

Samoevalvacijsko poročilo FKPV za študijsko leto 2012/2013

Povzetek

Direktor ■ Andrej Geršak

Samoevalvacijsko poročilo pripravila Komisija za kakovost ■ Irena Slemenšek, izr. prof. dr. Marjana Merkač Skok, mag. Štefka Gorenak, Maja Zavolovšek in Božena Petrušič

Pri pripravi poročila so sodelovali ■ doc. dr. Tatjana Kovač, mag. Tatjana Dolinšek, Mateja Škornik, Slavica Seme, Andreja Nareks, Vesna Domadenik, Tamara Pečar, Katja Špegelj, Damijan Pesjak, Janja Uršič in Sašo Hrastnik

Uredila ■ Božena Petrušič, dipl. ekon. (VS)

Samoevalvacijsko poročilo je bilo potrjeno na 63. seji Senata, 13. 3. 2014
Povzetek samoevalvacijskega poročila je objavljen na spletni strani www.fkpv.si.

Celje, marec 2014

Operacijo Razvoja učinkovitega sistema kakovosti FKPV s prenovo programov in razvojem novih predmetov za neekonomiste delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007 – 2013, razvojne prioritete 3: Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja, prednostne usmeritve 3.3: Kakovost, konkurenčnost in odzivnost visokega šolstva.

Kazalo vsebine

1	Uvod.....	7
2	Podatki o fakulteti	8
2.1	Strokovna izhodišča študijskih programov FKPV.....	8
2.2	Mejniki razvoja Fakultete za komercialne in poslovne vede.....	8
3	Vpetost v okolje.....	11
3.1	Poslanstvo	11
3.2	Vizija	11
3.3	Strateške usmeritve	11
3.4	Vrednote	12
3.5	Povezanost z okoljem	12
3.6	Mednarodno sodelovanje	15
3.7	Alumni klub FKPV	16
3.8	Odnosi z javnostmi.....	18
3.9	Marketinške dejavnosti.....	19
4	Delovanje visokošolskega zavoda.....	21
4.1	Organigram	21
4.2	Pravni akti	21
4.3	Pregled dela organov FKPV	22
4.3.1	Direktor	22
4.3.2	Dekan	22
4.3.3	Prodekan	23
4.3.4	Upravni odbor	23
4.3.5	Senat	24
4.3.5.1	Komisija za študijske zadeve dodiplomskega študija	25
4.3.5.2	Komisija za študijske zadeve magistrskega študija	26
4.3.5.3	Komisija za kakovost	26
4.3.6	Akademski zbor	28
4.3.7	Študentski svet.....	29
4.4	Urejenost evidenc	30
4.5	Cilji in realizacija kriterijev za doseganje ciljev.....	31
4.5.1	Strateški cilji	31
5	Izobraževanje – študijska dejavnost.....	36
5.1	Dodiplomski študijski programi	36
6	Znanstvenoraziskovalna in strokovna dejavnost ter znanstveni delavci.....	37
6.1	Načrtovanje dela Raziskovalnega inštituta in poročanje o delu	37
6.2	Skladnost raziskovalne dejavnosti s strateškim načrtom	38
6.2.1	Znanstvenoraziskovalna dejavnost - projekti	40
6.3	Povezanost raziskovalne in izobraževalne dejavnosti	42
6.3.1	Število raziskovalcev, ki so vključeni v izobraževalni proces	42
6.3.2	Število študentov vključenih v znanstvenoraziskovalno delo	42
6.3.3	Število mentorjev na dodiplomskem in podiplomskem študiju	43
6.3.4	Število gostujočih predavateljev, raziskovalcev	43
6.3.5	Število objav raziskovalcev (znanstvenih/strokovnih)	43
6.4	Raziskovalci, znanstveni delavci, mladi raziskovalci, asistenti.....	47
6.4.1	Trenutno stanje	47
6.4.2	Načrt	47

6.4.3	Aktivnosti za spremljanje doseganja zastavljenih ciljev	47
7	Kadri.....	50
7.1	Visokošolski učitelji	50
7.2	Strokovni in tehnični delavci	51
7.3	Izobraževanje.....	52
8	Študentje	55
8.1	Mobilnost	57
8.2	Sklad za socialno ogrožene študente FKPV.....	59
9	Materialni pogoji.....	60
9.1	Prostori in oprema.....	60
9.2	Knjižnica	60
9.2.1	Založba	63
9.3	Financiranje	66
10	Zagotavljanje kakovosti.....	68
10.1	Notranja presoja na FKPV.....	68
10.2	Spremljanje kakovosti z analizo anket.....	68
10.2.1.1	Anketa o vsebini in organizaciji predmetov ter pedagoškem delu izvajalcev	69
10.2.1.2	Anketa o vsebini in organizaciji predmetov ter pedagoškem delu izvajalcev za dodiplomski študij	71
10.2.1.2.1	Vsebina in organizacija študija na dodiplomskem študiju.....	72
10.2.1.2.2	Pedagoško delo izvajalcev na dodiplomskem študiju.....	73
10.2.1.2.3	Obremenitev študentov na dodiplomskem študiju	74
10.2.1.2.4	Pogostost obiskovanja predavanj na dodiplomskem študiju	74
10.2.1.3	Anketa o vsebini in organizaciji predmetov ter pedagoškem delu izvajalcev za podiplomski študij	75
10.2.1.3.1	Vsebina in organizacija študija na podiplomskem študiju.....	76
10.2.1.3.2	Pedagoško delo izvajalcev na podiplomskem študiju.....	77
10.2.1.3.3	Pogostost obiskovanja predavanj na podiplomskem študiju	78
10.2.1.3.4	Pogostost obiskovanja predavanj na podiplomskem študiju	78
10.2.2	Anketa o organizaciji FKPV	81
10.2.2.1	Organizacija FKPV za dodiplomski študij.....	81
10.2.2.2	Organizacija FKPV za podiplomski študij.....	82
10.2.3	Študentka anketa o uporabi ter zadovoljstvu s prenovljeno E-učilnico.....	83
10.2.4	Študentka anketa o praksi.....	84
10.2.4.1	Študentska anketa o praksi za program Turizem I	85
10.2.4.2	Študentska anketa o praksi za program Poslovna informatika I	86
10.2.4.3	Študentska anketa o praksi za program Komerciala I	89
10.2.5	Anketa o knjižnici FKPV	90
10.2.6	Anketa za predavatelje.....	91
10.2.7	Anketa o zadovoljstvu zaposlenih na FKPV	91
10.2.8	Anketa o praksi za mentorje	92
10.2.8.1	Anketa o praksi za mentorje - program Turizem I	92
10.2.8.2	Anketa o praksi za mentorje - program Poslovna informatika I	94
10.2.8.3	Anketa o praksi za mentorje - program Komerciala I	96
10.2.9	Anketa za diplomante.....	98
10.2.10	Anketa za delodajalce	99
10.2.10.1	Uporabnost/razvitost pridobljenih splošnih kompetence diplomantov FKPV v povezavi z njihovim delovnim mestom.....	99
10.2.10.2	Usvojenost in primerjava usvojenih splošnih kompetenc diplomantov FKPV z usvojenimi kompetencami diplomantov drugih fakultet	101
10.2.10.3	Mnenja delodajalcev/predlogi o dodatnih znanjih in usposobljenostih diplomantov	102

10.2.11	Anketa o zadovoljstvu udeležencev 4. mednarodne znanstvene konference na FKPV	102
10.3	Poslovnik kakovosti	105
11	Zaključek	107
11.1	Ugotovitve in priporočila za izboljšave	107
11.2	Swot analiza.....	110

Kazalo grafov

Graf 1:	Izdana gradiva za dodiplomski in podiplomski študij v š. l. od 2008/2009 do 2012/2013.....	64
Graf 2:	Izdana gradiva za prodajo od š. l. 2008/2009 do 2012/2013	64
Graf 3:	Izdana gradiva v okviru mednarodne znanstvene konference FKPV v š. l. od 2008/2009 do 2012/2013	65
Graf 4:	Izdana gradiva v okviru mednarodne znanstvene konference Economic and Social Development, v š. l. od 2008/2009 do 2012/2013	66
Graf 5:	Gibanje povprečne ocene po posamezni trditvi od študijskega leta 2008/2009 do 2012/2013 – dodiplomski študij.....	72
Graf 6:	Povprečne ocene zadovoljstva študentov z vsebino in organizacijo predmetov - dodiplomski študij	73
Graf 7:	Povprečne ocene zadovoljstva študentov s pedagoškim delom izvajalcev - dodiplomski študij	73
Graf 8:	Obremenitev študentov na dodiplomskem študiju – primerjava s prejšnjimi leti	74
Graf 9:	Gibanje povprečne ocene po posamezni trditvi od študijskega leta 2008/2009 do 2012/2013 – podiplomski študij.....	76
Graf 10:	Primerjava povprečnih ocen zadovoljstva študentov z vsebino in organizacijo predmetov med študijskimi leti - podiplomski študij	77
Graf 11:	Povprečne ocene zadovoljstva študentov s pedagoškim delom izvajalcev - podiplomski študij	77
Graf 12:	Obremenitev študentov na podiplomskem študiju – primerjava s prejšnjimi leti	78
Graf 13:	Povprečne ocene zadovoljstva študentov z organizacijo FKPV - dodiplomski študij	81
Graf 14:	Povprečne ocene zadovoljstva študentov z organizacijo FKPV - podiplomski študij.....	82
Graf 15:	Zadovoljstvo študentov s funkcijami E-učilnice	84
Graf 16:	Najpomembnejša dela, zaupana študentom TUR. I na praksi.....	85
Graf 17:	Tehnologija, ki so jo študentje TUR. I uporabljali na praksi	85
Graf 18:	Seznanjenost študentov TUR. I z varstvom pri delu.....	85
Graf 19:	Ocena študentov TUR. I na opravljeno delo v podjetju in potek izvajanja praktičnega usposabljanja na splošno	85
Graf 20:	Primerjava splošnih kompetenc, ki so jih študentje TUR. I pridobili pri študiju s tem, kar so jih pridobili med prakso v podjetju	86
Graf 59:	Primerjava predmetno specifičnih kompetenc, ki so jih študenti TUR. I pridobili pri študiju s tem, kar so pridobili med prakso v podjetju	86
Graf 22:	Najpomembnejša dela, zaupana študentom PIN. I na praksi	86
Graf 23:	Tehnologija, ki so jo študentje PIN. I uporabljali na praksi.....	87
Graf 24:	Seznanjenost študentov PIN. I z varstvom pri delu	87
Graf 25:	Ocena študentov PIN. I na opravljeno delo v podjetju in potek izvajanja praktičnega usposabljanja na splošno.....	87
Graf 26:	Primerjava splošnih kompetenc, ki so jih študentje PIN. I pridobili pri študiju s tem, kar so jih pridobili med prakso v podjetju	88
Graf 27:	Primerjava predmetno specifičnih kompetenc, ki so jih študenti PIN. I pridobili pri študiju s tem, kar so pridobili med prakso v podjetju	88

Graf 66: Najpomembnejša dela, zaupana študentom KOM. I na praksi	89
Graf 29: Tehnologija, ki so jo študentje KOM. I uporabljali na praksi	89
Graf 30: Seznanjenost študentov KOM. I z varstvom pri delu	89
Graf 31: Ocena študentov KOM. I na opravljeno delo v podjetju in potek izvajanja praktičnega usposabljanja na splošno	89
Graf 32: Primerjava splošnih kompetenc, ki so jih študentje KOM. I pridobili pri študiju s tem, kar so jih pridobili med prakso v podjetju	90
Graf 33: Primerjava predmetno specifičnih kompetenc, ki so jih študenti KOM. I pridobili pri študiju s tem, kar so pridobili med prakso v podjetju	90
Graf 34: Povprečja po sklopih trditev	92
Graf 35: Zadovoljstvo mentorjev na praksi – TUR. I	93
Graf 36: Zadovoljstvo mentorjev s sodelovanjem FKPV s podjetjem – TUR. I	93
Graf 37: Skladnost znanja s pričakovanji mentorjev na praksi – TUR. I	93
Graf 76: Razvitost kompetenc študentov TUR. I	93
Graf 77: Zadovoljstvo mentorjev na praksi – PIN. I	94
Graf 40: Zadovoljstvo mentorjev s sodelovanjem FKPV s podjetjem – PIN. I	95
Graf 41: Skladnost znanja s pričakovanji mentorjev na praksi – PIN. I	95
Graf 42: Razvitost kompetenc študentov PIN. I	95
Graf 43: Zadovoljstvo mentorjev na praksi – KOM. I	96
Graf 44: Zadovoljstvo mentorjev s sodelovanjem FKPV s podjetjem – KOM. I	96
Graf 45: Skladnost znanja s pričakovanji mentorjev na praksi – KOM. I	96
Graf 46: Razvitost kompetenc študentov KOM. I	97
Graf 47: Razvitost kompetenc diplomantov FKPV v povezavi z njihovim delovnim mestom.....	100
Graf 48: Razvitost kompetenc na strokovnih področjih	100
Graf 49: Ocena usvojenih kompetenc diplomantov FKPV v primerjavi z diplomanti drugih fakultet.....	101
Graf 50: Povprečje za vsako trditev	104

Kazalo tabel

Tabela 1: Uresničevanje operativnih ciljev RI, ki jih je FKPV opredelila v svojem dokumentu »Strategija FKPV za obdobje 2009–2013«	38
Tabela 2: Kategorizacija po metodologiji ARRS - družboslovje (2012-2013)	44
Tabela 3: Kategorizacija po metodologiji ARRS – Interdisciplinarne raziskave (2008-2013)	44
Tabela 4: Število točk v letih 2012 in 2013 – interdisciplinarne raziskave	44
Tabela 5: Kategorizacija po metodologiji ARRS – število citatov (2012-2013)	45
Tabela 6: Kategorizacija po metodologiji ARRS – število točk – družb. (2012-2013)	45
Tabela 7: Kategorizacija po metodologiji ARRS (2008-2013)- interdisciplinarne raziskave	46
Tabela 8: Zaposleni visokošolski učitelji po nazivih v š. l. 2012/2013.....	50
Tabela 9: Predvidena nova zaposlitev visokošolskih učiteljev v š. l. 2012/2013 po nazivih	50
Tabela 10: Primerjava števila izvolitev med študijskimi leti od 2008/2009 do 2012/2013	50
Tabela 11: Število strokovnih in tehničnih delavcev	51
Tabela 12: Predstavniki študentov v posameznem organu upravljanja	55
Tabela 13: Število vseh realiziranih mobilnosti (število posameznikov)	58
Tabela 14: Knjižnična zbirka.....	61
Tabela 15: Člani v Knjižnici FKPV	61
Tabela 16: Izposojeno gradivo po vrstah	62
Tabela 17: Medknjižnična izposoja	62
Tabela 18: Dostop do elektronskih virov	62
Tabela 19: Izobraževanje uporabnikov	63
Tabela 20: Izdana gradiva za študijske programe po študijskih letih.....	63

Tabela 21: Izdana gradiva za prodajo od š. l. 2008/2009 do 2012/2013.....	64
Tabela 22: Izdana gradiva z mednarodne znanstvene konference FKPV od 2008/2009 do 2012/2013.....	65
Tabela 23: Izdana gradiva v okviru mednarodne znanstvene konference Economic and Social Development v š. l. od 2008/2009 do 2011/2012.....	66
Tabela 25: Procent izpolnjenih anket o organizaciji predmetov in pedagoškem delu predavateljev za dodiplomski študij.....	70
Tabela 26: Procent izpolnjenih anket o organizaciji predmetov in pedagoškem delu predavateljev za podiplomski študij.....	70
Tabela 27: Povprečne ocene po trditvah za študijsko leto 2012/2013 – dodiplomski študij...	71
Tabela 28: Povprečne ocene po trditvah za študijsko leto 2012/2013 – podiplomski študij...	75
Tabela 29: Povprečje po sklopih trditev	104
Tabela 30: Swot analiza	110

1 Uvod

Na Fakulteti za komercialne in poslovne vede (v nadaljevanju FKPV) redno spremljamo in ugotavljamo potek izvedbe izobraževalnih programov, nosilcev in izvajalcev ter znanstveno-raziskovalnega dela. Informacije o zadovoljstvu s študijem pridobivamo s pomočjo anket na vseh lokacijah in programih, ki potekajo v posameznem študijskem letu. Kakovost spremljamo tudi skozi habilitacijske postopke in letne samoevalvacije. Osnovni cilj samoevalvacije je zagotavljanje kakovosti.

Usmerjenost na študente in njihovo kakovostno izobraževanje se izkazuje z vključevanjem študentov v procese spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti, z vključevanjem v znanstveno-raziskovalno dejavnost, z možnostjo mobilnosti študija, z razvitim sistemom spremljanja in povečevanja učinkovitosti študija (pomoč podpornih služb, Kariernega centra, govorilne ure, svetovalne storitve in druge informacije povezane z vpisom in s študijem), s sodobnimi metodami učenja, s spremljanjem učnih izidov in pridobljenih kompetenc. Študentom in diplomantom želimo omogočiti vključevanje v družbene procese in javno življenje.

Zagotavljanje kakovosti je skrb vseh služb in vseh zaposlenih, predvsem pa vodstva in Komisije za kakovost.

Samoevalvacijsko poročilo je najpomembnejši način spremljanja uresničevanja ciljev kakovosti in ciljev vseh področij, ki so bili na podlagi Strategije 2009-2013 opredeljeni v Programu dela za študijsko leto 2012/2013. Pripravljamo ga od leta 2005. Struktura poročila je prilagojena zahtevam za akreditacijske postopke.

Za pripravo Samoevalvacijskega poročila je zadolžena Komisija za kakovost, v sodelovanju z vodstvom, z vsemi zaposlenimi in predstavnikom študentov.

2 Podatki o fakulteti

FKPV je mlada fakulteta, ki je nastala konec leta 2008 z Visoke komercialne šole Celje – slednja je leta 2004 nastala na podlagi potreb regije po usposobljenih strokovnih kadrih, ki bodo pospešili gospodarski in splošni družbeni razvoj. Kot je že to veljalo za Visoko komercialno šolo Celje, predstavlja tudi FKPV po številu študentov v slovenskem merilu eno večjih visokošolskih institucij v zasebni lasti.

Slovenskemu gospodarstvu, javnemu in tretjemu sektorju zagotavlja visoko usposobljene kadre za opravljanje pomembnejših del v organizacijah, kar se odraža tudi v zelo visoki stopnji zaposljivosti diplomantov. Takšno vlogo želi ohraniti in utrditi tudi v prihodnje. Poleg tega pa se mora uveljaviti tudi v evropskem prostoru, kar ji bo uspelo le, če se bo ustrezno odzvala na nevarnosti in priložnosti v spreminjajočem domačem in tujem okolju, če bo znala izkoristiti svoje notranje prednosti ter odstraniti morebitne slabosti.

2.1 Strokovna izhodišča študijskih programov FKPV

Študijski programi prve, druge in tretje stopnje na FKPV so pripravljeni po merilih Bolonjske deklaracije oziroma v skladu z Zakonom o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 32/2012), Merili za akreditacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Ur. l. RS, št. 101/2004) in Merili za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Ur. l. RS, št. 124/2004). Študij je ovrednoten s kreditnimi točkami po ECTS (European Credit Transfer System), študentje pa lahko študij nadaljujejo v okviru različnih izobraževalnih institucij.

2.2 Mejniki razvoja Fakultete za komercialne in poslovne vede

Mejniki razvoja FKPV so:

- december 2003 – Soglasje Sveta RS za visoko šolstvo k ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Visoka komercialna šola Celje;
- junij 2004 – Soglasje Sveta RS za visoko šolstvo k visokošolskemu študijskemu programu Komerciala;
- julij 2004 – Vpis v evidenco visokošolskih zavodov RS pod zaporedno št. 14;
- september 2004 – Vpis prve generacije študentov v študijski program Komerciala;
- maj 2006 – Otvoritev knjižnice;
- december 2006 – Podelitev diplom prvim diplomantom VKŠ Celje;
- maj 2007 – soglasje Sveta RS za visoko šolstvo k študijskem programu druge stopnje
- februar 2008 – Vpis v evidenco raziskovalnih organizacij;
- oktober 2008 – Soglasje Sveta RS za visoko šolstvo o preoblikovanju VKŠ Celje v Fakulteto za komercialne in poslovne vede;
- april 2009 – Soglasje Sveta RS za visoko šolstvo k ustanovitvi nove dislocirane enote v Salzburgu, Avstrija;
- julij 2009 – soglasje Sveta RS za visoko šolstvo k študijskemu programu tretje stopnje Poslovne vede.

Osnovni podatki**Ime šole:** Fakulteta za komercialne in poslovne vede**Naslov:** Lava 7, 3000 Celje**Kontaktne podatki:****Vodstvo Fakultete:**

direktor Andrej Geršak, dipl. ekon.	andrej.gersak@fkpv.si	03/428 55 34
dekanja izr. prof. dr. Marjana Merkač Skok	marjana.merkac@fkpv.si	03/428 55 49
prodekanja doc. dr. Tatjana Kovač	tanja.kovac@fkpv.si	03/428 55 51
pomočnica direktorja za dodiplomski študij Irena Slemenšek, univ. dipl. ekon.	irena.slemensek@fkpv.si	03/428 55 42
pomočnica direktorja za podiplomski študij Vesna Domadenik, dipl. ekon.	vesna.domadenik@fkpv.si	03/428 55 36

Strokovni, tehnični in administrativni delavci:**Referat za dodiplomski študij**

dodiplomski@fkpv.si

Redni študij

Slavica Seme, dipl. ekon.	slavica.seme@fkpv.si	03/428 55 44
---------------------------	----------------------	--------------

Izredni študij

Božena Petrušič, dipl. ekon. (VS)	bozena.petrusic@fkpv.si	03/428 55 46
Andreja Nareks, dipl. inž. log. (UN)	andreja.nareks@fkpv.si	03/428 55 56

Referat za podiplomski študij

podiplomski@fkpv.si

Tamara Pečar	tamara.pecar@fkpv.si	03/428 55 91
--------------	----------------------	--------------

Knjižnica

Damijan Pesjak, univ. dipl. bibl.	knjiznica@fkpv.si	03/428 55 58
-----------------------------------	-------------------	--------------

Založba

Katarina Podkrižnik, prof. slov.	zalozba@fkpv.si	03/428 55 90
----------------------------------	-----------------	--------------

Oddelek za finance

Petra Golob, prof. mat.	petra.golob@fkpv.si	03/428 55 57
-------------------------	---------------------	--------------

Komisija za študijske zadeve dodipl. študija in Komisija za študijske zadeve mag. študija

Katja Špegelj	katja.spegelj@fkpv.si	03/428 55 57
---------------	-----------------------	--------------

Tehnik in vzdrževalec

Jurij Jan	tisk@fkpv.si	03/428 55 55
-----------	--------------	--------------

Dislocirane enote in kontakti

DE Ljubljana	Emona Efekta, d. o. o.	Stegne 21 c, 1000 Ljubljana
DE Maribor	Academia, d. o. o.	Glavni trg 17 b, 2000 Maribor
DE Nova Gorica	Lampret Consulting, d. o. o.	Ul. Tolminskih puntarjev 4, 5000 Nova Gorica
DE Murska Sobota	Ekonomska šola Murska Sobota - višja strokovna šola	Noršinska ulica 13, 9000 Murska Sobota
DE Kranj	B & B, izobraževanje in usposabljanje, d. o. o.	Cesta Staneta Žagarja 27 a, 4000 Kranj
DE Slovenj Gradec	Šolski center SG, Višja strokovna šola	Koroška ulica 11, 2380 Slovenj Gradec
DE Rogaška Slatina	Prah izobraževalni center, d. o. o.	Kidričeva 28, 3250 Rogaška Slatina
DE Salzburg	IfM - Institut für Management GmbH	Birkenstrasse 2, A-5300 Hallwang/Salzburg, Avstrija

3 Vpetost v okolje

3.1 Poslanstvo

Poslanstvo FKPV je zagotavljati gospodarstvu, javnemu in tretjemu sektorju visoko ekonomsko usposobljene kadre za opravljanje pomembnih del v organizacijah. Z delovanjem v Celju želi približati možnost pridobivanja visoke strokovne izobrazbe študentom celjsko-savinjske regije in jih pritegniti z edinstveno programsko usmerjenostjo. Prav programska usmerjenost je ta, ki pritegne študente tudi v drugih izobraževalnih središčih v Sloveniji, kjer FKPV organizira izobraževanje. Za zagotavljanje ustrezne programske usmeritve FKPV sistematično in stalno razvija kakovostno sodelovanje s potencialnimi uporabniki svojih kadrov. Raziskovalno delo na FKPV je usmerjeno predvsem k potrebam uporabnikov.

Z našim poslanstvom seznanjamo udeležence izobraževanja in vse zaposlene, potencialne udeležence pa z objavo na spletni strani. Imamo ga kot merilo pri presojanju svojih ravnanj in prizadevanj.

O poslanstvu se vsako leto pogovarjamo na kolegijih in ugotavljamo spremembe oziroma, ali je še vedno aktualno takšno, kot je.

3.2 Vizija

FKPV želi postati ena najboljših zasebnih visokih komercialnih šol v Sloveniji, prepoznavna kot ena boljših tudi v evropskem merilu. Njena povezanost s prakso omogoča usposabljanje visoko kakovostnih diplomantov z uporabnim znanjem za gospodarstvo in javni sektor na evropski ravni. Njena privlačnost za študente in delodajalce temelji na visokem standardu kakovosti.

Vizijo vsako leto preverimo in ugotavljamo, ali je še ustrezna in kako uspešno so naše dejavnosti usmerjene k doseganju vizije. Ugotavljamo, ali smo takšni, kot želimo biti, ali moramo kaj spremeniti.

3.3 Strateške usmeritve

FKPV si je ob oblikovanju strategije za obdobje 2009–2013 zastavila naslednje strateške cilje, v sklopu katerih izpostavljamo prioritete splošne cilje:

1. Zaključiti preoblikovanje visoke šole v fakulteto.
2. Zagotavljanje izvajanja študija na obstoječih in novih lokacijah: organizacija rednega študija v Ljubljani, pridobitev koncesije za redni študij, širitev v tujino.
3. Razvoj in zagotavljanje kakovosti raziskovalnega dela: pridobitev raziskovalno-razvojnih projektov za posamezna področja, spodbuditi zunanje sodelavce, da se vključujejo v raziskovalno delo in naše projekte, organizacija konferenc, sistematični stiki s podjetji za oblikovanje sodelovanja na aplikativnih projektih, sodelovanje raziskovalcev v projektih mednarodne izmenjave predavateljev, raziskovalcev, osebja, študentov, izdaja lastne znanstvene revije, skrb za izpopolnjevanje zaposlenih za poučevanje, raziskovanje, vodenje, upravljanje ter organizacija internih usposabljanj.
4. Zagotavljanje obstoječih in novih študijskih programov skladno z načeli Bolonjskega procesa: zagotavljanje obstoječih študijskih programov (na vseh enotah zagotoviti

programe Komerciala I, Komerciala II, Poslovna informatika I, Turizem I), uvajanje študija na tretji stopnji, priprava programov za vseživljenjsko učenje, zagotavljanje predavanj v tujem jeziku (angleščina).

5. Okrepitev in poglobitev mednarodnega sodelovanja: spodbujanje mednarodnega povezovanja v smeri izvajanja naših programov v tujini, spodbujanje mednarodnega povezovanja v smeri izvajanja tujih programov pri nas, omogočiti našim študentom študij v tujini, izmenjava izvajalcev.
6. Izpopolnjevanje sistema spremljanja in zagotavljanja kakovosti: izvajanje samoevalvacije, ki bo podlaga zunanjim evalvacijam, izpopolnjevati posamezne instrumente za spremljanje in zagotavljanje kakovosti ter zagotoviti lasten habilitacijski postopek.

Cilji so se oblikovali na osnovi SWOT analize in so v strategiji natančneje opredeljeni vključno s kazalniki realizacije ciljev; odgovornosti so jasno razmejene. Z vsebino strategije so seznanjeni vsi deležniki FKPV, saj je objavljena na domači spletni strani. Posebno pozornost se pri tem namenja zaposlenim, ki so pri nastajanju strategije aktivno sodelovali, ter študentom, katerih predstavniki so vabljeni na vse seje najpomembnejših organov fakultete (seje Upravnega odbora, seje Senata FKPV) in jim je tako omogočeno soodločanje pri vseh strateških odločitvah.

FKPV mora v povezavi s spremembami v okolju razrešiti predvsem finančni problem za izvajanje rednega študija, saj še ni uspela pridobiti koncesije.

FKPV ne prejema proračunskih sredstev. Njene prihodke predstavljajo v večji meri šolnine in prispevki študentov, predvidoma v prihodnjih letih tudi z evropskimi razpisi pridobljena sredstva. Finančni okvir bo treba prilagajati spremenjenim okoliščinam na relevantnih področjih (vrsta in obseg novih programov, nove lokacije, državna regulacija). S spremljanjem in nadziranjem izvajanja strateških usmeritev želi FKPV zagotavljati ustrezno kakovost in nenehno izboljševanje pedagoškega, razvojno-raziskovalnega in upravljalnega procesa.

Glede na to, da se strategija nanaša na obdobje od 2009–2013 smo v letu 2013 pripravili novo strategijo do leta 2020.

3.4 Vrednote

FKPV utrjuje akademsko skupnost izvajalcev pedagoškega procesa, raziskovalcev, študentov in drugih sodelavcev ter si prizadeva za svojo uveljavitev doma in v svetu. Svoje raziskovanje, izobraževanje, javno delovanje in razmerja med člani utemeljuje na vrednotah:

- Osredotočenost na študente
- Odgovornost do družbe in okolja ter etičnost
- Akademska svoboda in profesionalnost
- Avtonomija v odnosu do države, političnih strank, korporacij in religij.

3.5 Povezanost z okoljem

Bolonjska prenova izobraževalnih programov je kot cilj izpostavila povezovanje raziskovalne in izobraževalne politike s strategijami gospodarskega razvoja. Danes, ko se delovna kultura v organizacijah spreminja v kulturo vseživljenjskega učenja in se podjetja in inštitucije preoblikujejo v učeče se organizacije, so partnerstvo, sodelovanje v projektih in izmenjava izkušenj pomembni tako za izobraževalno področje kot tudi za gospodarstvo in družbo nasploh.

FKPV se povezuje z gospodarstvom in družbo v lokalni skupnosti, v Sloveniji in zunaj njenih meja. Razvija in uresničuje svoje poslanstvo v obliki aplikativnih študijskih in raziskovalnih projektov ter z ustrezno razpisano tematiko diplomskih, magistrskih in doktorskih del ter z vključevanjem obvezne delovne prakse študentov v študijski proces. Vsebina izobraževalnih programov se stalno dopolnjuje in sledi zahtevam trga. Strokovnjaki iz prakse pa vanjo vnašajo aktualne novosti. Želimo usposabljanje nove generacije strokovnjakov, ki bodo sposobni pridobljeno znanje na fakulteti izkoristiti v inovativnem delovnem okolju.

V širši celjski regiji skoraj ni podjetja ali organizacije, kjer naši redni študentje ne bi opravljali obvezne študijske prakse. Na ta način podjetja in druge organizacije prepoznavajo svoje bodoče zaposlenice, fakulteta pa njihove mentorje, ki jih vključujemo kot vabljene predavatelje v študijski proces ali jih celo habilitiramo v visokošolske učitelje. Na ta način se vzpostavlja vzajemno koristno partnerstvo, ki kaže na to, da je FKPV trdno vpeta v ta prostor tako na področju gospodarstva kot tudi negospodarstva. Iz vrst naših diplomantov izhajajo uspešni podjetniki, bančniki, poslovni informatiki ter vrhunski strokovnjaki v javnih službah (vojski, policiji, davčni upravi). Ugotavljamo tudi, da je sodelovanje med FKPV in okoljem iz leta v leto trdnejše.

Zavod ima sklenjene dogovore o izvajanju praktičnega usposabljanja s sledečimi podjetji:

- Unior d. d., Zreče;
- Thermana d.d., družba dobrega počutja;
- Terme Dobrna;
- Naravno zdravilišče Topolšica;
- Gostilne – Hoteli Štorman;
- Rimske terme d. o. o.;
- Evropski kulturni in tehnološki center Maribor;
- Tuš Holding d. o. o.;
- Terme Lendava;
- AureaArt d. o. o.;
- PRefekt, intelektualne storitve d. o. o.;
- VŠR – Visoka šola za računovodstvo;
- Life Learning Academia;
- Agencija MK-IND Zavarovalno zastopanje Melita Keber, s. p.
- Zavod za kulturne prireditve in turizem Celeia Celje;
- Cinkarna Celje, d. d.;
- Občina Vojnik;
- Kova d. o. o.;
- Relax Turizem, Travel & Holidays Agency.

Informacije o možnostih opravljanja prakse so objavljene na spletni strani Kariernega centra FKP pod Ponudbo študentske prakse, saj je področje opravljanja prakse tudi ena od dejavnosti Kariernega centra.

Sklenjene imamo še naslednje dogovore o medsebojnem sodelovanju:

- Mednarodni inštitut za turizem;
- Terme Lendava;
- Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije;
- Gospodarska zbornica Celje;
- University "VITEZ" Travnik;

- VŠR-Visoka šola za računovodstvo;
- Zrinski Visoka škola Nikola Šubić Zrinski;
- Sveučilište u Zagrebu Ekonomska fakulteta;
- Krasnoyarsk state agrarian university in
- LEMI dooel, Skopje.

Študentje si lahko organizirajo prakso tudi sami. Do sedaj so opravljali prakso v sledečih organizacijah:

- Adrijana Kresnik Kočev, s. p.;
- AERO, d. d.;
- Agencija MK - individualno zavarovalno zastopanje Melita Keber, s. p.;
- AGM Nemec, d. o. o.;
- Apnenec, d. o. o.;
- Aspekt A. & Co., d. n. o.;
- Avtoprevoz Arčan Danilo, s. p.;
- Banka Celje d. d.;
- BHS Hišni aparati d. o. o.
- Bonuis, d. o. o.;
- BSH Hišni aparati, d. o. o. Nazarje;
- Cafe Saint Charles;
- Cinkarna, d. d.;
- CMC Celje, d. d.;
- D&M, d. o. o.;
- Dom starejših Šentjur;
- Duseti, d. o. o.;
- ERA Good, d. o. o.;
- Etos Pic d. o. o.;
- Gorenje, d. d.;
- Goros, d. o. o.;
- Gradbena mehanizacija Ferdinand Hercog, s. p.;
- Gradiks – JS;
- Hotel Kempinski Bahia Estepona;
- Inpos, d. o. o.;
- Javni zavod za turizem in šport Sportur Slovenj Gradec;
- JZ za turizem, šport in kulturo Dobrna;
- Kačar – Mont, d. o. o., Hotel Kačar;
- Kompas, d. d.;
- Komunala Trbovlje d. o. o.;
- Kontinental, d. o. o.;
- Kova, d. o. o.;
- Life Learning Academia, l. t. d.;
- Marjeta Dvorjak, s.p.;
- Megi Magda Cencen Kalamar, s. p.;
- Mikropis Holding, d. o. o.;
- Monetara, Andreja Koritnik Žafran, s. p.;
- Novem Car Interior Design, d. o. o.;
- Nubis, d. o. o.;
- Občina Laško in
- Občina Šmarje pri Jelšah;
- Občina Vojnik;
- Omco Feniks Slovenija;
- Pak 4 IP, d. o. o.;
- Palma d. o. o.;

- Pami, d. o. o.;
- Perčičdesign, Tomaž Perčič, s. p.;
- Pizzerija Špica, Jože Sadar, s. p.;
- PJT, gostinstvo in turizem, d. o. o.;
- Policijska uprava Celje;
- Prometej svet idej, d. o. o.;
- Raztel, d. o. o. Hotel Razgoršek;
- Saša Inkubator, d. o. o.;
- Simbio, d. o. o.;
- Sintel Commerce, d. o. o.;
- Smiljan Damjana, s. p.;
- Steklarna Hrastnik – Opal, d. o. o.;
- Štore Steel, d. o. o.;
- Terme Dobrna d. d.;
- Terme Olimia, d. d.;
- Thermana, d. d.;
- TIC Moravske Toplice;
- Turistična agencija Sonček d. o. o.;
- Valji group, d. o. o.;
- Veplas, d. d.;
- Vermis, d. o. o.;
- Vlamat, d. o. o.;
- Zavarovalnica Triglav, d. d.;
- Zavod Celeia Celje, TIC Celje;
- Zavod Situla.

FKPV se povezuje tudi z bankami in Zavodom za zaposlovanje. V izvedbo študijskega procesa vključujemo gostujoče predavatelje in izvajamo skupne projekte. Rednim študentom omogočamo obisk v podjetjih, ki delujejo na različnih dejavnostih, torej od finančnih inštitucij do proizvodnih in storitvenih podjetij.

V aprilu 2013 smo organizirali srečanje z mentorji iz podjetij. Pogovorili smo se predvsem o tem, kaj naj bi študenti na praksi pridobili. Prosili smo jih, da nam izpolnijo anketne vprašalnike, kjer bi izrazili tudi svoje poglede in pričakovanja od študentov na praksi. Analiza ankete mentorjev kot tudi ankete študentov, ki so opravljali prakso je navedena v poglavju 10.1.4 in 10.1.8.

Poleg mentorjev študentom na praksi smo v anketiranje vključili tudi delodajalce (anketa o zaposljivosti naših diplomantov) in naše diplomante (anketa o študiju in kaj so z diplomato pridobili). Povratna informacija vseh deležnikov naše FKPV je zelo pomembna za nadaljnje načrtovanje pedagoškega in drugega strokovnega ter raziskovalnega dela.

Prednosti:

1. Sodelovanje Fakultete v različnih podjetjih/organizacijah v sklopu delovanja Kariernega centra.
2. Analiza zaposljivosti naših diplomantov.

