetu ustrezno in dosežena ocena na izpitu.



**Graf 11: Predvidene in dejanske ECTS ter absolutna razlika (program Komerciala I)**



**Graf 12: Realizacija predvidenih ECTS točk po posameznih predmetih (program Komerčiala I)**



**Graf 13: Struktura ECTS točk po posameznih aktivnostih (program Komerciala I)**

Rezultati raziskave ob koncu izvedbe posameznega predmeta in ob koncu študijskega leta so bili podobni in ter lahko združimo v naslednjih točkah:

- Pri vseh predmetih v programu Komerciala I je bilo dejansko število ECTS točk manjše od predvidenega. Razlike med načrtovanim in dejanskimi ECTS točkami so najvišje v 3. letniku in najnižje v 2. letniku. Pri predmetih 1. letnika je povprečna obremenjenost 48,6 %, pri predmetih 2. letnika 55,3 %, pri predmetih 3. letnika pa 38,2 %.
- S korelacijsko analizo smo ugotovili, da je zelo šibka povezanosti med predvidenimi in dejanskimi ECTS točkami, kar pomeni, da predmeti, ki imajo v učnem načrtu večje število ECTS točk ne zahtevajo od študentov, da vložijo več dela v študij, kot predmeti z manjšim številom ECTS točk.
- Na ravni celotnega programa Komerciala I, je dejanska obremenjenost študentov polovična glede na načrtovano število ECTS točk.

**Priporočila za izboljšave:**

9. Prenova vseh študijskih programov:
  - analiza ugotovitev preliminarnih internih raziskav;
  - analiza obstoječega stanja (pregled študijskih kompetenc diplomantov in ECTS);
  - identifikacija potrebnih sprememb;
  - priprava predlaganih sprememb;
  - izdelava predloga prenove študijskih programov;
  - evalvacija predlagane prenove programa s strani ekspertov;
  - obravnavna na Senatu FKPV.
10. Priporočila na podlagi anketiranja:
  - preveriti smiselnost obsega gradiva glede na dobljene KT pri posameznih predmetih;
  - prevod skripte v slovenščino pri predmetu Borzno posredovanje;
  - preveriti **ustreznost obsega snovi** pri predmetih Organizacijska kultura, Igralništvo, Računovodska revizija, Upravljalno računovodstvo, Kadri v turistični dejavnosti in Pridobivanje sredstev EU;
  - preveriti **ustreznost števila ur pri predmetih** Varnost informacijskih sistemov, Kadri v turistični dejavnosti in Pridobivanje sredstev EU;
  - preveriti **študijsko literaturo** pri predmetih Bančno poslovanje, Varnost informacijskih, sistemov, Financiranje podjetij, Transport in logistika, Hotelski menedžment, Uvod v trajnostni razvoj v turizmu, Kadri v turistični dejavnosti in Organizacija in trženje športnih prireditev;
  - preveriti **ustreznost zahtevnosti** predmeta pri predmetih Upravljalno računovodstvo, Računovodski in finančni vidiki poslovanja, Organizacijska kultura, Prvi tuji jezik II, Trženje storitev v turizmu, Uvod v trajnostni razvoj v turizmu, Varnost informacijskih sistemov, Kadri v turistični dejavnosti in Pridobivanje sredstev EU;
  - preveriti **zanimivost vsebine** predmetov Drugi tuji jezik II, Sodobno elektronsko poslovanje v turizmu, Trženjske raziskave v turizmu, Poslovno računovodstvo, Ekonomika poslovnega sistema, Trženje storitev v turizmu, Pridobivanje sredstev EU, Računovodski in finančni vidiki poslovanja, Uvod v trajnostni razvoj v turizmu in Kadri v turistični dejavnosti;
  - preveriti, kako so **pojasnjene obveznosti** pri predmetih Kadri v turistični dejavnosti, Pridobivanje sredstev EU in Menedžment prireditev;
  - preveriti **usklajenost vaj s predavanji** pri predmetu Kadri v turistični dejavnosti in Pridobivanje sredstev EU;
  - preveriti **koristnost znanja** pri predmetu Računovodski in finančni vidiki poslovanja, Kadri v turistični dejavnosti, Uvod v trajnostni razvoj v turizmu, Igralništvo in Pridobivanje sredstev EU.
11. Pripravi se lahko interni Pravilnik o ECTS kreditnem sistemu študija na FKPV.
12. Analiza obremenjenosti se v naj v bodoče izvaja tudi pri ostalih dveh študijskih programih na dodiplomskem in podiplomskem študiju.
13. Vzporedno z analizo obremenjenosti študentov z ECTS točkami se lahko v bodoče pripravi tudi raziskava med predavatelji.

**7.1.1.2 Anketa o pedagoškem delu izvajalcev**

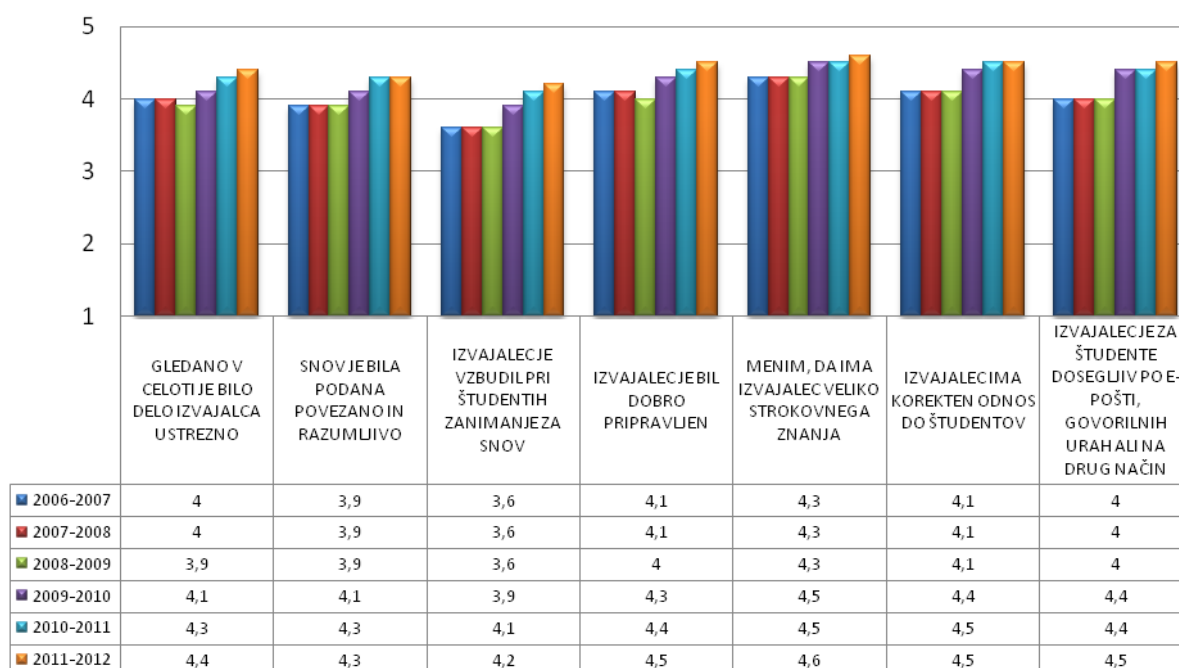
V anketi o pedagoškem delu izvajalcev študentje ocenjujejo podajanje snovi, pripravljenost in strokovnost izvajalca, odnos ter dosegljivost izvajalca.



Anketirani so pedagoško delo in izvajalce programa ocenjevali tako, da so izrazili svoje (ne)strinjanje z naslednjimi sedmimi trditvami:

- Gledano v celoti je bilo delo izvajalca ustrezno;
- Snov je bila podana povezano in razumljivo;
- Izvajalec je pri študentih vzbudil zanimanje za snov;
- Izvajalec je bil dobro pripravljen;
- Menim, da ima izvajalec veliko strokovnega znanja;
- Izvajalec ima korekten odnos do študentov;
- Izvajalec je za študente dosegljiv po e-pošti, na govorilnih urah ali na drug način.