3.6 Mednarodno sodelovanje

Proces internacionalizacije obsega naslednje dejavnosti:

- Povezovanje z drugimi domačimi inštitucijami, ki že imajo razvito obsežno mednarodno sodelovanje, saj se bomo preko njih lažje tudi sami vključevali v te

dejavnosti. Tako je že podpisano pismo o nameri z Ekonomsko-poslovno fakulteto (EPF), ki ima široko razvito mednarodno sodelovanje z državami Evropske unije in tudi z ostalimi evropskimi, ameriškimi in drugimi državami.

- Sodelovanje z Institutom für Management (IfM) GmbH Salzburg.
- Sodelovanje z izobraževalnimi institucijami iz Republike Hrvaške – VERN (Visoka škola za ekonomijo podjetništva s pravom javnosti) v Zagrebu, Fakultet za menadžment u turizmu i gostiteljstvu v Opatiji in RRIIF – Visoka škola za finanjski menedžment v Zagrebu, Visoka škola Nikola Šubišić Zrinski v Zagrebu, Ekonomski fakultet Zagreb.
- Sodelovanje z izobraževalnimi institucijami iz BIH – Sveučilište Vitez v Travniku.
- Krasnoyarsk state agrarian university, Rusija.
- Posamezni učitelji na magistrski stopnji sodelujejo z drugimi evropskimi visokošolskimi institucijami v raziskovalnih in drugih projektih ter na mednarodnih znanstvenih konferencah.
- Pri izvajanju magistrskega programa smo zagotovili sodelovanje predavateljev iz Univerze v Trstu, Univerze na Reki in Univerze v Zagrebu. Sodelovali so že pri oblikovanju programa magistrskega študija na FKPV in pri njegovi prvi izvedbi, sodelovali bodo tudi s posredovanjem svojih izkušenj študentom magistrskega študija na FKPV.
- Vzpostavili smo sodelovanje z inštitutom IUP d. o. o. Inštitut za urejanje prostora.

3.7 Alumni klub FKPV

Veliko vlogo pri povezovanju z okoljem ima Alumni klub FKPV, ki je klub vseh diplomantov/magistrandov/doktorandov, vseh študijskih programov in različnih vpisnih generacij na vseh enotah FKPV. Ustanovljen je bil leta 2009. Stike z diplomanti ohranjamo in vzdržujemo preko e-pošte, telefona ter z organizacijo različnih dejavnosti vseživljenjskega učenja.

Namen Alumni kluba FKPV je omogočiti druženje, povezovanje – networking, sodelovanje, izmenjavo mnenj in izkušenj, vzpostaviti in razvijati sodelovanje ter povezovanje fakultete s svojimi diplomanti, torej posledično s poslovnim svetom in širšim okoljem, v katerega je vpeta fakulteta in katerega pomemben del le-ti predstavljajo. Želimo, da bi vsak lahko našel svoje kolege iz študentskih dni ter hkrati stkal nove vezi. Z Alumni klubom FKPV vzpostavljamo in razvijamo sodelovanje ter povezovanje šole s svojimi diplomanti, negujemo pripadnost diplomantov ustanovi ter skrbimo za ugled izobrazbe in poklicev pridobljenih na naši fakulteti. Izzivi prihodnosti namreč zahtevajo tudi aktiviranje vseh razpoložljivih znanj naših bivših študentov, zaposlenih in prijateljev naše fakultete. Člani imajo možnost, da gradijo poslovne in socialne mreže s kolegi podobnih interesov in ciljev ter uživajo ugodnosti, ki jih tovrstne mreže nudijo.

Poslanstvo in cilji Alumni kluba FKPV

Klub ima poslanstvo združevanja vseh diplomantov FKPV, kar uresničujemo z različnimi dejavnostmi:

- ohranjanje stikov po diplomi;
- prispevanje k večji prepoznavnosti diplomantov FKPV tako doma kot v tujini ter v javnem in zasebnem sektorju;
- organiziranje družabnih in strokovnih dogodkov za člane Alumni kluba FKPV;
- vzpostavljane in ohranjanje stikov ter povezanost, pripadnost in komuniciranje med diplomanti vseh generacij doma in v tujini;
- omogočanje druženja vseh diplomantov;

- uvajanje vseživljenjskega učenja in dodatnih izobraževanj;
- informiranje članov Alumni kluba FKPV o dejavnostih FKPV;
- pridobivanje poslovnih partnerjev in pokroviteljev;
- informiranje o različnih gostujočih predavanjih, okroglih mizah itd.;
- organiziranje različnih seminarjev, glede na predloge članov Alumni kluba FKPV, kot so npr. retorika, uspešna poslovna komunikacija, delavnice tujih jezikov, vodenje itd.;
- organiziranje strokovnih ekskurzij;
- sodelovanje z ostalimi Alumni klubi in klubi s podobnimi vsebinami;
- pridobivanje koristnih informacij in izmenjava bogatih izkušenj;
- seznanjanje z novicami in izdajanje publikacij z aktualno vsebino, strokovnimi informacijami in informacijami o izobraževanju;
- promocija dosežkov članov kluba;
- pomoč pri iskanju zaposlitve (Karierni center);
- zagotavljanje možnosti sodelovanja diplomantov pri razvijanju programov FKPV;
- prispevek k osebnemu in strokovnemu razvoju posameznikov in organizacij;
- aktivno sodelovanje pri razvoju družbe;
- eko akcije;
- organiziranje dobrodelnih akcij.

Alumni klub FKPV z anketiranjem zbira informacije o zaposljivosti in nadaljnjem študiju diplomantov FKPV. Rezultati anket so pokazali, da so diplomanti s študijem na FKPV zadovoljni in so pridobili ustrezne ter pričakovane kompetence. Glede zaposljivosti nekoliko težje ocenjujemo, saj na FKPV prevladujejo izredni študentje, ki so v večini primerov že zaposleni in jim diploma na FKPV pomaga pri nadaljnji uspešni karieri.

V okviru Alumni kluba FKPV deluje tudi organizacijski odbor, katerega namen je skrb za aktivno delovanje kluba ter njenih članov. Na formalnih in neformalnih sestankih spremljamo aktivnosti kluba ter oblikujemo predloge za tekoče študijsko leto skladno s poslanstvom in vizijo fakultete.

V okviru načrtovanih aktivnostih smo realizirali naslednje:

- Vsi diplomanti Alumni kluba FKPV so bili o aktivnejšem delovanju kluba obveščeni z dopisom, v katerem smo študente pozvali k sodelovanju v našem klubu, predstavili prednosti članstva ter jih vzpodbudili k aktivnemu udejstvovanju. Za člane Alumni kluba FKPV smo na fakulteti posebej vzpostavili terminal, kjer s pomočjo elektronske pošte študente obveščamo o različnih dejavnostih.
- Popolnoma je bila preurejena in dopolnjena spletna stran Alumni kluba FKPV.
- Diplomanti ob prejemu listine prejmejo tudi potrdilo o članstvu v Alumni klubu FKPV in bon zvestobe za nadaljevanje študija na naši fakulteti.
- Delovanje Alumni kluba FKPV je bilo predstavljeni tudi v medijih, ki so pripravili prispevek o naši fakulteti. Lahko rečemo, da je bil odziv zelo soliden.
- V študijskem letu 2012/13 smo za člane Alumni kluba FKPV organizirali strokovne dogodke, okrogle mize, delavnice, predavanja strokovnjakov iz prakse, ipd. Diplomanti so se s solidnim zanimanjem udeležili različnih dogodkov (približno od 20 do 30 diplomantov).
- Redno smo spremljali dosežke članov Alumni kluba FKPV, ki smo jih ažurno objavljali na spletni strani ter tudi v e-novicah, ki jih fakulteta izdaja trikrat letno.
- Člane Alumni kluba FKPV smo ažurno in sproti obveščali o vseh dogodkih, organiziranih aktivnostih, predavanjih, okroglih mizah preko spletne strani in elektronske pošte.
- V mesecu decembru 2012 smo organizirali dobrodelno akcijo "Pomoč otrokom socialno ogroženih družin iz Celjskega". Člani Alumni kluba FKPV so pri tej akciji pokazali svojo dobrodelnost. V sklopu akcije smo zbrali približno 500 igrac, knjig ter

šolskih potrebščin, ki smo jih podarili Javnemu zavodu Socio, v sklopu katerega delujejo Materinski dom, Zavetišče za brezdomce in Varna točka.

- V mesecu marcu 2013 smo za člane pripravili tudi spoznavni večer. Dogodka se je udeležilo približno 20 članov.
- V študijskem letu 2012/2013 smo izvedli tudi anketo o zadovoljstvu in zaposljivosti diplomantov. Odziv na anketiranje je bil zadovoljiv.

Ugotavljamo, da vseh načrtovanih aktivnosti za študijsko leto 2012/2013 nismo uspeli realizirati. Te so: organizacija piknika fakultete, vzpostavitev Facebooka Alumni kluba FKPV ter priprava video predstavitve le-tega.

Člani organizacijskega odbora Alumni kluba FKPV pri svojem delovanju opažamo naslednje težave:

- Le redki diplomanti aktivno sodelujejo v Alumni klubu FKPV. Predvsem je slaba njihova odzivnost. V okviru tega bi morali najti ustrezne načine in prijeme, da bi med diplomanti vzpodbudili zanimanje za sodelovanje v našem klubu, kljub temu, da niso študentje fakultete že nekaj časa.
- Glede na pretekla leta lahko rečemo, da je odzivnost nekoliko večja, pa vendar še ne zadovoljiva. Od vseh članov Alumni kluba FKPV, ki šteje približno 3.000 diplomantov, se na dogajanja, aktivnosti ter ostale zadeve, ki jih Alumni klub FKPV organizira, odzove približno 30 diplomantov.
- Največji problem je odzivnost diplomantov na ankete. V okviru Alumni kluba FKPV želimo z njimi ugotoviti njihovo zadovoljstvo s študijem na FKPV in zaposljivost. Zaradi malega števila izpolnjenih anket je zelo težko opraviti natančno analizo.

3.8 Odnosi z javnostmi

FKPV se nenehno trudi razvijati in vzdrževati naklonjenost in vzajemno razumevanje z vsemi predstavniki javnosti, tako s študenti, predavatelji in zaposlenimi kot tudi s podjetji, lokalno skupnostjo in mediji. Dobre odnose z navedenimi dosega z odprtostjo, skladnostjo, pošteno neprekinjeno komunikacijo in korektnostjo dejanj, kar se odraža v večjem zaupanju, verodostojnosti in dobrem imenu.

Zaradi razvejanosti dislociranih enot po vsej Sloveniji in priljubljenosti fakultete med študenti je FKPV zanimiva tako za lokalne kot tudi za nacionalne medije. Ob pomembnih prelomnicah in dogodkih medije s tem seznanimo na novinarskih konferencah, medtem ko jih o sprotnem dogajanju obveščamo preko spletne pošte s sporočili za medije, poleg tega pa se odgovorni v podjetju hitro odzivajo na morebitna novinarska vprašanja.

V študijskem letu 2012/2013 je fakulteta intenzivno delovala na področju stikov z javnostmi. Skozi vse leto smo bili pogosto prisotni v medijih s prispevki in članki o fakulteti ter njenem delovanju.

Mediji, s katerimi fakulteta pogosto sodeluje, so: časopis Finance, Televizija Celje, časopis Novi tednik, Radio Antena Štajerska, časopis Naš čas, RTV Slovenija, časopis Žurnal, časopis Celjan ...

Prispevke medijev fakulteta redno objavlja pod rubriko Mediji (Mediji o nas), kjer so vidni vsi objavljeni prispevki, članki in video predstavitve fakultete ter njenih aktivnosti. Preko rubrike Mediji jih fakulteta obvešča o vseh pomembnih aktivnostih in novostih, ki so se ali se bodo na fakulteti odvijale.

Ugotavljamo, da je fakulteta na področju oglaševanja v medijih, ki pokrivajo celjsko področje, dokaj prisotna.

Vsekakor na fakulteti vedno ažurno odgovarjamo na morebitna novinarska vprašanja o aktivnostih in delovanju fakultete. V prihodnosti želimo na fakulteti organizirati PRESS center oz. Novinarsko središče.

Na področju medijev vidimo napredek v tem, da nas v določenih situacijah novinarji oz. mediji sami kontaktirajo in želijo pripraviti (brezplačen) prispevek o fakulteti in naših programih, kar pa ni pogosto (dvakrat oz. trikrat letno).

Večina medijev se na vabljenе dogodke in aktivnosti fakultete (podelitev diplom, novinarske konference, mednarodna znanstvena konferenca ...), žal, zelo slabo odziva.

Na tem področju bomo morali še marsikaj narediti in ohranjati ter vedno znova negovati stik z mediji. Tudi preko družabnih srečanj s pogostitvijo in zahvalo za sodelovanje.

3.9 Marketinške dejavnosti

Za promocijo študijskih programov FKPV smo bili aktivni z marketinškimi dejavnostmi, izvedbo informativnih dni, stiki z javnostmi in drugimi dejavnostmi.

V študijskem letu 2012/2013 smo izvedli promocijske aktivnosti skladno z načrtom.

Informativni dnevi

Informativni dnevi so se v Celju izvajali za redni in izredni študij, na vseh enotah pa za izredni študij. Organizirali smo jih skladno z načrtom, februarja, junija in septembra ter dodatno še aprila.

Oglaševanje

Oglaševali smo v različnih medijih, predvsem tistih, za katere se je v preteklosti izkazalo, da so najučinkovitejši. Poseben poudarek smo namenili oglaševanju preko spleta in se predstavili z jumbo panoji.

Sestanek s svetovalnimi delavkami celjskih srednjih šol

Sestali smo se s svetovalnimi delavkami celjskih srednjih šol in jim predstavili novosti in posebnosti študija na FKPV. Glede na interes dijakov smo informativne dneve izvedli tudi na nekaterih srednjih šolah.

Promocijsko gradivo in material

Zloženke

Izdali smo zloženke za vse programe na vseh stopnjah. Zloženke vsebujejo vse potrebne informacije, ki jih študentje potrebujejo pred odločitvijo za študij. Prejeli so jih kandidati za študij na informativnih dnevih in raznih predstavitev, hkrati pa so bile vedno na razpolago v referatih na vseh enotah. Zloženke vsako leto razdelimo tudi po študentskih servisih, knjižnici, Zavodu za zaposlovanje in dijaškem domu.

Letaki in plakati

Letaki in plakati so namenjeni predvsem oglaševanju informativnih dni po vsej Sloveniji.

Promocijsko gradivo smo posredovali Zavodu za zaposlovanje, celjskim občinam, novinarjem, svetovalnim delavkam, centrom za informiranje študentov po Sloveniji, knjižnicam, študentskim servisom, nekaterim podjetjem in zavodom celjske regije in drugod.

Promocijski material

Za potrebe promocije smo uporabili FKPV pisala, torbe in rokavnike.

Spletna stran

Spletna stran je dnevno ažurirana, vnašamo tekoče informacije. Študentje dobijo geslo za dostop do spletnega indeksa in ostalih informacij, ki jih potrebujejo pri študiju. Spletna stran je pregledna, ima zavihke za posamezna področja, poleg študija tudi za Raziskovalni inštitut, knjižnico, založbo, Študentski svet, mednarodno sodelovanje, konferenco, Alumni klub FKPV, medije in e-učilnico. Na prvi strani so aktualne informacije in kontakti za vse enote. Pri urejanju spletne strani upoštevamo mnenja vseh uporabnikov.

Spletna stran ima poleg slovenskega tudi možnost izbire angleškega jezika, vendar je tu objavljen povzetek informacij oz. tiste informacije, ki jih ti uporabniki potrebujejo.

E-novice

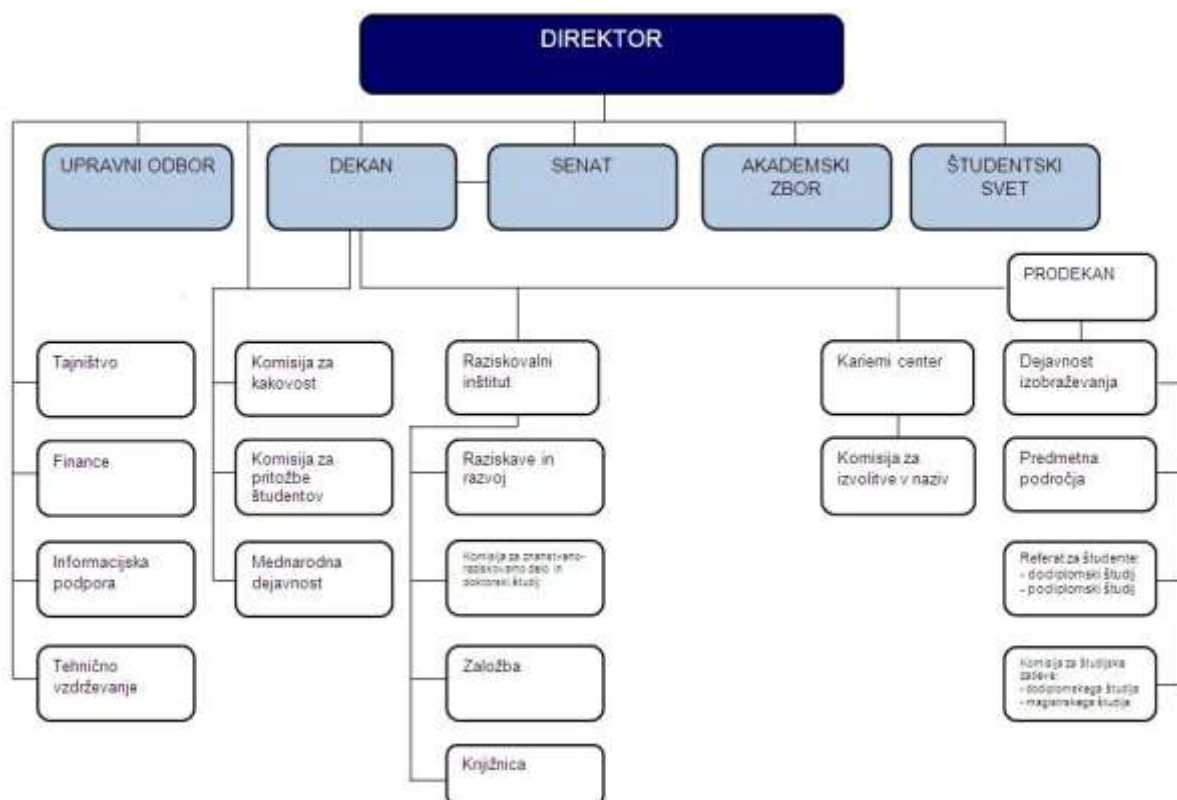
S ciljem obveščanja širše javnosti o aktivnostih FKPV, smo v letu 2013 pričeli izdajati FKPV e-novice, ki bodo izhajale štirikrat letno. Prva številka e-novic je izšla v začetku februarja 2013.

V e-novicah so predstavljene aktivnosti, ki se dogajajo na FKPV: mednarodna izmenjava študentov in predavateljev, delovanje Alumni kluba FKPV in predstavitve (uspešnih) diplomantov FKPV.

V novicah bo med drugimi aktualnimi rubrikami tudi rubrika o dogodkih – povezovanju fakultete z okoljem, sodelovanju gostov iz prakse v pedagoškem procesu, vabljenih predavateljih in temah, o katerih bodo predavali ter drugih predvidenih dogodkih, povezanih z delovanjem FKPV.

4 Delovanje visokošolskega zavoda

4.1 Organigram



Upravljalvska in pedagoška funkcija sta tudi organizacijsko ločeni in hkrati povezani, kar je razvidno iz zgornjega organigrama.

Organi upravljanja so direktor, Upravni odbor in podporne funkcije, kot so tajništvo, finance, informacijska podpora in tehnično vzdrževanje.

Pedagoško funkcijo opravlja Senat FKPV s komisijami in dekan. V osnovi se deli na dve veji:

- dejavnost izobraževanja in
- razvojno-raziskovalna dejavnost.

Organigram je bil sprejet na Upravnem odboru dne 28. 6. 2011 in usklajen s prenovljenim Statutom FKPV z dne 5. 3. 2013.

4.2 Pravni akti

- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja;
- Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov;
- Pravilnik o vsebini in obliki diplom FKPV;
- Pravilnik o diplomski nalogi za študijski program Komerciala;

- Pravilnik o diplomski nalogi za študijski program Komerciala I, Poslovna informatika I in Turizem I;
- Pravilnik o magistrski nalogi;
- Pravilnik o izvajanju doktorskega študija na FKPV;
- Kako do diplome; priročnik za študente;
- Kako do diplome na magistrskem študiju; priročnik za študente;
- Priročnik za prakso (za študente);
- Priročnik za prakso (za mentorje v podjetjih);
- Pravilnik o vpisih;
- Pravilnik o pogojih delovanja knjižnice FKPV;
- Pravilnik o založniški dejavnosti FKPV;
- Pravilnik o postopku za izvolitev v nazive;
- Merila za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev;
- Pravilnik o postopku in merilih za priznavanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti;
- Pravilnik o varovanju osebnih podatkov;
- Pravilnik o obliki in besedilu žigov FKPV;
- Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami;
- Pravilnik o študentih s posebnim statusom;
- Pravilnik o dopustih in drugih odsotnostih z dela;
- Pravilnik o merjenju zadovoljstva deležnikov in dajanju predlogov za izboljšave;
- Pravilnik o samoevalvaciji;
- Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev FKPV;
- Priročnik Evalvacija kakovosti za notranje presojevalce na FKPV;
- Poslovnik kakovosti FKPV;
- Poslovnik o delu Komisije za znanstveno-raziskovalno delo in doktorski študij;
- Statut FKPV ter
- različna navodila in merila v skladu s Statutom FKPV.

4.3 Pregled dela organov FKPV

4.3.1 Direktor

Direktor je poslovodni organ FKPV, ki predstavlja, zastopa in vodi FKPV. Pri vodenju poslovanja in dela fakultete ima najširša pooblastila na ekonomskem, pravnem in kadrovskem področju. Upravni odbor je na svoji 42. seji, 21. 5. 2013, imenoval novega direktorja FKPV g. Andreja Geršaka.

4.3.2 Dekan

Dekan je strokovni organ in strokovni vodja fakultete. Dekan fakultete ima pooblastila in odgovornosti, ki jih določa Statut, akt o ustanovitvi fakultete, zakon ali pa jih nanj prenese direktor fakultete.

Dekan fakultete praviloma opravlja naslednje naloge:

- sklicuje in praviloma vodi seje Senata fakultete;
- usklajuje strokovne vidike izobraževalnega, znanstveno-raziskovalnega in drugega dela, ter pri tem na teh področjih daje tudi neposredna navodila in naloge delavcem;
- skrbi in zagotavlja ter nadzira izvajanje študijskih programov in znanstveno-raziskovalnih dejavnosti fakultete, ter skrbi za zakonitost dela na tem področju;

- je pristojen za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti fakultete, študijskih programov, znanstveno-raziskovalnega ter strokovnega dela in pripravo letnega poročila o kakovosti (samoevalvacija fakultete) ter vodi delo Komisije za kakovost;
- skrbi in odgovarja za zakonitost delovanja na področjih za katere je pristojen;
- najmanj enkrat letno poroča o delu Senatu fakultete, Upravnemu odboru in ustanovitelju,
- daje pobude direktorju za sistemizacijo pedagoških delavcev,
- predlaga Senatu kandidate za habilitacijo,
- daje Senatu letno poročilo o poteku in uspešnosti pedagoškega, izobraževalnega in znanstveno-raziskovalnega dela na FKPV,
- imenuje začasne komisije v pedagoškem in izobraževalnem ter raziskovalnem procesu ter podeljuje nagrade ter priznanja za uspehe pri pedagoškem, izobraževalnem in znanstveno-raziskovalnem delu in pri študiju, katere je sprejel Senat fakultete,
- sopodpisuje diplome FKPV,
- pooblašča osebe, ki opravljajo naloge disciplinskega tožilca skladno z 86. členom Statuta FKPV ter ugotavlja disciplinske odgovornosti študentov in izreka ukrepe,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, drugimi predpisi ter Statutom FKPV in splošnimi akti fakultete.

4.3.3 Prodekan

Prodekan je lahko imenovan za posamezno področje ali pa se posamezen prodekan imenuje za več področij.

Naloge in pristojnosti prodekana so predvsem, da:

- usklajuje pripravo in izvajanje dela in delovanja fakultete na področju, za katerega je pooblaščen,
- daje pobude za spremembe obstoječih in za pripravo novih študijskih programov,
- usklajuje študijski proces med organizacijskimi enotami FKPV,
- opravlja strokovno delo v zvezi z izvrševanjem pravilnikov na področju študijske dejavnosti in drugega izobraževanja,
- daje dekanu FKPV predloge v zvezi s spremembami urnika in drugih aktivnosti v študijskem procesu,
- daje dekanu FKPV predloge v zvezi s sodelovanjem učiteljev in zaposlenih pri študijski dejavnosti in drugih oblikah sodelovanja (usposabljanje, projektno delo, raziskovalno delo, delo na konferencah FKPV ipd.),
- po pooblastilu dekana FKPV opravlja dela in naloge iz njegove pristojnosti,
- opravlja druge naloge po navodilih dekana FKPV ali direktorja FKPV ter ju na svojem področju oz. skladno s pooblastili nadomešča.

4.3.4 Upravni odbor

Upravni odbor je organ upravljanja fakultete, ki poleg nalog, ki jih določa zakon, odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje.

Na sedmih sejah (treh rednih in štirih dopisnih) je Upravni odbor:

- dopolnil Pravilnik o vpisih;
- potrdil Razpis za vpis v dodiplomske in podiplomske študijske programe za študijsko leto 2013/2014;

- potrdil dopolnitve in spremembe Statuta FKPV;
- sprejel Program dela za študijsko leto 2013/2014;
- sprejel Poslovno poročilo za leto 2012;
- imenoval člane Založniškega odbora;
- dopolnil Interni pravilnik FKPV o izplačevanju avtorskih honorarjev za pisan dela;
- imenoval direktorja FKPV;
- potrdil cenik za študijsko leto 2013/2014;
- potrdil cenik ur za predavatelje in mentorje za študijsko leto 2013/2014 in
- potrdil Strategijo FKPV od 2014–2020.

4.3.5 Senat

Senat je strokovni organ fakultete. Sestavljajo ga visokošolski učitelji ter znanstveni delavci tako, da le-ti enakopravno zastopajo vse znanstvene discipline, študijska in strokovna področja. Po svoji funkciji so člani Senata tudi predstavniki Študentskega sveta, ki imajo v Senatu najmanj petino članov.

Senat odloča o strokovnih zadevah izvajanja študijskih programov fakultete, o novih programih in spremembah obstoječih programov, o programskih usmeritvah za raziskovalno delo, o izpolnjevanju strokovnih pogojev za delo in o postopkih in ocenah za magistrske in doktorske naloge ... V študijskem letu 2012/2013 se je sestal na šestih rednih in dveh dopisnih sejah.

V okviru Senata fakultete so bile izvedene naslednje dejavnosti:

- sprožitve postopka in izvolitve v habilitacijske nazive;
- obravnava in sprejem Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2011/2012;
- seznanitev s Programom dela za 2012/2013;
- potrditev študijskega koledarja za naslednje študijsko leto;
- potrditev dopolnitev Poslovnika kakovosti;
- obravnava in potrditev sprememb pravilnikov in obrazcev FKPV;
- potrditev mentorjev in tem diplomskih ter magistrskih nalog;
- potrditev mentorjev na doktorskem študiju;
- obravnava in potrditev dispozicij doktorskih kandidatov;
- imenovanje komisij za oceno dispozicij doktorskih disertacij kandidatov;
- imenovanje komisij za oceno doktorskih disertacij kandidatov;
- potrditev sprememb pogojev za napredovanje v 2. letnik za študente magistrskega študija;
- priznavanje predmeta Praktično usposabljanje;
- potrditev sprememb nosilcev predmetov;
- potrditve sprememb učnih načrtov;
- imenovanje raziskovalcev v raziskovalne nazive;
- potrditev poročila o raziskovalni dejavnosti FKPV za študijsko leto 2011/2012 in predloga Plana dela raziskovalne dejavnosti za študijsko leto 2012/13;
- pregled napredka in razvoja raziskovalno razvojne dejavnosti na FKPV (2007-2013);
- poročanje Komisije za znanstveno-raziskovalno delo in doktorski študij;
- obravnava in potrditev kriterijev za naknadni vpis kandidatov iz upravičenih razlogov v študijske programe prve, druge in tretje stopnje po 10. 10.;
- potrditev članice v Komisiji za študijske zadeve dodiplomskega študija;
- zamenjava predsednika Komisije za študijske zadeve magistrskega študija;
- potrditev študentov v komisijah Senata FKPV;
- sprejem priročnika Evalvacija kakovosti za notranje presojevalce na FKPV;
- seznanitev z novo članico v Komisiji za kakovost;

- zamenjava člana v Komisiji za znanstveno-raziskovalno delo in doktorski študij;
- podaljšanje mandata članov v komisijah;
- potrditev odgovorne osebe za ECTS na FKPV;
- seznanitev s pripravo dveh novih izbirnih predmetov ...

4.3.5.1 Komisija za študijske zadeve dodiplomskega študija

Komisija za študijske zadeve dodiplomskega študija (v nadaljevanju KŠZ dodiplomskega študija), ima 3 člane, in sicer dva visokošolska učitelja ali visokošolska sodelavca, (od teh eden prodekan oz. dekan) in en predstavnik študentov.

V študijskem letu 2012/2013 se je KŠZ za dodiplomski študij sestajala praviloma vsak zadnji delovni dan v mesecu, v primeru večjega števila vlog (v juniju, septembru in oktobru) pa tudi dodatno. V študijskem letu 2012/2013 je bilo 18 sej.

KŠZ za dodiplomski študij je opravila naslednje dejavnosti:

1. Obravnava vlog študentov

KŠZ za dodiplomski študij je pregledala in rešila 822 vlog študentov, in sicer:

- 184 za priznavanje izpitov,
- 104 za priznavanje prakse,
- 61 za priznavanje izpitov z višje strokovne šole po merilih za prehode in
- 473 drugih vlog (vpis v absolventski staž, ponavljanje letnika, podaljšanje statusa, vpis v višji letnik brez ustreznega števila KT, naknadni vpis, status športnika, menjava mentorja in naslova dispozicije, podaljšanje veljavnosti dispozicije ipd.).

2. Pregled in potrjevanje dispozicij diplomskih nalog

KŠZ za dodiplomski študij je pregledala in potrdila 417 dispozicij diplomskih nalog. Najpogostejši vzroki za zavrnitev dispozicije so bili neupoštevanje navodil za pripravo dispozicije, nedosledno izpolnjevanje vseh predpisanih točk dispozicije ter nepravilno navajanje literature in virov. KŠZ za dodiplomski študij ugotavlja, da se še vedno pojavljajo manjša neskladja med temo diplomske naloge, predmetnim področjem, programom študija diplomanta in habilitacijskim področjem mentorja. V tej zvezi se pripravi ustrezen predlog Senatu za potrditev tem diplomskih nalog.

3. Pregled diplomskih nalog in razpis zagovorov

V študijskem letu 2012/2013 je bilo razpisanih 111 datumov za zagovor diplomskih nalog. Vsi kandidati so zagovor uspešno opravili. Skupaj je v preteklem študijskem letu diplomiralo 330 študentov.

Natančen vsebinski pregled je KŠZ za dodiplomski študij opravila pri 318 diplomskih nalogah in ugotovila, da so študenti premalo pozorni na:

- upoštevanje predpisane strukture uvodnega poglavja;
- opredelitev metodologije, ki jo je študent uporabil v teoretičnem in empiričnem delu naloge;
- ovrednotenje hipotez, ki je pogosto preskromno. Navadno študent predstavi npr. z anketo zbrane podatke, manjka pa analiza in interpretacija rezultatov.

Ugotavljamo, da je viden napredek glede na preteklo leto, saj se večinoma v raziskovalnem delu nalog upošteva priporočilo po uporabi statističnih analiz podatkov v Ms Excelu.

Tudi tehnični pregledi potekajo bolj tekoče in dosledno, saj jih izvajajo visoko usposobljeni strokovni delavci fakultete.

4.3.5.2 Komisija za študijske zadeve magistrskega študija

V študijskem letu 2012/2013 se je Komisija za študijske zadeve magistrskega študija (v nadaljevanju KŠZ magistrskega študija) sestala na 11 sejah.

KŠZ magistrskega študija je obravnavala in rešila 88 vlog, in sicer:

- 12 za priznavanje izpitov na podlagi opravljenih izpitov na drugi ustanovi,
- 1 za priznavanje izpita na podlagi neformalnega pridobljenega znanja,
- 66 za priznavanje izpitov na podlagi meril o prehodih iz drugih izobraževalnih organizacij,
- 10 za naknadni vpis iz opravičljivih razlogov,
- 1 za podaljšanje statusa,
- 4 za zamenjavo hipotez v magistrski nalogi.

KŠZ magistrskega študija je obravnavala in potrdila 83 dispozicij magistrskih nalog, ter podaljšala veljavnost 28 dispozicijam magistrskih nalog.

Razpisanih je bilo 33 datumov za zagovor magistrskih nalog.

4.3.5.3 Komisija za kakovost

Naloge Komisije za kakovost (v nadaljevanju KZK) so razvidne iz letnega načrta dela KZK in so opredeljene tudi v Poslovniku kakovosti:

- priprava samoevalvacijskega poročila;
- razprava o letnem programu dela z vidika ciljev in ukrepov za izboljšanje kakovosti;
- razprava o rezultatih notranje presoje in ustreznih ukrepih;
- razprava o delovanju posameznih mehanizmov za spremljanje in zagotavljanje kakovosti ter oblikovanje predlogov za njihovo izpopolnjevanje;
- poročanje Senatu in Upravnemu odboru FKPV o dosežkih na področju kakovosti in oblikovanje predlogov za izboljšave, o katerih odločata oba organa;
- spremljanje izvedbe študentskih anket in pripravljanje predlogov za izboljšave njihovega izvajanja in uporabe;
- spremljanje delovanja sistema za spremljanje in zagotavljanje kakovosti in pripravljanje predlogov za njegove izboljšave;
- sprejem pravilnikov in aktov, vezanih na kakovost, z izjemo Poslovnika kakovosti;
- sodelovanje z Nacionalno agencijo RS za kakovost v visokem šolstvu.

KZK se je sestala šestkrat in izvedla naslednje aktivnosti:

- potrdila ankete za študijsko leto 2012/2013;
- pregledala doseganje ciljev kakovosti za študijsko leto 2011/2012;
- pregledala doseganje strateških ciljev;
- predlagala razvoj sistema kakovosti na FKPV in v se v skladu s tem prijavila na javni razpis za vzpostavitev sistema zagotavljanja kakovosti na visokošolskih zavodih v Republiki Sloveniji v letih 2012-2015;
- pripravila Samoevalvacijsko poročilo 2011/2012;

- pripravila načrt dela KZK za š. l. 2013/2014;
- pripravila načrt notranje presoje FKPV;
- pripravila Program dela FKPV za š. l. 2013/2014;
- opredelila postopek spletnega anketiranja;
- opredelila postopek anketiranja diplomantov;
- Razpravljala o vhodnih podatkih za Model za evalvacijo kakovosti;
- predlagala dopolnitve Poslovnika kakovosti;
- dopolnila poročilo o izvedbi predavanj in vaj;
- pripravila Priročnik za notranjo presojo;
- pregledala osnutek Strategije 2014–2020;
- pregledala vloge za podaljšanje akreditacije študijskih programov Komerciala I in Komerciala II;
- pregledala simulacijo zunanje presoje;
- dopolnila postopek uvajanja izboljšav;
- pregledala ugotovitev notranje presoje za področje Študenti;
- pripravila program za Dan kakovosti na FKPV in
- potrdila poročilo Analiza anket za študijsko leto 2012/2013.

Posebno pozornost smo namenili anketiranju vseh deležnikov. V študijskem letu 2012/2013 smo izvedli osem različnih anket. Na novo smo dodali študentsko anketo o uporabi ter zadovoljstvu študentov s prenovljeno e-učilnico, udeleženci konference FKPV pa so v okviru evalvacije konference izpolnjevali anketo o zadovoljstvu udeležencev 4. Mednarodne znanstvene konference na FKPV. Prvič se je izvedla anketa o zadovoljstvu delodajalcev z diplomanti FKPV. Raziskava je bila opravljena v okviru diplomske naloge. Izsledki anket so navedeni v poglavju 10.1.10.

Študentska anketa o vsebini in organizaciji predmeta ter pedagoškem delu izvajalcev in njihovem odnosu do študentov je bila do sedaj še edina klasična, tiskana anketa. V študijskem letu 2012/2013 smo opredeli logistični razvoj spletnega anketiranja in vzpostavili sistem za samodejno izvajanje spletnega anketiranja z nadgradnjo informacijskega sistema. Anketa se bo v študijskem letu 2013/2014 izvedla kot spletna anketa.

Cilji KZK so:

1. Več kot 50 % predlogov za izboljšanje kakovosti je realizirano.
2. Povprečna ocena posamezne trditve vseh anket je 3,8 na petstopenjski ocenjevalni lestvici.
3. Do 30. 9. 2013 bomo opravili merjenje zadovoljstva vseh deležnikov.

V okviru ciljev KZK so tudi cilji izobraževanja:

- Povprečna ocena posamezne trditve vseh anket je 3,8 na petstopenjski ocenjevalni lestvici,
- prehodnost študentov na prvi stopnji študija je 70 %,
- prehodnost študentov na drugi stopnji študija je 75 %,
- 20 % študentov diplomira v rednem roku študija (dolžina študija brez prekinitve).

Vsi cilji so bili realizirani.

S pridobitvijo nepovratnih sredstev na javnem razpisu za vzpostavitev sistema zagotavljanja kakovosti na visokošolskih zavodih v Republiki Sloveniji v letih 2012–2015 največ pozornosti posvečamo izpolnjevanju aktivnosti, ki smo jih načrtovali v okviru tega razpisa.