#### 7.1.1.2.1 Anketa o pedagoškega dela izvajalcev za dodiplomski študij

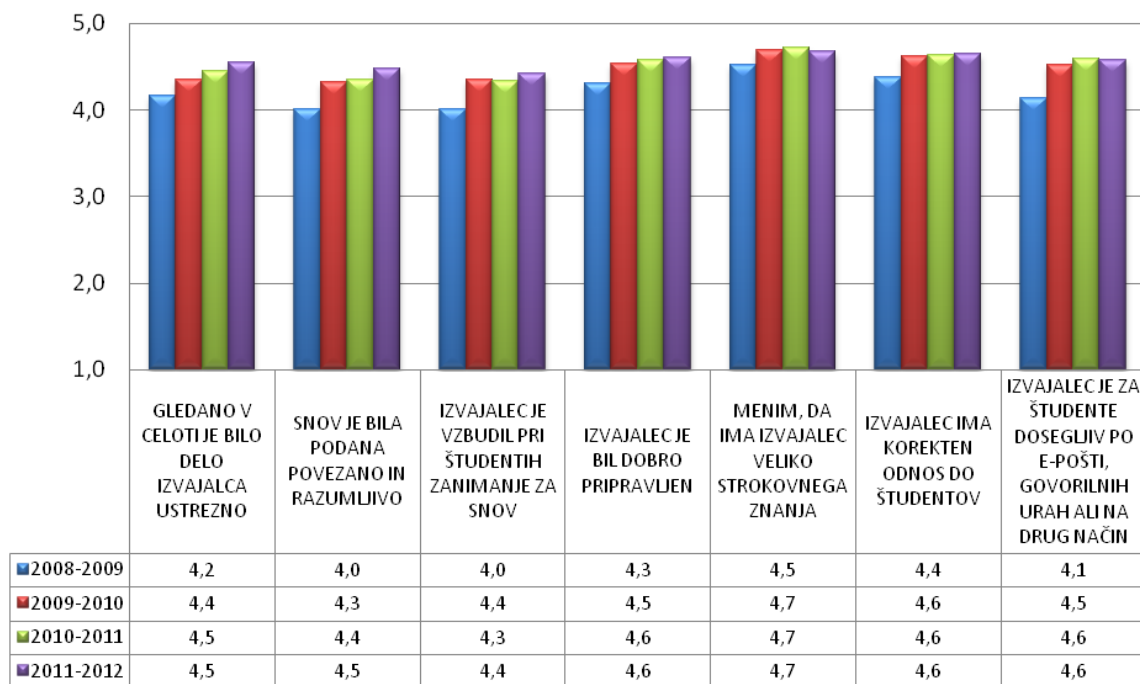


**Graf 14: Povprečne ocene zadovoljstva študentov s pedagoškim delom izvajalcev na dodiplomskem študiju**

Povprečna ocena vseh trditvev, ki se nanašajo na pedagoško delo predavateljev, iz leta v leto narašča in je v študijskem letu 2011/2012 4,4, kar pomeni, da so študentje z delom izvajalcev vedno bolj zadovoljni, kar je tudi eden od glavnih ciljev FKPV.

Povprečna ocena odgovorov na vse trditve v zvezi z zadovoljstvom s pedagoškim delom izvajalcev je bila v študijskem letu 2010/2011 4,3, v študijskem letu 2009/2010 4,2. Povprečna ocena odgovorov v študijskem letu 2008/2009, 2007/2008 in 2006/2007 pa 4,0.

#### 7.1.1.2.2 Anketa o pedagoškem delu izvajalcev za podiplomski študij



**Graf 15: Povprečne ocene zadovoljstva študentov s pedagoškim delom izvajalcev na podiplomskem študiju**

Povprečna ocena vseh trditvev, ki se nanašajo na pedagoško delo predavateljev, iz leta v leto narašča in je v študijskem letu 2011/2012 4,6, kar pomeni, da so študentje z delom izvajalcev vedno bolj zadovoljni, kar je tudi eden od glavnih ciljev FKPV.

Povprečna ocena odgovorov na vse trditve v zvezi z zadovoljstvom s pedagoškim delom izvajalcev je bila v študijskem letu 2010/2011 in 2009/2010 4,5, v študijskem letu 2008/2009 pa 4,2.

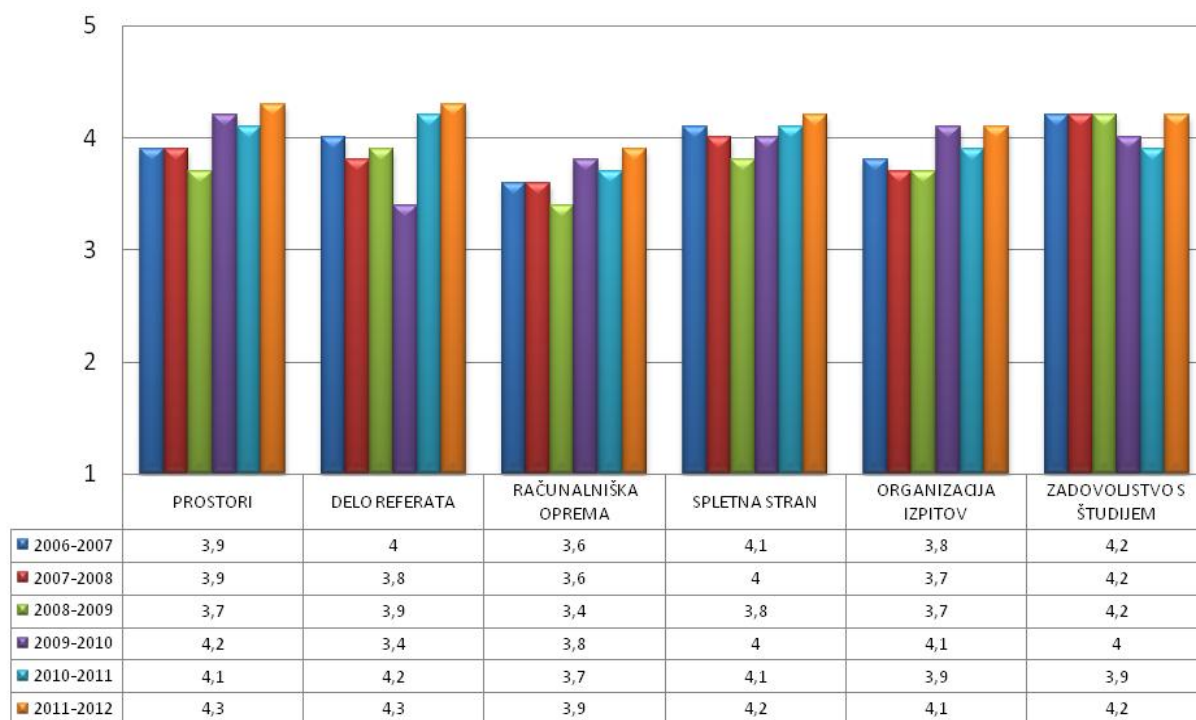
### 7.1.1.3 Anketa o organizaciji FKPV

Anketo o organizaciji FKPV so študentje izpolnjevali preko spletnega vprašalnika po koncu predavanj v študijskem letu 2011/2012 in je zajemala ocenjevanje:

- primernosti prostorov za študij,
- dela referata na enoti študija,
- zadovoljstva z računalniško opremo na enoti študija,
- zadovoljstva s spletno stranjo,
- organizacijo izpitov,
- zadovoljstva s študijem na FKPV.

Anketo smo v študijskem letu 2011/2012 izvedli prek spleta. Vsako leto se izvede ob koncu študijskega leta v maju in juniju. Anketo je izpolnilo 640 študentov na dodiplomskem študiju in 75 študentov na podiplomskem študiju.

#### 7.1.1.3.1 Anketa o organizaciji FKPV za dodiplomski študij

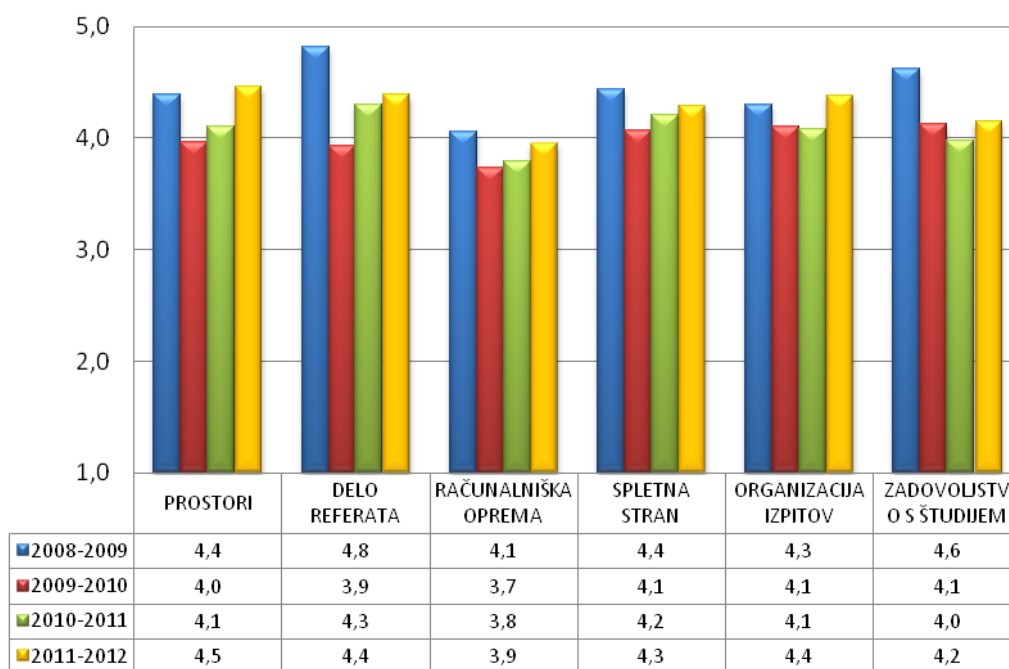


**Graf 16: Povprečne ocene zadovoljstva študentov z organizacijo FKPV za dodiplomski študij**

Študentje so organizacijo FKPV na splošno ocenili zelo dobro. Področja, kjer si želijo izboljšave pa so:

- boljše ozvočenje na DE Ljubljana;
- boljše informiranost s strani referata DE Rogaška Slatina in DE Nova Gorica;
- bolj pogosto razpisane izpitne roke na DE Nova Gorica;
- boljše dostopnost do računalnikov na DE Nova Gorica in DE Rogaška Slatina;
- boljši dostop do interneta na DE Nova Gorica in DE Ljubljana;
- boljši dostop do revij, člankov in druge literature v elektronski obliki na DE Ljubljana, DE Nova Gorica in DE Rogaška Slatina;
- ureditev wireless omrežja na vseh enotah FKPV.

### 7.1.1.3.2 Anketa o organizaciji FKPV za podiplomski študij



**Graf 17: Povprečne ocene zadovoljstva študentov z organizacijo FKPV za podiplomski študij**

Povprečne ocene po sklopih trditvev zadnja tri študijska leta rastejo, čeprav je bila organizacija na podiplomskem študiju najboljše ocenjena v študijskem letu 2008/2009.

Študentje so organizacijo FKPV v študijskem letu 2011/2012 na splošno ocenili zelo dobro. Področja, kjer si želijo izboljšave pa so:

- boljše ozvočenje in manj hrupa na DE Nova Gorica;
- boljše informiranost s strani referata na DE Ljubljana;
- več razpisanih rokov in bolj ažurno objavo rezultatov na DE Nova Gorica;
- boljše računalniško opremljenost na DE Nova Gorica;
- ureditev wireless omrežja na vseh enotah FKPV.

### 7.1.1.4 Anketa o knjižnici FKPV

Z anketnim vprašalnikom ugotavljamo, kako zadovoljni so študentje s knjižnico in delom zaposlenih v njej, na katerih področjih bi bile potrebne spremembe in dopolnitve, da lahko še naprej zagotavljamo kakovostne storitve knjižnice. Anketni vprašalnik je bil prvič med študente razdeljen v študijskem letu 2007/2008 in drugi v študijskem letu 2010/2011. Naslednje anketiranje bo izvedeno v študijskem letu 2013/2014.

## 7.1.2 Anketa za predavatelje

Anketa za predavatelje FKPV je mnenjska anketa, s katero predavatelji izrazijo mnenje o:

- ustreznosti študijskih programov;
- možnosti izpopolnjevanja/usposabljanja;
- zadovoljstvu z delom na FKPV;
- delu referatov;
- razmerah v predavalnicah in ostalih materialnih pogojih.

V okviru Komisije za kakovost je bila anketa prvič izvedena v študijskem letu 2010/2011. Naslednjič bo izvedena v študijskem letu 2013/2014.

V začetku januarja 2012 je bila izvedena spletna anketa, izdelana v Google dokumentih in poslana na elektronske naslove 89 visokošolskim učiteljem (večinoma s seznama učiteljev FKPV) in na 20 naslovov predstavnikov okolja (direktorjem podjetij, vodjem gospodarskih in negospodarskih organizacij, ne – učiteljem). Namen raziskave z vidika FKPV je bilo ugotoviti, katera znanja oz. usposabljanja bi bila potrebna, da bi učitelji FKPV ustrezali zahtevam okolja in pridobili kompetence, potrebne za kakovostno delo na fakulteti.

Raziskava je zajela vzorec visokošolskih učiteljev in različne predstavnike okolja: direktorje podjetij, študente, starše in druge občane. Namen raziskave je pokazati, kakšna je samopodoba današnjega visokošolskega učitelja in, če se zelo razlikuje od mnenja okolja. Cilj raziskave je ugotoviti, v čem so si mnenja učiteljev in predstavnikov okolja enotna oziroma kje se razhajajo in kako bi lahko oba pogleda čim bolj približali.

### 7.1.3 Anketa za zaposlene

Anketa za zaposlene na FKPV je mnenjska anketa, s katero so zaposleni izrazili mnenje o:

- njihovi predanosti in zadovoljstvu na delovnem mestu;
- notranjih odnosih;
- sistemu nagrajevanja;
- poznavanju pričakovanj vodstva;
- možnosti usposabljanja/izobraževanja.

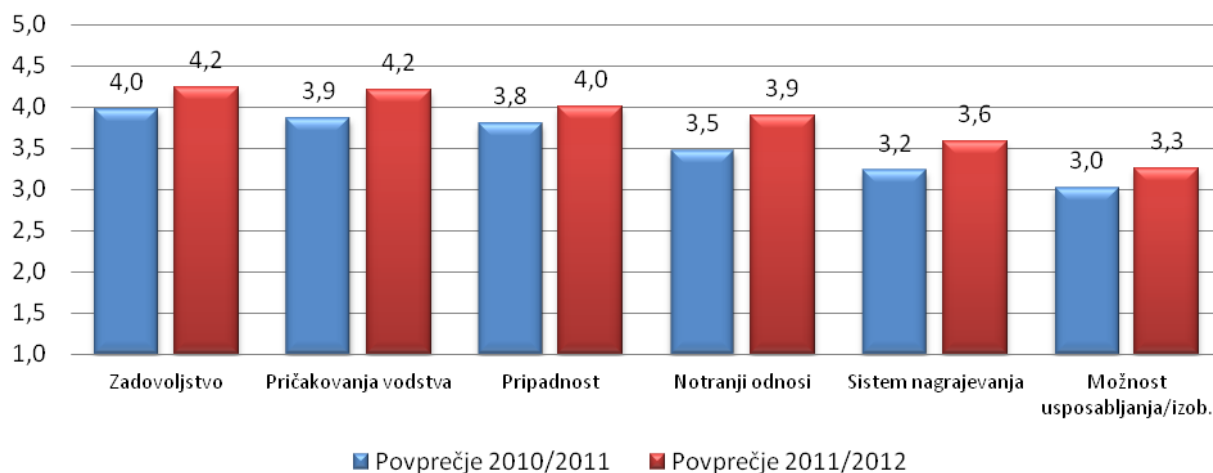
Anketa je od študijskega leta 2010/2011 izvedena vsako študijsko leto kot spletna anketa. V študijskem letu 2009/2010 je bila izvedena v okviru diplomske naloge z naslovom Zadovoljstvo zaposlenih na Fakulteti X.

Z rezultati ankete so bili seznanjeni vsi zaposleni na skupnem sestanku z vodstvom fakultete.

Na vprašanja so zaposleni FKPV odgovarjali tako, da so izbrali ustrezen odgovor oziroma stopnjo strinjanja s posamezno trditvijo (1 – se ne strinjam ... 5 – popolnoma se strinjam). Glede na to, da je teoretično najugodnejša možna številčna ocena 5, najmanj ugodna pa 1, je pričakovana oziroma zaželena povprečna ocena posamezne trditve 3,7, (sklep sprejet na sestanku Komisije za kakovost, 11. 1. 2012) ocena trditve, ki je nižja od 2 pa opozarja, da so spremembe nujno potrebne.

Na anketo je odgovorilo 17 zaposlenih, od tega 12 nepedagoških delavcev in 5 pedagoških delavcev.

Zaposleni se strinjajo, da so na splošno zadovoljni (4,2), poznajo pričakovanja vodstva (4,2) in so pripadni fakulteti (4,0) ter zadovoljni z notranjimi odnosi med zaposlenimi (3,9). Manj so zadovoljni s sistemom nagrajevanja (3,6) in možnosti usposabljanja/izobraževanja (3,3).



**Graf 18: Povprečja po sklopih trditvev**

V primerjavi s študijskim letom 2010/2011 so letos skoraj vse povprečne ocene višje. Analiza je pokazala, da se zaposleni strinjajo, da so na splošno zadovoljni, s sodelavci se razumejo dobro, delovni pogoji so ustrezni in delo, ki ga opravljajo, jim je v zadovoljstvo.

**Priložnosti za izboljšave** (trditve, kjer je povprečna ocena manjša od 3,7)

Pri trditvi »Za enako plačo in boljše pogoje dela ne bi zamenjal službe« je povprečna ocena 3,3, kar pomeni, da so v povprečju zaposleni tu nevtraln. Zaposleni so mnenja, da je med sodelavci nekaj škodljivega tekmovanja, saj je povprečna ocena 3,4.

Zaposleni niso najbolj zadovoljni s sistemom nagrajevanja, saj je povprečna ocena pri treh od petih trditvah nižja od 3,7. Te trditve so:

- Za večjo obremenjenost z delom sem ustrezno nagrajen (2,8).
- Sistem napredovanja na delovnem mestu me spodbuja k boljšemu opravljanju dela (3,1).
- Zadovoljen sem s plačo, ki jo prejeman (3,4).

Zaposleni bi si želeli tudi več možnosti za usposabljanje in izobraževanje, kjer bi se upoštevale njihove želje. Želijo si tudi večjo možnost napredovanja z višjo izobrazbo.

V analizi ankete za zaposlene (2010/2011) je bilo ugotovljeno, da se zaposleni strinjajo oz. zelo strinjajo, da bi morali imeti na fakulteti več notranjih usposabljanj in izobraževanj, zato smo na fakulteti uvedli vprašalnik o željah zaposlenih glede vrste usposabljanj. Izvajalo bi se večinsko izbrano usposabljanje. Vsak zaposleni bi se letno udeležil vsaj enega usposabljanja. Vprašalnik so zaposleni izpolnili na skupnem sestanku zaposlenih 25. 4. 2012. Na vprašalnik je skupaj odgovorilo 18 zaposlenih, od tega 6 pedagoških delavcev in 12 nepedagoških. Rezultati ankete so bili predstavljeni vodstvu fakultete na sestanku kolegija. Med 22 možnostmi dodatnega usposabljanja so zaposleni večinsko izbrali nadaljevalni tečaj angleščine in delavnica E-učilnica s po 9 glasovi ter Team building v naravi z 8 glasovi.

Predavatelji so mnenja, da bi največ dodatnega znanja potrebovali glede uporabe sodobnih virov znanja, sodobnih oblik in metod poučevanja in učenja, sledi psihologija učenja, mentorstvo študentov pri samostojnem učenju in sodobne oblike preverjanja ter ocenjevanja znanja.

**Priporočila za izboljšave:**

14. Izvedba usposabljanja za zaposlene v skladu z analizo vprašalnika o željah glede vrste usposabljanj.

**7.1.4 Anketa o praksi**

V študijskem letu 2011/12 smo izvedli anketo o praksi, ki so jo izpolnjevali tako študentje kot mentorji strokovne prakse v podjetju. Ocene zaradi premajhnega vzorca niso reprezentativne. Slab odziv na ankete je mogoče pripisati tudi temu, da so bile ankete objavljene proti koncu študijskega leta, ko je bil na razpolago še en sam izpitni rok za prakso. Izkušnja tudi kaže, da se mentorji iz podjetij zelo slabo odzivajo na naša prizadevanja za sodelovanje; na sestanek smo povabili vse mentorje, ki jih imamo na seznamu iz zadnjih nekaj let. Odzvala sta se dva.

**Priporočila za izboljšave:**

15. Sprememba načina anketiranja študentov in mentorjev pri praksi za povečanje odzivnosti sodelujočih.

**7.1.5 Anketa o zadovoljstvu udeležencev mednarodnih izmenjav**

V začetnem obdobju izmenjav od 2008 do konca študijskega leta 2010/2011 je število izmenjav postopoma naraščalo. Glede na to, da je bilo na FKPV izmenjavi še vedno zelo majhno število udeležencev izmenjav, smo se odločili za metodo poglobljenega intervjuja z vsemi, ki so do leta 2011 sodelovali v izmenjavah. Za vse udeležence smo pripravili vprašalnike, ki so nam bili osnova za vodenje intervjujev.

Vprašalniki za študente so vključevali osnovne podatke o mobilnosti, informacije in pomoč pri pripravi na mobilnost, namestitve in infrastrukturo, potek izmenjave (mentorstvo...), priznavanje študijskih obveznosti, stroške, vtisi o izmenjavi in morebitna priporočila bodočim udeležencem izmenjav. Vzorec (študenti) je vključeval štiri študente, ki so bili na izmenjavah v Španiji in Turčiji.

Vprašalniki za osebje in predavatelje so vključevali osnovne podatke o tipu izmenjave, instituciji, programu izmenjave, splošni vtis o mobilnosti, priprave na mobilnost, dogodke in kontakte na instituciji gostiteljici, prednosti, mobilnosti (kaj so pridobili, projekti ...), vpliv na delo, izboljšanje znanj in spretnosti po mobilnosti, prenos znanj in informiranje v domačem okolju, zadovoljstvo s koordinatorjem, mnenje o organizaciji in izvedbi mobilnosti, opažanja in predlogi pri izvajanju mobilnosti, morebitna priporočila in sugestije tistim, ki se bodo v prihodnje udeleževali tovrstnih izmenjav ter demografske podatke udeleženca/-ke izmenjave. Vzorec: a) Erasmus: predavatelji (4 osebe; države: Slovaška, Grčija, Belgija) in osebje (3 osebe; države: Grčija, Belgija, Turčija) in b) EEA Grants in Norveški finančni mehanizem: predavatelji (4 osebe); država: Islandija.

## Rezultati

Udeleženci – strokovno osebje in predavatelji – so v celoti zadovoljni z izmenjavo, jo podpirajo, pozitivno ocenjujejo podporo FKPV, Erasmusa, EEA Grants in Norveškega finančnega mehanizma. Izmenjavo v celoti ocenjujejo kot koristno. Nekoliko manj zadovoljstva je zaznati na področju financiranja, kjer udeleženci izmenjav to ocenjujejo kot srednje dobro oz. slabo, saj sredstva iz naslova dotacije in fakultete ne zadostujejo, kar pomeni, da je potrebno izmenjavo lastno dodatno financirati. Prav vsi so zadovoljni z delom koordinatorja. Pričakovanja so bila izpolnjena, oz. presežena. Med konstruktivnimi predlogi in pripombami so omenjali predvsem naslednje: bolj vzpodbujati in podpirati izmenjave, pridobili so nove izkušnje v mednarodnem okolju, spoznali so nove pristope pri delu – interdisciplinarna znanja, vodstvo naj da vsakemu možnost za izmenjavo.

Udeleženci – študenti – imajo pozitiven odnos do izmenjav tako v študijskem smislu in poznavanju kulture okolja, kjer so bili na izmenjavi. Prve informacije o izmenjavah so pridobili od kolegov, za izmenjavo so se odločili na lastno pobudo ali zaradi pozitivnih izkušenj kolegov, koordinatorka na FKPV jim je posredovala potrebne podatke. Po prihodu v tujino so se v glavnem organizirali sami, želeli bi si več podpore institucije gostiteljice, čeprav jim je bila dodeljena kontaktna oseba na instituciji gostiteljici. Mentorji so bili v pomoč bolj pri akademskih in vsebinskih zadevah, ni bilo zaznati nikakršnih težav pri priznavanju študijskih obveznosti. Sredstva iz naslova dotacije ne zadoščajo, zato je bilo v izmenjavo potrebno vložiti tudi lastna sredstva oz. prihranke. Izmenjavo v celoti označujejo kot pozitivno. Le študenti, ki so bili na izmenjavi v Turčiji, so si želeli bolj profesionalen pristop institucije gostiteljice.

### 7.1.6 Anketa za diplomante

V študijskem letu 2008/2009 je bila izvedena anketa v okviru diplomske naloge z naslovom Analiza zadovoljstva diplomantov Visoke komercialne šole Celje s študijem in njihov osebni razvoj v študijskem letu 2009/2010 pa anketa v okviru diplomske naloge z naslovom Zadovoljstvo diplomantov in delodajalcev kot pokazatelj kakovostne šole študentov FKPV.