1. aktivnost: Razvoj kakovosti

Pripravili bomo podrobne analize in raziskave glede izobraževanja, izvedbe študijskega procesa, učinkovitosti študija ter zadovoljstva študentov in osebja na mednarodni izmenjavi. Posodobili bomo ankete, s postopnim preходом na spletno anketiranje in posodobili informacijski sistem. Izvedli bomo usposabljanje za notranjo presojo in organizirali delavnice, posvečene kakovosti. Pripravili bomo ustrezne pravilnike in priročnike o kakovosti (o samoevalvaciji ...). O vsem bomo obveščali javnost, predvsem preko spletne strani, o delavnicah pa tudi preko jumbo plakatov.

2. aktivnost: Mednarodna evalvacija študijskega programa Turizem I

Mednarodno evalvacijo študijskega programa Turizem I bomo izvedli preko agencije Acquin.

3. aktivnost: Prenova študijskih programov

Prenovili bomo vseh sedem študijskih programov.

4. aktivnost: Razvoj izbirnih predmetov s področja ekonomije in podjetništva za naravoslovne in tehniške študijske poklice

Razvili bomo dva nova izbirna predmeta s področja ekonomije in podjetništva za naravoslovne in tehniške študijske poklice.

Nadaljnje razvijanje notranje kulture kakovosti FKPV z bo vključevalo vse deležnike in standardizirane ter informacijsko podprte sisteme zajemanja in obdelave podatkov, usposabljanje notranjih presojevalcev ter sistematično uvajanje izboljšav.

Priporočila za izboljšanje dela KZK so vključena v poglavje o Zagotavljanju kakovosti.

4.3.6 Akademski zbor

Akademski zbor sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci, ki v tekočem študijskem letu opravljajo pedagoško ali znanstveno-raziskovalno delo na podlagi pogodbe o zaposlitvi ali drugega pogodbenega razmerja s fakulteto. Pri delu Akademskega zbora sodelujejo tudi predstavniki študentov, tako da je njihovo število najmanj ena petina članov Akademskega zbora.

Akademski zbor obravnava vsa vprašanja povezana z izvedbo predavanj. Seje Akademskega zbora so praviloma dvakrat letno, maja (dan fakultete) in septembra (priprave na novo študijsko leto).

V študijskem letu 2012/2013 so bili na obeh sejah člani Akademskega zbora seznanjeni z razvojnimi vidiki FKPV, predstavljeni so bili rezultati samoevalvacije, podane so bile smernice za izvajanje pedagoškega procesa in raziskovalnega dela, novo izvoljeni predavatelji so prejeli odločbe o izvolitvah v naziv, člani so bili seznanjeni s poročilom o delu Senata v študijskem letu 2012/2013 in planom za 2013/2014. Predstavljen je bil postopek zunanjega pregleda s strani Nakvisa in napotki mentorjem ter razprava o zaključnih nalogah. Člani Akademskega zbora so bili seznanjeni s področjem kako obvladati plagiatorstvo. Izvoljen je bil nov predsednik Akademskega zbora in podaljšano članstvo v Senatu, predstavljeni so bili rezultati raziskave obremenjenosti z ECTS.

4.3.7 Študentski svet

Študentje so vključeni v vse organe upravljanja. Na začetku študijskega leta s pomočjo osebja fakultete izvolijo svoje predstavnike, med njimi pa predstavnike organov upravljanja:

- enega člana v Upravni odbor,
- tri člane v Senat,
- predstavnike ŠS v Akademski zbor,
- enega člana v KŠZ dodiplomskega študija,
- enega člana v KŠZ magistrskega študija,
- enega člana v Komisijo za znanstveno-raziskovalno delo in doktorski študij,
- enega člana v Komisijo za izvolitve v naziv in
- enega člana v KZK.

Predstavniki študentov so objavljeni na spletni strani in imajo predvsem nalogo informiranja študentov.

Za svoje delovanje imajo na voljo prostor v študentski pisarni. Skupna srečanja in sestanke organizirajo sami, vodstvo in zaposleni. V referatu jim priskočijo na pomoč pri izvedbi različnih dejavnosti.

Na sestankih v študijskem letu 2012/2013 so:

- obravnavali izvolitve študentov v organe upravljanja;
- izdajali mnenja za izvolitve v višje nazive visokošolskih učiteljev na podlagi rezultatov študentskih anket;
- obravnavali tekočo problematiko;
- poročali o informacijah s sestankov organov upravljanja.

Študentje so v letu 2012/2013 sodelovali pri projektih, in sicer:

- mednarodni znanstveni konferenci,
- internem raziskovalnem projektu Analiza magistrskih nalog na FKPV, vodja raziskave mag. T. Dolinšek, vključeni študenti Jerneja Banjac, Anja Benc Prosenc, Davor Senovršnik in Maja Zavolovšek,
- mednarodni izmenjavi študentov Erasmus.

Poleg resnega intelektualnega dela so poskrbeli tudi za obštudijske dejavnosti. Sodelovali so pri organizaciji spoznavnega večera, pri informativnih dnevih FKPV, dobrodelni akciji FKPV, notranji presoji kakovosti na FKPV, pri izgradnji in upravljanju novega hotelskega objekta – luksuzne vile v okolici Pule itd.

Tutorstvo

Na FKPV so delovne naloge visokošolskih učiteljev in osebja v referatih zastavljene tako, da nudijo študentom oporo in pomoč.

Osebe v referatih na vseh lokacijah nudi v okviru objavljenih uradnih ur študentom svetovalne storitve:

- glede vpisa (informativni dnevi in individualno svetovanje);
- glede študija (predavanja, izpiti, opravljanje prakse, diplomska naloga, kontakti s predavatelji, dodatno izobraževanje, demonstratorstvo);

- prisluhne pri ostalih težavah (finančne);
- pri študentih s statusom športnika ali študentih s posebnimi potrebami se rešitve iščejo z individualnim pristopom. Vsem študentom nudimo enake možnosti izobraževanja.

28. 6. 2010 je bil na 30. seji Upravnega odbora potrjen koncept Kariernega centra, ki deluje pod okriljem dekanje (karierno svetovanje).

Visokošolski učitelji so študentom na razpolago po dogovoru v okviru razpisanih govorilnih ur. Na spletni strani FKPV je objavljen seznam kontaktov s predavatelji, v preteklem študijskem letu pa je tudi zadovoljivo zaživela komunikacija med učitelji in študenti v e-učilnici. Učitelji pri svojih predmetih oblikujejo e-gradiva, teste za preverjanje samoučenja in naloge, ki jih študenti izdelajo ob podpori in vodenju učitelja.

Poleg učiteljev so v vlogi tutorjev tudi študenti višjih letnikov, ki pomagajo mlajšim kolegom v obliki učne pomoči in nasvetov v zvezi s študijem.

4.4 Urejenost evidenc

FKPV vodi evidence, ki so predpisane v skladu z Zakonom o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 32, 4. 5. 2012, 81. člen) in ostale evidence.

Evidence z osebnimi podatki študentov:

- evidenca prijavljenih študentov za vpis,
- evidenca vpisanih študentov,
- evidenca izpisanih študentov,
- evidenca potrdil o vpisu,
- osebni karton, ki se vodi za vsakega študenta od vključitve v študij do zaključka študija oziroma do izpisa,
- zapisniki o izpitih tekočega leta,
- evidenca obveznih zdravniških pregledov študentov,
- evidenca članov knjižnice,
- evidenca izdanih dokumentov o zaključenem dodiplomskem in podiplomskem izobraževanju,
- evidenca najboljših študentov,
- evidenca plačil študentov (po veljavnem ceniku).

Osebni podatki iz evidenc študentov se zbirajo, obdelujejo, shranjujejo in posredujejo za potrebe visokošolske dejavnosti FKPV, za potrebe državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnega pooblastila in študentskih organizacij, povezani so z uresničevanjem pravic študentov po posebnih predpisih.

Evidence z osebnimi podatki zaposlenih:

- evidenca o zaposlenih delavcih (v okviru te evidence vodimo evidenco opravljenih preizkusov iz varstva pri delu in evidenco zdravniških pregledov, evidenco prisotnosti in dopustov, evidenco o opravljenih pedagoških urah),
- evidenca o plačah,
- evidenca o raziskovalni dejavnosti (podeljeni raziskovalni nazivi, udeležba na konferencah, evidenca doseženih točk pri ARRS za RRD).

Osební podatki iz evidenc zaposlenih se zbirajo, obdelujejo, shranjujejo in posredujejo za visokošolske dejavnosti FKPV, za potrebe državnih organov ali nosilcev javnih pooblastil.

Ostale evidence:

- evidenca izdanih odločb o izvolitvah v nazive,
- evidenca izplačil avtorskih honorarjev,
- evidenca avtorskih pogodb za avtorje, recenzente in lektorje po študijskih letih,
- evidenca študijskih gradiv po študijskih letih,
- evidenca pogodb o izdaji gradiv,
- evidenca prodanih gradiv,
- evidenca poslanih obveznih izvodov,
- evidenca knjižničnega gradiva in izposoje,
- evidenca dela študentov preko študentskega servisa,
- evidenca izdanih potrdil (udeležba na poletni šoli),
- evidenca izdanih potrdil za notranje presojevalce.

Evidence se hranijo skladno z zakonom. Vsi osebni podatki so zavarovani skladno z odločbami 24. in 25. člena ZVOP-1.

4.5 Cilji in realizacija kriterijev za doseganje ciljev

4.5.1 Strateški cilji

Realizacija ciljev strategije 2009–2013 je vključena v uvodnem delu Strategije 2014–2020, ki je bila sprejeta septembra 2013. V strategiji smo dopolnili poslanstvo, vizijo, vrednote in zapisali slogan. Zastavili smo si cilje po naslednjih področjih:

- Kakovost
- Izobraževanje
- Raziskovalno delo
- Sodelovanje z okoljem
- Zagotavljanje pogojev (financiranje, kadri, oprema in prostori)
- Knjižnica
- Založba

Področja se med seboj prepletajo. Zapisani so cilji, ukrepi in kazalniki.

V strategijo smo vključili tudi SWOT analizo ter finančni načrt. Strategija je objavljena na spletni strani.

V programu dela letno načrtujemo aktivnosti v skladu z zastavljeno strategijo, medtem ko v samoevalvacijskem poročilu preverimo realizacijo ciljev.

V študijskem letu 2012/2013 je bila večina ciljev uspešno realizirana.

Cilj	Realizacija	Odstopanja
4. mednarodna znanstvena konferenca	DA Konferenca je bila uspešno izvedena.	
Mednarodna izmenjava izvajalcev, strokovnih	DA Potekala je mednarodna	

sodelavcev in študentov	izmenjava izvajalcev, strokovnih sodelavcev in študentov.	
Strokovno usposabljanje kadrov, napredovanja, skrb za izpopolnjevanje zaposlenih	DA Imenovanja visokošolskih učiteljev, udeležba na seminarjih (e-učilnice ...), delavnicah, objava rezultatov ZR dela ...	
Študij zaposlenih	DA Nekateri so uspešno zaključili študij, nekateri še študirajo.	
Organizacija rednega študija v Ljubljani	NE Ker nimamo koncesije, morajo študentje plačevati redni študij. Zaradi nekonkurenčnosti se nismo odločili za akreditacijo rednega študija na DE Ljubljana.	
Zagotavljanje kakovostnega delovanja knjižničnega informacijskega sistema	DA Sredstva za nabavo literature in informacijskih virov so zagotovljena. Knjižnični katalog se redno dopolnjuje in ažurira s podatki o zalogi gradiva. Povezovali smo se z drugimi knjižnicami in skrbniki konzorcijev, preko katerih smo naročeni na baze polnih besedil.	
Prijave na projekte EU	DA Pridobljeni projekti: - Razvoj in izvajanje dejavnosti kariernih centrov v visokem šolstvu - Razvoj učinkovitega sistema kakovosti FKPV s prenovno programov in razvojem novih predmetov za neekonomiste - Olimpijski komite Slovenije - Lemi dooel, Skopje - DURS - IUP d. o. o. Inštitut za urejanje prostora - Razvojni center planiranje d. o. o., Celje Oddani projekti: - Internacionalizacija - Developing skills for future job (Zrinski)	

Spremljanje prehodnosti naših študentov iz prve na drugo stopnjo študija in povečevanje prehodnosti	DA V študijskem letu 2011/2012 je na prvi stopnji diplomiralo 475 študentov. Od tega je študij nadaljevalo na drugi stopnji v študijskem letu 2012/2013 22 študentov, torej je s študijem nadaljevalo 4,6 % študentov.	
Vključevanje zunanjih sodelavcev v naše projekte	DA	
Zagotoviti lasten habilitacijski postopek	DA Potrjen je bil habilitacijski postopek po Merilih FKPV.	
Izpopolnjevanje sistema spremljanja kakovosti	DA Pripravljen je načrt razvoja sistema kakovosti FKPV.	
Priprava Poslovnika kakovosti	DA Poslovník kakovosti je bil potrjen na Senatu FKPV in je objavljen na spletni strani. V š. l. 2012/2013 je bil dopolnjen.	
Prenova anket in spletno anketiranje	DA Uskladili smo lestvico ocenjevanja pri vseh anketah, dopolnili vprašanja ter začeli z anketiranjem predavateljev in zaposlenih. Izvedli smo e-anketiranje pri vseh anketah, razen pri študentski anketi o vsebini in organizaciji predmeta ter pedagoškem delu izvajalcev in njihovem odnosu do študentov.	V študijskem letu 2012/2013 smo bili v fazi vzpostavitve spletnega anketiranja zadnje nespletne študentske ankete o vsebini in organizaciji predmeta ter pedagoškem delu izvajalcev in njihovem odnosu do študentov.
Priprava Pravilnika o anketiranju	DA Pravilnik o anketiranju je potrdila Komisija za kakovost. V š. l. 2011/2012 smo ga dopolnili s postopki zbiranja predlogov za izboljšave in ga preimenovali v Pravilnik o merjenju zadovoljstva deležnikov in dajanju predlogov za izboljšave.	
Aktivno delovanje Kariernega centra	DA Potrjen je program dela za Karierni center v skladu s prejetim razpisom Karierni center FKPV.	
Uvedba tutorstva	DA	Kljub načrtovani organizirani

	Študentom nudimo podporo tako s strani referata kot tudi s strani visokošolskih učiteljev.	obliki tutorstva smo ugotovili, da so študentje z dosedanja obliko pomoči (tutorstva) zadovoljni.
Usposabljanje učiteljev za e-izobraževanje in preverjanje pristnosti DN, MN in dr. disertacij	DA Individualne konzultacije in inštrukcije, tematsko predavanje na Akademskem zboru.	
Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev FKPV	DA	
Sistematični stiki s podjetji za oblikovanje sodelovanja na aplikativnih projektih	DA Podpisane so pogodbe o izvedbi projektov z sledečimi podjetji: - Olimpijski komite Slovenije - Lemi dool, Skopje - DURS - IUP d.o. o. Inštitut za urejanje prostora - Razvojni center planiranje d.o.o., Celje	
Izdaja lastne znanstvene revije.	DELNO	Začetni koraki so bili narejeni, stopili smo v kontakt s podjetjem, kjer bomo objavljali članke, ki bodo objavljeni v naši reviji. Poslali smo poziv vsem potencialnim kandidatom za objavo v reviji, vendar nismo prejeli zadostnega števila kvalitetnih prispevkov, zato smo izid revije prestavili v leto 2014 ali 2015.
Oblikovanje novih programov na prvi stopnji	DELNO	V pripravi je nov dodiplomski študijski program Varnostni menedžment.
Oblikovanje novih programov na drugi stopnji	NE	Zaradi plačljivosti študija nismo razvili novega študijskega programa.
Zagotavljanje predavanj v tujem jeziku (angleščina)	DA	Ponujen je bil predmet Poslovni sistemi v turizmu, vendar se zaradi premajhnega števila prijavljenih študentov predmet ni izvedel. Za vpisane tuje študente (4) so potekale individualne konzultacije v angleškem jeziku.

Zagotoviti izvajanje programa Komerciala I vsaj na eni instituciji v tujini.	DA	Študijski program Komerciala I izvajamo tudi na naši dislocirani enoti v Salzburgu, Avstrija. Ptekali so tudi razgovori za izvedbo naših študijskih programov v Rusiji.
Izvajanje tujega programa pri nas.	NE	Do sedaj še nismo našli ustreznega ponudnika.
Poročanje o doseženih rezultatih v javnosti.	DA	Preko spletne strani, Facebooka FKPV in z izdajo e-novic ažurno obveščamo javnost o doseženih rezultatih.

5 Izobraževanje – študijska dejavnost

Izobraževalno dejavnost stalno spremljamo in analiziramo, rezultat tega je osnova za ukrepanje in razvijanje. Učni načrti se redno posodablajo in dopolnjujejo, potrjuje jih Senat fakultete. Prav tako se posodablajo metode učenja. V zadnjem letu je bil uveden sistem e-gradiv Moodle. Usmerili se bomo na analizo in prenovu študijskih programov ter dodatno ponudbo izbirnih predmetov, katere načrtujemo v študijskem letu 2013/2014. Hkrati se pripravljamo na mednarodno evalvacijo študijskega programa Turizem I.

Kandidati za študij imajo na vseh lokacijah zagotovljeno svetovanje za primerno izbiro študija, dobijo vse informacije v zvezi z vpisom ter druge informacije povezane s študijem. V študijskem letu 2012/2013 smo samoevalvacijsko poročilo na novo zastavili, in sicer smo od tu dalje razdelili poglavja po programih. Tako spremljamo ločeno za vsak program posebej podatke o prijavah, vpisu, napredovanju, ponavljanju itd., v zadnji točki tega poglavja smo pa, zaradi lažje primerljivosti s prejšnjimi poročili, združili podatke za vse bolonjske programe in tako prikazali skupno sliko. Primerjave so ločene tudi glede na stopnjo študija.

5.1 Dodiplomski študijski programi

V študijskem letu 2012/2013 so se izvajali naslednji dodiplomski študijski programi na naslednjih lokacijah:

Ime programa	Način študija	Lokacija izvedbe
Komerciala I	redni (samo ME Celje), izredni	Celje, Ljubljana, Maribor, Nova Gorica, Murska Sobota, Kranj, Slovenj Gradec, Salzburg
Poslovna informatika I	redni (samo ME Celje), izredni	Celje, Ljubljana, Maribor
Turizem I	redni (samo ME Celje), izredni	Celje, Ljubljana, Maribor, Nova Gorica

Izvedba posameznih predmetov na različnih lokacijah pri izrednem študiju je poenotena (zahtevnost predmeta, pridobljeno znanje, potrebni vložki študentov, študijska literatura in izpitna vprašanja so za isti predmet pri različnih predavateljih primerljivi).

Predavatelji se sestanejo po predmetnih področjih vsaj enkrat letno in uskladijo izvedbo posameznih predmetov. Vsaka skupina za posamezni predmet pripravi načrt dela, v katerem so opredeljena navodila in obveznosti, ki veljajo za študente na vseh lokacijah.

Redno spremljamo konkurenco pri posameznih študijskih programih, s primerjavo njihovih prednosti in slabosti z našimi. Posamezne module študijskih programov bi lahko tržili v obliki vseživljenjskega učenja.

6 Znanstvenoraziskovalna in strokovna dejavnost ter znanstveni delavci

6.1 Načrtovanje dela Raziskovalnega inštituta in poročanje o delu

Raziskovalni inštitut (v nadaljevanju RI) je pri svojem delu v študijskem letu 2012/2013 vključeval smernice, ki si jih je zastavil s planom dela na začetku študijskega leta.

Plan dela RI za študijsko leto 2012/2013 je bil sprejet na 49. seji Senata FKPV, 11. 1. 2013, in je vključeval štiri delne plane za naslednja področja:

- Plan dela Oddelka za raziskave in razvoj,
- Plan dela Komisije za znanstvenoraziskovalno delo in doktorski študij,
- Plan dela Založbe FKPV in
- Plan dela Knjižnice FKPV.

Cilji, aktivnosti, naloge in zadolžitve po posameznih planih so razvidne iz Plana dela RI, ki se nahaja v arhivu RR oddelka. Glavni cilji delnih planov so:

- pridobitev projektov,
- nadaljevanje že obstoječih projektov FKPV,
- zagotovitev in izkazovanje ustreznega mentorskega potenciala,
- sodelovanje z drugimi VŠZ,
- spodbujanje raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev,
- zagotavljanje kadrov,
- izkazovanje vključevanja študentov v ZRD,
- ureditev področja ZRD z ustreznimi predpisi,
- načrtovanje in poročanje o ZRD,
- zagotavljanje pogojev za ZRD,
- zagotavljanje kakovost ZRD,
- spodbujanje sodelovanja z okoljem,
- izvedbo rednih in dodatnih nalog KZRDDŠ, ki izhajajo iz Pravilnika o izvajanju doktorskega študija in Poslovnika KZRDDŠ,
- nabava študijske literature in izdajanje gradiv v broširani izdaji ter e-gradiv,
- izdaja zbornikov konferenc,
- širitev knjižnične zbirke,
- informacijsko opismenjevanje študentov.

Veliko zastavljenih ciljev je bilo realiziranih, kar je podrobneje prikazano v »Poročilu o delu raziskovalnega inštituta 2012–2013«, ki je shranjen v priročnem arhivu Oddelka za raziskave in razvoj.

Raziskovalni inštitut poroča o planu in rezultatih dela:

- Komisiji znanstveno-raziskovalno delo in doktorski študij FKPV;
- Senatu FKPV (na sejah Senata se potrdi plan in rezultati dela RI za vsako študijsko leto posebej);
- zaposlenim predavateljem, raziskovalcem, strokovnemu osebju in vodstvu FKPV (na sestankih, kolegijih);
- predavateljskemu zboru (na sejah Akademskega zbora in preko interne spletne strani);

- študentom in širši javnosti (na spletni strani FKPV pod zavihkom Raziskovanje).

6.2 Skladnost raziskovalne dejavnosti s strateškim načrtom

V spodnji tabeli je prikazano uresničevanje operativnih ciljev RI, ki jih je FKPV opredelila v svojem dokumentu »Strategija FKPV za obdobje 2009–2013«.

Tabela 1: Uresničevanje operativnih ciljev RI, ki jih je FKPV opredelila v svojem dokumentu »Strategija FKPV za obdobje 2009–2013«

Uresničevanje operativnih ciljev v RI Operativni cilj 1:	Vsebina cilja in kazalnik uresničevanja
Splošni cilj 1: Okrepitev razvojno-raziskovalnega dela za potrebe izobraževanja	<u>1) Pridobitev razvojno-raziskovalnih projektov</u> V obdobju od 1. 10. 2012 do 30. 9. 2013 smo pridobili naslednje projekte: • 4 razpisi MIZKŠ in ESS ter dobili 3 razpise (Tuji strokovnjaki, Kakovost in Karierni centri), medtem ko rezultati enega razpisa – Internacionalizacija, še niso znani. • 5 projektov z gospodarstvom (DURS, Olimpijski komite, Lemi Doel Skopje, Razvojni center Planiranje, d. o. o., IUP d. o. o.). • 1 mednarodni projekt, kjer je glavni partner Visoka škola Katarina Zrinski iz Zagreba (»<i>Developing skills for future jobs</i>«). • Izvedli smo 5 internih projektov: Obremenjenost študentov z ECTS točkami, Analiza magistrskih nalog na FKPV, Zaposljivost diplomantov, Evalvacija prakse in Model Samoevalvacije. Projekte so izvedle tri zaposlene raziskovalke. <u>2) Organizacija znanstvenih konferenc</u> Organizirali oz. soorganizirali smo dve mednarodni znanstveni konferenci: • 4. mednarodna znanstvena konferenca FKPV • 2. mednarodna znanstvena konferenca <i>Economic and Social Development</i> v Parizu (sodelovanje FKPV in Razvojna agencija Varaždin) <u>3) organizacija študentskih konferenc</u> • Izvedli smo eno študentsko zdraviliško konferenco: Zdravje - vir za oblikovanje zdraviliške in vellneške ponudbe <u>4) Spodbuditi zunanje sodelavce, da se vključijo v raziskovalno delo</u> Pri organizaciji in izvedbi 3. mednarodne znanstvene konference so sodelovali tudi zunanji sodelavci:

	• 7 zunanjih sodelavcev FKPV je sodelovalo v programskem in uredniškem odboru, • 20 zunanjih sodelavcev je sodelovalo v recenzijem odboru, • 25 zunanjih sodelavcev je pripravilo in predstavilo referat na konferenci. Pri organizaciji in izvedbi 2. mednarodne znanstvene konference v Parizu je v recenzijem odboru sodeloval en zunanji sodelavec FKPV. 5) <u>Sistematični stiki s podjetji za oblikovanje sodelovanja na aplikativnih projektih</u> V študijskem letu 2012/2013 smo sklenili pogodbe o sodelovanju s podjetji iz realnega okolja: • Olimpijski komite Slovenije • RS Davčna uprava • Lemi Doel Skopje • Razvojni center Planiranje, d. o. o. • IUP d. o. o. Sklenili smo tudi pismo o nameri s podjetjem Relax Turizem, d. d. V okviru razpisa Karierni centri smo sklenili 18 pisem o nameri. Sklenili smo tudi 4 pogodbe o sodelovanju z domačimi in tujimi visokošolskimi institucijami. 6) <u>Izdaja lastne znanstvene revije</u> Lastne revije še nismo izdali, potekajo pa vse potrebne aktivnosti v zvezi z izdajo (najboljši prispevki z znanstvenih konferenc naj bi se izdali v znanstveni reviji), ki naj bi izšla v letu 2013/2014. V celoti smo v ta namen že pripravili aplikacijo na spletni strani. V študijskem letu 2012/2013 smo izdali Zbornik povzetkov referatov 4. mednarodne znanstvene konference, celotni referati so bili izdani v obliki e-publikacije in Zbornik povzetkov referatov iz 2. mednarodne znanstvene konference Frankfurt.
Splošni cilj 2: Povečati kakovost strokovnega in izobraževalnega kadra	Sodelovanje raziskovalcev v projektih in mednarodne izmenjave predavateljev, raziskovalcev, osebja in študentov V letu 2012/13 so v programu Erasmus mobilnost sodelovali naslednji udeleženci: - 4 člani zaposlenih (usposabljanje v Španiji in na Slovaškem) - 2 člana učnega osebja (predavanja na Madžarskem in v Španiji) Skrb za izpopolnjevanje zaposlenih za poučevanje, raziskovanje, vodenje, upravljanje in organizacijo internih usposabljanj Za raziskovalce in predavatelje FKPV (redno zaposlene in pogodbene) so bila organizirana 3 predavanja: Usposabljanje za notranje presojevalce, Vrednotenje raziskovalne uspešnosti in Novosti na področju obdavčitev. Poleg tega so se raziskovalci individualno udeležili več seminarjev iz

	svoje stroke. Vzpostavitev sistema motivacije/nagrajevanja predavateljev tudi na podlagi raziskovalnih dosežkov Ta cilj trenutno še ni realiziran in ga bomo realizirali v prihodnje.
Splošni cilj 3: Zagotavljanje kakovostnega delovanja knjižničnega informacijskega sistema	Zagotovitev sredstev za nabavo literature Sredstva za nabavo literature se zagotavljajo iz sredstev ustanovitelja. Želeli smo se prijaviti tudi na razpis ARRS za financiranje znanstvenih monografij, vendar nismo ustrezali razpisnim pogojem. Izdaja interne publikacije z znanstvenih konferenc V okviru založbe smo izdali četrti zbornik povzetkov referatov 4. mednarodne znanstvene konference in zbornik 2. mednarodne znanstvene konference v Parizu. V elektronski obliki smo izdali celotne referate obeh konferenc. Povezava z drugimi knjižnicami in bazami podatkov V študijskem letu 2012/2013 smo imeli dostope do naslednjih baz podatkov: iBON, Bonitete, Bizi.si, Ipis, Gvin, ProQuest, SpringerLink in Emerald. Poleg dostopa v čitalnici so študenti lahko neomejeno dostopali do baz ProQuest, SpringerLink in Emerald iz vseh računalnikov na fakulteti oz. od doma, če so v knjižnici zaprosili za geslo za oddaljen dostop.

6.2.1 Znanstvenoraziskovalna dejavnost - projekti

PROJEKTI

a) FKPV se 2012/2013 prijavila na naslednje zunanje projekte/razpise in bila na vseh štirih uspešna:

- Razpis MIZKŠ in ESS »Vključevanje gostujočih visokošolskih učiteljev v pedagoški proces v letih 2012–2013« Projekt traja od 1. 10. 2012 do 30. 9. 2013, okvirna vrednost projekta je 2.737,20 EUR, vodja projekta je izr. prof. dr. Marjana Merkač Skok.
- Razpis MIZŠ in ESS: »Razvoj učinkovitega sistema kakovosti FKPV s prenovo programov in razvojem novih predmetov za neekonomiste«, ki traja od 1. 12. 2012 do 30. 6. 2015. Vrednost projekta: 239.737,00 EUR. Vodja projekta: izr. prof. dr. Marjana Merkač Skok
- Razpis MIZŠ in ESS: » Karierni center FKPV«, ki traja od 1. 7. 2013 do 30. 6. 2015. Vrednost projekta je 79.835,00 EUR, vodja projekta je izr. prof. dr. Marjana Merkač Skok
- Razpis »Developing skills for future jobs«, FKPV je partner pri izvedbi projekta, katerega nosilec je Katarina Zrinski. Vrednost celotnega projekta je 163.220,00 EUR, delež FKPV je 32.644 EUR

b) Pridobljeni aplikativni projekti z gospodarstvom

- Olimpijski komite Slovenije: »Priprava na drugo kariero v času ukvarjanja z vrhunskim športom« . Raziskava bo trajala dve leti. Populacija so kategorizirani športniki s statusom svetovnega ali mednarodnega športnika
- Ministrstvo za finance - Davčna uprava RS: Analiza plačevanja prispevkov za socialno varnost

- Razvojni center Planiranje, d. o. o.: pogodba o izvedbi projekta Tržne raziskave
- IUP d. o. o.: pogodba o izvedbi projekta Tržne raziskave.

c) Mednarodni projekt

- Lemi Doel Skopje, implementaciji tržne raziskave: »Analiza tržne raziskave za obstoječe in nove izdelke in storitve za stranke na področju širitve trga in morebitnega vstopa na trg«

d) Interni projekti FKPV

Z namenom zagotavljanja kakovosti in izboljšanje procesov poslovanja so se v okviru Raziskovalnega inštituta izvedli tudi naslednji interni projekti, ki jih je finančno podprla FKPV.

- Analiza obremenjenosti študentov z ECTS točkami
- Analiza magistrskih nalog na FKPV (v projektu so sodelovali 4 študentje)
- Model samoevalvacije
- Evalvacija prakse
- Zaposljivost diplomantov FKPV

e) Sodelovanje na Noči raziskovalcev

V sodelovanju z Regionalnim študijskim središčem v Celju je FKPV sodelovala na dogodku Noč raziskovalcev, 27. 9. 2013. To je dogodek, ki se je odvijal na pobudo Evropske komisije v številnih evropskih državah. V okviru Noči raziskovalcev smo pripravili dve aktivnosti:

- izvedba delavnice na temo Uporaba računalniških programov za statistično analizo,
- predstavitev raziskovalnih projektov, znanstvenih konferenc ter publikacij Založbe FKPV na stojnici v City Centru v Celju.

ORGANIZACIJA IN IZVEDBA MEDNARODNIH KONFERENC

a) 4. mednarodna znanstvena konferenca FKPV

15. in 16. novembra 2012 smo izvedli tretjo mednarodno znanstveno konferenco *Znanje in poslovni izzivi globalizacije v 2012*, na kateri je bilo predstavljenih preko 95 referatov, ki jih je pripravilo preko 100 domačih in tujih avtorjev. Več kot tretjina avtorjev je bila iz tujine.

Na znanstveni konferenci, na kateri smo vključili zaposlene raziskovalce in zunanje sodelavce je sodelovalo:

- 6 raziskovalcev v programskem odboru konference,
- 8 raziskovalcev v organizacijskem odboru konference,
- 10 raziskovalcev v recenzijem odboru konference,
- 9 raziskovalci s predstavitvijo članka,
- 20 zunanjih sodelavcev FKPV v recenzijem odboru,
- 25 zunanjih sodelavcev FKPV je predstavilo članek.

b) 2. mednarodna znanstvena konferenca FKPV in Razvojna agencija Varaždin

Prav tako smo v sodelovanju z Varaždinsko agencijo za razvoj in podjetništvo (Varazdin Development and Enterpreneurship Agency) izvedli 1. mednarodno znanstveno konferenco *Economic and Social Development* v Parizu, 5. aprila 2013. Vključenost zaposlenih raziskovalcev:

- 1 raziskovalka je sodelovala kot odgovorna urednica,
- 2 raziskovalca sta sodelovala v programskem odboru konference,
- 5 raziskovalcev je sodelovalo v recenzijem odboru konference,
- 3 raziskovalci so aktivni predstavili svoj članek na konferenci.

6.3 Povezanost raziskovalne in izobraževalne dejavnosti

6.3.1 Število raziskovalcev, ki so vključeni v izobraževalni proces

V Raziskovalnem inštitutu FKPV je bilo v študijskem letu 2012/2013 zaposlenih 10 raziskovalcev. V primerjavi s prejšnjim letom se število raziskovalcev ni spremenilo, se pa je spremenila struktura (eden raziskovalec je prekinili delovno razmerje, zaposlili smo novega raziskovalca).

Raziskovalci imajo delovno obvezo razdeljeno na razvojno-raziskovalno in pedagoško delo. Prav z delitvijo delovne obveze na raziskovalno in izobraževalno delo lahko zagotavljamo, da raziskovalci svoja spoznanja iz znanstvenoraziskovalnega dela vključujejo v izobraževalne vsebine.

Za prihodnja leta načrtujemo povečanje števila zaposlenih raziskovalcev z vseh treh predmetnih področij (informatika, turizem, komerciala), saj bi na ta način lahko povečali obseg in kakovost raziskovalnega dela.

6.3.2 Število študentov vključenih v znanstvenoraziskovalno delo

a) Sodelovanje v projektih

V projekt Raziskava magistrskih nalog na FKPV, katere nosilka je bila mag. Tatjana Dolinšek, so bili vključeni 4 študentje programa Komerciala I:

- Maja Zavolovšek
- Anja Benc Prosenc
- Davor Senovršnik
- Jerneja Banjac

b) Sodelovanje na znanstvenih konferencah

Na 4. mednarodni znanstveni konferenci FKPV je s svojimi prispevki sodelovalo 20 študentov.

Na 2. mednarodni znanstveni konferenci FKPV - Varaždin v Parizu so sodelovali trije doktorski študentje.

c) Izvedba dogodka – Zdraviliška študentska konferenca

V okviru modula Wellnes, ki se izvaja v tretjem letniku programa Turizem I, je 10. 12. 2012 potekala 2. študentska zdraviliška konferenca, ki so jo organizirali in izvedli študentje programa Turizem.

Število doktorskih študentov

Število vpisanih na doktorski študij v študijsko leto 2012/2013:

1. letnik: 6 študentov
2. letnik: 9 študentov
3. letnik: 15 študentov

6.3.3 Število mentorjev na dodiplomskem in podiplomskem študiju

Na dodiplomskih študijskih programih je bilo v študijskem letu 2012/2013 naslednje število mentorjev:

- Komerciala I – 35 mentorjev,
- Poslovna informatika I – 18 mentorjev in
- Turizem I – 28 mentorjev.

Na podiplomskih študijskih programih je bilo v študijskem letu 2013/2013 je bilo 15 mentorjev v vseh treh študijskih programih.

Na doktorskem študijskem programu je bilo v študijskem letu 2012/2013 na Senatu potrjenih 23 mentorjev.

6.3.4 Število gostujočih predavateljev, raziskovalcev

V študijskem letu 2012/2013 je pri izvedbi izobraževalnega procesa sodelovalo 25 gostujočih predavateljev na naslednjih predmetnih področjih: Obvladovanje nabave, Financiranje podjetij, Financiranje storitev v turizmu, Prosti čas, Zdraviliški in spa management, Menedžment prireditev, Razvijanje poslovnih aplikacij, Tuj jezik, Strateški razvoj podjetij, Osnove poslovanja, Elektronsko poslovanje, Trženje, Poslovno komuniciranje in Trženje storitev v turizmu. Tri predavanja so bila izvedena izven predmetnih področij in sicer, Usposabljanje za notranje presojevalce, Vrednotenje raziskovalne uspešnosti in Novosti na področju obdavčitev.

6.3.5 Število objav raziskovalcev (znanstvenih/strokovnih)

Raziskovalni inštitut vodi evidenco o objavah za vse redno zaposlene predavatelje in raziskovalce. V študijskem letu 2012/2013 je bilo skupno 48 objav na različnih mednarodnih in domačih znanstvenih konferencah in v znanstvenih revijah in 5 strokovnih člankov na strokovnih konferencah oz. strokovnih revijah ter 3 znanstvene monografije. Natančen seznam prispevkov po predavateljih je vključen v Poročilo o delu RI za leto 2012/2013.

Po metodologiji ARRS, ki uporablja Pravilnik o kazalcih in merilih znanstvene in strokovne uspešnosti, spremljamo tudi raziskovalno uspešnost celotne raziskovalne skupine in posameznih raziskovalcev (SICRIS).