#### *7.1.6.1 Raziskava zadovoljstva diplomantov FKPV za obdobje od ustanovitve do zaključka študijskega leta 2010/2011*

V študijskem letu 2011/12 je bila opravljena raziskava zadovoljstva diplomantov FKPV za obdobje od ustanovitve do zaključka študijskega leta 2010/2011. Zadovoljstvo diplomantov nam daje pomembno informacijo o uporabnosti znanj in potrebah po morebitnih dodatnih kompetencah za delo in tako predstavlja osnovo za posodabljanje učnih načrtov.

Z merjenjem zadovoljstva diplomantov od ustanovitve šole do zaključka leta 2010/2011 želimo:

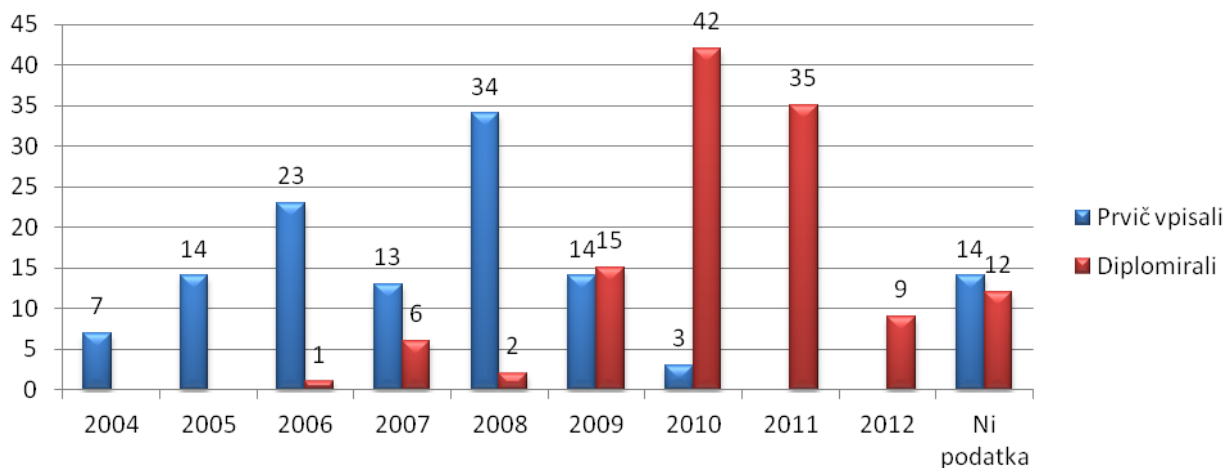
- spoznati zadovoljstvo diplomantov s študijem na FKPV,
- pridobiti oceno diplomantov o pridobljenih in potrebnih kompetencah in znanjih,
- pridobiti podatke o zaposlenosti diplomantov in tako spremljati njihovo karierno pot.

V raziskavo smo zajeli vse diplomante, ki so diplomirali do vključno 30. septembra 2011. Spletno anketo je do konca izpolnilo 122 študentov, poslana je bila 1937 študentom. Po



spolu je na anketo odgovorilo 39,9 % moških in 57,4 % žensk (za 7 odgovorov ni podatka). Po starosti jih največ sodi v starostno skupino 41 do 60 let (52,5 %), v strastno skupino 21 do 40 pa 41,8 % (za 7 odgovorov ni podatka).

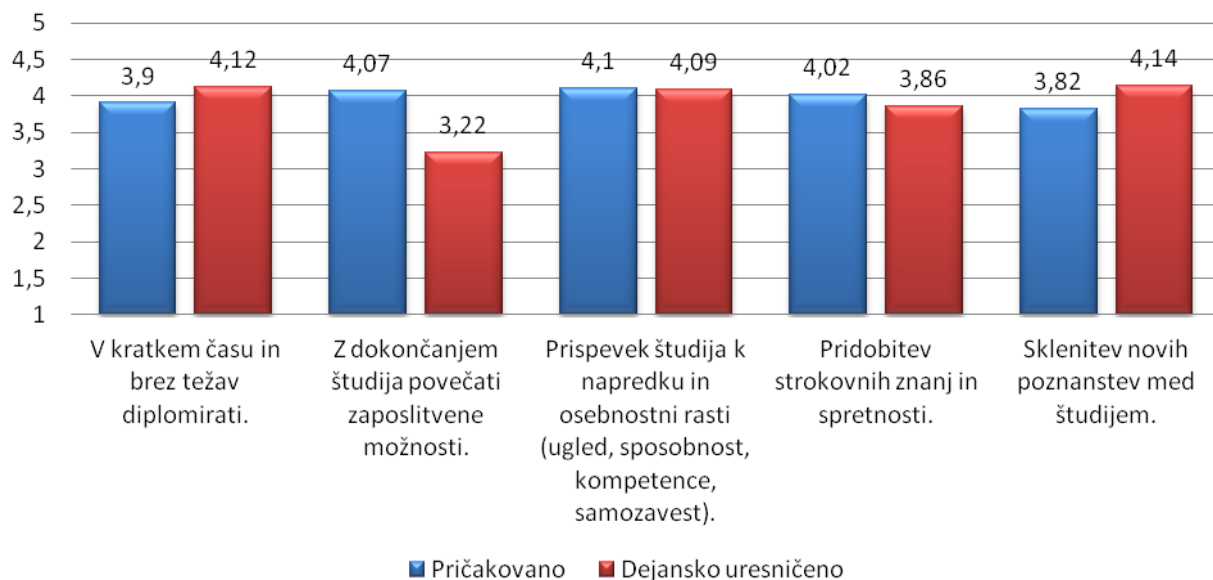
Anketa vključuje zaprta vprašanja, vprašanja s 5 stopenjsko lestvico strinjanja (1 sploh se ne strinjam ..., 5 popolnoma se strinjam) oz. lestvico zadovoljstva (1 sploh nisem zadovoljen, ..., 5 popolnoma sem zadovoljen) in polodprta ter odprta vprašanja.



**Graf 19: Število vpisanih študentov in diplomantov od leta 2004 do leta 2012**

Ocene zadovoljstva so nad oceno 4 na petstopenjski ocenjevalni lestvici, kar kaže na visoko zadovoljstvo diplomantov. Po trditvah so povprečne ocene 122 odgovorov:

- Svojim prijateljem/sodelavcem/otrokam bi svetoval študij na FKPV (4,16).
- Za nadaljevanje izobraževanja (na višji ravni) bi ponovno izbral FKPV (4,02).
- S študijem na FKPV sem na splošno zadovoljen (4,22).
- Moja pričakovanja glede študija na FKPV so se izpolnila (4,10).



**Graf 20: Koristi študija: pričakovano – dejansko uresničeno**

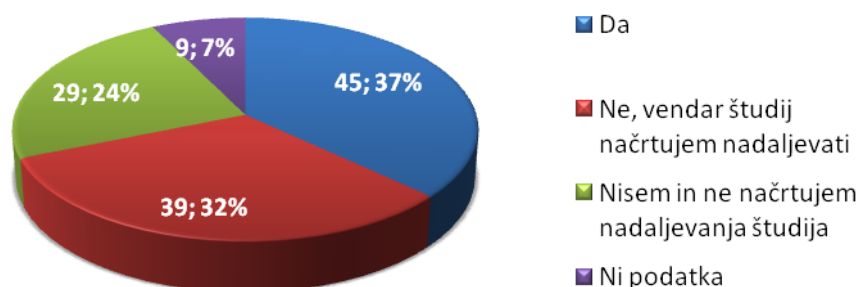
Diplomanti so imeli visoka pričakovanja (vse ocene nad 3,8), ki so se tudi v veliki meri uresničila (vse ocene, razen povečanja možnosti zaposlitve, nad 3,8).

Ocene vloženega truda/odrekanj so nižje od sredine lestvice pri vseh trditvah, razen pri času za druge dejavnosti, družino, prijatelje, prostočasne aktivnosti, kjer so malo nad sredino lestvice.

Ocene zadovoljstva na vseh področjih (vsebina študijskega programa, ocenjevanje, formalni postopki v zvezi z diplomsko nalogo, tehnični pregled in izvedba zagovora) so nad oceno 4 na petstopenjski ocenjevalni lestvici, kar kaže na visoko zadovoljstvo diplomantov.

Med najuporabnejšimi znanji študenti navajajo trženje, komercialna znanja (nabava, prodaja), ravnanje s kadri, finance, temeljna ekonomska znanja, poslovno komuniciranje in tuje jezike. Pri zadnjem (tuji jeziki) so izrazili, da bi potrebovali več znanja.

Diplomanti si želijo nadaljevanja študija na višji stopnji, pripravljeni so sodelovati s FKPV preko Alumni kluba in na predavanjih z vabljenimi strokovnjaki.



**Graf 21: Nadaljevanje študija**

78 % diplomantov je zaposlenih, 5 % samozaposlenih, brez zaposlitve pa je blizu 7 %.

Bolj kot zaposlitveni status se je spremenila vsebina dela, 40 % diplomantov poroča o spremembi in napredovanju, pri 45 % pa sprememb ni bilo.

Pri tretjini diplomantov je prišlo napredovanje na delovnem mestu v enem letu, le 7 % poroča o spremembi v treh mesecih po diplomi.

Popolno in precejšnjo skladnost zaposlitve z izobrazbo navaja malo manj kot 50 % diplomantov, aritmetična sredina zadovoljstva z zaposlitvijo znaša 3,41, kar skupaj kaže na povprečno skladnost.

Diplomanti programa Komerciala I in II ocenjujejo, da so pridobili kompetence v ustrezni meri, saj so vse ocene nad 3,5 razen dveh (komunikacija v mednarodnem okolju in pomen revidiranja). Za ostale programe je število respondentov prenizko.

Glavna težava raziskave je prenizka udeležba diplomantov. Razlogi za to so verjetno časovna odmaknjenost od zaključka študija, zaradi česar je smiselno opravljati raziskavo zadovoljstva diplomantov v letu, ko zaključijo študij. Ker pa je naša naloga tudi spremljanje poklicne poti diplomantov, bo potrebno opravljati raziskave s člani Alumni kluba tudi v bodoče. Morda bi lahko zagotovili večjo udeležbo z uporabo krajšega vprašalnika in aplikacijo le tega ob srečanjih članov Alumni kluba.

### 7.1.6.2 Analiza zadovoljstva diplomantov v študijskem letu 2011/2012

Cilj raziskave je bil diplomante FKPV, ki so v študijskem letu 2011/2012 (do 1. maja 2012) zaključili s študijem, povprašati o celostnem zadovoljstvu s fakulteto, pogledom na študij, njihovo zaposlenostjo in nadaljevanjem študija ter s tem pridobiti celostni pogled diplomantov na študij in FKPV. Eden od ciljev je tudi vzpostaviti model za kontinuirano spremljanje zadovoljstva, ki bi ga ponovili vsako študijsko leto.

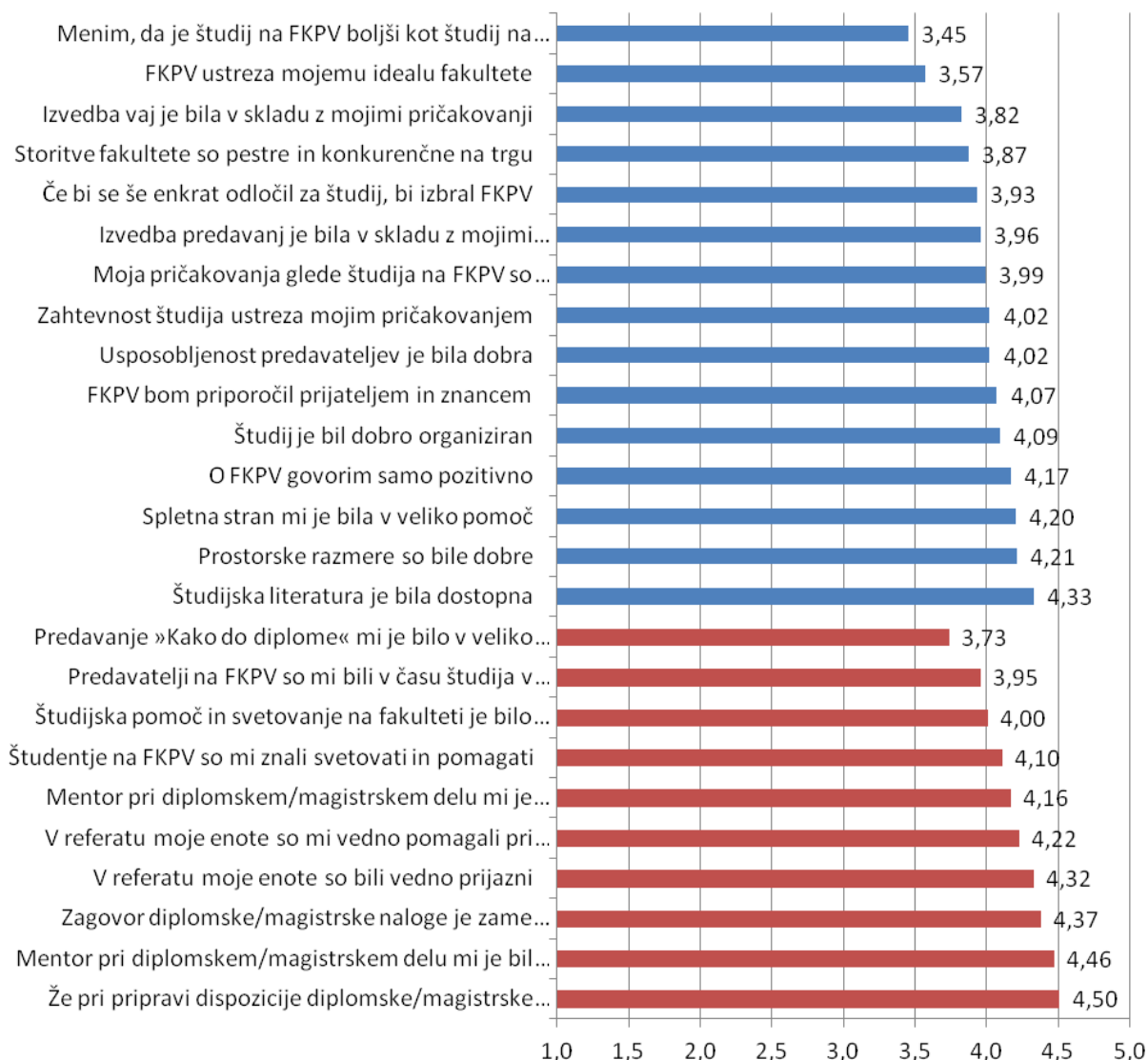
Raziskava je potekala od marca do septembra 2012 preko spletne ankete. Anketo je izpolnilo 92 diplomantov. Odzivnost je bila 35,8%, saj smo anketo poslali na 257 naslovov diplomantov, od tega na 207 naslovov diplomantov I. stopnje in 50 naslovov diplomantov II. stopnje (magistrski študij).

Od tega je bilo 69,6 % žensk in 30,4 % moških. Po starosti jih največ sodi v starostno skupino nad 41 let (35,9 %), sledijo stari med 31 in 40 let (32,6 %), nato stari med 26 in 30 let (23,9 %) in 7,6 % starih od 21 do 25 let. Glede na lokacijo študija jih največ obiskuje študij v Celju (40,2 %), sledijo tisti, ki študij obiskujejo v Ljubljani (29,3 %), nato Mariboru (14,1 %), Murski Soboti (8,7 %), Novi Gorici (5,4 %) in Kranju (2,2 %). Med anketiranimi jih 94,6 % obiskuje izredni študij, preostalih 5,4 % pa redni študij. Diplomantov I. stopnje je v vzorcu 67,4 %, II. stopnje pa 32,6 %.

Diplomanti od študija pričakujejo napredovanje/kariero. Na vprašanje, kaj jim bo diploma oz. pridobljena izobrazba prinesla, 40,2 % diplomantov pravi, da pričakujejo napredovanje v obstoječem podjetju, 26,1 % pa pričakuje zaposlitev v drugem podjetju. Večina diplomantov (55,7 %) meni, da pridobljena izobrazba ni skladna z njihovo trenutno zaposlitvijo, 27,8 % pa jih meni, da je le deloma skladna. 26 % naših diplomantov, ki so sodelovali v anketi, se je ob zaključku vpisalo naprej na podiplomski študij, izmed teh, ki nadaljujejo s študijem, jih je kar 90,5 % ponovno izbralo FKPV. Med tistimi, ki študija ne bodo nadaljevali, jih je največ navedlo, da zato, ker bodisi ne razmišljajo o nadaljevanju študija v tem trenutku (38,1 %), ali pa zato, ker nimajo denarja (33,3 %). 12,7 % se jih namerava vpisati drugo leto, 6,4 % pa jih meni, da nimajo potreb po nadaljevanju študija.