V spodnjih tabelah je prikazana raziskovalna uspešnost Raziskovalnega inštituta FKPV za koledarsko leto 2012 in 2013:

Tabela 2: Kategorizacija po metodologiji ARRS - družboslovje (2012-2013)

Šifra	Priimek in ime	A1	A'	A''	A2	CI10	Najodm. delo	h-indeks	Norm. h-indeks	A ₃	A ₃₂	A ₃₁	A ₃₃	A ₃₄₅	A ₄
14074	Dr. Merkač Skok Marjana	76.47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33610	Dr. Cingula Marijan	9.80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30020	Mag. Dolinšek Tatjana	17.65	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17064	Mag. Geršak Podbreznik Aleksandra	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34920	Dr. Goltnik Urnaut Anita	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29950	Mag. Gorenak Štefka	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29951	Dr. Kovač Tatjana	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29949	Dr. Šuster Erjavec Hana	211.76	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29952	Vovk Škerl Petra	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13811	Dr. Vukovič Goran	28.51	0	0	24	5	5	1	1	0	0	0	0	0	0.06
Skupaj		344.19	0	0	24	5	5	1	1	0	0	0	0	0	0.06

Tabela 3: Kategorizacija po metodologiji ARRS – Interdisciplinarne raziskave (2008-2013)

Šifra	Ime in priimek	Upošt. tč.	A''	A'	A ^{1/2}	NC10	1/5(N _c /N _z)	C _{lmax}	h-indeks	Nh-indeks	A ₃₂	A ₃₁	A ₃₃	A ₃₄₅	A ₁	A ₂	A ₃	A
14074	Dr. Merkač Skok Marjana	368.72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.98	0	0	0.98
33610	Dr. Cingula Marijan	244.73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.65	0	0	0.65
30020	Mag. Dolinšek Tatjana	287.07	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.77	0	0	0.77
17064	Mag. Geršak Podbreznik Aleksandra	14.71	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.04	0	0	0.04
34920	Dr. Goltnik Urnaut Anita	188.24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.50	0	0	0.50
29950	Mag. Gorenak Štefka	676.26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.80	0	0	1.80
29951	Dr. Kovač Tatjana	462.74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.23	0	0	1.23
29949	Dr. Šuster Erjavec Hana	726.47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.94	0	0	1.94
29952	Vovk Škerl Petra	26.47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.07	0	0	0.07
Skupaj		2995.41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7.98	0	0	7.98

*opomba: zaradi izpisa v decembru 2013, dr. Vukovič ni prikazan v tabeli zaradi prenehanja delovnega razmerja

Tabela 4: Število točk v letih 2012 in 2013 – interdisciplinarne raziskave

(1)	A1	A2	A3	A4	B1	B2	C	D					Z1	Z2	NK	A''	A'
1.01	0	0	0	0	0	0	140.00	0					140.00	0	4.17	0	0
1.02	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0
1.03	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0
(2)	A				B		C	D	E	F	G	H	Z1	Z2	NK	A''	A'
2.01	0				120.00		0						120.00	0	0	0	0
2.18								0					0	0			
2.24									0				0	0		0	0
2.22									0				0	0		0	0
ur.										0	0		0	0			
2.20												0	0	0			

(3)	A			B		C	D					Z1	Z2	NK		
1.16	0			0		8.33	0					8.33	0	0		
(4)						C	D					Z1	Z2	NK		
1.06						12.50	0					12.50	0	0		
1.08						420.24	20.00					440.24	0	10.83		
														SU		
Str.d.														533.62		
												Z1	Z2	S	A''	A'
SKUPAJ												721.07	0	548.62	0	0
Vodenje projekta (Z1 + Z2): 721.07												721.07	0			
Upoštevane točke (interdisciplinarne raziskave): 848.32												721.07	0	127.25		

Tabela 5: Kategorizacija po metodologiji ARRS – število citatov (2012-2013)

Število bibliografskih enot																Citati WoS				Citati Scopus					
(1)	A1	A2	A3	A4	B1	B2	C	D					Z1	Z2	NK	A''	A'	TC	CI	CIAu	NC	TC	CI	CIAu	NC
1.01	0	0	0	2	0	0	6	0					8	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.02	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.03	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2)	A				B		C	D	E	F	G	H	Z1	Z2	NK	A''	A'								
2.01	0				3		0						3	0	0	0	0								
2.18								0					0	0											
2.24									0				0	0		0	0								
2.22									0				0	0		0	0								
ur.										0	0		0	0											
2.20												0	0	0											
(3)	A				B		C	D					Z1	Z2	NK			TC	CI	CIAu	NC	TC	CI	CIAu	NC
1.16	0				0		1	0					1	0	0			0	0	0	0	0	0	0	0
(4)							C	D					Z1	Z2	NK			TC	CI	CIAu	NC	TC	CI	CIAu	NC
1.06							1	1					0	2	0			0	0	0	0	0	0	0	0
1.08							25	1					0	26	4			0	0	0	0	0	0	0	0
															SU			TC	CI	CIAu	NC	TC	CI	CIAu	NC
Str.d.															257			0	0	0	0	0	0	0	0
													Z1	Z2	S	A''	A'	TC	CI	CIAu	NC	TC	CI	CIAu	NC
SKUPAJ													12	28	263	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Tabela 6: Kategorizacija po metodologiji ARRS – število točk – družb. (2012-2013)

Število točk																		
(1)	A1	A2	A3	A4	B1	B2	C	D					Z1	Z2	NK	A''	A'	
1.01	0	0	0	24.23	0	0	140.00	0					164.23	0	4.17	0	0	
1.02	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0	
1.03	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0	
(2)	A				B		C	D	E	F	G	H	Z1	Z2	NK	A''	A'	
2.01	0				120.00		0						120.00	0	0	0	0	
2.18								0					0	0				

2.24								0				0	0		0	0
2.22								0				0	0		0	0
ur.									0	0		0	0			
2.20											0	0	0	0		
(3)	A				B		C	D				Z1	Z2	NK		
1.16	0				0		8.33	0				8.33	0	0		
(4)							C	D				Z1	Z2	NK		
1.06							12.50	10.00				0	22.50	0		
1.08							434.82	20.00				0	454.82	9.58		
														SU		
Str.d.														568.79		
												Z1	Z2	S	A''	A'
SKUPAJ												292.56	477.32	582.54	0	0
Vodenje projekta (Z1 + Z2): 769.89												292.56	477.32			
Upoštevane točke (družboslovje): 344.19												292.56	51.63			

Tabela 7: Kategorizacija po metodologiji ARRS (2008-2013)- interdisciplinarne raziskave

Število točk																	
(1)	A1	A2	A3	A4	B1	B2	C	D					Z1	Z2	NK	A''	A'
1.01	0	0	0	0	0	0	295.00	0					295.00	0	14.17	0	0
1.02	0	0	0	0	0	0	10.00	0					10.00	0	0	0	0
1.03	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0
(2)	A				B		C	D	E	F	G	H	Z1	Z2	NK	A''	A'
2.01	0				307.19		0						307.19	0	0	0	0
2.18								0					0	0			
2.24									0				0	0		0	0
2.22									0				0	0		0	0
ur.										0	0		0	0			
2.20												0	0	0	0		
(3)	A				B		C	D					Z1	Z2	NK		
1.16	0				0		20.83	0					20.83	0	0		
(4)							C	D					Z1	Z2	NK		
1.06							20.83	0					20.83	0	5.00		
1.08							1037.74	625.00					1662.74	0	64.17		
															SU		
Str.d.															1807.68		
													Z1	Z2	S	A''	A'
SKUPAJ													2316.59	0	1891.02	0	0
Vodenje projekta (Z1 + Z2): 2264.09													2264.09	0			
Upoštevane točke (interdisciplinarne raziskave): 2663.64													2264.09	0	399.55		

6.4 Raziskovalci, znanstveni delavci, mladi raziskovalci, asistenti

6.4.1 Trenutno stanje

1. Izvolitev v raziskovalne nazive

V študijskem letu 2012/2013 smo zaposlili enega novega raziskovalca (eden raziskovalec pa je prekinil delovno razmerje), tako da je bilo skupno število raziskovalcev 10. Enega raziskovalce smo imenovali v naziv znanstveni svetnik.

2. Strokovno napredovanje raziskovalcev

Dve raziskovalki sta vpisani na doktorski študij na Univerzi v Mariboru (EPF), ena raziskovalka je vpisana na znanstveni magistrski študij Univerze v Mariboru (EPF).

3. Napredovanje raziskovalcev pri izvolitvah v nazive visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev

Napredovanja v višje nazive ni bilo pri nobenem raziskovalcu.

6.4.2 Načrt

Za študijsko leto 2013/2014 je bil sprejet Plan dela Raziskovalnega inštituta, ki vključuje plan dela RRO, Komisije za znanstveno-raziskovalno delo in doktorski študij, Založbe in Knjižnice.

Cilji so naslednji:

1. pridobitev raziskovalnih, razvojnih in strokovnih projektov;
2. zagotovitev in izkazovanje ustreznega mentorskega potenciala;
3. nadaljevanje projektov FKPV;
4. sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi;
5. spodbujanje raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev;
6. zagotavljanje ustreznih kadrov na področju ZRD;
7. vključevanje študentov v ZRD;
8. ureditev področja ZRD z ustreznimi predpisi;
9. načrtovanja in poročanje o ZRD,
10. zagotavljanje pogojev za ZRD,
11. širitev knjižnične zbirke,
12. informacijsko opismenjevanje študentov (izvedba seminarjev),
13. izdajanje študijske literature (tiskane in e-gradiv) in
14. izdajanje zbornikov konferenc.

6.4.3 Aktivnosti za spremljanje doseganja zastavljenih ciljev

Za doseg zgoraj navedenih ciljev planiramo naslednje aktivnosti (aktivnosti so povzete iz Plana dela RI za študijsko leto 2012/2013):

- k1) Pridobitev projektov in nadaljevanje že obstoječih projektov FKPV iz predhodnih študijskih let:

- spremljanje razpisov in prijava na razpise ARRS, MIZKS in Ministrstva za gospodarstvo;
- izvedba razpisov za gospodarstvo (Olimpijski komite, Durs, Doel Skopje) in pridobitev novih projektov (Relax; GVO v okviru razpisa Po kreativni poti do praktičnega znanja);
- organiziranje 6. mednarodne znanstvene konference in izdaja zbornika referatov;
- organiziranje 3. mednarodne znanstvene konference v sodelovanju z Agencijo za podjetništvo iz Varaždina;
- priprave na izdajo lastne znanstvene revije z indeksom SSCI (Social Science Citation Index).

k2) Sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi:

- mednarodna izmenjava predavateljev in strokovnega osebja;
- pridobitev novih pogodb oz. pisem o nameri z drugimi visokošolskimi zavodi iz Slovenije in tujine;
- sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi v skupnih projektih in razpisih (npr. razpis (Katarina Zrinski; Hrvaška)

k3) Spodbujanje raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev:

- pospeševanje objavljanja izvirnih znanstvenih in strokovnih člankov raziskovalcev in ostalih na mednarodnih konferencah in publikacijah z indeksom SSCI;
- priprave na izdajo lastne znanstvene revije z indeksom SSCI
- izvedba strokovnih predavanj s področja Raziskovalne metodologije za mentorje na podiplomskih študijskih programih;
- prizadevali si bomo, da knjižnična zbirka doseže čim prej 10.000 enot gradiva v skladu s 25. členom Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe.

k4) Zagotavljanje ustreznih kadrov na področju ZRD:

- zaposlitev novih raziskovalcev in njihova registracija v raziskovalni skupini FKPV;
- izvedba postopka imenovanja raziskovalcev v ustrezne raziskovalne nazive;
- oblikovanje kateder.

k5) Vključevanje študentov v ZRD:

- v projekte (zlasti interne) vsak nosilec projekta poleg raziskovalcev vključi tudi študente;
- aktivno vključevanje študentov v sodelovanje na znanstvenih konferencah;
- organizacija študentskih konferenc.

k6) Ureditev področja ZRD z ustreznimi predpisi:

- prenova Pravilnika o izvajanju doktorskega študija in posredovanje v obravnavo Senatu;
- priprava/obravnavo predloga internih pravnih aktov s področja znanstvenoraziskovalnega dela in posredovanje v obravnavo Senatu.

k7) Načrtovanja in poročanje o ZRD:

- priprava Plana dela RI za študijsko leto 2013/2014;

- priprava poročila o delu RI za samoevalvacijo za študijsko leto 2012/2013;
- priprava Poročila o delu RI za študijsko leto 2012/2013.
- priprava letnega poročila o RI dejavnosti za Statistični urad RS;
- prenova spletne strani FKPV glede RI dejavnosti;
- izvedba anket o zadovoljstvu raziskovalcev, doktorskih študentov in mentorjev.

k8) Zagotavljanje pogojev za ZRD:

- knjižnica si bo prizadevala, da knjižnična zbirka doseže čim prej 10.000 enot gradiva v skladu s 25. členom Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe;
- knjižnica bo izvajala seminarja Informacijsko opismenjevanje: iskanje po COBISS/OPAC-u in specializiranih bazah polnih besedil ter Informacijsko opismenjevanje: navajanje literature in pisanje povzetkov. Seminarja bosta temeljila na praktičnih vajah, zato bo število slušateljev omejeno s prostorskimi kapacitetami računalniških učilnic;
- Posodobitev licenc za program SPSS;
- Nakup računalniške opreme za raziskovalce (zamenjava že obstoječih računalnikov).

7 Kadri

7.1 Visokošolski učitelji

V študijskem letu 2012/2013 smo sodelovali z visokoškolskimi učitelji po nazivih:

Tabela 8: Zaposleni visokošolski učitelji po nazivih v š. l. 2012/2013

	Red. prof.	Izr. prof.	Docent	Viš. pred.	Pred.	Asistent
Redno zaposleni	0,125	0	2,6	2,1	1	0
Pogodbeni sodelavci	6,875	4	4,4	22,9	34	0
SKUPAJ	7	4	7	25	35	0

Za naslednje študijsko leto načrtujemo dodatne zaposlitve visokošolskih učiteljev po nazivih:

Tabela 9: Predvidena nova zaposlitev visokošolskih učiteljev v š. l. 2012/2013 po nazivih

	Red. prof.	Izr. prof.	Docent	Viš. pred.	Pred.	Lektor	Asist.
Redno zaposleni	0	0	0	0	1	0	0
Pogodbeni sodelavci	0	0	0	0	0	0	0

Na Fakulteti za komercialne in poslovne vede se spremljajo strokovna izpopolnjevanja, napredovanja in koordinacija habilitacijskih postopkov ter pregled dokumentacije, ki jo predložijo kandidati za izvolitev v naziv. Ravno tako se oblikujejo poročila habilitacijske komisije in vodi se evidenca s področja habilitacijskih postopkov.

Število izvolitev v študijskem letu 2009/2010 se je, v primerjavi s številom izvolitev v študijskem letu 2008/2009, povišalo za 8. V študijskem letu 2010/2011 se je število izvolitev povišalo za 10 in v študijskem letu 2011/2012 znižalo za 24 (6 izvolitev).

Pregled izvolitev po posameznih nazivih je razviden iz tabele 56.

Tabela 10: Primerjava števila izvolitev med študijskimi leti od 2008/2009 do 2012/2013

Naziv	Št. izvolitev 2008/2009	Št. izvolitev 2009/2010	Št. izvolitev 2010/2011	Št. izvolitev 2011/2012	Št. izvolitev 2012/2013
AS (asistent)	0	1	1	0	0
P (predavatelj)	8	11	13	1	8
VP (višji predavatelj)	4	8	11	2	11
DOC	0	0	2	3	0
IP	0	0	3	0	0
SKUPAJ	12	20	30	6	19

7.2 Strokovni in tehnični delavci

Na FKPV v Celju je skupaj zaposlenih 14,2 strokovnih delavcev. Razporejeni so po različnih delovnih mestih, kot je razvidno iz spodnje tabele.

Tabela 11: Število strokovnih in tehničnih delavcev

	Skupaj število zaposlenih
Direktor	1
Dekan	1
Organizator izobraževanja	6
Tehnični delavec	1
Tajnik, pomočnik direktorja za dodiplomski študij	1
Pomočnik direktorja za podiplomski študij	1
Strokovni sodelavec	1
Knjižničar	2
Svetovalec v mednarodni službi	0,2
Skupaj strokovni sodelavci	14,2

Takšna razporeditev zagotavlja kakovostno podporo za izvajanje študijskih programov. Največ je zaposlenih na delovnem mestu organizator izobraževanja. Delovne naloge v okviru tega delovnega mesta so tako organizacija izobraževanja kot delo v referatu in stiki s predavatelji in študenti. Zaradi zadostnega števila organizatorjev izobraževanja je referat v Celju odprt od ponedeljka do petka od 7.30 do 20.00 in ob sobotah od 7.30 do 12.30. Struktura zaposlenih v organizaciji izobraževanja ni usmerjena v specializacijo na posamezna področja, temveč je organizirana tako, da se lahko vsi organizatorji izobraževanja med seboj nadomestijo. Izjema so samo dodatne specifične zadolžitve, kot npr. pisanje zapisnikov, koordinacija dela s posameznimi enotami in podobno.

Pomočnici direktorja za dodiplomski in podiplomski študij sta strokovnjakinji vsaka za svoje področje (dodiplomski oziroma podiplomski študij). S tem je dosežena boljša kakovost dela. Hkrati ima vsaka dodatne zadolžitve, od seznanjenosti z zakoni in predpisi, sodelovanja pri raznih projektih, organizaciji dogodkov, marketinških dejavnostih do organizacije dela, aktivnega sodelovanja v organih upravljanja in povezavah z okoljem. Pomočnica direktorja za dodiplomski študij opravlja naloge tajnika fakultete v sodelovanju z odvetniško službo.

Strokovna sodelavka pokriva kadrovsko in finančno področje, knjižničarja delo v knjižnici in založbi, tehnični delavec pa zagotavlja pravočasno pripravo učnih gradiv, ustreznost predavalnic in ostalo tehnično podporo za izvedbo predavanj.

Predavatelji prejmejo urnik vsako leto v mesecu avgustu. Pred začetkom predavanj jih organizatorke izobraževanja opozorijo, da se bodo začela predavanja. Predavatelji objavijo svoje kontaktne številke in so v neposrednem kontaktu s študenti, dogovori lahko potekajo tudi preko referata.

Študentje lahko preko anket ali z opozorilom v referatu izrazijo morebitno nezadovoljstvo z odzivom posameznega predavatelja, na kar predavatelje opozorimo in sproti urejamo nesoglasja. Podobno pa tudi predavatelji opozarjajo na nepravilnosti in predlagajo

spremembe. Največ informacij se izmenjuje preko referata, glede pedagoških zadev pa tudi preko dekanje in prodekanje.

Delo na enotah poteka na enak način kot na matični fakulteti v Celju, za kar so zadolžene vodje posameznih enot. Poleg vodje ima vsaka enota zaposlenega tudi organizatorja izobraževanja. Kontakt z enotami poteka redno preko posameznih organizatorjk izobraževanja, hkrati pa se vsaj enkrat letno sestanemo na skupnem sestanku, kjer pregledamo vso problematiko, uskladimo morebitna nesoglasja in podamo natančna navodila glede postopka dela (informativni dnevi, vpisi, dokumentacija, uradne ure ...). Tudi na enotah je zagotovljeno dežurstvo v referatih in s tem kontakt s študenti in predavatelji. Skupno število vseh strokovnih delavcev, vključno z enotami, je 28,2.

7.3 Izobraževanje

Poleg formalnega izobraževanja podpiramo tudi neformalno.

Izobraževanja, ki so potekala za pedagoške in strokovne delavce v študijskem letu 2012/2013:

PEDAGOŠKI DELAVCI

Ime in priimek	Neformalno izobraževanje
izr. prof. dr. Marjana Merkač Skok	- Mobilnost zaposlenih z namenom usposabljanje v tujini Erasmus – Riga, Latvija – od 30. 10. do 2. 11. 2012 - Cmeplus: Info dan in seminar za Erasmus Mundus in Tempus Slovenija 2013, Ljubljana – 7. 12. 2012 - 2. posvet strokovnjakov Nakvis, Ljubljana – 18. 12. 2012 - Vrednotenje raziskovalne uspešnosti – usposabljanje za raziskovalce, predavatelje in doktorske študente, FKPV – 4. 3. 2013
doc. dr. Tatjana Kovač	- 2. posvet strokovnjakov Nakvis, Ljubljana – 18. 12. 2012 - Vrednotenje raziskovalne uspešnosti – usposabljanje za raziskovalce, predavatelje in doktorske študente, FKPV – 4. 3. 2013 - Svetovalno predavanje glede novih davčnih obremenitev, FKPV – 12. 3. 2013 - Usposabljanje za notranje presojevalce (dr. Branko Škafar), FKPV – 26. 3. 2013
mag. Tatjana Dolinšek	- Delavnica Javni razpis za vzpostavitev sistema zagotavljanja kakovosti na visokošolskih zavodih v Republiki Sloveniji v letih 2012-2015, Ljubljana – 19. 10. 2012 - Vrednotenje raziskovalne uspešnosti – usposabljanje za raziskovalce, predavatelje in doktorske študente, FKPV – 4. 3. 2013 - Usposabljanje za notranje presojevalce (dr. Branko Škafar), FKPV – 26. 3. 2013
mag. Štefka Gorenak	- Vrednotenje raziskovalne uspešnosti – usposabljanje za raziskovalce, predavatelje in

	- doktorske študente, FKPV – 4. 3. 2013 - Usposabljanje za notranje presojevalce (dr. Branko Škafar), FKPV – 26. 3. 2013
doc. dr. Hana Šuster Erjavec	- Vrednotenje raziskovalne uspešnosti – usposabljanje za raziskovalce, predavatelje in doktorske študente, FKPV – 4. 3. 2013 - Usposabljanje za notranje presojevalce (dr. Branko Škafar), FKPV – 26. 3. 2013
doc. dr. Anita Goltnik Urnaut	- Zaposlitveni sejem Moje delo 2012, Ljubljana – 24. 10. 2012 - 2. posvet strokovnjakov Nakvis, Ljubljana – 18. 12. 2012
Petra Vovk Škerl	<i>porodniški dopust</i>
Darja Štiherl	udeležuje se izobraževanj na inštituciji, kjer je zaposlena
red. prof. dr. Marijan Cingula	udeležuje se izobraževanj na inštituciji, kjer je zaposlen
Aleksandra Geršak-Podbreznik, MA	udeležuje se izobraževanj na inštituciji, kjer je zaposlena
STROKOVNI DELAVCI	
Irena Slemenšek	- Delavnica Javni razpis za vzpostavitev sistema zagotavljanja kakovosti na visokošolskih zavodih v Republiki Sloveniji v letih 2012-2015, Ljubljana – 19. 10. 2012 - 2. posvet strokovnjakov Nakvis, Ljubljana – 18. 12. 2012 - Obnovitveni tečaj angleškega jezika, FKPV – začetek 11. 4. 2013 (30 ur)
Božena Petrušič	- Delovna skupina za preizkus obrazca za akreditacijo - Nakvis - 12. 10. 2010 - Začetni tečaj Analiza podatkov z SPSS-om, 2010, FKPV - Seminar in delavnica: "Delo v spletni učilnici Moodle", FKPV – 10. 5. 2012 - Usposabljanje za notranje presojevalce (dr. Branko Škafar), FKPV – 26. 3. 2013 - Obnovitveni tečaj angleškega jezika, FKPV – začetek 11. 4. 2013 (30 ur) - Mobilnost zaposlenih z namenom usposabljanje v tujini Erasmus – University of Economics in Bratislava, Slovaška - 13. do 18. 5. 2013
Slavica Seme	- Posvet za vodje pisarn – Kaj mora vedeti dobra tajnica, Laško – 8. in 9. 11. 2012
Andreja Nareks	- Vrednotenje raziskovalne uspešnosti – usposabljanje za raziskovalce, predavatelje in doktorske študente, FKPV – 4. 3. 2013
Tamara Pečar	- Obnovitveni tečaj angleškega jezika, FKPV – začetek 11. 4. 2013 (30 ur)

Petra Golob	- Obnovitveni tečaj angleškega jezika, FKPV – začetek 11. 4. 2013 (30 ur) - Mobilnost zaposlenih z namenom usposabljanje v tujini Erasmus – Universitat de Barcelona, Španija – 22.- 26. 4. 2013
Katja Špegelj	- Svetovalno predavanje glede novih davčnih obremenitev, FKPV – 12. 3. 2013 - Usposabljanje za notranje presojevalce (dr. Branko Škafar), FKPV – 26. 3. 2013 - Obnovitveni tečaj angleškega jezika, FKPV – začetek 11. 4. 2013 (30 ur) - Mobilnost zaposlenih z namenom usposabljanje v tujini Erasmus – Universitat de Barcelona, Španija – 22.- 26. 4. 2013
Damjan Pesjak	- Vrednotenje raziskovalne uspešnosti – usposabljanje za raziskovalce, predavatelje in doktorske študente, FKPV – 4. 3. 2013 - Obnovitveni tečaj angleškega jezika, FKPV – začetek 11. 4. 2013 (30 ur)
Katarina Podkrižnik	<i>Porodniški dopust</i>
Vesna Domadenik	- Usposabljanje za notranje presojevalce (dr. Branko Škafar), FKPV – 26. 3. 2013 - Obnovitveni tečaj angleškega jezika, FKPV – začetek 11. 4. 2013 (30 ur)
Suzana Cekuta	- Obnovitveni tečaj angleškega jezika, FKPV – začetek 11. 4. 2013 (15 ur)
Simona Knez	-
Jurij Jan	- Usposabljanje na delovnem mestu za tiskanje na digitalnih fotokopirnih strojih OC, FKPV

Izobraževanje za pedagoške delavce je potekalo na Akademskih zborih in z organiziranjem delavnic. Redno zaposleni visokošolski učitelji so se udeležili naslednjih konferenc:

- 4. mednarodna znanstvena konferenca Znanje in poslovni izzivi globalizacije v letu 2012, FKPV – 15. in 16. 11. 2012
- Mednarodna znanstvena konferenca »Ponovna integracija jadranskega trga«, Maribor – 7. 12. 2012.

8 Študentje

Študentje se s svojimi predstavniki aktivno vključujejo v sprejemanje odločitev, ki se nanašajo na izobraževanje in izboljševanje kakovosti, in sicer:

- s sodelovanjem v vseh organih upravljanja;
- s sodelovanjem pri pripravi novih študijskih programov ter
- s sodelovanjem pri raznih projektih (znanstvena konferenca, poletna šola ...).

S tem prevzemajo tudi odgovornost, da študente suvereno zastopajo in jih seznanjajo z vsemi aktualnimi zadevami, hkrati kot predstavniki zastopajo večinski interes študentov. Posebej aktivno predstavnik študentov sodeluje v Komisiji za kakovost (priprava vprašalnika za ankete, pregled doseženih ciljev kakovosti ...).

V spodnji tabeli je med drugim opredeljeno tudi število sej posameznih organov upravljanja. Število sej se nanaša na datum do 30. 6. 2012. Pri določenih organih upravljanja je predvidena še seja v mesecu septembru.

Pregled predstavnikov študentov v posameznem organu upravljanja:

Tabela 12: Predstavniki študentov v posameznem organu upravljanja

Organ upravljanja	Št. vseh članov organa	Opis sodelovanja	Število sej 2012/2013
Študentski svet (ŠS)	16	Študentski svet (ŠS) je predstavniški organ študentov FKPV. Ima enega člana iz vsakega letnika, lahko pa ima tudi po enega člana iz vsake delovne enote.	6
Senat FKPV	12	Trije predstavniki študentov so člani Senata.	8
Komisija za študijske zadeve (KŠZ) dodiplomskega študija	3	En predstavnik študentov. Prisoten je na vseh sejah.	18
Komisija za študijske zadeve (KŠZ) magistrskega študija	3	En predstavnik študentov. Prisoten je na vseh sejah.	11
Komisija za znanstveno-raziskovalno delo in doktorski študij (KZRDDŠ)	5	En predstavnik študentov. Prisoten je na vseh sejah.	12
Komisija za izvolitve v naziv	5	En predstavnik študentov. Prisoten je na vseh sejah.	5
Komisija za kakovost (KZK)	5	En predstavnik študentov. Prisoten je na vseh sejah.	6
Upravni odbor (UO) FKPV	7	En predstavnik študentov je član UO, prisoten je na vseh sejah.	7
Akademski zbor (AZ) FKPV	84	Študentje so v AZ prisotni v razmerju 20 % članov Akademskega zbora.	2

Študentje sodelujejo z:

- **vodstvom fakultete** (z direktorjem, dekanjo, prodekanjo in pomočnicama direktorja);
- **referatom**;

Referati na vseh lokacijah na začetku študijskega leta objavijo urnik uradnih ur. Pričakuje se, da večino zadev študentje uredijo znotraj teh ur, ki so v dopoldanskem in popoldanskem času. Sodelovanje je mogoče tudi izven zapisanih terminov. Po telefonu so vsi referati za študente dosegljivi ves dan.

Referati za študente delujejo v duhu uslužnostne komunikacije, kar pomeni, da želimo študentom kar najbolj prisluhniti in ugoditi njihovim željam. Povečati želimo motiviranost študentov, zato v začetku študijskega leta izvedemo motivacijski seminar.

- **učitelji**;

Na začetku študijskega leta vsak učitelj (redno in pogodbeno zaposleni) določi uradne govorilne ure in jih tudi objavi (na spletni strani FKPV). Redno zaposleni učitelji so dosegljivi tudi izven objavljenih govorilnih ur, pogodbeni sodelavci v času objavljenih terminov.

Poleg govorilnih ur je študentom na razpolago e-komunikacija preko e-pošte. Na spletni strani so objavljeni e-naslovi učiteljev z namenom, da se omogoči neprekinjeno sodelovanje med učitelji in študenti. Študente opominjamo, da tudi e-komuniciranje zahteva poznavanje načel dobrega poslovnega komuniciranja in upoštevanja bontona.

E-komunikacija ne zajema samo izmenjave e-sporočil, ampak tudi sodelovanje med učitelji in študenti preko e-učilnice. Na tak način poteka svetovanje, izmenjava in ocenjevanje izdelkov ter sprotne preverjanje domačih nalog ipd. Tudi sodelovanje med mentorjem in diplomantom pri diplomski nalogi poteka pretežno v obliki e-komunikacije.

Po e-pošti ne poteka le dogovarjanje med študenti in učitelji, ampak tudi svetovanje v obliki izmenjave izdelkov, sprotne preverjanje narejenih nalog ipd. Tudi sodelovanje med mentorjem in diplomantom pri diplomski nalogi poteka pretežno v obliki e-komunikacije.

Študente obveščamo preko oglasnih desk, spletne strani, SMS sporočil in predstavnikov študentov. Občasno so obveščeni tudi preko predavateljev in organizatork izobraževanja ter drugih sodelavcev (npr. v pisarni za mednarodno sodelovanje). Predavatelji poskušajo študente motivirati, da se bolj vključujejo ne samo v študijsko delo, ampak tudi v druge dejavnosti, ki so pomembne za delovanje fakultete, npr. izpolnjevanje anket, ki je pomembno za pridobitev povratne informacije o njihovem zadovoljstvu.

Fakulteta za komercialne in poslovne vede skrbi za to, da je enakopravnost študentk in študentov zagotovljena, ne glede na spol, starost, narodnost, versko pripadnost in raso. Vsem študentom so zagotovljeni enaki pogoji pri vpisih, izvedbi pedagoškega procesa in pri vključevanju v obštudijske dejavnosti. Dostop za invalidske vozičke je prilagojen, ni pa za ta namen prilagojenih sanitarij.

Študentje s posebnimi potrebami oddajo vlogo na Komisijo za študijske zadeve in ta jim glede na potrebe prilagodi izvedbo programa (ustni izpit, dodatne ure ...). Komisija za študijske zadeve izda sklep, ki zagotavlja, da so predavatelji in ostali obveščeni o posebnih potrebah študenta in jih upoštevajo.

Do sedaj smo na ME Celje imeli dva vpisana študenta s posebnimi potrebami, ki koristita vse pravice statusa študenta s posebnimi potrebami.

Prednosti:**3. Dosežki študentov:**

- V tem letu je diplomantka FKPV Darja Rovšek je na natečaju, ki ga je razpisal Mladinski svet Slovenije, prejela priznanje za diplomo z naslovom Karierna diskriminacija na vodilnih položajih;
- Pri založbi CEDRA Čakovec je izšla monografija Zakonodajni i institucionalni okvir za razvoj društvenog poduzetništva u jugoistočnoj Europi (Legislative and institutional framework for social entrepreneurship development in southeast Europe) magistranda Fakultete za komercialne in poslovne vede Celje, Teodora Petričevića. Delo temelji na magistrski nalogi, ki je bila pod mentorstvom doc. dr. Viljema Pšeničnyja uspešno zagovarjana oktobra 2012;
- Pri založbi Pro-andy je izšla knjiga PRISRČNO DOBRODOŠLI, gostoljubnost in prisrčnost v turizmu in storitvenih dejavnostih. Knjiga je delo treh avtorjev: Karmen Barabaš in Boštjana Humskega - dveh diplomantov FKPV- in njihove visokošolske učiteljice mag. Mirjane Ivanuša-Bezjak. Knjiga vsebuje poglavja o gostoljubnosti in etiki v turizmu ter osnutek etičnega kodeksa poslovanja. Posebno dodano vrednost v knjigi predstavljajo primeri dobrih praks različnih turističnih podjetij iz sveta;
- Naš doktorski študent Rok Birsa, mag., je izdal motivacijski priročnik za podjetnike "Občutek za posel". Avtor, ki je na FKPV dokončal magistrski študij je sam podjetnik in pozna številne zadrege in težave v podjetništvu ter širšem poslovnem okolju. Zaradi tega se je odločil sestaviti, kakor sam pravi, motivacijski priročnik, katerega tematika zelo vpliva na prihodke podjetnika, ti pa so pogoj za vse ostalo.

8.1 Mobilnost

V študijskem letu 2012/13 letu smo med študenti in zaposlenimi uspeli 100 % realizirati vse prijavljene mobilnosti in še povečali število študentov na praksi, tako da smo poiskali druge oblike financiranja. Za prakso smo realizirali 2 mobilnosti več kot je bilo odobreno (2 študenta sta odšla na prakso brez štipendije).

Na fakulteti smo v okviru promocije prakse v tujini gostili dva predstavnika grškega letovišča Sani Resort na Halkidiki (5 zvezdic) in direktorja kadrovske službe Hotela Kempinski Bahia iz Marbelle, ki je na predavanju najprej predstavil politiko, organizacijo in trende na področju mednarodne mobilnosti verige KEMPINSKI, nato pa še opravil intervjuje z vsemi zainteresiranimi kandidati za delovno prakso v omenjenem hotelu. Oboje je pripomoglo k dodatni promociji mobilnosti. Preko Sani Resorta in organizacije Animafest experience smo omogočili prakso 2 študentkama brez Erasmus štipendije.

V letu 2012/13 so v programu Erasmus mobilnost sodelovali naslednji udeleženci:

- 4 člani zaposlenih (usposabljanje v Španiji in na Slovaškem)
- 2 člana učnega osebja (predavanja na Madžarskem in v Španiji)
- 2 študenta na študiju (Hrvaška in Madžarska)
- 4 študenti na praksi (Nemčija in Španija).

Poleg tega smo se septembra 2013 znova udeležili Erasmus intenzivnega programa na Visu kot partnerji Veleučilišta VERN, Zagreb (poleg Finske in Poljske), kjer je sodelovalo 7 študentov in 1 predavateljica. To je okrepilo partnerske vezi med Veleučiliščem VERN in FKPV, ki bosta tudi v prihodnje čim bolj intenzivno sodelovala.

V okviru STA smo gostili predavateljico iz Hrvaške.

Tudi predavatelji, ki niso 100% zaposleni na FKPV, imajo priložnost, da sodelujejo v Erasmus mobilnosti preko FKPV.

Tabela 13: Število vseh realiziranih mobilnosti (število posameznikov)

Tip mobilnosti	Odobreno število mobilnosti	Realizirano število mobilnosti
SMS	2	2
SMP	4	4
STA	3	2
STT	3	4
Skupaj	12	12

Legenda:

SMS – Mobilnost študentov z namenom študija

SMP – Mobilnost študentov z namenom prakse

STA – Mobilnost zaposlenih za namen poučevanja

STT – Mobilnost zaposlenih za namen usposabljanja

Letos se že obrestuje povečana promocija programa Erasmus med študenti in zaposlenimi, pridobitev večjega števila štipendij za študente pa še vedno zavira statistika začetnih let. Okrepilo se je sodelovanje z nekaterimi partnerskimi inštitucijami, predvsem iz Hrvaške, Španije (Univerza v Granadi) in Turčije. K promociji prispevajo predvsem predstavitve udeležencev in objave utrinkov na spletni strani fakultete:

Utrinki udeležencev: <http://www.fkpvp.si/?viewPage=435>

Utrinki predavateljev in zaposlenih: <http://www.fkpvp.si/?viewPage=872>

Dogodki: <http://www.fkpvp.si/?viewPage=833>

Pri organizaciji mobilnosti fakulteta nudi močno podporo študentom predvsem pri izbiri partnerske organizacije/fakultete, pri oblikovanju Učnega načrta za SMS ter pri organizaciji prevoza, namestitve, zavarovanja (če je potrebno, v sodelovanju s partnersko inštitucijo) in pri informacijah o gradivih in virih, ki so v pomoč pri pripravi (predvsem jezikovni) na mobilnost.

Analiza prijav za mobilnost je pokazala, da je največ zanimanja med študenti za mobilnost z namenom opravljanja delovne prakse v tujini, ki jo fakulteta ob predložitvi ustrezne dokumentacije v celoti prizna študentom kot opravljeno obveznost v okviru rednega študijskega programa (13 ECTS).

Glede problematike velja omeniti odpovedi nekaterih izbranih kandidatov za mobilnost, do katerih prihaja bodisi zaradi višje sile (bolezen predavatelja/zaposlenega), pri študentih pa predvsem zaradi finančnih težav - marsikdo šele po prijavi ali izboru partnerske fakultete ugotovi, da ne bo zmogel sredstev sofinanciranja (n.pr. oddaljena država ali visoki stroški bivanja, kjer je izbrana fakulteta). Doslej smo težave odpovedi reševali z rezervno listo ali pa s prenosom sredstev v okviru kategorije mobilnosti, ki to dovoljuje.

Pri tujih študentih, ki pridejo študirat na FKPV v okviru SMS mobilnosti, je največji problem iskanje namestitve, saj Celje ne ponuja finančno ugodnih možnosti najema sobe ali stanovanja kot Ljubljana ali Maribor. Ker imamo v obeh omenjenih mestih dislocirane enote, lahko študenti tudi tam brez težav kontaktirajo profesorje izbranih predmetov in obiskujejo tudi določena predavanja, če se odločijo za bivanje v Ljubljani ali Mariboru. Povratne informacije dosedanjih tujih študentov so pozitivne, kljub temu, da so za določene predmete imeli na voljo samo gradiva in individualne konzultacije v angleščini.

Na splošno se pozitivni učinki mobilnosti najbolj kažejo v naraščanju zavesti o pomenu znanja tujih jezikov, medkulturnih kompetenc in novih stikov v mednarodnem okolju, ki so lahko osnova za nadaljnje sodelovanje inštitucij, pri posameznikih pa vplivajo tudi na

poklicno kariero. Posebej je bilo opaziti naraščajoče zanimanje med zaposlenimi (vodstvo fakultete, referat za dodiplomski študij, računovodstvo) za mobilnost zaposlenih z namenom usposabljanja (STT), prav tako so bili učinki izvedenih mobilnosti vidni zlasti v obliki povečane samozavesti na področju komuniciranja v tujem jeziku, iniciative za izboljšave in boljši usposobljenosti za podporo mednarodnih aktivnosti.

Prednost:

4. Gostovanje predstavnikov prakse v tujini v okviru predavanj za študente.

Priporočila za izboljšave:

1. Sprememba strukture spletne strani oz. rubrike Mednarodno sodelovanje v angleščini.
2. Študenti FKPV, ki so prišli z izmenjave, naj nudijo podporo tujim študentom, ki so na izmenjavi na FKPV. Mednarodni koordinator na začetku š. l. pripravi razporeditev zadolžitev.

8.2 Sklad za socialno ogrožene študente FKPV

Zaradi slabega socialnega statusa nekaterih študentov je bil v študijskem letu 2006/2007 na takratni Visoki komercialni šoli Celje ustanovljen Sklad za socialno ogrožene študente (v nadaljevanju Sklad), ki deluje tudi v okviru FKPV. S sredstvi, s katerimi Sklad razpolaga, se študentom z najšibkejšim socialnim statusom plača izključno zadnji obrok šolnine dodiplomskega študija na FKPV. Merila, po katerih se izbirajo socialno najbolj ogroženi študentje, so bila opredeljena ob ustanovitvi.

Pomembno je, da se za črpanje sredstev lahko na razpis, ki je objavljen na spletni strani FKPV in na oglasni deski na vsaki enoti, prijavi katerikoli dodiplomski študent FKPV (torej ni vnaprej določenih omejitev), ki ima slab socialni položaj in predloži dokazila. Komisija se po načelu pravičnosti in skladno z razpisnimi pogoji ter razpoložljivimi sredstvi odloči, kateri izmed prijavljenih kandidatov imajo najslabši gmotni položaj in se jim pomoč tudi odobri. Poleg sredstev, ki jih vsako leto v Sklad prispeva FKPV, se vsako leto poskuša pridobiti nekaj sredstev tudi iz gospodarstva in s tem zagotovi pomoč večjemu številu študentov. Višina pomoči namreč ne more presegati vrednosti enega obroka šolnine, zato se v primeru razpolaganja z več sredstvi poveča število študentov, ki se jim sredstva dodelijo, oziroma se le-ta v primeru, ko pogojev ne izpolnjuje dovolj kandidatov, prenesejo v naslednje študijsko leto.

Od ustanovitve Sklada do vključno študijskega leta 2012/2013 je bilo med 84 študentov razdeljenih 16.194 evrov. V študijskem letu 2012/2013 je bilo od tega namenjenih 2.000,00 evrov, razdeljenih pa 740 evrov med štiri študente.

9 Materialni pogoji

9.1 Prostori in oprema

Dobri prostorski pogoji so pomembni za uspešno delo študentov in predavateljev. Danes ima FKPV v lasti približno 2.180 m² poslovnih površin v zgradbi na Lavi 7 v Celju. Gre za 20 sodobno opremljenih predavalnic, tako za večje skupine (120 študentov) kot tudi za manjše. Vse so opremljene s sodobno učno tehnologijo. V 4 računalniških predavalnicah je na razpolago približno 80 računalnikov, le-ti pa so študentom dostopni tudi v knjižnici in prostoru za študentsko organizacijo.

Fakulteta ima lastno knjižnico in čitalnico, 3 referate za študentske zadeve, sejno sobo, 10 kabinetov za predavatelje in vodstvo ter fotokopirnico.

Prostori na fakulteti so delno primerni za študente s posebnimi potrebami. Dostop za invalidske vozičke je prilagojen, ni pa za ta namen prilagojenih sanitarij. V kolikor se v prihodnje pojavi potreba po tovrstni prilagoditvi, smo pripravljeni to urediti.

En izmed ciljev programa FKPV je bodoče diplomante pripraviti na uporabo najnovejše informacijsko-komunikacijske tehnologije, zato sproti opremlja in posodablja računalniške učilnice.

Delovanje FKPV je podprto s sodobno opremo in informacijsko-komunikacijsko tehnologijo/opremo.

Kakovostna izvedba študijskih programov je zagotovljena na vseh dislociranih enotah, kjer so prostori v najemu in ustrezajo številu vpisanih študentov. Prostori so dobro opremljeni, zato se ne načrtujejo večje spremembe.

V tem študijskem letu smo na ME Celje tudi uredili brezžični dostop do interneta v celoti.

Priporočila za izboljšave:

3. Izdelava klančine na ME Celje.

9.2 Knjižnica

S pomočjo mrežne aplikacije COBISS je uporabnikom knjižnice FKPV omogočen online dostop do katalogov slovenskih knjižnic ter informacij o dostopnosti gradiva (prosto/izposojeno, rok vrnitve, zaloga po drugih knjižnicah, naročila/rezervacije, podaljševanje ...). Uporabniki si knjižnično gradivo lahko izposodijo na dom ali za uporabo v čitalnici.

Študentje, ki študirajo na drugih lokacijah FKPV, lahko gradivo naročijo po elektronski pošti ali po telefonu.

Poleg monografskih publikacij je v knjižnici dostopnih tudi 40 naslovov slovenskih in tujih serijskih publikacij. Omogočen je dostop do nekaterih spletnih edicij revij (Delo, Finance, Kapital, Manager, Moje finance, Obrtnik, Podjetnik, Pravna praksa, VIP ...) z geslom, ki omogoča branje in komentiranje člankov v celoti.

V knjižnici se opravljajo za uporabnike informacijske poizvedbe, preko medknjižnične izposoje pa se priskrbi gradivo, ki v knjižnici ni dostopno. Študentje lahko v čitalnici iščejo informacije po različnih splošnih in strokovnih bazah podatkov (Proquest, Emerald, SpringerLink, SPSS, iBON ...). Na spletni strani knjižnice so ponujene povezave do spletnih strokovnih revij, uporabnih spletnih strani, e-knjig ...

KNJIŽNIČNA ZBIRKA

Tabela 14: Knjižnična zbirka

Gradivo	Stanje – 30. 9. 2012	Prirast	Odpis	2012/2013
Knjige, brošure ...	4153	274	1	4426
Diplomske naloge	1757	558	0	2325
Magistrska dela	72	156	0	228
Doktorske disertacije	1	0	0	1
Serijske publikacije	171	31	1	201
Neknjižno gradivo	186	10	0	196
SKUPAJ	6350	1029	2	7377

V študijskem letu 2012/2013 je bil najvišji prirast diplomskih del, saj smo nadaljevali z vpisovanjem diplomskih nalog iz preteklih let, sledijo monografske publikacije, magistrska dela, serijske publikacije, neknjižno gradivo in doktorske disertacije. Podatki v tabeli prikazujejo število enot gradiva, dostopnega v Knjižnici FKPV.

ČLANI

Aktivnih članov v študijskem letu 2012/2013 je bilo 954, od tega 867 (90,9 %) študentov. Številčno je bilo največ aktivnih včlanjenih študentov med izrednimi študenti, najvišji delež aktivnih včlanjenih študentov pa je dosegla skupina rednih dodiplomskih študentov. Število aktivnih članov med študenti je v študijskem letu 2012/2013 v primerjavi s študijskim letom 2011/2012 naraslo za 24,4 %, kar je predvsem posledica včlanjevanja v Knjižnico FKPV z namenom oddaljenega dostopa do specializiranih baz polnih besedil. V kategoriji »pravne osebe« pa so zajete knjižnice, s katerimi je Knjižnica FKPV sodelovala v tem študijskem letu v medknjižnični izposoji.

Tabela 15: Člani v Knjižnici FKPV

	Aktivni člani	Vpisanih na FKPV	Delež (%)
Študenti ■ redni	223	355	62,8
■ izredni	427	1281	33,3
■ podiplomski	217	385	56,4
SKUPAJ	867	2021	42,9
Visokošolski učitelji, sodelavci in znanstveni delavci	51		
Zaposleni	16		
Pravne osebe	20		
SKUPAJ	87		

IZPOSOJA

Najbolj izposojeno gradivo v študijskem letu 2012/2013 so bile monografske publikacije, sledi izposoja serijskih publikacij in neknjižnega gradiva. Izposoja se je v tem študijskem letu nekoliko povišala, in sicer je bila za 22,7 % višja kot v študijskem letu 2011/2012.

Tabela 16: Izposojeno gradivo po vrstah

Gradivo	Število enot
Knjige, brošure, priročniki ...	2428
Serijske publikacije	72
Neknjižno gradivo	59
SKUPAJ	2559

MEDKNJIŽNIČNA IZPOSOJA

V študijskem letu 2012/2013 je bilo medknjižnično izposojenih 73 enot gradiva iz drugih slovenskih knjižnic, iz Knjižnice FKPV pa je bilo posojenih 44 enot gradiva v različne slovenske knjižnice.

Tabela 17: Medknjižnična izposoja

	Pasiva – izposojeno gradivo	Aktiva – posojeno gradivo	Skupaj
Fizične enote	71	44	115
Kopije	1	0	1
E-dokumenti	1	0	1
SKUPAJ	73	44	117

ELEKTORNSKI VIRI

V Knjižnici FKPV so lahko študenti v študijskem letu 2012/2013 dostopali do naslednjih baz podatkov: iBON, Bonitete, Bizi.si, Ipis, Gvin, ProQuest, SpringerLink in Emerald. Poleg dostopa v čitalnici so študenti lahko neomejeno dostopali do baz ProQuest, SpringerLink in Emerald iz vseh računalnikov na fakulteti oz. od doma, če so v knjižnici zaprosili za geslo za oddaljen dostop.

Tabela 18: Dostop do elektronskih virov

Dostopne baze podatkov	Število baz	Število gesel
V knjižnici (oz. z računalnikov na FKPV)	8	-
Z geslom za oddaljeni dostop	3	319*

* podatek predstavlja število uporabnikov, ki so zaprosili za uporabniško ime in geslo ter ne števila izstavljenih gesel za oddaljeni dostop do baz podatkov

IZOBRAŽEVANJE UPORABNIKOV

Uporabnikom naše knjižnice smo v študijskem letu 2012/2013 ponudili razširjeno izobraževanje o iskanju po knjižničnem katalogu in specialnih bazah polnih besedil, na katere smo v Knjižnici FKPV naročeni, izobraževanje o navajanju literature, pisanju povzetkov, objavljanju znanstvenih besedil in vrednotenju znanstvene uspešnosti raziskovalcev. Izobraževanja so potekala v okviru 4 vsebinsko ločenih praktično usmerjenih seminarjev v skupnem obsegu 81 šolskih ur, ki se jih je udeležilo 257 članov knjižnice. S

seminarji smo v knjižnici pridobili več članov, povišala se je izposoja gradiva, dodeljenih je bilo več uporabniških imen in gesel za oddaljeni dostop do specializiranih baz polnih besedil.

Tabela 19: Izobraževanje uporabnikov

Vrsta izobraževanja	Število ur	Udeleženci
Iskanje po COBISS/OPAC-u in specializiranih bazah polnih besedil	40	100
Navajanje literature in pisanje povzetkov	33	137
Iskanje po specializiranih bazah podatkov in objavlanje znanstvenih besedil	4	12
Iskanje po specializiranih bazah polnih besedil (ProQuest, Emerald in SpringerLink), navajanje literature v pisnih izdelkih in vrednotenje raziskovalne uspešnosti	4	8
SKUPAJ	81	257

9.2.1 Založba

Založba FKPV je začela delovati v študijskem letu 2008/2009. Izdaja predvsem študijsko literaturo za posamezne študijske programe na prvi in drugi stopnji študija. Poleg študijskih gradiv izdaja založba tudi publikacije z vseh raziskovalnih področij dejavnosti FKPV in druga gradiva v tiskani in elektronski obliki.

IZDAJA ŠTUDIJSKIH GRADIV

Tabela 20: Izdana gradiva za študijske programe po študijskih letih

Izdana gradiva za študijske programe	Tipologija gradiva	Število naslovov 2008/2009	Število naslovov 2009/2010	Število naslovov 2010/2011	Število naslovov 2011/2012	Število naslovov 2012/2013
Dodiplomski študij	znan. monografija	0	2	0	1	1
	strokovna monografija	4	0	1	4	0
	univerzitetni učbenik	1	4	2	0	3
	študijsko gradivo	16	12	10	8	6
	ostalo	0	1	0	0	0
	SKUPAJ	21	19	13	13	10
Podiplomski študij	znan. monografija	1	0	3	1	1
	strok. monografija	1	0	1	0	0
	univerzitetni učbenik	7	0	2	1	0
	študijsko gradivo	5	2	1	1	0
	ostalo	0	0	0	0	1
	SKUPAJ	14	2	7	3	2
IZDANA GRADIVA SKUPAJ		35	21	20	16	12

V študijskem letu 2012/2013 je založba izdala 10 študijskih gradiv za dodiplomski študij in 2 študijska gradiva za podiplomski študij, skupaj 12. Izdana študijska gradiva so ustrezala vsebini in stopnji študijskih programov.



Graf 1: Izdana gradiva za dodiplomski in podiplomski študij v š. l. od 2008/2009 do 2012/2013

Tabela 21: Izdana gradiva za prodajo od š. l. 2008/2009 do 2012/2013

Gradiva za prodajo	Tipologija gradiva	Število naslovov 2008/2009	Število naslovov 2009/2010	Število naslovov 2010/2011	Število naslovov 2011/2012	Število naslovov 2012/2013
	znan. monografija	1	0	4	1	2
	strok. monografija	4	0	4	4	0
	univerzitetni učbenik	4	0	3	0	2
	študijsko gradivo	0	0	0	2	1
	SKUPAJ	9	0	11	7	5



Graf 2: Izdana gradiva za prodajo od š. l. 2008/2009 do 2012/2013

Tabela 22: Izdana gradiva z mednarodne znanstvene konference FKPV od 2008/2009 do 2012/2013

Gradiva z mednarodne znanstvene konference FKPV	Tipologija gradiva	Število naslovov 2008/2009	Število naslovov 2009/2010	Število naslovov 2010/2011	Število naslovov 2011/2012	Število naslovov 2012/2013
	zbornik povzetkov (tiskano gradivo)	0	1	1	1	1
	Zbornik prispevkov (e-publikacija)	0	1	1	1	1
	SKUPAJ	0	2	2	2	2

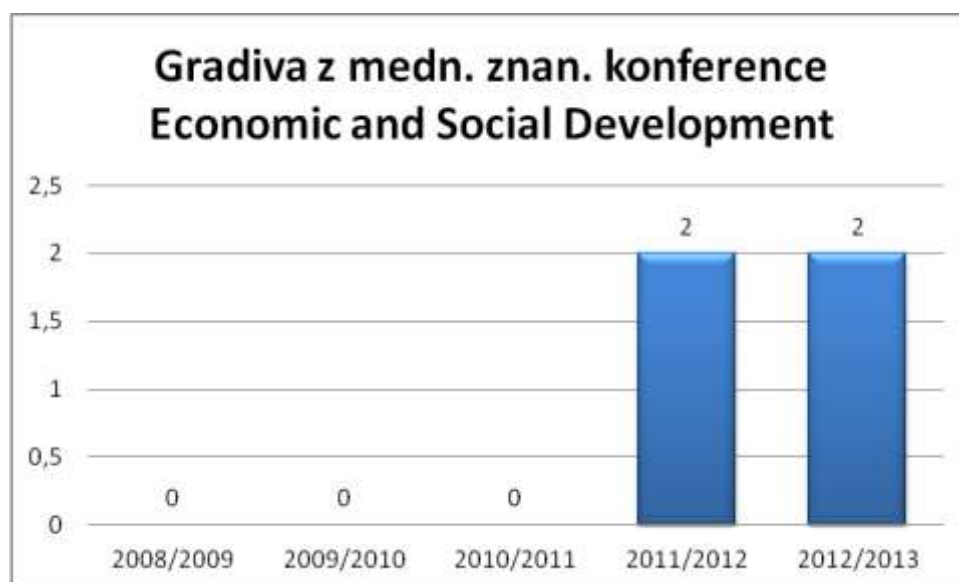
V okviru mednarodne znanstvene konference, ki je bila četrtrič organizirana na FKPV v letu 2012/2013, sta v okviru založbe izšla zbornik povzetkov referatov v knjižni obliki in zbornik prispevkov v obliki e-publikacije.



Graf 3: Izdana gradiva v okviru mednarodne znanstvene konference FKPV v š. l. od 2008/2009 do 2012/2013

Tabela 23: Izdana gradiva v okviru mednarodne znanstvene konference Economic and Social Development v š. l. od 2008/2009 do 2011/2012

Gradiva za mednarodno znanstveno konferenco Economic and Social Development	Tipologija gradiva	Število naslovov 2008/2009	Število naslovov 2009/2010	Število naslovov 2010/2011	Število naslovov 2011/2012	Število naslovov 2012/2013
	zbornik povzetkov (tiskano gradivo)	0	0	0	1	1
	Zbornik prispevkov (e-publikacija)	0	0		1	1
	SKUPAJ	0	0	0	2	2



Graf 4: Izdana gradiva v okviru mednarodne znanstvene konference Economic and Social Development, v š. l. od 2008/2009 do 2012/2013

Prednost:

5. Izvedba seminarjev informacijskega opismenjevanja za študente, strokovne delavce in predavatelje.
6. Prilagoditev delovnega časa knjižnice potrebam študentov.

9.3 Financiranje

Pred začetkom izvajanja posameznega študijskega programa se pripravi finančni načrt, iz katerega je razvidno, da so zagotovljena sredstva za izvedbo vseh študijskih programov in s tem povezanimi dejavnostmi.

FKPV nima koncesije oziroma državnih sredstev za izvedbo izobraževalne dejavnosti, zato se izobraževalna dejavnost financira iz šolnin, raziskovalna dejavnost pa iz lastnih virov in sredstev pridobljenih projektov, ki so navedeni v točki Znanstvenoraziskovalna dejavnost.

V letih 2010, 2011 in 2012 je bilo čutiti vpliv gospodarske krize, (izguba zaposlitev, nižji osebni dohodki ...), povečala se je konkurenca, kar je vplivalo tudi na slabši vpis.

Priporočila za izboljšave:

4. Sofinanciranje s strani EU (projekti ...).
5. Pridobitev koncesije

10 Zagotavljanje kakovosti

10.1 Notranja presoja na FKPV

V okviru projekta Razvoj učinkovitega sistema kakovosti FKPV s prenovo programov in razvojem novih predmetov za neekonomiste, je bilo na fakulteti 26. 3. 2013 izvedeno usposabljanje za notranje presojevalce v izvedbi dr. Branka Škafarja. Usposabljanja sta se udeležili dve organizatorki izobraževanja, pomočnica direktorja za podiplomski študij, štiri zaposlene predavateljice, zunanji predavatelj in študent.

Na podlagi Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov ter gradiva Kakovost – notranja presoja dr. Branka Škafarja in mag. Tanje Žagar smo pripravili priročnik Evalvacija kakovosti za notranje presojevalce na FKPV.

Na 157. seji kolegija fakultete je bila imenovana skupina notranjih presojevalcev, ki je izvedla notranjo presojo 22. in 23. 5. 2013 za področje Študenti. Zbirno poročilo notranje presoje je priloga samoevalvacijskemu poročilu.

10.2 Spremljanje kakovosti z analizo anket

Informacije o kakovostni izvedbi izobraževalnih programov pridobivamo s pomočjo anket na vseh lokacijah FKPV in na vseh programih, ki potekajo v posameznem študijskem letu.

Na FKPV smo v študijskem letu 2012/2013 izvedli osem različnih anket.

Študentje so izpolnjevali naslednje ankete:

1. študentsko anketo o vsebini in organizaciji predmeta ter pedagoškem delu izvajalcev in njihovem odnosu do študentov;
2. študentsko anketo o organizaciji FKPV;
3. študentsko anketo o uporabi ter zadovoljstvu s prenovljeno E-učilnico;
4. študentsko anketo o praksi.

Zaposleni na FKPV so izpolnjevali:

5. anketo o zadovoljstvu zaposlenih na FKPV.

Mentorji in delodajalci so izpolnjevali:

6. anketo o zadovoljstvu delodajalcev z diplomanti FKPV;
7. anketo o praksi.

Udeleženci konference FKPV so izpolnjevali:

8. anketo o zadovoljstvu udeležencev 4. Mednarodne znanstvene konference na FKPV

Primeri anketnih vprašalnikov za študijsko leto 2012/2013 so v Prilogi 1.

Izsledki anket se uporabljajo za:

- preoblikovanje, posodabljanje in razvijanje študijskih programov;
- izboljšanje pedagoškega dela;
- razvoj podpornih storitev;

- oblikovanje mnenj Študentskega sveta v postopkih izvolitve v naziv;
- informacije organom fakultete o splošnem stanju pedagoškega dela;
- zagotavljanje kakovosti dela referatov fakultete in
- zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev.

Kratek povzetek analize anket se objavi na spletni strani fakultete, o čemer obvestimo študente in predavatelje. Predavatelji prejmejo svoje rezultate na Akademskem zboru v septembru. Zaposleni so o rezultatih ankete obveščeni na kolegiju.

10.2.1.1 Anketa o vsebini in organizaciji predmetov ter pedagoškem delu izvajalcev

V študijskem letu 2012/2013 je bila anketa o vsebini in organizaciji predmetov in pedagoškem delu predavateljev med dodiplomskimi študenti izvedena osmič, med podiplomskimi študenti pa petič, in sicer na vseh enotah FKPV. Z anketo nas je zanimala ocena vsebine in organizacije predmetov, ocena pedagoškega dela predavateljev, obremenitev študenta in pogostost obiskovanja predavanj.

Svoje (ne)zadovoljstvo so študentje izražali na 5-stopenjski lestvici, kjer je številčno višja ocena pomenila vsebinsko ugodnejšo oceno. Glede na to, da je teoretično najugodnejša možna številčna ocena 5, najmanj ugodna pa 1, je pričakovana oziroma zaželena povprečna ocena posamezne trditve 3,8, (Sklep sprejet na sestanku Komisije za kakovost, 18. 10. 2012) ocena trditve, ki je nižja od 2 pa opozarja, da so spremembe nujno potrebne. V študijskem letu 2011/12 je bila zaželena povprečna ocena posamezne trditve 3,7.

Ankete so bile študentom posredovane v izpolnjevanje na zadnjih predavanjih ali vajah posameznega predmeta. Ankete so izvajali neodvisni izvajalci. Ankete, ki jih zaradi organizacijskih razlogov (spremembe urnika, ekskurzije ...) ni bilo možno razdeliti na zadnjih predavanjih ali vajah, so bile študentom na voljo v spletni obliki v spletnem referatu. Na ta način je bilo posredovanih anket na dodiplomskem študiju za 18 od skupaj 367 skupin, na podiplomskem študiju pa za eno skupino od skupaj 32 skupin.

Na dodiplomskem študiju smo prejeli 3157 anket od skupaj 6402 anket, kar pomeni, da je bilo izpolnjenih 49,3 % vseh anket. Na podiplomskem študiju pa smo prejeli 273 anket od skupaj 664 anket (41,1 % vseh anket). Za dodiplomski in podiplomski študij skupaj je bilo izpolnjenih 48,5 % anket.

Tabela 24: Procent izpolnjenih anket o organizaciji predmetov in pedagoškem delu predavateljev za dodiplomski študij

Enota	Število vseh anket	Število izpolnjenih anket	Procent
Celje – redni	1196	529	44,2 %
Celje – izredni	1268	598	47,2 %
Ljubljana	1543	803	52 %
Maribor	976	402	41,2 %
Nova Gorica	419	282	67,2 %
Murska Sobota	240	181	75,4 %
Kranj	520	248	47,7 %
Slovenj Gradec	180	89	49,4 %
Rogaška Slatina	60	25	41,7 %
SKUPAJ	6402	3157	49,3 %

Tabela 25: Procent izpolnjenih anket o organizaciji predmetov in pedagoškem delu predavateljev za podiplomski študij

Enota	Število vseh anket	Število izpolnjenih anket	Procent
Celje	352	135	38,6 %
Ljubljana	152	76	50 %
Maribor	160	62	38,8 %
SKUPAJ	664	273	41,1 %

Anketa je vsebovala vprašanja o osmih vidikih **vsebine in organizacije predmetov**. Podana so bila v obliki naslednjih trditev:

1. Obseg snovi je ustrezen.
2. Število kontaktnih ur predavanj je bilo ustrezno.
3. Študijska literatura je ustrezna.
4. Zahtevnost predmeta je ustrezna.
5. Vsebina predmeta je zanimiva.
6. Obveznosti pri predmetu so dobro pojasnjene na začetku izvajanja.
7. Vaje so dobro usklajene s predavanji.
8. Znanje, pridobljeno pri tem predmetu, ocenjujem kot koristno.

Anketirani so **pedagoško delo in izvajalce programa** ocenjevali tako, da so izrazili svoje (ne)strinjanje z naslednjimi sedmimi trditvami:

1. Gledano v celoti je bilo delo izvajalca ustrezno;
2. Snov je bila podana povezano in razumljivo;
3. Izvajalec je pri študentih vzbudil zanimanje za snov;
4. Izvajalec je bil dobro pripravljen;
5. Menim, da ima izvajalec veliko strokovnega znanja;
6. Izvajalec ima korekten odnos do študentov;
7. Izvajalec je za študente dosegljiv po e-pošti, na govorilnih urah ali na drug način.

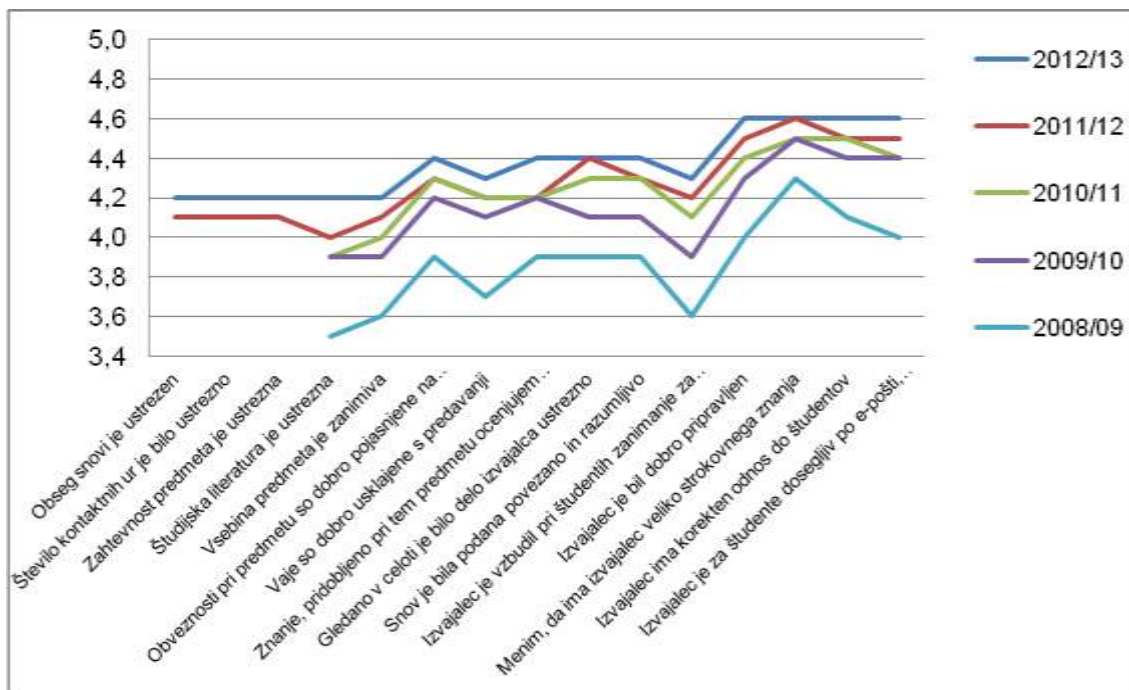
10.2.1.2 Anketa o vsebini in organizaciji predmetov ter pedagoškem delu izvajalcev za dodiplomski študij

Tabela 26: Povprečne ocene po trditvah za študijsko leto 2012/2013 – dodiplomski študij

Trditev	Povp. 2012/2013	Št.	St. dev.	Pop. se ne strinjam (1) % odg.	Popolnoma se strinjam (5) % odg.
Obseg snovi je ustrezen	4,21	2781	0,89	1,4%	45,1%
Število kontaktnih ur je bilo ustrezno	4,24	2789	0,90	1,2%	47,9%
Študijska literatura je ustrezna	4,15	2789	0,99	2,2%	45,8%
Zahtevnost predmeta je ustrezna	4,20	2781	0,89	1,1%	45,2%
Vsebina predmeta je zanimiva	4,21	2796	0,98	2,2%	49,9%
Obveznosti pri predmetu so dobro pojasnjene na začetku izvajanja	4,41	2786	0,88	1,2%	61,1%
Vaje so dobro usklajene s predavanji	4,32	2779	0,90	1,6%	54,7%
Znanje, pridobljeno pri tem predmetu ocenjujem kot koristno	4,37	2795	0,87	1,3%	57,0%
Gledano v celoti je bilo delo izvajalca ustrezno	4,44	3119	0,85	1,1%	61,2%
Snov je bila podana povezano in razumljivo	4,37	3124	0,91	1,5%	59,1%
Izvajalec je vzbudil pri študentih zanimanje za snov	4,29	3124	0,96	2,0%	55,5%
Izvajalec je bil dobro pripravljen	4,55	3124	0,79	0,9%	69,1%
Menim, da ima izvajalec veliko strokovnega znanja	4,63	3119	0,71	0,7%	73,3%
Izvajalec ima korekten odnos do študentov	4,57	3125	0,80	1,3%	70,9%
Izvajalec je za študente dosegljiv po e-pošti, govorilnih urah ali na drug način	4,55	2789	0,79	1,2%	68,7%
POVPREČJE VSEH TRDITEV SKUPAJ	4,37				

Iz spodnjega grafa lahko vidimo gibanje povprečne ocene po posamezni trditvi od študijskega leta 2008/2009 do 2012/2013. Ocene so pretvorjene na 5-stopenjsko lestvico.

Pri vseh trditvah je ocena nad 3,8 in s tem je dosežen cilj KZK.

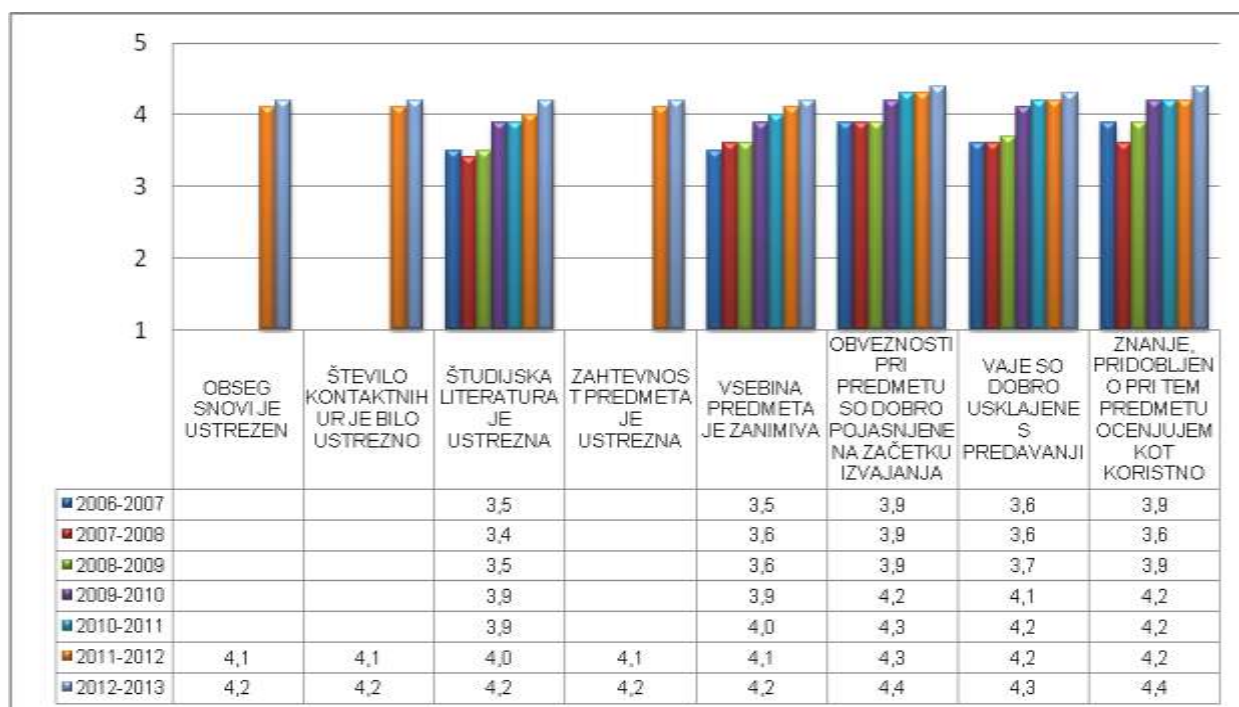


Graf 5: Gibanje povprečne ocene po posamezni trditvi od študijskega leta 2008/2009 do 2012/2013 – dodiplomski študij

10.2.1.2.1 Vsebina in organizacija študija na dodiplomskem študiju

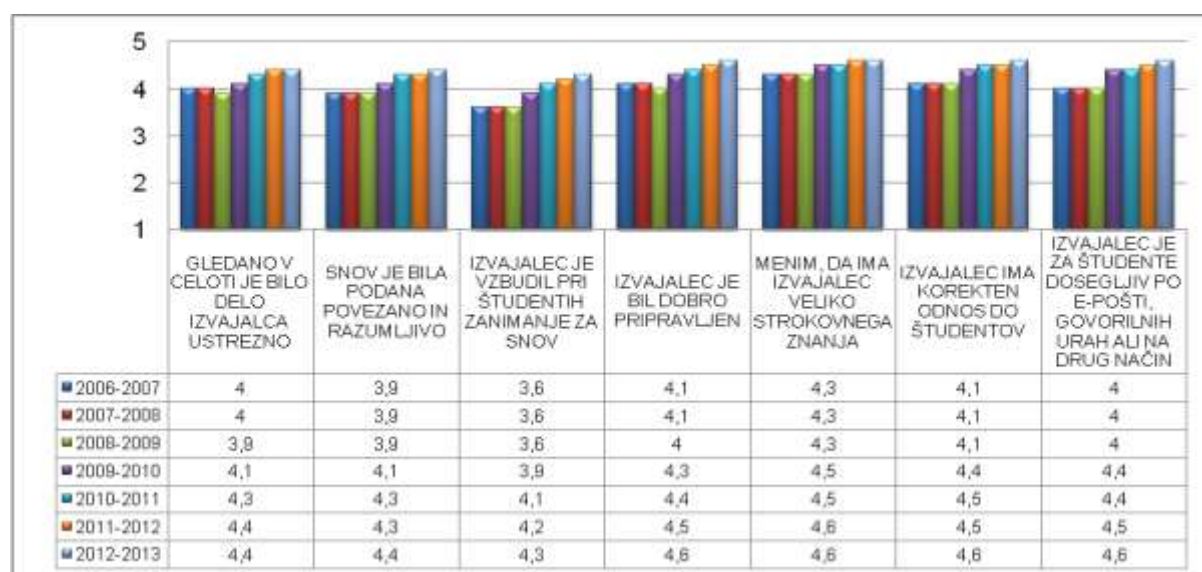
V anketah, ki so se izvajale do študijskega leta 2011/2012, sta se preverjali trditvi »Snov pri predmetu se mi zdi preobsežna« in »Snov pri predmetu se mi zdi prezahtevna«, ki pa sta se preoblikovali v spremenjeni trditvi »Obseg snovi je ustrezen« in »Zahtevnost predmeta je ustrezna«, dodala pa se je še trditev »Število kontaktnih ur predavanj je bilo ustrezno«.

Kot je prikazano v spodnjem grafu, je povprečna ocena pri vseh trditvah enaka ali višja kot v prejšnjih študijskih letih.