Študentje so ocenjevali zadovoljstvo s posameznimi parametri na lestvici od 1 do 5, pri čemer pomeni:

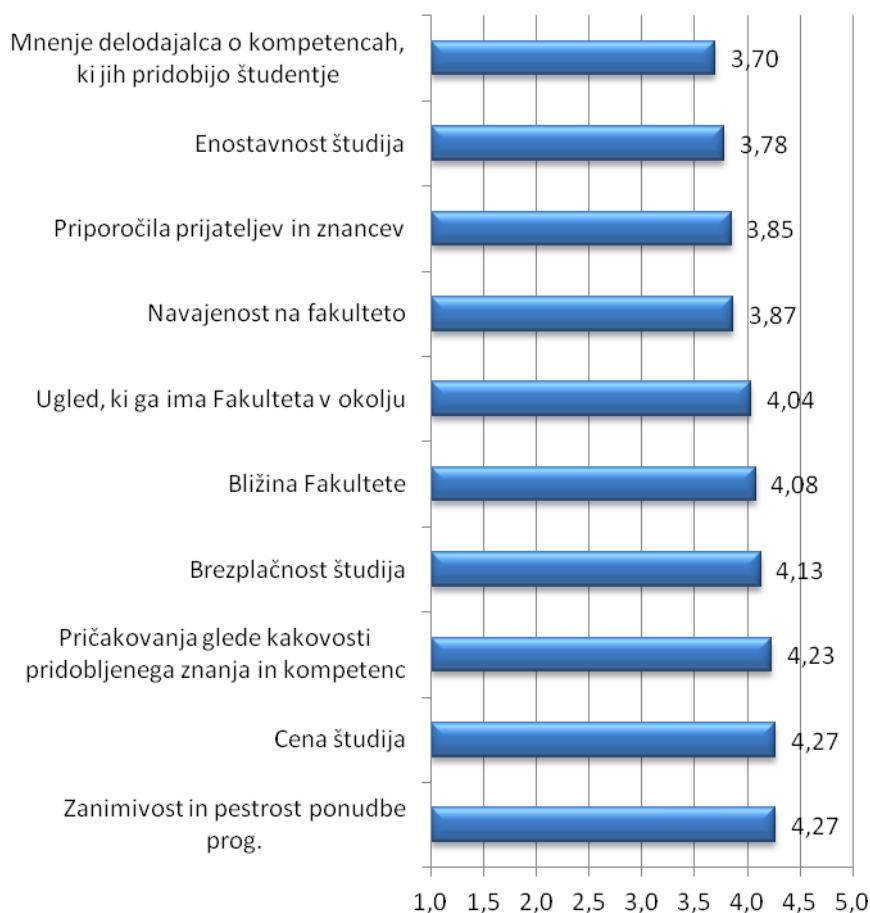
- 1 Popolnoma se ne strinjam
- 2 Ne strinjam se
- 3 Niti se ne strinjam niti se strinjam
- 4 Strinjam se
- 5 Popolnoma se strinjam



**Graf 22: Povprečne ocene vseh trditvev - zadovoljstvo diplomantov v študijskem letu 2011/2012**

Ko so ocenjevali zadovoljstvo s posameznimi parametri, so najvišje zadovoljstvo diplomanti pripisali trditvam, ki se nanašajo na diplomsko delo, v prvi vrsti na pomoč, ki so jo dobili od mentorja pri pripravi dispozicije, sledi pomoč mentorja pri pripravi naloge in zadovoljstvo glede samega zagovora.

Pri oceni splošnega mnenja glede študija na FKPV v povprečju najvišje ocenjujejo dostopnost študijske literature, sledijo dobre prostorske razmere in spletna stran. Še najslabše, čeprav še vedno z oceno, ki je višja od 3, ki pomeni niti se strinjam, niti se ne strinjam, so ocenili FKPV v primerjavi z drugimi fakultetami (3,45).



**Graf 23: Ocena pomembnosti parametrov, ki vplivajo na nadaljnji vpis**

Najvišje (4,27) vrednotijo pomembnost dejavnika zanimivost in pestrost ponudbe programov in ceno študija (šolnina in ostali stroški-literatura, prevoz ...) ter pričakovanja glede kakovosti pridobljenega znanja in kompetenc (4,23). Najmanj je pomembno mnenje delodajalca o kompetencah, ki jih pridobijo študentje na Fakulteti, čeprav je treba poudariti, da je povprečna vrednost 3,70 vendarle še vedno visoka in kaže na pomembnost tega in torej tudi vseh ostalih dejavnikov.

### 7.1.7 Anketa za delodajalce

V študijskem letu 2012/13 se bo v okviru Raziskovalnega inštituta v sodelovanju z Alumni klubom FKPV izvedla anketa za delodajalce.

#### Priporočila za izboljšave:

16. Postopno preiti na spletno anketiranje.

## 7.2 Poslovník kakovosti

Junija 2011 je bil potrjen Poslovník kakovosti. V njem je opredeljen sistem vodenja kakovosti, ki temelji na zakonskih predpisih in Strategiji FKPV 2009–2013.

Kakovost spremljamo z zbiranjem in analiziranjem podatkov. Ugotavljamo prednosti, pomanjkljivosti in napredek. Pregled kakovosti opravljamo na vseh področjih delovanja in vključujemo vse deležnike (študente, zaposlene, predavatelje in delodajalce). V Poslovniku kakovosti je opredeljen tudi način hranjenja dokumentacije.

Kakovost zagotavljamo z ustreznimi razmerami in kadrovsko strukturo za pedagoško delo ter študij, z obveščanjem javnosti in z izvajanjem znanstvenoraziskovalnega dela ter prenosa znanja v prakso.

Mehanizmi za spremljanje in delovanje so:

- strategija,
- letno načrtovanje in poročanje,
- notranja presoja in samoevalvacijsko poročilo,
- ukrepi vodstva,
- zunanja evalvacija.

**Priporočila za izboljšanje zagotavljanja kakovosti:**

- 17.** Ureditev sistema informiranja in obveščanja o aktivnostih na FKPV za vse deležnike (E-novice).
- 18.** Pregled realizacije ciljev iz Programa dela 2012/2013.
- 19.** Intenzivnejše delovanje Alumni kluba.

## 8 Zaključek

### 8.1 Ugotovitve in priporočila za izboljšave

Temeljno izhodišče sistema vodenja kakovosti na FKPV je osredotočenost na vse deležnike, torej na študente, diplomante, zaposlene, predavatelje in delodajalce. Z analiziranjem procesov vseh področij (vpetost v okolje, delovanje fakultete, kadri, študenti, materialni pogoji, zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti, organizacija in izvedba študijskih programov) pridobimo smernice za izboljšanje kakovosti. Namen Samoevalvacijskega poročila je evalvacija dosežkov in priprava ter izvedba ukrepov za nadaljnji razvoj dejavnosti FKPV. Še zlasti so pomembna priporočila na podlagi anketiranja.

V okviru povezanosti z okoljem vedno večjo pozornost namenjamo sodelovanju s podjetji. Organizirali smo srečanje z mentorji študijske prakse v podjetjih, kar bomo v prihodnje še okrepili.

Na področju izvajanja projektov Erasmus se kažejo vedno večji uspehi. S podpisom novih bilateralnih pogodb o sodelovanju v okviru programa Erasmus smo pridobili nove partnerske inštitucije v različnih evropskih državah. Realizirali smo vse prijavljene oziroma odobrene mobilnosti. V planu imamo ponuditi študij tujim študentom na FKPV.

Komisija za kakovost je delovala po novih smernicah za spremljanje kakovosti, in sicer s sprejetjem novih ciljev za kakovost, ki smo jih uspešno realizirali. Delo je opravljala v razširjeni sestavi, s sodelovanjem vseh zaposlenih. Informiranost vseh deležnikov smo izboljšali z objavo na oglasni deski preko spleta. Predlagamo ureditev sistema informiranja in obveščanja o aktivnostih na FKPV za vse deležnike z E-novicami.

Potrebno je preiti na spletno anketiranje pri vseh anketah. Prav tako imamo v načrtu prenovu vseh študijskih programov in mednarodno evalvacijo študijskega programa Turizem 1, izdelavo postopkov za spremljanje kakovosti ter z nadgradnjo informacijskega sistema (logistični razvoj spletnega anketiranja, vzpostavitev sistema za samodejno izvajanje spletnega anketiranja, z zajemom podatkov ter statistično obdelavo anket in rezultatov ter dopolnitvijo računalniškega programa za izračun kazalnikov kakovosti). Posebno pozornost bomo namenili usposabljanju zaposlenih, delodajalcev, predavateljev ter študentov za notranjo presojo kakovosti in organizaciji delavnic na temo kakovosti.

Študentje so vključeni v delovanje organov upravljanja in izvedbo obštudijskih dejavnosti. Študentski svet bi lahko deloval aktivneje, predvsem je treba izboljšati prenos informacij med študenti. Pri delovanju Študentskega sveta smo se s strani FKPV aktivno vključevali.