Graf 6: Povprečne ocene zadovoljstva študentov z vsebino in organizacijo predmetov - dodiplomski študij

10.2.1.2.2 Pedagoško delo izvajalcev na dodiplomskem študiju



Graf 7: Povprečne ocene zadovoljstva študentov s pedagoškim delom izvajalcev - dodiplomski študij

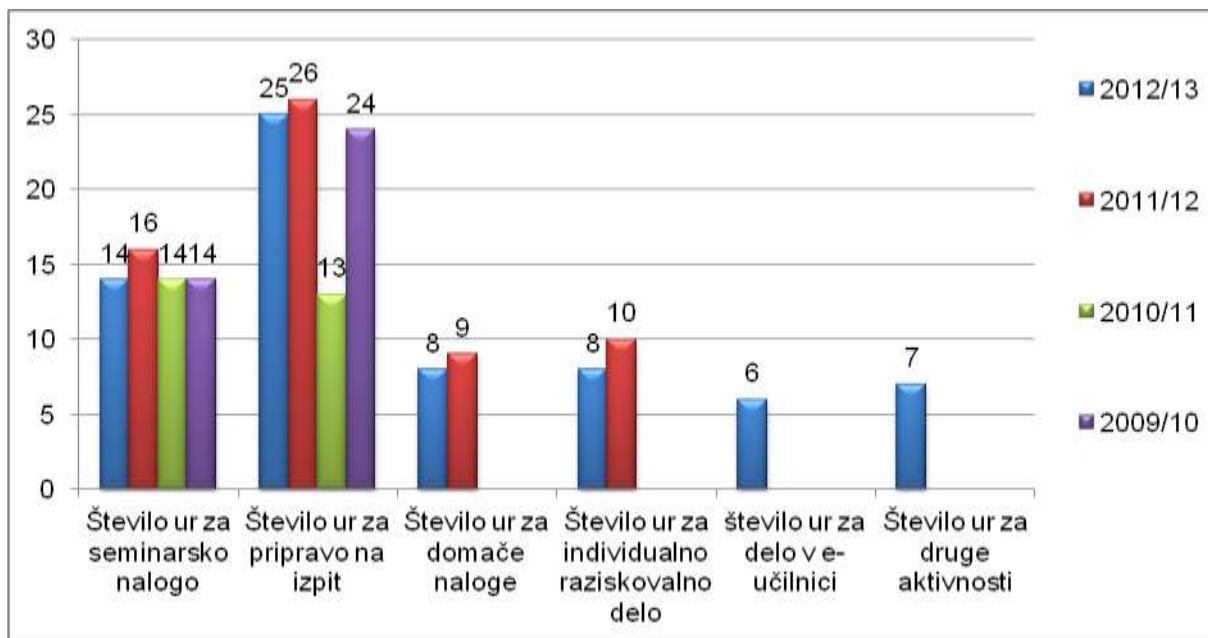
Povprečna ocena vseh trditev, ki se nanašajo na pedagoško delo predavateljev, iz leta v leto narašča in je v študijskem letu 2012/2013 4,5, kar pomeni, da so študentje z delom izvajalcev vedno bolj zadovoljni, kar je tudi eden od glavnih ciljev FKPV.

Povprečna ocena odgovorov na vse trditve v zvezi z zadovoljstvom s pedagoškim delom izvajalcev je bila v študijskem letu 2011/2012 4,4, v študijskem letu 2010/2011 4,3, v

študijskem letu 2009/2010 4,2. Povprečna ocena odgovorov v študijskem letu 2008/2009, 2007/2008 in 2006/2007 pa 4,0.

10.2.1.2.3 Obremenitev študentov na dodiplomskem študiju

Iz spodnjega grafa je razvidno število ur, ki so jih študentje potrebovali za samostojno delo po študijskih letih.



Graf 8: Obremenitev študentov na dodiplomskem študiju – primerjava s prejšnjimi leti

10.2.1.2.4 Pogostost obiskovanja predavanj na dodiplomskem študiju

V anketi za študijsko leto 2012/13 je bila lestvica za pogostost obiskovanja predavanj spremenjena iz 4-stopenjske na 5-stopenjsko lestvico. Povprečje pogostosti obiskovanja predavanj pri posameznem predmetu je na osnovi 2442 odgovorov 4,41.

V študijskem letu 2011/12 je bilo povprečje pogostosti obiskovanja predavanj pri predmetu na osnovi 4347 odgovorov 3,45 na 4-stopenjski lestvici oz. 4,3 na 5-stopenjski lestvici.

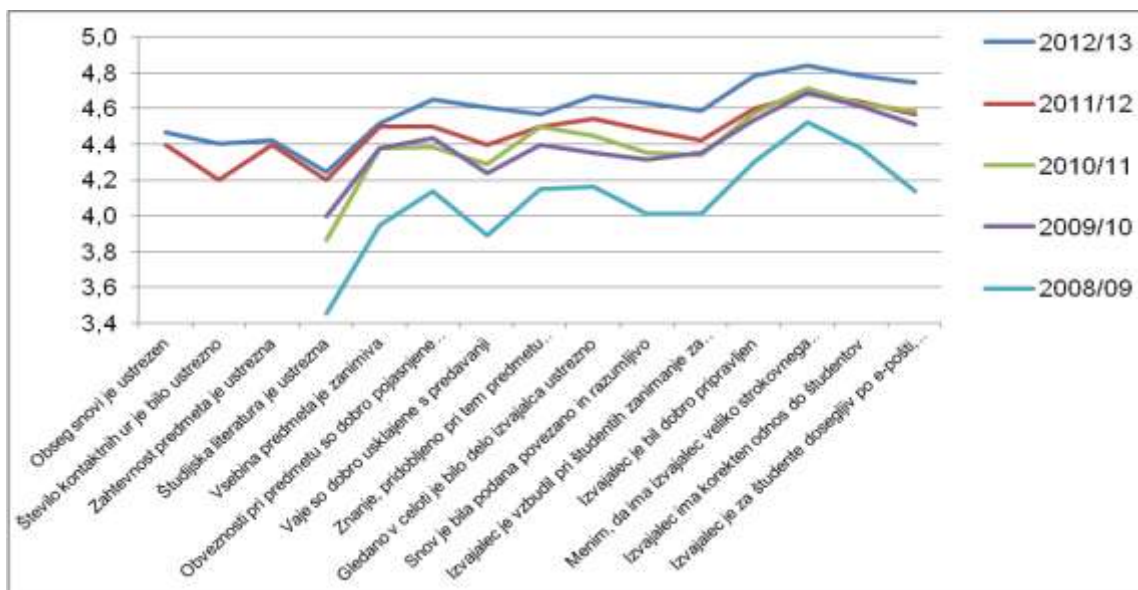
10.2.1.3 Anketa o vsebini in organizaciji predmetov ter pedagoškem delu izvajalcev za podiplomski študij

Tabela 27: Povprečne ocene po trditvah za študijsko leto 2012/2013 – podiplomski študij

Trditvev	Povp. 2012/13	Št.	St. dev.	Pop. se ne strinjam (1) % odg.	Popolnoma se strinjam (5) % odg.
Obseg snovi je ustrezen	4,47	273	0,71	0,4%	56,8%
Število kontaktnih ur je bilo ustrezno	4,41	271	0,80	0,7%	55,7%
Študijska literatura je ustrezna	4,25	268	0,98	2,2%	52,2%
Zahtevnost predmeta je ustrezna	4,42	271	0,74	0,4%	55,4%
Vsebina predmeta je zanimiva	4,52	273	0,71	0,0%	63,4%
Obveznosti pri predmetu so dobro pojasnjene na začetku izvajanja	4,65	272	0,62	0,0%	71,3%
Vaje so dobro usklajene s predavanji	4,61	266	0,67	0,4%	69,2%
Znanje, pridobljeno pri tem predmetu ocenjujem kot koristno	4,57	272	0,73	0,7%	67,3%
Gledano v celoti je bilo delo izvajalca ustrezno	4,67	368	0,64	0,5%	73,9%
Snov je bila podana povezano in razumljivo	4,63	368	0,69	0,5%	72,6%
Izvajalec je vzbudil pri študentih zanimanje za snov	4,59	368	0,72	0,8%	69,3%
Izvajalec je bil dobro pripravljen	4,79	368	0,55	0,3%	83,7%
Menim, da ima izvajalec veliko strokovnega znanja	4,84	368	0,46	0,3%	87,2%
Izvajalec ima korekten odnos do študentov	4,78	367	0,55	0,5%	83,4%
Izvajalec je za študente dosegljiv po e-pošti, govornih urah ali na drug način	4,75	337	0,57	0,3%	80,4%
POVPREČJE VSEH TRDITEV SKUPAJ	4,60				

Iz spodnjega grafa lahko vidimo gibanje povprečne ocene po posamezni trditvi glede na študijsko leto.

Pri vseh trditvah je ocena nad 3,8 in s tem je dosežen cilj KZK.

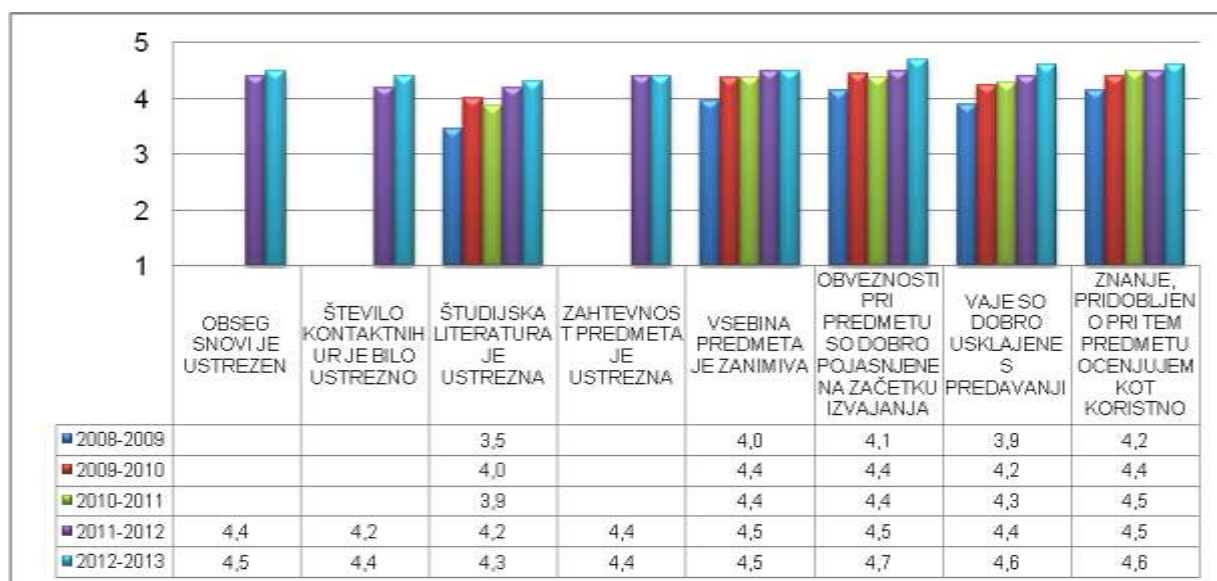


Graf 9: Gibanje povprečne ocene po posamezni trditvi od študijskega leta 2008/2009 do 2012/2013 – podiplomski študij

Kot je prikazano v zgornjem grafu, je povprečna ocena pri vseh trditvah višja ali enaka kot v prejšnjih študijskih letih.

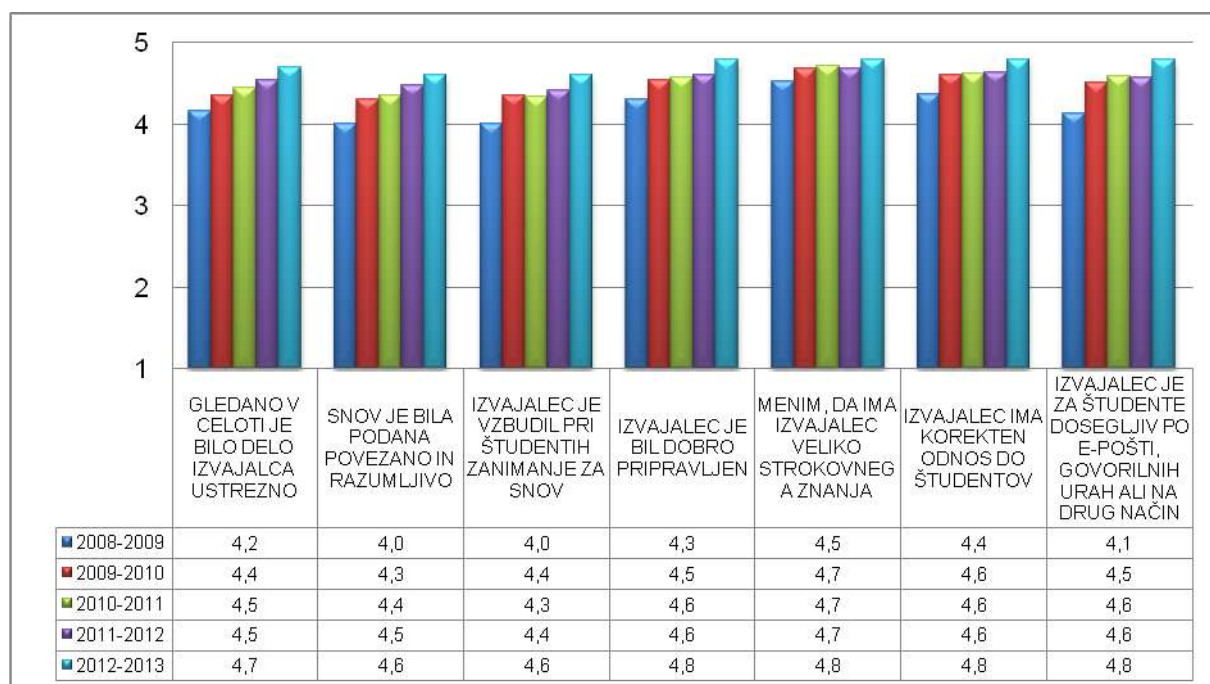
10.2.1.3.1 Vsebina in organizacija študija na podiplomskem študiju

V anketah, ki so se izvajale do študijskega leta 2011/2012 sta se preverjali trditvi »Snov pri predmetu se mi zdi preobsežna« in »Snov pri predmetu se mi zdi prezahtevna«, ki pa sta se preoblikovali v spremenjeni trditvi »Obseg snovi je ustrezen« in »Zahtevnost predmeta je ustrežna«, dodala pa se je še trditev »Število kontaktnih ur predavanj je bilo ustrezno«.



Graf 10: Primerjava povprečnih ocen zadovoljstva študentov z vsebino in organizacijo predmetov med študijskimi leti - podiplomski študij

10.2.1.3.2 Pedagoško delo izvajalcev na podiplomskem študiju



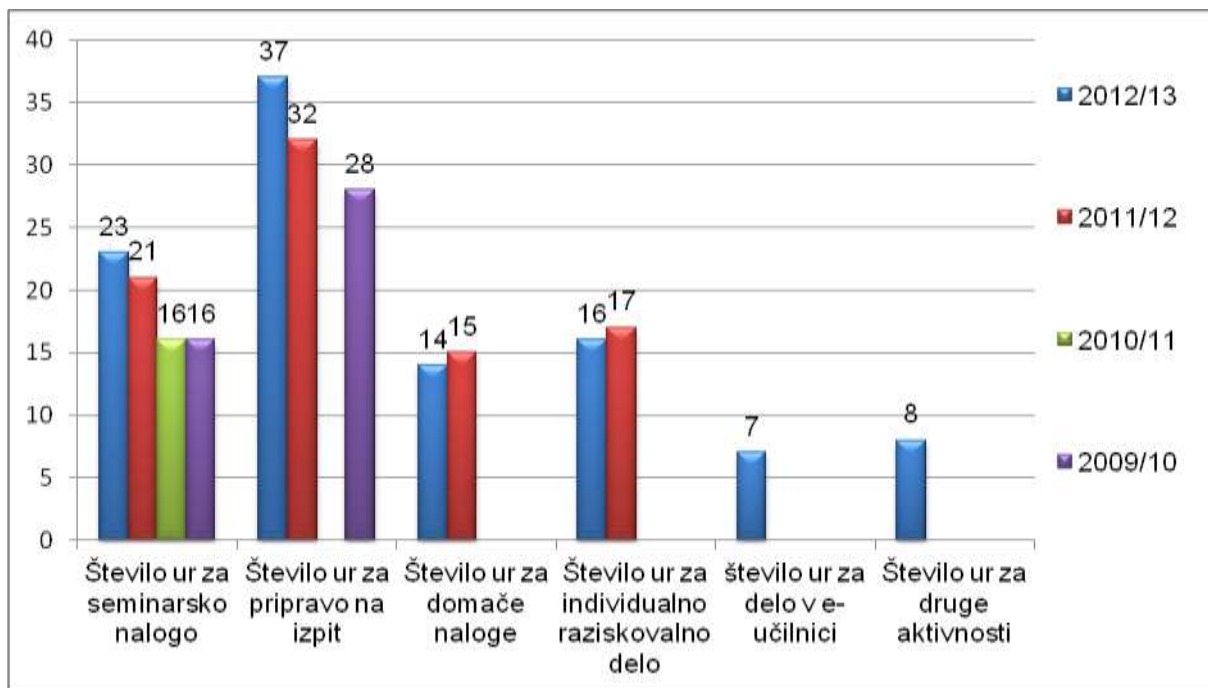
Graf 11: Povprečne ocene zadovoljstva študentov s pedagoškim delom izvajalcev - podiplomski študij

Povprečna ocena vseh trditev, ki se nanašajo na pedagoško delo predavateljev, iz leta v leto narašča in je v študijskem letu 2012/2013 4,7, kar pomeni, da so študentje z delom izvajalcev vedno bolj zadovoljni, kar je tudi eden od glavnih ciljev FKPV.

Povprečna ocena odgovorov na vse trditve v zvezi z zadovoljstvom s pedagoškim delom izvajalcev je bila v študijskem letu 2011/2012 4,6, v študijskem letu 2010/2011 in 2009/2010 4,5, v študijskem letu 2008/2009 pa 4,2.

10.2.1.3.3 Pogostost obiskovanja predavanj na podiplomskem študiju

Iz spodnjega grafa je razvidno število ur, ki so jih študentje potrebovali za samostojno delo po študijskih letih.



Graf 12: Obremenitev študentov na podiplomskem študiju – primerjava s prejšnjimi leti

10.2.1.3.4 Pogostost obiskovanja predavanj na podiplomskem študiju

V anketi za študijsko leto 2012/13 je bila lestvica za pogostost obiskovanja predavanj spremenjena iz 4-stopenjske na 5-stopenjsko lestvico. Povprečje pogostosti obiskovanja predavanj pri posameznem predmetu je na osnovi 266 odgovorov 4,64.

V študijskem letu 2011/12 je bilo povprečje pogostosti obiskovanja predavanj pri predmetu na osnovi 588 odgovorov 3,71 na 4-stopenjski lestvici oz. 4,64 na 5-stopenjski lestvici.

Priporočila za izboljšave:

6. Prenova vseh študijskih programov

7. Priporočila na podlagi anketiranja

- Anketo o vsebini in organizaciji predmeta ter pedagoškem delu izvajalcev in njihovem odnosu do študentov spremeniti v spletno anketo
- Preveriti smiselnost obsega gradiva glede na dobljene KT pri posameznih predmetih – v sklopu prenove programa
- Preveriti **ustreznost obsega snovi** pri predmetih:
 - o Financiranje storitev v turizmu (2,08)
 - o Upravljanje odnosov s kupci (3,11)
 - o Trendi v ekološkem in wellness turizmu (3,52)

- Metodologija raziskovalnega dela (3,63)
- Prvi tuji jezik II (3,64)
- Podjetništvo (3,65)
- Poslovno računovodstvo (3,76)
- Podatkovne zbirke (3,79)
- Preveriti **ustreznost števila ur** pri predmetih:
 - Financiranje storitev v turizmu (2,67)
 - Prvi tuji jezik II (3,50)
 - Upravljanje odnosov s kupci (3,56)
 - Trgovinsko poslovanje (3,56)
 - Trendi v ekološkem in wellness turizmu (3,57)
 - Podjetništvo (3,62)
 - Metodologija raziskovalnega dela (3,63)
 - Podatkovne zbirke (3,75)
 - Trženjske raziskave v turizmu (3,75)
- Preveriti **študijsko literaturo** pri predmetih:
 - Financiranje storitev v turizmu (1,67)
 - Upravljanje odnosov s kupci (2,89)
 - Metodologija raziskovalnega dela (2,89)
 - Financiranje podjetij (2,93)
 - Prvi tuji jezik II (3,29)
 - Podatkovne zbirke (3,46)
 - Igralništvo (3,53)
 - Podjetništvo (3,56)
 - Hotelski menedžment (3,68)
 - Poslovno računovodstvo (3,76)
- Preveriti **ustreznost zahtevnosti** predmeta:
 - Financiranje storitev v turizmu (2,58)
 - Metodologija raziskovalnega dela (3,33)
 - Upravljanje odnosov s kupci (3,50)
 - Podatkovne zbirke (3,63)
 - Prvi tuji jezik II (3,64)
 - Podjetništvo (3,65)
 - Zdraviliški in Spa menedžment (3,70)
 - Računovodska revizija (3,70)
 - Poslovno računovodstvo (3,72)
- Preveriti **zanimivost vsebine** predmetov:
 - Financiranje storitev v turizmu (2,50)
 - Računovodski in finančni vidiki poslovanja (3,23)
 - Upravljanje odnosov s kupci (3,33)
 - Metodologija raziskovalnega dela (3,45)
 - Ekonomika poslovnega sistema (3,54)
 - Računovodska revizija (3,56)
 - Poslovno računovodstvo (3,59)
 - Poslovni sistemi v turizmu (3,68)
 - Podatkovne zbirke (3,71)
 - Prvi tuji jezik II (3,71)
 - Uvod v gospodarstvo (3,79)
- Preveriti kako so **pojasnjene obveznosti** pri predmetih:

- Financiranje storitev v turizmu (2,25)
 - Zdraviliški in Spa menedžment (3,76)
 - Prvi tuji jezik II (3,79)
- Preveriti **usklajenost vaj s predavanji** pri predmetih:
 - Financiranje storitev v turizmu (2,42)
 - Upravljanje odnosov s kupci (3,38)
 - Metodologija raziskovalnega dela (3,52)
 - Menedžment turistične destinacije (3,67)
 - Podjetništvo (3,73)
 - Podatkovne zbirke (3,75)
 - Prvi tuji jezik II (3,79)
 - Preveriti **koristnost znanja** pri predmetih:
 - Financiranje storitev v turizmu (2,08)
 - Upravljanje odnosov s kupci (3,44)
 - Poslovni sistemi v turizmu (3,77)
 - Preveriti **ustreznost obsega snovi** pri predmetu Novejše makroekonomske teorije (3,00)
 - Preveriti **ustreznost števila kontaktnih ur** pri predmetu Novejše makroekonomske teorije(3,33)
 - Preveriti **študijsko literaturo** pri predmetih
 - Informacijsko-komunikacijska tehnologija (3,00)
 - Novejše makroekonomske teorije* (3,33)
 - Davčno računovodstvo in davčno svetovanje (3,53)
 - Analiza vedenja kupcev (3,76)
 - Preveriti **ustreznost zahtevnosti** predmeta pri predmetu Novejše makroekonomske teorije* (3,33)
 -
 - Preveriti **usklajenost vaj s predavanji** pri predmetu Novejše makroekonomske teorije* (3,67)
 - Preveriti **koristnost znanja** pri predmetu Novejše makroekonomske teorije* (2,67)
8. Pripravi se lahko interni Pravilnik o ECTS kreditnem sistemu študija na FKPV.
 9. Analiza obremenjenosti se v naj v bodoče izvaja tudi pri ostalih dveh študijskih programih na dodiplomskem in podiplomskem študiju.
 10. Vzporedno z analizo obremenjenosti študentov z ECTS točkami se lahko v bodoče pripravi tudi raziskava med predavatelji.

10.2.2 Anketa o organizaciji FKPV

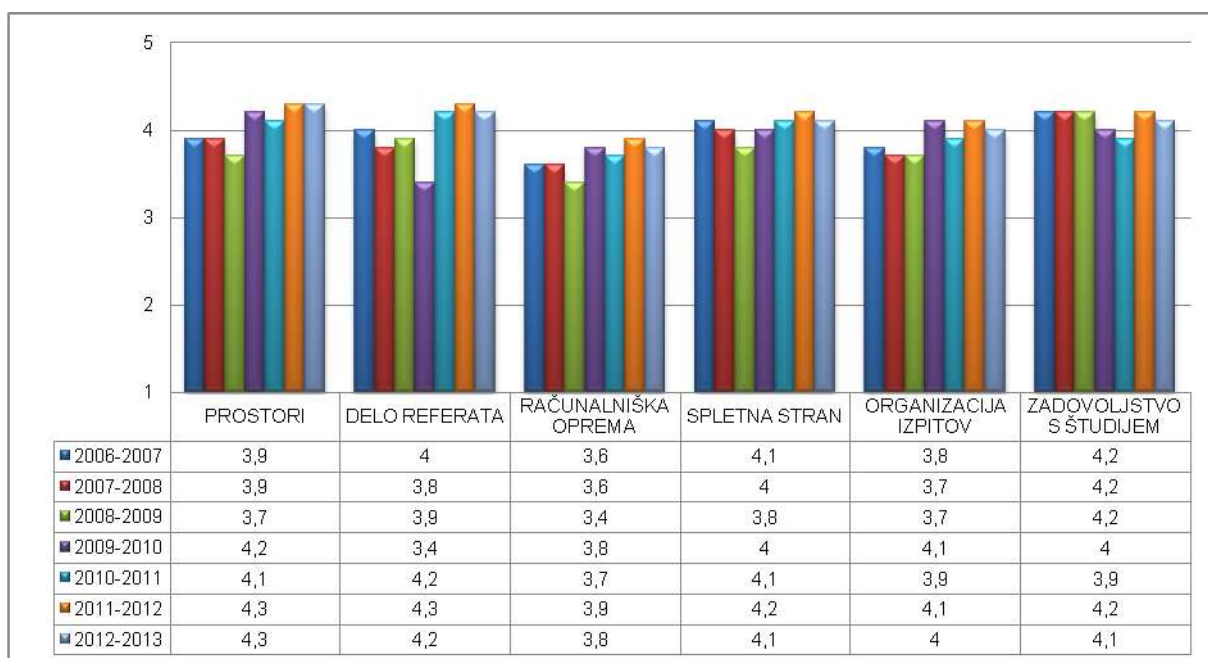
Anketo o organizaciji FKPV so študentje izpolnjevali preko spletnega vprašalnika po koncu predavanj v študijskem letu 2012/2013 in je zajemala ocenjevanje:

- primernosti prostorov za študij,
- dela referata na enoti študija,
- zadovoljstva z računalniško opremo na enoti študija,
- zadovoljstva s spletno stranjo,
- organizacijo izpitov,
- zadovoljstva s študijem na FKPV.

Anketa za dodiplomski študij je bila poslana na 990 naslovov, izpolnilo pa jo je 318 študentov (32,12 %, lansko študijsko leto 37,2 %). Anketa za podiplomski študij pa je bila poslana na 152 naslovov, izpolnilo pa jo je 36 študentov (23,68 %, lansko študijsko leto 37,2 %).

Svoje (ne)zadovoljstvo so študentje izražali na 5-stopenjski lestvici, kjer je številčno višja ocena pomenila vsebinsko ugodnejšo oceno. Glede na to, da je teoretično najugodnejša možna številčna ocena 5, najmanj ugodna pa 1, je pričakovana oziroma zaželena **povprečna ocena posamezne trditve 3,8**, (Sklep sprejet na sestanku Komisije za kakovost, 18. 10. 2012) ocena trditve, ki je nižja od 2 pa opozarja, da so spremembe nujno potrebne. V študijskem letu 2011/12 je bila zaželena povprečna ocena posamezne trditve 3,7.

10.2.2.1 Organizacija FKPV za dodiplomski študij



Graf 13: Povprečne ocene zadovoljstva študentov z organizacijo FKPV - dodiplomski študij

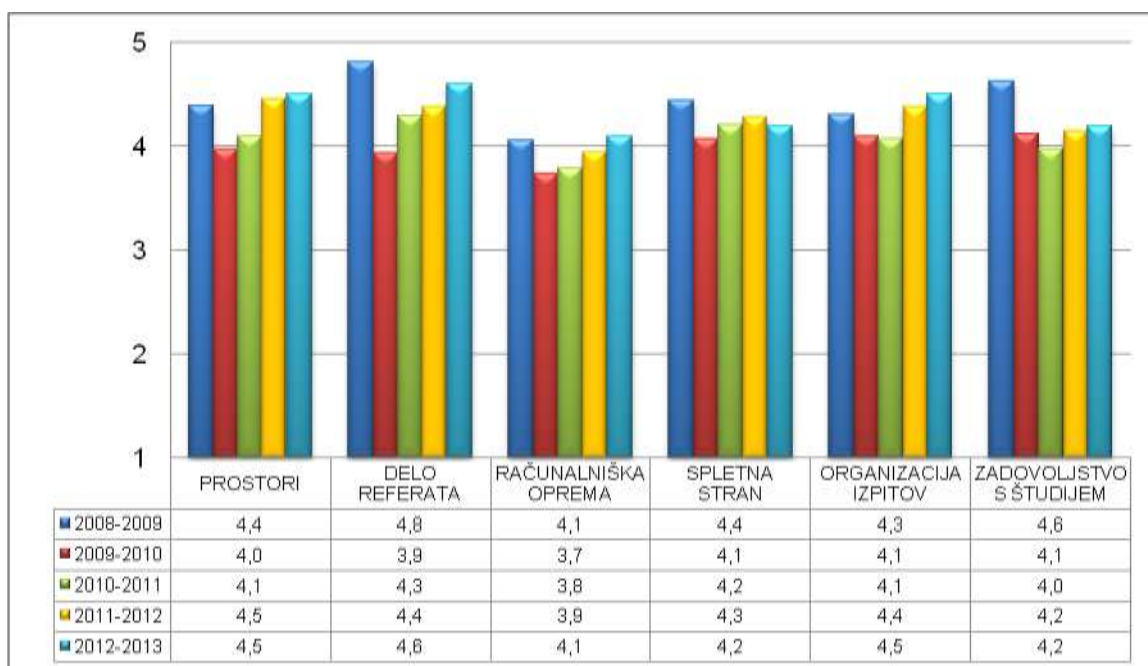
Študentje **organizacijo FKPV** ocenjujejo relativno dobro, (povprečna ocena vseh trditev je 4,1, lansko študijsko leto je bila 4,2) želijo pa si nekaj izboljšav in sicer predvsem:

- boljše svetlost predavalnic in ureditev ozvočenja na DE Ljubljana,
- manj hrupa iz okolice na DE Maribor,

- izboljšati delo referata na DE Nova Gorica (ocena pri vseh trditvah pod želeno oceno 3,8),
- na DE Slovenj Gradec in DE Rogaška Slatina niso najbolj zadovoljni z vsebino spletne strani,
- na DE Nova Gorica in Rogaška Slatina bi bili bolj zadovoljni, če bi bila spletna stran bolj pregledna in uporabna,
- želijo si bolj pogosto razpisane roke na DE Nova Gorica in Kranj,
- ažurnejšo objavo rezultatov na DE Celje in Rogaška Slatina,
- boljšo dostopnost do računalnikov na ME Celje, DE Ljubljana, DE Nova Gorica in DE Rogaška Slatina,
- boljši dostop do interneta na ME Celje, DE Nova Gorica, DE Rogaška Slatina in DE Ljubljana,
- boljši dostop do revij, člankov in druge literature v elektronski obliki na Celje, DE Nova Gorica, DE Rogaška Slatina in DE Ljubljana

Študentje na vseh enotah si še vedno želijo ureditev **wireless** omrežja.

10.2.2.2 Organizacija FKPV za podiplomski študij



Graf 14: Povprečne ocene zadovoljstva študentov z organizacijo FKPV - podiplomski študij

Povprečne ocene po sklopih trditev zadnja tri študijska leta rastejo, čeprav je bila organizacija na podiplomskem študiju najboljše ocenjena v študijskem letu 2008/2009.

Študentje organizacijo FKPV ocenjujejo dobro. Povprečna ocena vseh trditev je 4,4, lansko študijsko leto je bila 4,3.

Študentje si želijo le boljšo ažurnost referata na DE Ljubljana, saj je le pri tej trditvi ocena nižja od 3,8.

10.2.3 Študentka anketa o uporabi ter zadovoljstvu s prenovljeno E-učilnico

V začetku meseca februarja 2013 smo poslali spletno anketo o uporabi in zadovoljstvu študentov s prenovljeno E-učilnico na 1550 e-naslovov.

Anketa o uporabi in zadovoljstvu študentov s prenovljeno E-učilnico je mnenjska anketa, s katero so anketirani izrazili svoje mnenje o:

- uporabi E-učilnice in študijskih gradiv;
- uporabi in zadovoljstvu s posameznimi funkcijami E-učilnice (študijska e-gradiva, obvestila, forumi, kvizi, dodatna gradiva, koledar, kontakti, izpiti, interaktivne naloge);
- zadovoljstvu s kombiniranim načinom študija;
- oceni primernosti študija na FKPV;
- zadovoljstvu s prenovljeno E-učilnico;
- podporo s strani FKPV pri uporabi E-učilnice.

Na vprašanja so študentje odgovarjali tako, da so izbrali ustrezen odgovor oziroma stopnjo strinjanja s posamezno trditvijo (primer: nikoli - pogosto, zelo nezadovoljen - zelo zadovoljen, premalo - preveč, zelo neprimeren - zelo primeren, zelo nepregledno - zelo pregledno). Pri odgovorih s petimi možnostmi smo te ovrednotili od 1 do 5 in izračunali povprečno oceno. Glede na to, da je teoretično najugodnejša možna številčna ocena 5, najmanj ugodna pa 1, je pričakovana oziroma zaželena povprečna ocena posamezne trditve 3,8 (Sklep sprejet na sestanku Komisije za kakovost, 18. 10. 2012), ocena trditve, ki je nižja od 2 pa opozarja, da so spremembe nujno potrebne. Anketa je vključevala tudi zaprta, polodprta in odprta vprašanja. Reševanje ankete je bilo anonimno.

V raziskavo smo zajeli 1550 študentov dodiplomskega in podiplomskega študija, na spletno anketo pa je v mesecu marcu 2013, ko je bila anketa aktivna, odgovorilo 451 udeležencev (kar je 29,1% vseh študentov).

Anketo je izpolnilo 304 študentk (67,3%) in 141 študentov (31,2%), 7 študentov na vprašanje po spolu ni odgovorilo. Glede na starostno strukturo je največja skupina zastopala starost med 9 in 25 let (160 študentov), med 26 in 30 letom je anketo izpolnilo 75 študentov, med 31 in 35 letom 61 študentov, med 36 in 40 letom 57 študentov, med 41 in 45 letom 42 študentov, starejših od 46 let pa je bilo 32 anketirancev. Povprečna starost je 31 let, standardni odklon pa 8.7 let. Največ anketirancev je starih 23 let.

Največ študentov, ki je odgovorilo na anketo študira na programu Komerciala I. Skupaj je odgovorilo 354 študentov dodiplomskega študija (kar je 27,5% vseh dodiplomskih študentov) in 94 študentov podiplomskega študija (kar je 36% vseh podiplomskih študentov). Štirje študentje na vprašanje niso odgovorili.

81,3% študentov uporablja E-učilnico enkrat do štirikrat na teden, 12,9% študentov pa vsak dan. Zanimiv podatek je tudi, da je 3,1% anketiranih študentov odgovorilo, da E-učilnice sploh še niso uporabili, vseeno pa so odgovarjali na vprašanja, ki se nanašajo na uporabo E-učilnice. V nadaljnji analizi njihovih odgovorov o uporabi E-učilnice nismo upoštevali.

Kar 84,4% študentov še vedno kombinira e-gradiva z ostalo literaturo, 10,9% študentov pa uporablja izključno e-gradiva. 46,9% študentov si gradiva v E-učilnici za uporabo in učenje natisne, 40% študentov si gradivo prenese na svoj računalnik in jih uporablja lokalno.

Študentje ocenjujejo, da je način študija, ki ga izvaja FKPV (80% avditornih obveznosti in 20% e-obveznosti) delno primeren oz. primeren, saj je povprečna ocena na lestvici od 1 do 5

3,6 (1 - zelo neprimeren, 5 - zelo primeren). 49,4% študentom bi najbolj odgovarjalo da se del študija izvaja na klasičen način.

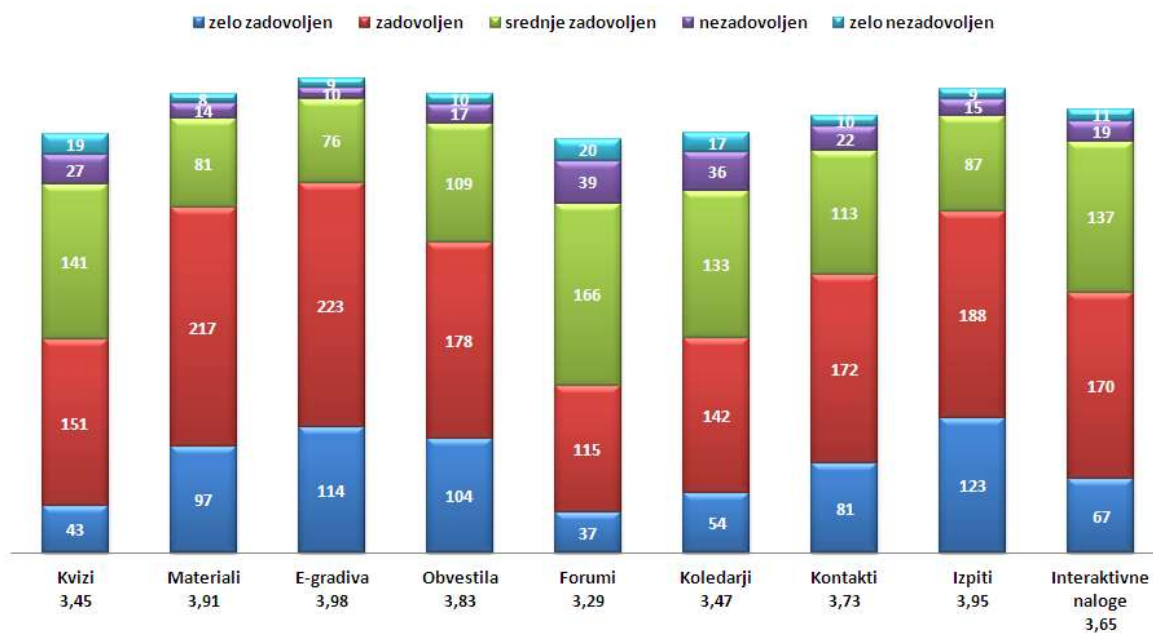
Za 44,6% študentov je v E-učilnici najbolj primerna kombinacija obveznih in neobveznih aktivnosti. Najbolj pogosto študentje uporabljajo izpite, e-gradiva, materiale in obvestila, najmanj pa forume in kvize.

Študenti so najbolj zadovoljni s funkcijami, ki jih najbolj pogosto uporabljajo, to so e-gradiva, izpiti, materiali in obvestila. Veliko študentov poudarja neuporabo forumov v e-učilnici.

Za vsako aktivnost (klasične vaje in e-vaje, klasična predavanja in e-predavanja) je vsaj polovica študentje mnenja, da ima za njo dovolj časa. Študenti si želijo predvsem več e-vaj in e-predavanj.

69,2% študentov je mnenja, da je prenovljena E-učilnica pregledna, gradiva urejena, e-gradiva kakovostna in virtualna podoba skladna glede na celostno grafično podobo FKPV.

80% anketiranih študentov je mnenja, da imajo pri uporabi E-učilnice dovolj podpore s strani predavateljev in zaposlenih. Mobilno aplikacijo E-učilnica si želi 54,5% anketiranih študentov. Študenti predavatelje pozivajo k bolj pregledni pripravi e-predmetov. Anketirani so izrazili so željo po nezaklenjenih e-predmetih. Pozivajo pa k večji interaktivnosti s strani predavateljev/izvajalcev.



Graf 15: Zadovoljstvo študentov s funkcijami E-učilnice

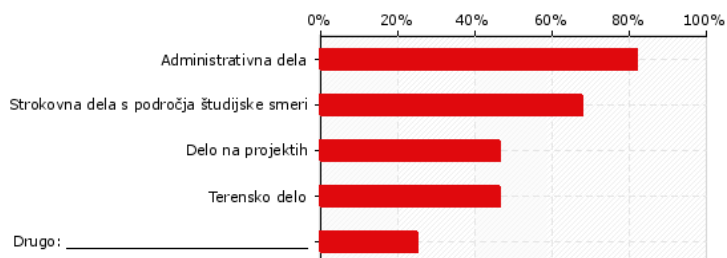
V prihodnje bomo v analizo vključili vprašanje o oddaljenosti študentov od fakultete, saj bomo tako preverili ali tisti, ki so bolj oddaljeni večkrat uporabljajo E-učilnico.

10.2.4 Študentka anketa o praksi

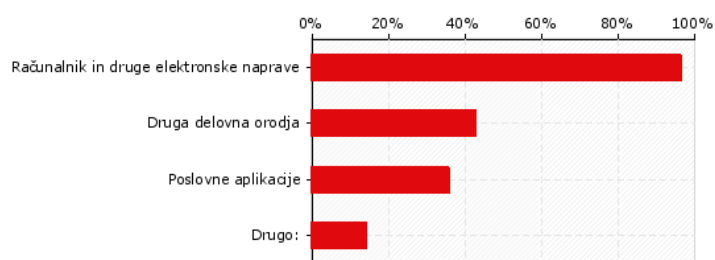
V študijskem letu 2012/2013 smo na spletni strani fakultete in v e-učilnici objavili ankete za študente na praksi. V študijskem letu 2012/13 se je na prakso prijavilo 78 študentov, od tega je na anketo o praksi odgovorilo 56 študentov (71,8 % odzivnost). V nadaljevanju so navedeni rezultati anket po programih.

10.2.4.1 Študentska anketa o praksi za program Turizem I

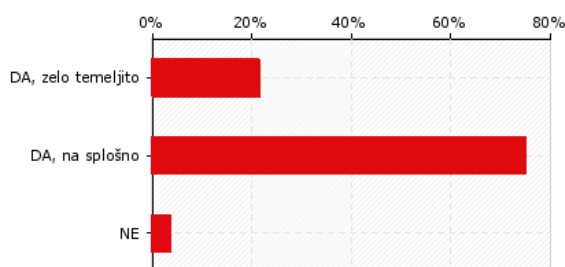
Anketo je ustrezno izpolnilo 31 študentov. Nekaj povzetih ugotovitev iz anket je prikazano na naslednjih grafikonih.



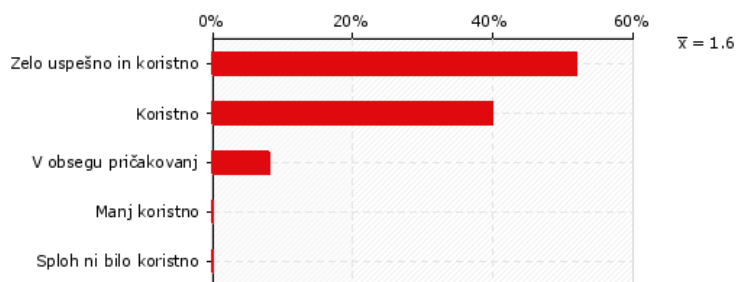
Graf 16: Najpomembnejša dela, zaupana študentom TUR. I na praksi



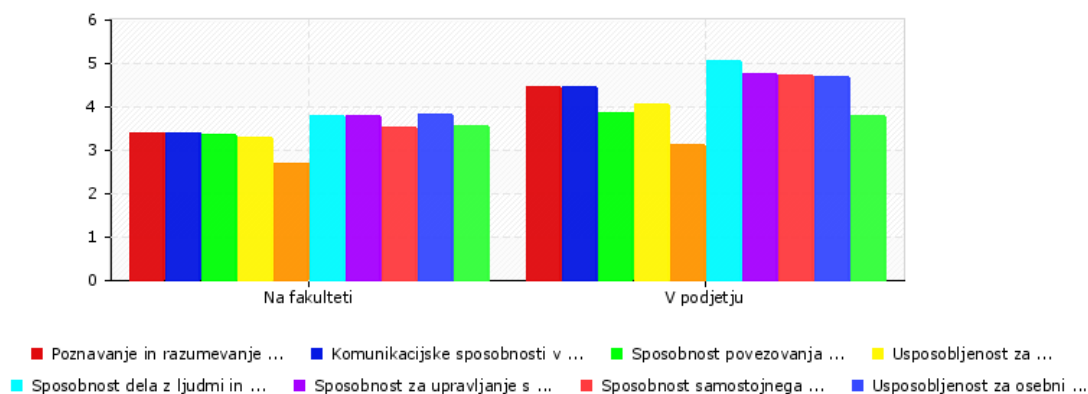
Graf 17: Tehnologija, ki so jo študentje TUR. I uporabljali na praksi



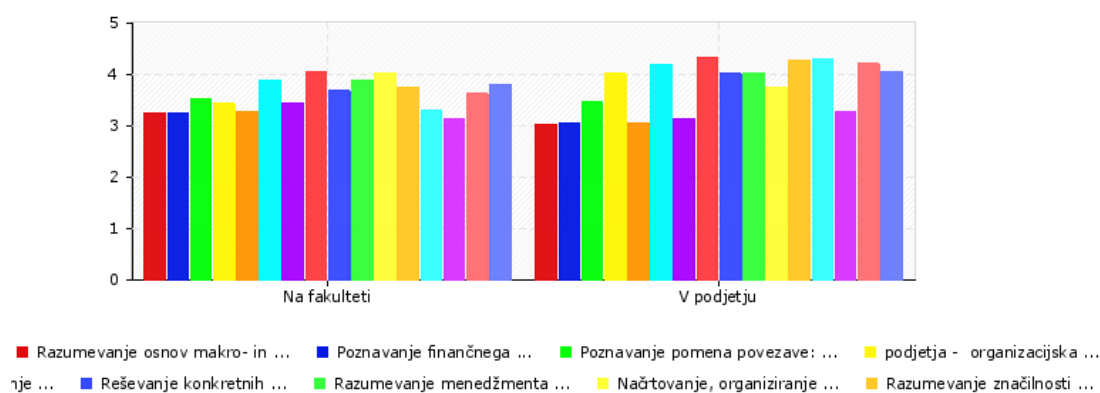
Graf 18: Seznanjenost študentov TUR. I z varstvom pri delu



Graf 19: Ocena študentov TUR. I na opravljeno delo v podjetju in potek izvajanja praktičnega usposabljanja na splošno



Graf 20: Primerjava splošnih kompetenc, ki so jih študentje TUR. I pridobili pri študiju s tem, kar so jih pridobili med prakso v podjetju

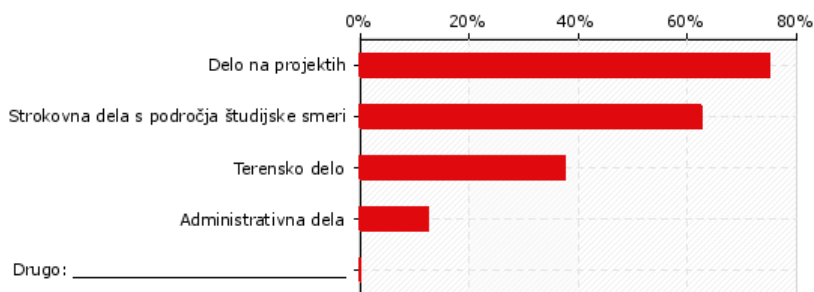


Graf 21: Primerjava predmetno specifičnih kompetenc, ki so jih študenti TUR. I pridobili pri študiju s tem, kar so pridobili med prakso v podjetju

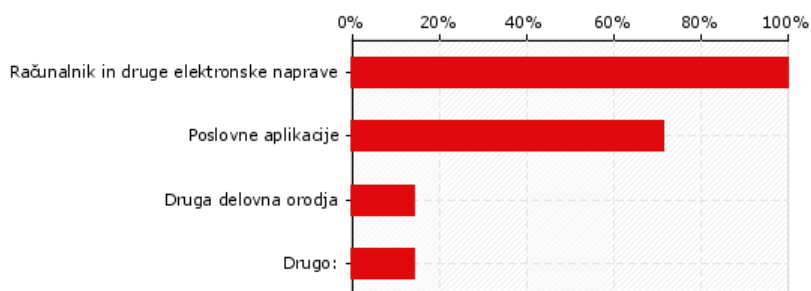
Pri primerjavi kompetenc študentje ocenjuje vsako alinejo v obeh stolpcih tabele z ocenami od 1 = najmanj do 5 = največ.

10.2.4.2 Študentska anketa o praksi za program Poslovna informatika I

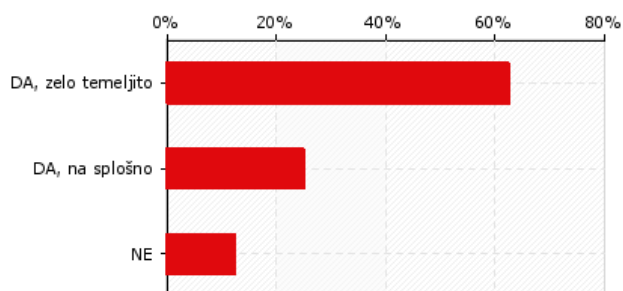
Anketo je izpolnilo 9 študentov. Rezultati so prikazani v naslednjih grafikoni.



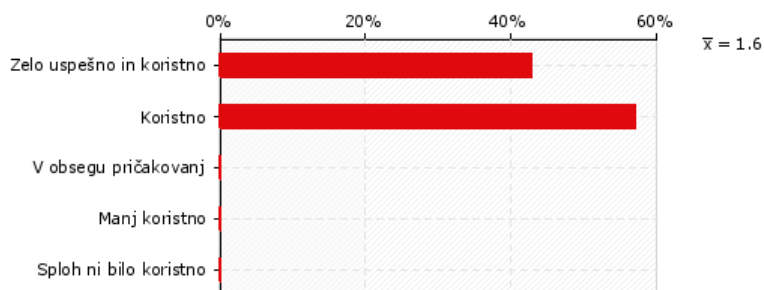
Graf 22: Najpomembnejša dela, zaupana študentom PIN. I na praksi



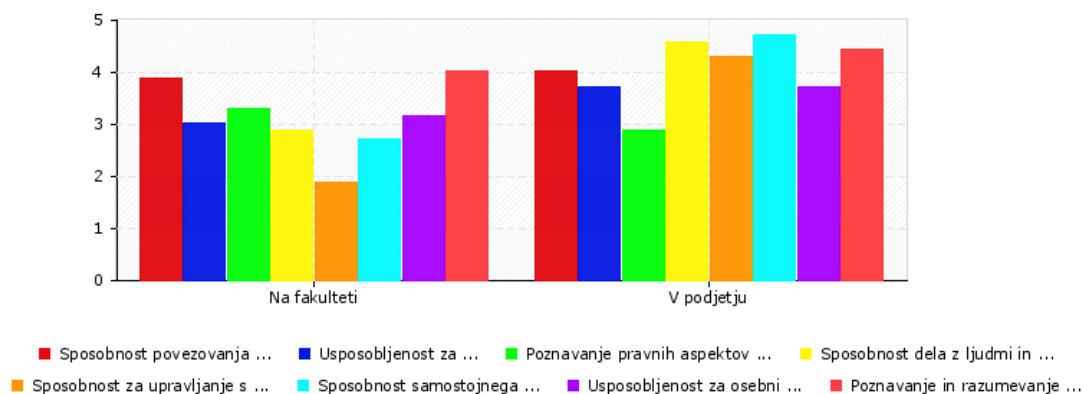
Graf 23: Tehnologija, ki so jo študentje PIN. I uporabljali na praksi



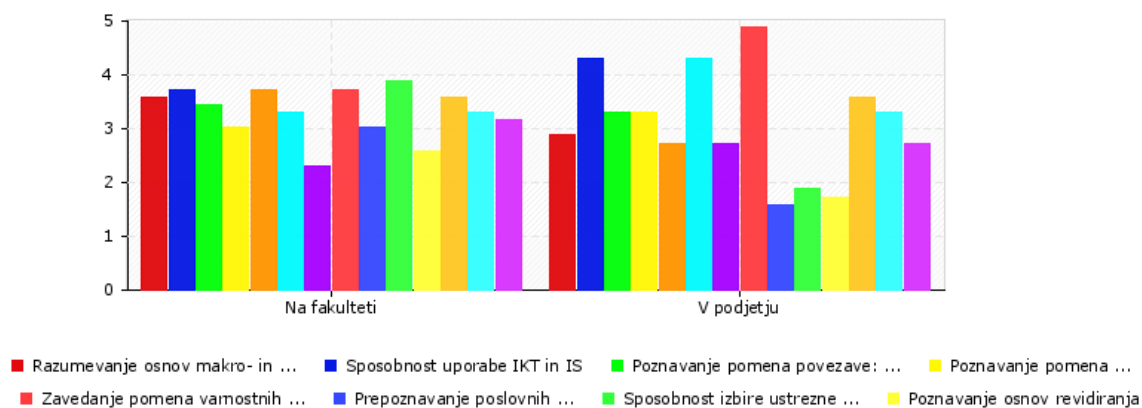
Graf 24: Seznanjenost študentov PIN. I z varstvom pri delu



Graf 25: Ocena študentov PIN. I na opravljeno delo v podjetju in potek izvajanja praktičnega usposabljanja na splošno



Graf 26: Primerjava splošnih kompetenc, ki so jih študentje PIN. I pridobili pri študiju s tem, kar so jih pridobili med prakso v podjetju

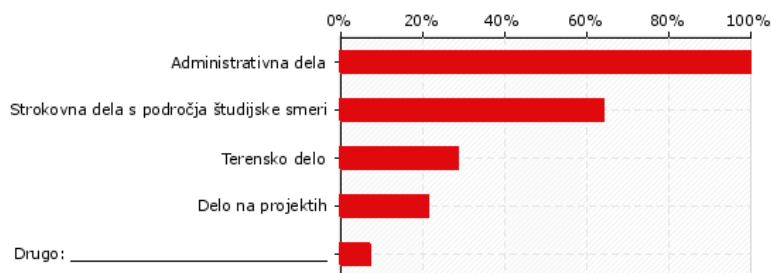


Graf 27: Primerjava predmetno specifičnih kompetenc, ki so jih študenti PIN. I pridobili pri študiju s tem, kar so pridobili med prakso v podjetju

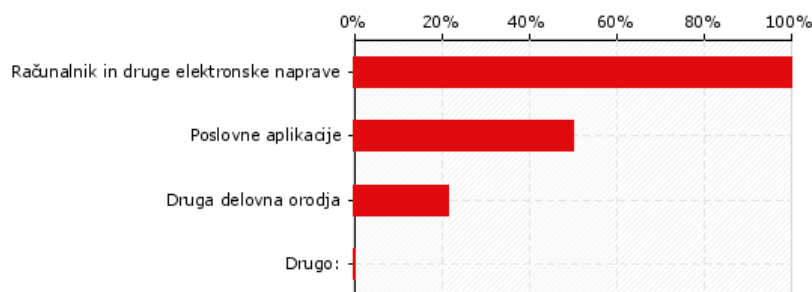
Pri primerjavi kompetenc študentje ocenjuje vsako alinejo v obeh stolpcih tabele z ocenami od 1 = najmanj do 5 = največ.

10.2.4.3 Študentska anketa o praksi za program Komerciala I

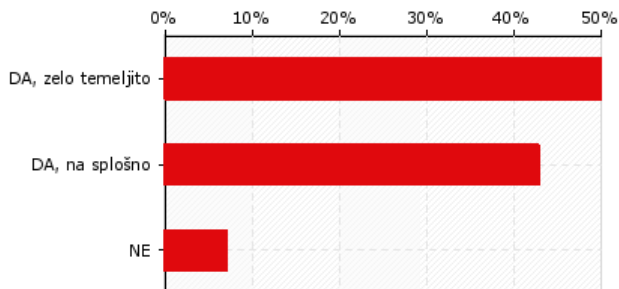
Anketo je izpolnilo 16 študentov. Rezultate prikazujejo spodnji grafikoni.



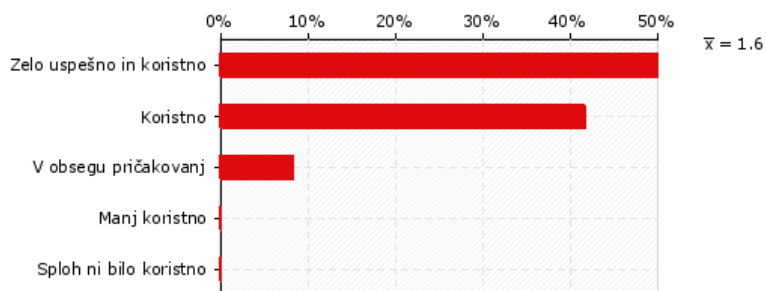
Graf 28: Najpomembnejša dela, zaupana študentom KOM. I na praksi



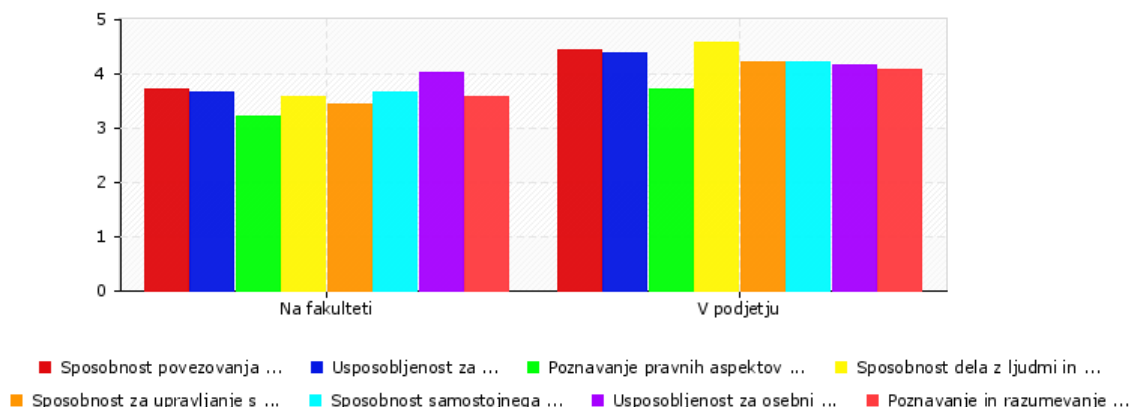
Graf 29: Tehnologija, ki so jo študentje KOM. I uporabljali na praksi



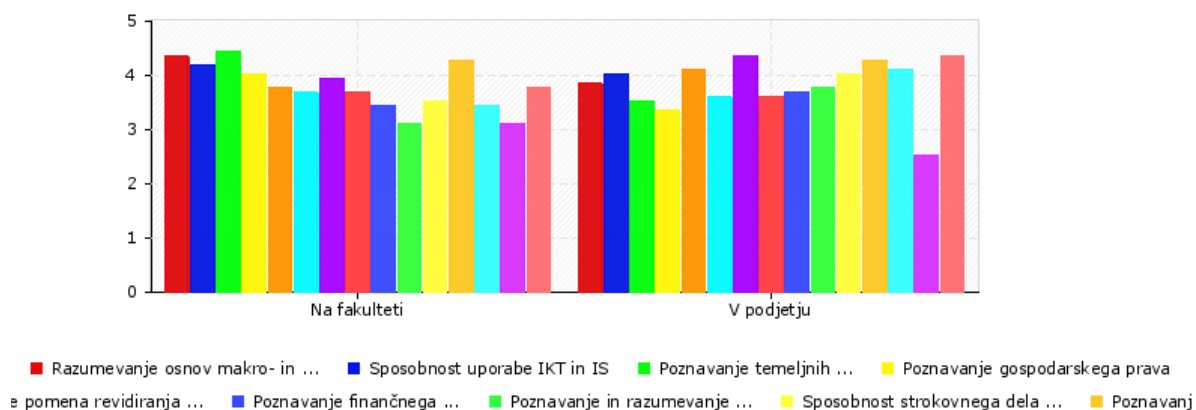
Graf 30: Seznanjenost študentov KOM. I z varstvom pri delu



Graf 31: Ocena študentov KOM. I na opravljeno delo v podjetju in potek izvajanja praktičnega usposabljanja na splošno



Graf 32: Primerjava splošnih kompetenc, ki so jih študentje KOM. I pridobili pri študiju s tem, kar so jih pridobili med prakso v podjetju



Graf 33: Primerjava predmetno specifičnih kompetenc, ki so jih študenti KOM. I pridobili pri študiju s tem, kar so pridobili med prakso v podjetju

Pri primerjavi kompetenc študentje ocenjuje vsako alinejo v obeh stolpcih tabele z ocenami od 1 = najmanj do 5 = največ.

V letošnjem letu je bil boljši odziv na ankete študentov in njihovih mentorjev. Ukrepi, ki smo jih letos uvedli, so se izkazali kot dobri (objava anket v e-učilnici, posebna prošnja za mentorje, da anketo izpolnijo, obveza študenta, da izpolni anketo ob oddaji poročila ipd.)

Priporočila za izboljšave:

11. Zagotoviti izpolnjevanje študentske ankete o praksi - potrdilo o izpolnjeni študentski anketi naj bo obvezna priloga poročila o praksi.

10.2.5 Anketa o knjižnici FKPV

Z anketnim vprašalnikom ugotavljamo, kako zadovoljni so študentje s knjižnico in delom zaposlenih v njej, na katerih področjih bi bile potrebne spremembe in dopolnitve, da lahko še naprej zagotavljamo kakovostne storitve knjižnice. Anketni vprašalnik je bil prvič med študente razdeljen v študijskem letu 2007/2008 in drugi v študijskem letu 2010/2011. Naslednje anketiranje bo izvedeno v študijskem letu 2013/2014.

10.2.6 Anketa za predavatelje

Anketa za predavatelje FKPV je mnenjska anketa, s katero predavatelji izrazijo mnenje o:

- ustreznosti študijskih programov;
- možnostih izpopolnjevanja/usposabljanja;
- zadovoljstvu z delom na FKPV;
- delu referatov;
- razmerah v predavalnicah in ostalih materialnih pogojih.

V okviru Komisije za kakovost je bila anketa prvič izvedena v študijskem letu 2010/2011. Naslednjič bo izvedena v študijskem letu 2013/2014.

10.2.7 Anketa o zadovoljstvu zaposlenih na FKPV

V okviru samoevalvacijske skupine je bila v študijskem letu 2012/2013 tretjič opravljena anketa za zaposlene FKPV. Anketa za zaposlene na FKPV je mnenjska anketa, s katero zaposleni izražajo svoje mnenje o:

- njihovi predanosti in zadovoljstvu na delovnem mestu
- notranjih odnosov
- sistemu nagrajevanja
- poznavanju pričakovanj vodstva
- možnostih usposabljanja/izobraževanja

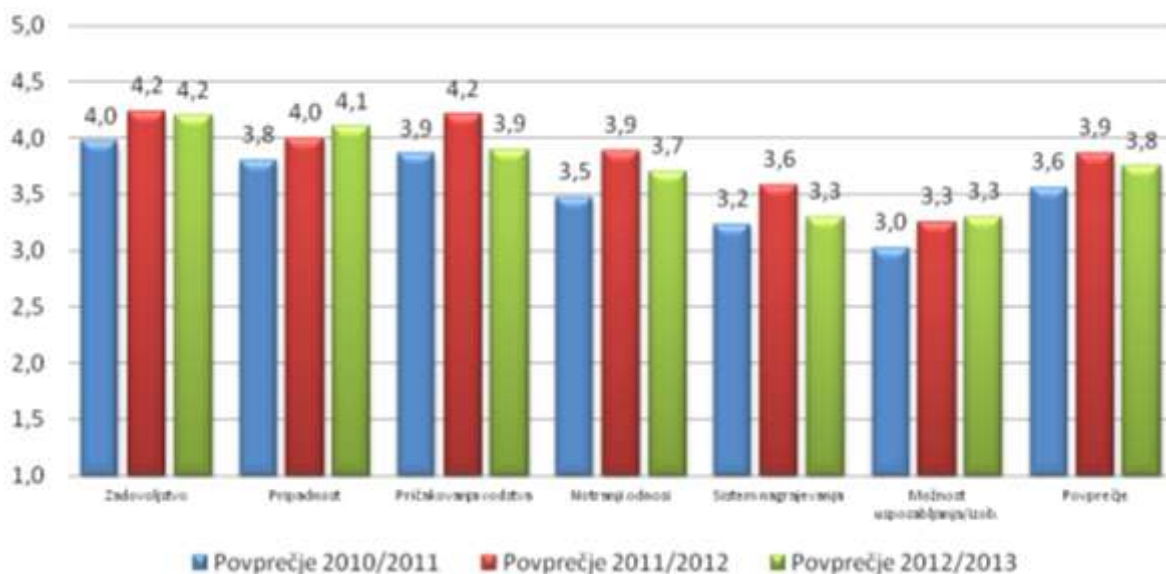
Na vprašanja so zaposleni FKPV odgovarjali tako, da so izbrali ustrezen odgovor oziroma stopnjo strinjanja s posamezno trditvijo (primer: **1 – se ne strinjam** **5 – popolnoma se strinjam**). Glede na to, da je teoretično najugodnejša možna številčna ocena 5, najmanj ugodna pa 1, je pričakovana oziroma zaželena **povprečna ocena posamezne trditve 3,8**, (Sklep sprejet na sestanku Komisije za kakovost, 18. 10. 2012) ocena trditve, ki je nižja od 2 pa opozarja, da so spremembe nujno potrebne. V študijskem letu 2011/12 je bila zaželena povprečna ocena posamezne trditve 3,7. Reševanje ankete je bilo anonimno.

Na anketo je odgovorilo 19 zaposlenih, od tega 13 nepedagoških delavcev in 6 pedagoških delavcev. Odzivnost je bila 100 %.

Zaposleni se strinjajo, da so na splošno zadovoljni (4,2), pripadni (4,1) poznajo pričakovanja vodstva (3,9). Pod pričakovano oceno 3,8 so povprečne ocene za sklop trditev, ki se nanašajo na notranje odnose, sistem nagrajevanja in možnost usposabljanja/izobraževanja.

V primerjavi s predhodnim letom je povprečna ocena višja le za sklop trditev, ki se nanašajo na pripadnost fakulteti.

Povprečna ocena vseh trditev je 3,8.



Graf 34: Povprečja po sklopih trditev

Prednost:

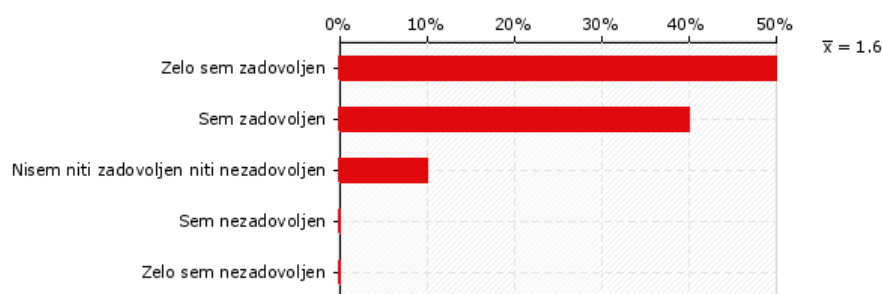
7. Izvedba usposabljanja za zaposlene v skladu z analizo vprašalnika o željah glede vrste usposabljanj (obnovitveni tečaj angleškega jezika, individualna usposabljanja ...)

10.2.8 Anketa o praksi za mentorje

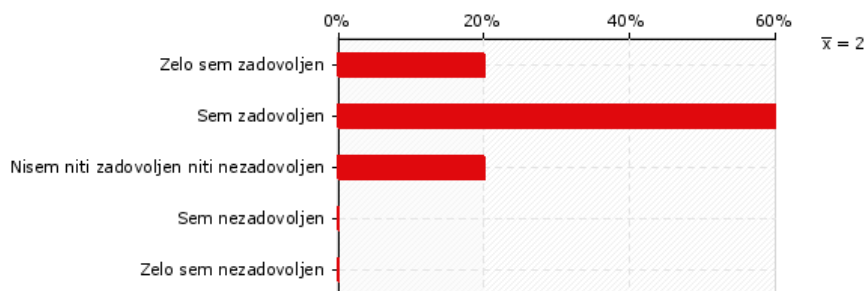
V študijskem letu 2012/2013 smo na spletni strani fakultete in v e-učilnici objavili ankete za mentorje prakse. V študijskem letu 2012/13 se je na prakso prijavilo 78 študentov, od tega je na anketo o praksi odgovorilo 24 mentorjev (30,8 % odzivnost).

10.2.8.1 Anketa o praksi za mentorje - program Turizem I

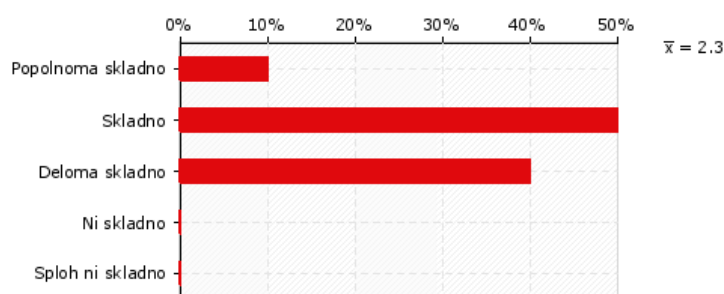
Anketo je izpolnilo 10 mentorjev. V nadaljevanju je povzetek rezultatov ankete.



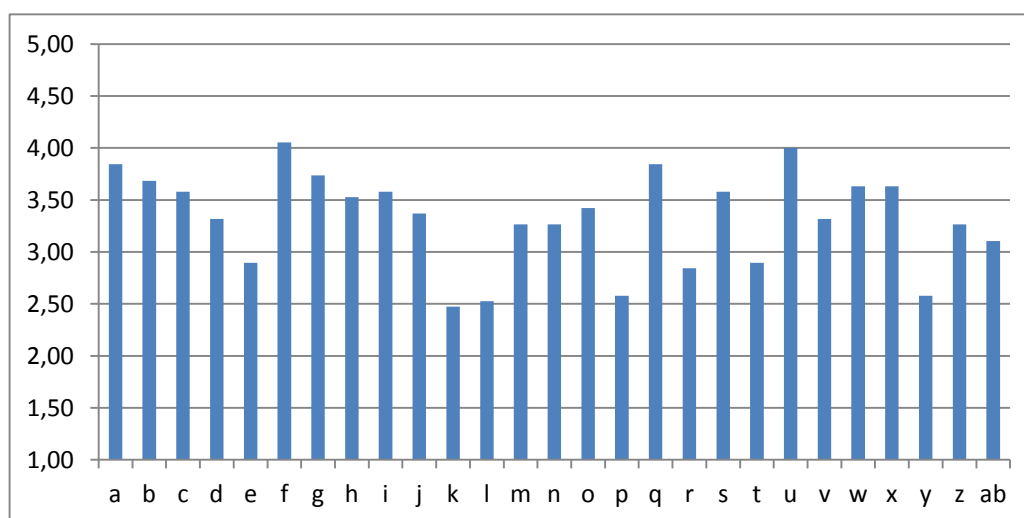
Graf 35: Zadovoljstvo mentorjev na praksi – TUR. I



Graf 36: Zadovoljstvo mentorjev s sodelovanjem FKPV s podjetjem – TUR. I



Graf 37: Skladnost znanja s pričakovanji mentorjev na praksi – TUR. I



Graf 38: Razvitost kompetenc študentov TUR. I

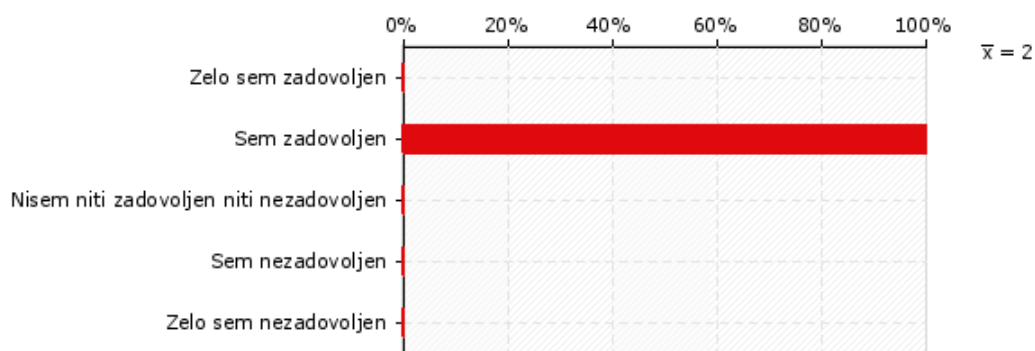
Legenda kompetenc:

a	Poznavanje in razumevanje procesov v poslovnem okolju
b	Obvladovanje raziskovalnih metod
c	Sposobnost povezovanja informacijskih znanj z vsemi poslovnimi funkcijami
d	Usposobljenost za načrtovanje in izvajanje sprememb v organizaciji
e	Poznavanje pravnih aspektov vključevanja v gospodarske posle
f	Sposobnost dela z ljudmi in komunikacije
g	Sposobnost za upravljanje s časom (načrtovanje, organiziranje, vodenje in nadzor)
h	Sposobnost samostojnega strokovnega dela
i	Usposobljenost za osebni razvoj, osebno rast in vseživljenjsko učenje
j	Komunikacijske sposobnosti v mednarodnem okolju
k	Razumevanje osnov makro- in mikroekonomije
l	Poznavanje finančnega načrtovanja in načinov financiranja podjetja
m	Poznavanje pomena povezave: organizacijska struktura – strategija
n	Podjetja - organizacijska kultura
o	Poznavanje pomena organiziranja, vodenja ter upravljanja podjetja in usposobljenost za projektno delo.
p	Poznavanje metod modeliranja in analiziranja poslovnih procesov.
q	Poznavanje pomena storitev turizma v podjetju in sposobnost razvijanja ustreznih strokovnih modelov.
r	Sposobnost izbire ustrezne statistične metode in interpretiranja rezultatov raziskav.
s	Poznavanje in razumevanje temeljne in splošne discipline turistične stroke in njenega obvladovanja.
t	Reševanje konkretnih problemov upravljanja področja wellnessa, športa, marketinga in prireditev z uporabo ustreznih metod in postopkov.
u	Razumevanje menedžmenta turizma, športa in prostega časa.
v	Načrtovanje, organiziranje in nadziranje odnosov in procesov na lokalni ravni s poudarkom na trajnostnem razvoju.
w	Razumevanje značilnosti mednarodnega turističnega okolja in destinacij.
x	Veščine in spretnosti v uporabi znanja na določenem strokovnem področju.
y	Razumevanje in uporaba IKT in IS v turizmu.
z	Sposobnost iskanja in interpretacije ter uporabe ustreznih informacij v okviru turistične stroke.
ab	Sposobnost povezovanja temeljnega znanja z različnih področij (interdisciplinarnost)

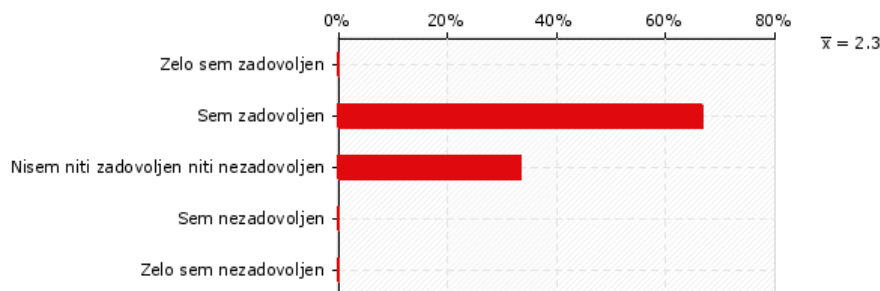
Mentorji so razvitost kompetenc študentov Turizma ocenjevali na 5-stopenjski lestvici: 1= sploh ne, 2= v majhni meri, 3= niti nimajo niti imajo, 4= v precejšnji meri, 5= v veliki meri in 0= ne morem oceniti.