Raziskovalni inštitut je pri svojem delu vključeval smernice, ki si jih je zastavil s planom dela na začetku študijskega leta in večino zastavljenih ciljev tudi realiziral. Usmerjamo se predvsem v pridobitev projektov za gospodarstvo, izvedbo internih raziskav znotraj FKPV in se prijavljamo na čim več razpisov s strani MVZT, ARRS, CMEPIUS in ostalih inštitucij. V raziskovalno delo nameravamo bolj intenzivno vključiti tudi študente.

Upoštevanje vseh predlaganih priporočil bo izboljšanje kakovosti na vseh področjih delovanja FKPV.

**Na podlagi ugotovljenih pomanjkljivosti in napak, ki smo jih pridobili iz anket in notranje presoje so bila sprejeta naslednja priporočila:**

1. Redna srečanja z mentorji študijske prakse v podjetjih (enkrat letno).
2. Predstavitve možnosti sodelovanja Fakultete v različnih podjetjih/organizacijah.
3. Redno spremljanje ocen okolja naših diplomantov in študijskih programov (izvajanje in analiziranje anket).
4. Uvedba študenta - tutorja za pomoč tujim študentom, ki so na izmenjavi na FKPV.
5. Redna udeležba organizatorke izobraževanja na sejah Študentskega sveta.
6. Ureditev brezžičnega dostopa do interneta v celoti na ME Celje.
7. Vzpostavitev referenčne baze za lastno znanstveno revijo.
8. Uvedba seminarjev informacijskega opismenjevanja za študente, strokovne delavce in predavatelje.
9. Prenova vseh študijskih programov:
  - analiza ugotovitev preliminarnih internih raziskav;
  - analiza obstoječega stanja (pregled študijskih kompetenc diplomantov in ECTS);
  - identifikacija potrebnih sprememb;
  - priprava predlaganih sprememb;
  - izdelava predloga prenove študijskih programov;
  - evalvacija predlagane prenove programa s strani ekspertov;
  - obravnava na Senatu FKPV.
10. Priporočila na podlagi anketiranja:
  - preveriti smiselnost obsega gradiva glede na dobljene KT pri posameznih predmetih;
  - prevod skripte v slovenščino pri predmetu Borzno posredovanje;
  - preveriti **ustreznost obsega snovi** pri predmetih Organizacijska kultura, Igralništvo, Računovodska revizija, Upravljalno računovodstvo, Kadri v turistični dejavnosti in Pridobivanje sredstev EU;
  - preveriti **ustreznost števila ur pri predmetih** Varnost informacijskih sistemov, Kadri v turistični dejavnosti in Pridobivanje sredstev EU;
  - preveriti **študijsko literaturo** pri predmetih Bančno poslovanje, Varnost informacijskih sistemov, Financiranje podjetij, Transport in logistika, Hotelski menedžment, Uvod v trajnostni razvoj v turizmu, Kadri v turistični dejavnosti in Organizacija in trženje športnih prireditev;
  - preveriti **ustreznost zahtevnosti** predmeta pri predmetih Upravljalno računovodstvo, Računovodski in finančni vidiki poslovanja, Organizacijska kultura, Prvi tuji jezik II, Trženje storitev v turizmu, Uvod v trajnostni razvoj v turizmu, Varnost informacijskih sistemov, Kadri v turistični dejavnosti in Pridobivanje sredstev EU;
  - preveriti **zanimivost vsebine** predmetov Drugi tuji jezik II, Sodobno elektronsko poslovanje v turizmu, Trženjske raziskave v turizmu, Poslovno računovodstvo, Ekonomika poslovnega sistema, Trženje storitev v turizmu, Pridobivanje sredstev EU, Računovodski in finančni vidiki poslovanja, Uvod v trajnostni razvoj v turizmu in Kadri v turistični dejavnosti;
  - preveriti, kako so **pojasnjene obveznosti** pri predmetih Kadri v turistični dejavnosti, Pridobivanje sredstev EU in Menedžment prireditev;
  - preveriti **usklajenost vaj s predavanji** pri predmetu Kadri v turistični dejavnosti in Pridobivanje sredstev EU;
  - preveriti **koristnost znanja** pri predmetu Računovodski in finančni vidiki poslovanja, Kadri v turistični dejavnosti, Uvod v trajnostni razvoj v turizmu, Igralništvo in Pridobivanje sredstev EU.
11. Pripravi se lahko interni Pravilnik o ECTS kreditnem sistemu študija na FKPV.



12. Analiza obremenjenosti se v naj v bodoče izvaja tudi pri ostalih dveh študijskih programih na dodiplomskem in podiplomskem študiju.
13. Vzporedno z analizo obremenjenosti študentov z ECTS točkami se lahko v bodoče pripravi tudi raziskava med predavatelji.
14. Izvedba usposabljanja za zaposlene v skladu z analizo vprašalnika o željah glede vrste usposabljanj.
15. Sprememba načina anketiranja študentov in mentorjev pri praksi za povečanje odzivnosti sodelujočih.
16. Postopno preiti na spletno anketiranje.
17. Ureditev sistema informiranja in obveščanja o aktivnostih na FKPV za vse deležnike (E-novice).
18. Pregled realizacije ciljev iz Programa dela 2012/2013.
19. Intenzivnejše delovanje Alumni kluba.

Uresničevanje zastavljenih ciljev bo prispevalo k izboljšanju kakovosti in s tem k uspehu FKPV. Nekatere ugotovljene pomanjkljivosti so povezane s finančnimi sredstvi, zato jih je težko v celoti odpraviti v kratkoročnem in srednjeročnem obdobju.

## 8.2 Swot analiza

SWOT analiza je pripravljena na podlagi ugotovitev Samoevalvacijskih poročil 2004/2005–2011/2012 in pričakovanih razmer na trgu.

<b>Prednosti</b>	<b>Slabosti</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- osebni pristop ter prilagodljivost interesom in potrebam študentov</li> <li>- aktualna ponudba študijskih programov na vseh treh stopnjah študijskih programov</li> <li>- geografska pokritost</li> <li>- fleksibilnost</li> <li>- strokovnjaki iz prakse</li> <li>- možnost opravljanja študija in prakse v tujini</li> <li>- dodatna ponudba za študente (seminarji, tečaji, delavnice, okrogle mize, poletne šole ...)</li> <li>- kompetentni zaposleni</li> <li>- dobri materialni pogoji:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• sodobno opremljeni prostori</li> <li>• uporaba sodobne IKT pri učenju in poučevanju; e-učilnica</li> <li>• sodobno opremljena in bogato založena knjižnica</li> <li>• hitro razvijajoča se lastna založba</li> <li>• hitro razvijajoč se Raziskovalni inštitut</li> </ul> </li> <li>- izkušnje z mednarodnimi projekti in vzpostavljena partnerstva z domačimi in tujimi organizacijami</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- premalo virov financiranja</li> <li>- plačljivost študija (nimamo koncesije)</li> <li>- pomanjkanje sredstev za razvoj kadrov (usposabljanja, sodelovanje na konferencah ipd.) in razvojno-raziskovalnih projektov</li> <li>- koncentracija funkcij (ni vertikalne usklajenosti pooblastil in odgovornosti)</li> <li>- nimamo možnosti za odobritev raziskovalnih projektov pri ARRS</li> <li>- zaradi gospodarskih razmer je težko pridobiti projekte</li> </ul>
<b>Priložnosti</b>	<b>Nevarnosti</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vseživljenjsko učenje</li> <li>- razvoj novih študijskih programov</li> <li>- posodobitev študijskih vsebin</li> <li>- strokovno in znanstveno sodelovanje in povezovanje – projekti z okoljem</li> <li>- povezave s tujimi fakultetami</li> <li>- blended learning (uvajanje e-izobraževanja)</li> <li>- ponudba dodatnih usposabljanj in izobraževanj za naše diplomante in njihova podjetja</li> <li>- razvijajoča se panoga turizma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- neenakopravnost z vidika podeljevanja koncesij</li> <li>- nelojalna konkurenca</li> <li>- neugodno ekonomsko okolje</li> <li>- problem zaposlovanja</li> <li>- manj finančnih sredstev zaradi zmanjšanega vpisa</li> <li>- ogroženost programske ponudbe oziroma izbirnosti študijskih vsebin</li> <li>- potencialna sprememba meril za akreditacijo v primeru ostrejših kriterijev glede števila zaposlenih učiteljev in števila raziskovalnih projektov</li> </ul>

Tabela 18: Swot analiza