10.2.8.2 Anketa o praksi za mentorje - program Poslovna informatika I

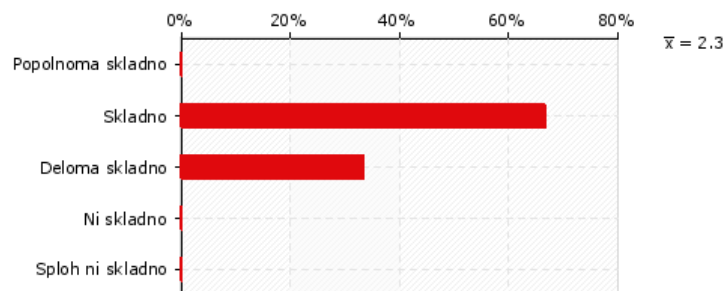
Na anketo za mentorje prakse študentom Poslovne informatike so se odzvali 3 mentorji. Rezultati so podani v naslednjih grafikonih.



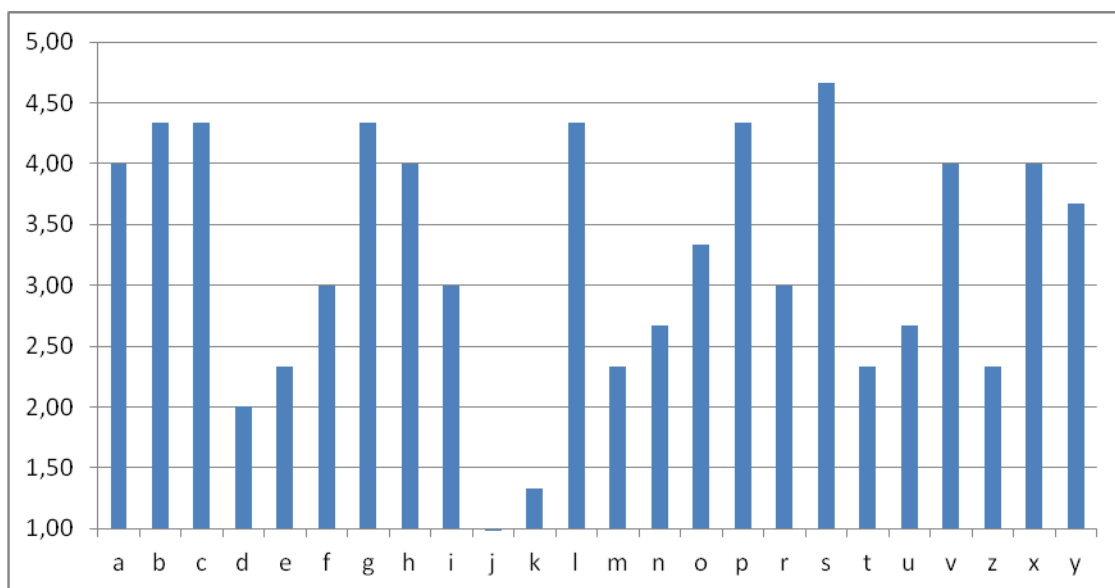
Graf 39: Zadovoljstvo mentorjev na praksi – PIN. I



Graf 40: Zadovoljstvo mentorjev s sodelovanjem FKPV s podjetjem – PIN. I



Graf 41: Skladnost znanja s pričakovanji mentorjev na praksi – PIN. I



Graf 42: Razvitost kompetenc študentov PIN. I

Legenda kompetenc:

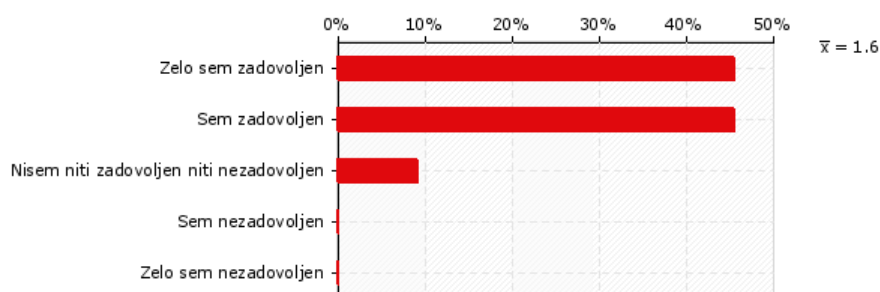
- a Poznavanje in razumevanje procesov v poslovnem okolju
- b Obvladovanje raziskovalnih metod
- c Sposobnost povezovanja informacijskih znanj z vsemi poslovnimi funkcijami
- d Usposobljenost za načrtovanje in izvajanje sprememb v organizaciji
- e Poznavanje pravnih aspektov vključevanja v gospodarske posle
- f Sposobnost dela z ljudmi in komunikacije
- g Sposobnost za upravljanje s časom (načrtovanje, organiziranje, vodenje in nadzor)
- h Sposobnost samostojnega strokovnega dela
- i Usposobljenost za osebni razvoj, osebno rast in vseživljenjsko učenje
- j Komunikacijske sposobnosti v mednarodnem okolju
- k Razumevanje osnov makro- in mikroekonomije
- l Sposobnost uporabe IKT in IS
- m Poznavanje pomena povezave: organizacijska struktura - strategija podjetja - organizacijska kultura

n	Poznavanje pomena organiziranja, vodenja ter upravljanja podjetja in usposobljenost za projektno delo.
o	Poznavanje metod modeliranja in analiziranja poslovnih procesov.
p	Poznavanje pomena poslovne informatike v podjetju in sposobnost razvijati PIS.
r	Sposobnost načrtovanja in oblikovanja komponent kompleksnih IS.
s	Zavedanje pomena varnostnih tehnologij v elektronskem poslovanju.
t	Prepoznavanje poslovnih problemov, ki se dajo formulirati z matematičnimi sredstvi.
u	Sposobnost obvladovanja informacij, ki so pomembne pri odločanju in poznavanje sistemov za podporo odločanju.
v	Poznavanje osnov revidiranja PIS, analiziranja poslovnih prevar in ocenjevanja tveganj.
z	Poglobljena znanja o sodobnih oblikah, zvrsteh in pojavnih oblikah računalniške kriminalitete.
x	Sposobnost načrtovanja, zbiranja in analize množičnih podatkov (koncepti podatkovnih zbirk).
y	Sposobnost izbire ustrezne statistične metode in interpretiranja rezultatov raziskav.

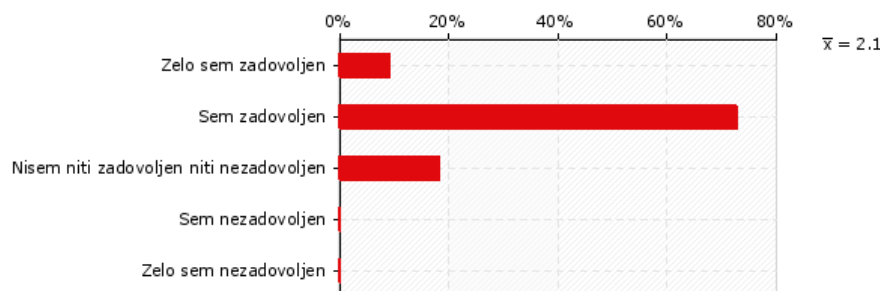
Mentorji so razvitost kompetenc študentov Poslovne informatike ocenjevali na 5-stopenjski lestvici: 1= sploh ne, 2= v majhni meri, 3= niti nimajo niti imajo, 4= v precejšnji meri, 5= v veliki meri in 0= ne morem oceniti.

10.2.8.3 Anketa o praksi za mentorje - program Komerciala I

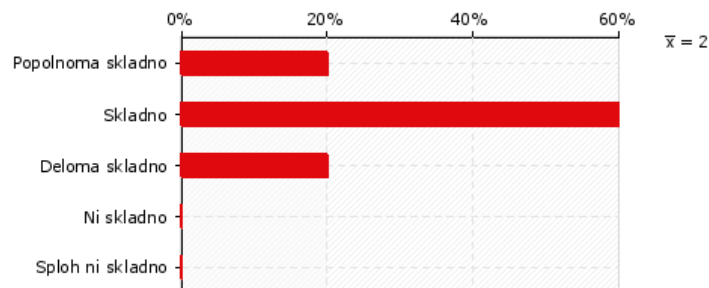
Na nagovor ankete in na anketni vprašalnik se je odzvalo 32 mentorjev, anketo jih je izpolnilo 11.



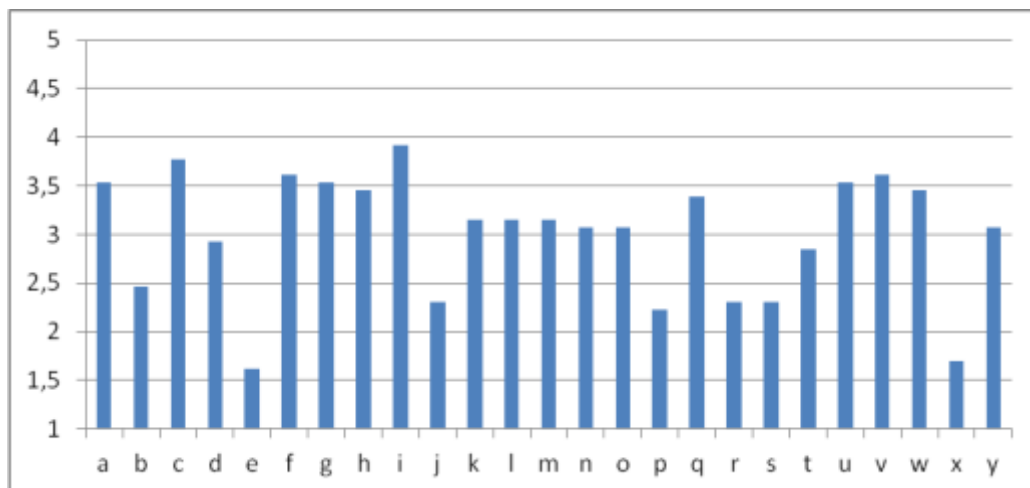
Graf 43: Zadovoljstvo mentorjev na praksi – KOM. I



Graf 44: Zadovoljstvo mentorjev s sodelovanjem FKPV s podjetjem – KOM. I



Graf 45: Skladnost znanja s pričakovanji mentorjev na praksi – KOM. I



Graf 46: Razvitost kompetenc študentov KOM. I

Legenda kompetenc:

a	Poznavanje in razumevanje procesov v poslovnem okolju
b	Obvladovanje raziskovalnih metod
c	Sposobnost povezovanja informacijskih znanj z vsemi poslovnimi funkcijami
d	Usposobljenost za načrtovanje in izvajanje sprememb v organizaciji
e	Poznavanje pravnih aspektov vključevanja v gospodarske posle
f	Sposobnost dela z ljudmi in komunikacije
g	Sposobnost za upravljanje s časom (načrtovanje, organiziranje, vodenje in nadzor)
h	Sposobnost samostojnega strokovnega dela
i	Usposobljenost za osebni razvoj, osebno rast in vseživljenjsko učenje
j	Komunikacijske sposobnosti v mednarodnem okolju
k	Razumevanje osnov makro- in mikroekonomije
l	Sposobnost uporabe IKT in IS
m	Poznavanje temeljnih ekonomskih pojmov
n	Poznavanje gospodarskega prava
o	Poznavanje in razumevanje sistema trženja
p	Razumevanje dinamičnih sprememb na mednarodnih trgih
q	Sposobnost povezovanja logistike z vsemi poslovnimi funkcijami
r	Poznavanje pomena revidiranja računovodskih izkazov
s	Poznavanje finančnega načrtovanja in financiranja podjetja
t	Poznavanje in razumevanje plačilnega prometa
u	Sposobnost strokovnega dela na področju komercialne
v	Poznavanja pomena povezave: organizacijska struktura - strategija podjetja - organizacijska kultura
w	Sposobnost razvijati kompetence zaposlenih
x	Poznavanje delovanja EU in metod pridobivanja sredstev EU
y	Poznavanje osnov poslovanja, organiziranja in ciljnega vodenja

Mentorji so razvitost kompetenc študentov Komercialne ocenjevali na 5-stopenjski lestvici: 1= sploh ne, 2= v majhni meri, 3= niti nimajo niti imajo, 4= v precejšnji meri, 5= v veliki meri in 0= ne morem oceniti.

Katera dodatna znanja in usposobljenost bi potrebovali študenti, da bi se lažje vključili v delo v vašem podjetju/ustanovi?

- Raziskovalni pristopi in metode v turizmu, povezovanje turizma z drugimi področji
- Osnove Excela, in pravilne korespondence preko E-pošte
- Več tujih jezikov
- Več znanja na področju hotela.
- Študenti so premalo opremljeni z uporabnim splošnim znanjem
- Podrobnejše strokovno znanje iz različnih strok kot je programiranje, delo s podatkovnimi bazami itd..
- Praktični oz. situacijski treningi
- Bolj tesno sodelovanje s predavatelji. npr. če študent pride na prakso v podjetniški

inkubator, si predstavljam, da mentor sodeluje s predavateljem podjetništva in se ta dva dogovorita, katera znanja mora študent pridobiti na praksi.

- Praktično znanje
- Večji interes nekaterih v podjetju za opravljanje prakse.
- Povezava mentor - fakulteta

Katere kompetence bi študenti FKPV še potrebovali za uspešnejše delo?

- Poznavanje splošnega upravnega postopka, znanja s področja davčne zakonodaje
- Predvsem znanja kriznega managementa, več poudarka na plačilnem prometu, računovodskih izkazih, virih financiranja
- Natančno delo, osebnostna rast, samozavest, ambicioznost, disciplina, delovne navade
- Tuji jeziki, informacijska tehnologija, poznavanje protokolov
- Znanje tujih jezikov
- Splošna razgledanost in povezovanje ekonomskih pojmov

V letošnjem letu je bil odziv mentorjev boljši in so se ukrepi, ki smo jih uvedli izkazali kot dobri (objava anket v e-učilnici, posebna prošnja za mentorje, da anketo izpolnijo, obveza študenta, da izpolni anketo ob oddaji poročila ipd.)

Čeprav so mentorji pripomnili, da si želijo boljšega sodelovanja s fakulteto, pa se na povabila na srečanja ne odzivajo. V mesecu maju smo organizirali sestanek z mentorji, poslanih je bilo okoli 60 vabil po običajni pošti, vendar se srečanja ni udeležil nihče. 26. septembra smo organizirali Dan kakovosti na FKPV in v okviru prireditve izvedli delavnico za delodajalce. Razprava je tekla o organizaciji študijske prakse, zagotavljanju ustreznih mentorjev in o možnostih zaposlovanja naših diplomantov. Delavnice se je udeležilo 6 predstavnikov delodajalcev iz lokalnega okolja.

V letošnjem letu je bil boljši odziv na ankete študentov in njihovih mentorjev. Ukrepi, ki smo jih letos uvedli, so se izkazali kot dobri (objava anket v e-učilnici, posebna prošnja za mentorje, da anketo izpolnijo, obveza študenta, da izpolni anketo ob oddaji poročila ipd.)

Priporočila za izboljšave:

12. Organizator prakse obišče nekatera podjetja, ki imajo na praksi največ študentov FKPV in se osebno poveže z mentorji.
13. Preučiti predloge o dodatnih znanjih, ki so jih mentorji navedli v anketi in to upoštevati pri prenovi študijskih programov.

10.2.9 Anketa za diplomante

V študijskem letu 2008/2009 je bila izvedena anketa v okviru diplomske naloge z naslovom Analiza zadovoljstva diplomantov Visoke komercialne šole Celje s študijem in njihov osebnostni razvoj v študijskem letu 2009/2010 pa anketa v okviru diplomske naloge z naslovom Zadovoljstvo diplomantov in delodajalcev kot pokazatelj kakovostne šole študentov FKPV.

V študijskem letu 2011/12 je bila opravljena raziskava zadovoljstva diplomantov FKPV za obdobje od ustanovitve do zaključka študijskega leta 2010/2011 in analiza zadovoljstva diplomantov v študijskem letu 2011/2012.

Naslednja analiza zadovoljstva diplomantov, ki so diplomirali v študijskem letu 2012/13 bo vključena v Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2013/2014.

10.2.10 Anketa za delodajalce

V študijskem letu 2012/2013 se je v okviru Raziskovalnega inštituta FKPV v sodelovanju z Alumni klubom FKPV izvedla anketa za delodajalce, s katero smo ugotavljali dejavnike, ki vplivajo na zadovoljstvo delodajalcev z diplomanti FKPV.

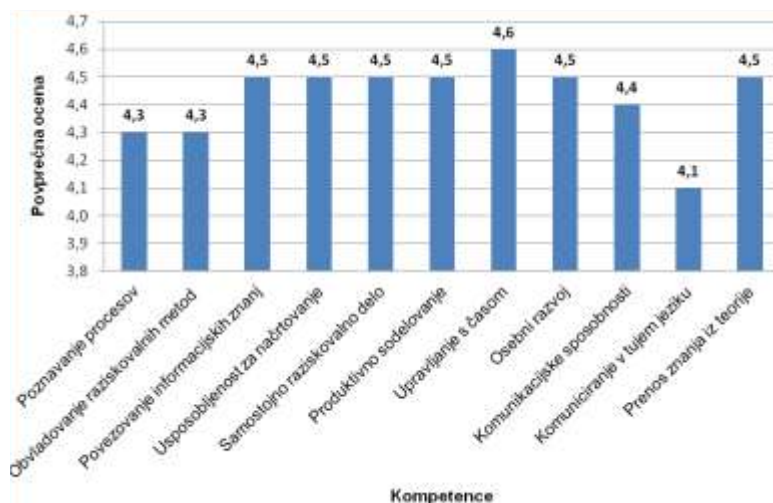
Anketirance smo k sodelovanju povabili preko spletne pošte, zajeli pa smo diplomante študijskih let 2009/10, 2010/11 in 2011/12. Skupaj smo k sodelovanju povabili 500 kandidatov iz vseh regij, kjer ima FKPV študijske enote. Od tega se jih je na anketo odzvalo 151 (30,2 %).

V raziskavo smo vključili vprašanje o delovnem mestu oseb, ki so izpolnjevale anketni vprašalnik. Ugotovili smo, da je večina anketirancev (preko 45 %) na vodstvenih položajih – direktor občinske uprave, direktor poslovne enote, vodja izpostave, vodja nabave, vodja kadrovske uprave ... Raziskava je pokazala, da imajo anketirani delodajalci v povprečju zaposlenega najmanj enega diplomanta in največ 15 diplomantov FKPV.

10.2.10.1 Uporabnost/razvitost pridobljenih splošnih kompetence diplomantov FKPV v povezavi z njihovim delovnim mestom

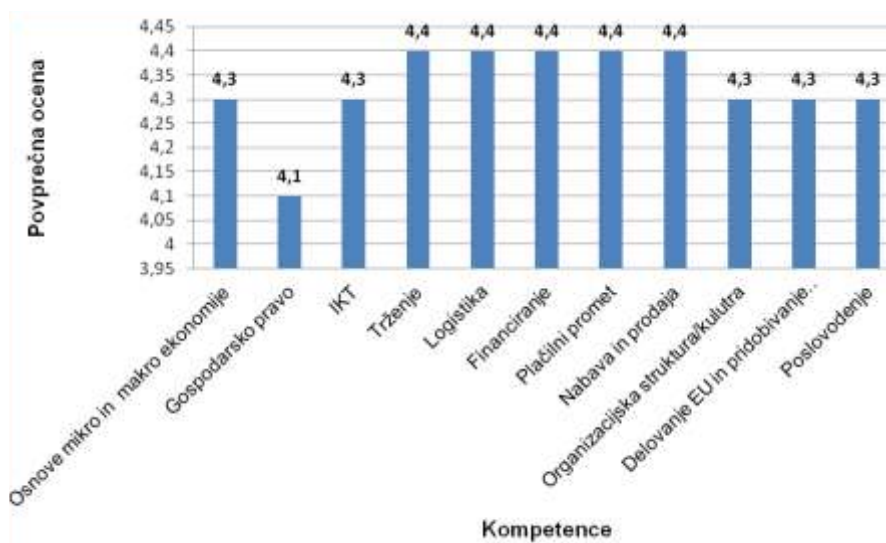
Vprašalnik je bil razdeljen na tri sklope. V prvem sklopu vprašanj smo ugotavljali uporabnost/razvitost pridobljenih splošnih kompetence diplomantov FKPV v povezavi z njihovim delovnim mestom, torej v kolikšni meri imajo diplomanti FKPV po mnenju delodajalcev razvite splošne kompetence, ki se nanašajo na delo, ki ga opravljajo, in so jih diplomanti pridobili in razvili v času študija. Ugotavljali smo tudi, v kolikšni meri imajo diplomanti FKPV, po mnenju delodajalcev, razvite kompetence na različnih strokovnih področjih, ki so jih pridobili in razvili v času študija.

Pri vprašanju o uporabnosti/razvitosti kompetenc smo navedli splošne in strokovne kompetence, ki naj bi jih pridobili v času študija, anketiranci pa so s pomočjo ocenjevalne lestvice ocenili strinjanje s posamezno trditvijo. Na 5-stopenjski lestvici so lahko ocenili strinjanje z naslednjimi stopnjami; sploh ne, v majhni meri, niti v majhni niti v veliki meri, v veliki meri, v precejšnji meri, ne morem oceniti.



Graf 47: Razvitost kompetenc diplomantov FKPV v povezavi z njihovim delovnim mestom

Podatki prikazujejo, da pri odgovorih ni bilo večjih odstopanj pri usvojenih splošnih kompetencah, saj so povprečne vrednosti vseh odgovorov na 5-stopenjski lestvici več kot 4, aritmetična sredina 4,5, standardni odklon 0,97. Delodajalci so visoko ocenili vse pridobljene splošne kompetence.



Graf 48: Razvitost kompetenc na strokovnih področjih

Ugotovili smo, da tudi pri razvitosti strokovnih kompetenc ni večjih odstopanj. Povprečna vrednost na 5-stopenjski lestvici je večja kot 4. Najbolje so ocenili naslednje strokovne kompetence, ki so si jih diplomanti FKPV pridobili in razvili v času študija:

- poznavanje in razumevanje sistema trženja (4,4)
- sposobnost strokovnega dela na področju nabave in prodaje (4,4)
- sposobnost povezovanja logistike z vsemi poslovnimi funkcijami (4,4)
- povezovanje finančnega načrtovanja in načinov financiranja podjetja/organizacije (4,4)
- poznavanje in razumevanje plačilnega prometa (4,4)

10.2.10.2 Usvojenost in primerjava usvojenih splošnih kompetenc diplomantov FKPV z usvojenimi kompetencami diplomantov drugih fakultet

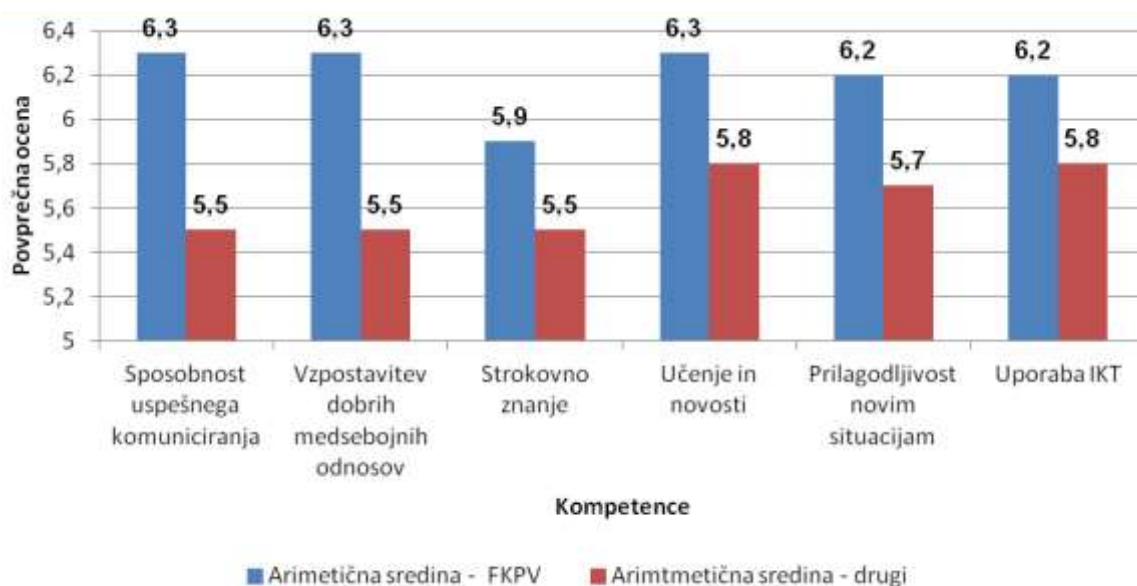
Drugi sklop vprašanj se nanaša na usvojenost in primerjavo usvojenih splošnih kompetenc diplomantov FKPV z usvojenimi kompetencami diplomantov drugih fakultet.

Ocenjevanje razvitosti kompetenc smo izmerili s pomočjo 7-stopenjskega semantičnega diferenciala.

Nasprotne postavke, ki so jih ocenjevali, so:

- pomanjkljiva sposobnost uspešnega komuniciranja/odlična sposobnost uspešnega komuniciranja,
- nespretnost pri vzpostavljanju medsebojnih odnosov/spretnost pri vzpostavljanju medsebojnih odnosov,
- pomanjkljivo strokovno znanje/odlično strokovno znanje,
- nenaklonjenost učenju in novostim/odprtost do učenja in novosti,
- neprilagodljivost in nefleksibilnost/prilagodljivost novim situacijam in fleksibilnost,
- nespretnost pri uporabi informacijsko-komunikacijske tehnologije/sposobnost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije.

Anketiranci so glede na ocenjevalno lestvico ocenili strinjanje s posameznim opisom. V pomoč jim je ocenjevalna 7-stopenjski lestvici: zelo, srednje, malo, niti v majhni niti v veliki meri, malo, srednje, zelo.



Graf 49: Ocena usvojenih kompetenc diplomantov FKPV v primerjavi z diplomanti drugih fakultet

Diplomanti FKPV so pri vseh kategorijah ocenjevanja dosegli višje povprečne vrednosti kot diplomanti ostalih fakultet. Na 7-stopenjski lestvici so vse povprečne vrednosti pri diplomantih FKPV višje od 6, medtem ko pri diplomantih ostalih fakultet dosegajo vrednosti pod 6. Tudi variabilnost podatkov je pri diplomantih FKPV manjša kot pri diplomantih ostalih fakultet. Koeficient variabilnosti je pri diplomantih FKPV manjši od 20 %, pri diplomantih ostalih fakultet pa je nad 20 %.

10.2.10.3 Mnenja delodajalcev/predlogi o dodatnih znanjih in usposobljenostih diplomantov

V tretji sklop vprašanj pa smo vključili mnenja delodajalcev, oz. njihove predloge o dodatnih znanjih in usposobljenostih, ki bi jih diplomanti FKPV še potrebovali za lažjo vključitev v njihovo delo, ter o morebitnih dodatnih kompetencah, ki bi jih diplomanti FKPV še potrebovali za uspešnejše delo. V tem sklopu anketnih vprašanj smo preverjali tudi, ali so pričakovanja delodajalcev skladna z znanjem diplomantov FKPV in ugotavljali, kakšno je splošno zadovoljstvo delodajalcev z diplomanti FKPV.

Izpostavili bi opažanje delodajalcev, da bi diplomanti FKPV potrebovali predvsem izboljšanje komunikacijskih spretnosti, in sicer najbolj na področju komuniciranja v tujem jeziku.

Menimo, da so delodajalci vprašanje o morebitnih dodatnih predlogih kompetenc povezali s prejšnjim, saj je največji delež odgovorov, da diplomanti ne potrebujejo dodatnih kompetenc.

Pri odgovorih na vprašanje o zadovoljstvu z znanjem diplomantov FKPV ni prišlo do večjih odstopanj znanja diplomantov FKPV od pričakovanj delodajalcev. Kar dve tretjini ocenjujeta, da je znanje skladno s pričakovanji. Povprečna vrednost na 5–stopenjski lestvici je nad sredino lestvice in znaša 3,8. Desetina anketirancev je ocenila, da je znanje diplomantov popolnoma skladno s pričakovanji, 29 % pa jih je bilo mnenja, da je skladnost delna.

Rezultati na vprašanje o splošnem zadovoljstvu nam kažejo, da so delodajalci zelo zadovoljni z diplomanti FKPV, saj je več kot polovica anketiranih odgovorila z oceno sem zelo zadovoljen, nadaljnjih 42 odstotkov pa z oceno sem zadovoljen. Le dva sta izbrala možnost nisem niti zadovoljen, niti nezadovoljen. Aritmetična sredina ocene zadovoljstva na pet-stopenjski lestvici znaša 4,45.

Raziskava je pokazala, da so delodajalci zadovoljni s strokovnim znanjem diplomantov FKPV, njihova pričakovanja glede znanja so skladna z dejanskim stanjem, ocene usvojenosti strokovnega znanja pri naših diplomantih pa so višje v primerjavi z diplomanti ostalih fakultet. Ocene posameznih splošnih in strokovnih kompetenc so zelo visoke; najvišje so bile ocenjene organizacijske, vodstvene in komunikacijske sposobnosti, ki naj bi jih študentje skozi študij usvojili.

V predmetno-specifičnih kompetencah pa so najvišje ocenjene kompetence s področja strokovnega dela nabave, prodaje in trženja.

Priporočila za izboljšave:

- 14.** Organiziranje uvajalnih tečajev tujih jezikov za študente pred pričetkom izobraževalnega programa.
- 15.** Vpeljava delovno-učnih mest (obiski podjetij/organizacij v povezavi s konkretno temo učnega načrta).

10.2.11 Anketa o zadovoljstvu udeležencev 4. mednarodne znanstvene konference na FKPV

V študijskem letu 2012/2013 smo na FKPV organizirali že 4. mednarodno znanstveno konferenco Znanje in poslovni izzivi globalizacije v letu 2012. Predstavljenih je bilo 97 referatov, ki jih je pripravilo 143 avtorjev, od tega je bilo kar 74 avtorjev iz tujine, svoje prispevke pa so prispevali tudi doktorski in magistrski študentje z naše in tudi drugih fakultet.

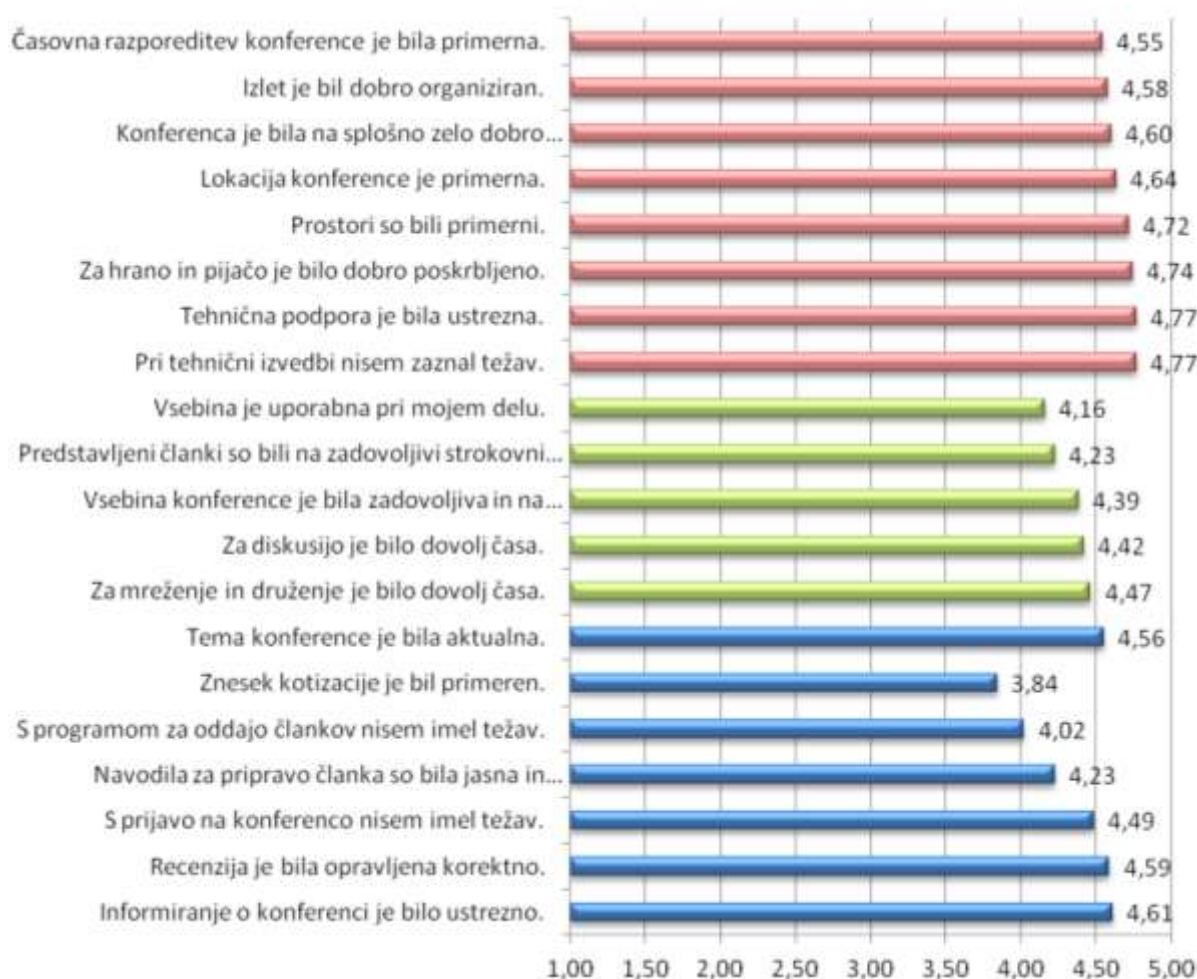
Na sestanku organizacijskega odbora je bil eden od predlogov evalvacija konference, zato smo uvedli anketo o zadovoljstvu udeležencev 4. mednarodne znanstvene konference na FKPV.

Anketa o zadovoljstvu udeležencev konference je mnenjska anketa, s katero udeleženci izražajo svoje mnenje o načinu prijave na konferenco, informiranju, ustreznosti programa in izvedbe konference ter o zadovoljstvu s samo organizacijo konference.

Na vprašanja so udeleženci konference odgovarjali tako, da so izbrali ustrezen odgovor oziroma stopnjo strinjanja s posamezno trditvijo (primer: **1 – sploh se ne strinjam** **5 – popolnoma se strinjam**). Glede na to, da je teoretično najugodnejša možna številčna ocena 5, najmanj ugodna pa 1, je pričakovana oziroma zaželena povprečna ocena posamezne trditve 3,8, (sklep sprejet na sestanku Komisije za kakovost, 18. 10. 2012), ocena trditve, ki je nižja od 2 pa opozarja, da so spremembe nujno potrebne. Anketa je vključevala tudi zaprta, polodprta in odprta vprašanja. Reševanje ankete je bilo anonimno.

V raziskavo smo zajeli 143 udeležencev konference (avtorjev člankov), na spletno anketo pa je v mesecu januarju 2013, ko je bila anketa aktivna, odgovorilo 45 udeležencev konference (kar je 31,5 % vseh udeležencev), od tega tudi 9 tujcev.

V spodnjem grafu so prikazane povprečne ocene za vse trditve, ki se nanašajo na prijavo, informiranje, program, izvedbo in organizacijo konference. Nobena od ocen ni nižja od 3,8 oz. od kritične vrednosti in tako smo dosegli cilj doseženega rezultata ankete.



Graf 50: Povprečje za vsako trditev

Tabela 28: Povprečje po sklopih trditev

SKLOP TRDITEV	Povprečje
Prijava na konferenco in informiranje	4,30
Program konference in izvedbe	4,37
Organizacija konference	4,67
Povprečje vseh trditev skupaj	4,45

Iz zgornjega grafa in tabele lahko vidimo, da so bili udeleženci zadovoljni z načinom prijave na konferenco, informiranju, ustreznosti programa in izvedbe konference ter zadovoljni s samo organizacijo konference. Nobena od trditev ni v povprečju ocenjena z oceno nižjo od 3,7. Vsekakor je to za FKPV dobra novica in se bomo v organizacijskem odboru konference še naprej trudili za zadovoljstvo udeležencev.

Upoštevali smo tudi ustne pripombe avtorjev med samim postopkom prijave na konferenco, kot tudi predloge, ki so jih podali drugi člani organizacijskega odbora konference in smo v mesecu februarju 2013 sklicali sestanek s podjetjem Novi Splet, kjer smo jim podali naše predloge za spremembo in dopolnitev Aplikacije za oddajo člankov. Tako, da pričakujemo na naslednji konferenci prijavo in obdelavo člankov brez večjih zapletov.

10.3 Poslovnik kakovosti

Junija 2011 je bil potrjen Poslovnik kakovosti. V njem je opredeljen sistem vodenja kakovosti, ki temelji na zakonskih predpisih in Strategiji FKPV 2009–2013.

Poslovnik kakovosti opredeljuje predvsem notranje postopke vzpostavljanja in zagotavljanja kakovosti, kot so:

- zastavljeni cilji na področju kakovosti,
- opredeljene odgovornosti organov upravljanja,
- opredeljeni postopki evalvacije (zunanja in notranja) ter priprava samoevalvacijskega poročila,
- opredeljen način dela KZK,
- jasno opredeljeni načini komuniciranja.

V Poslovniku kakovosti so zapisana temeljna izhodišča vodenja kakovosti, področja spremljanja in zagotavljanja kakovosti, mehanizmi za spremljanje, obvladovanje dokumentacije.

Temeljna izhodišča vodenja kakovosti so:

- osredotočenost na študente,
- vključevanje zaposlenih,
- nenehno izboljševanje in
- usmerjenost k rezultatom.

Področja spremljanja in zagotavljanja kakovosti so v skladu z Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov:

- vpetost v okolje;
- delovanje fakultete;

Kakovost zagotavljamo z ustreznimi razmerami in kadrovsko strukturo za pedagoško delo ter študij, z obveščanjem javnosti in z izvajanjem znanstvenoraziskovalnega dela ter prenosa znanja v prakso.

Prednost:

8. Ureditev sistema informiranja in obveščanja o aktivnostih na FKPV za vse deležnike (E-novice).

Priporočila za izboljšanje zagotavljanja kakovosti:

16. Intenzivnejše delovanje Alumni kluba.

11 Zaključek

11.1 Ugotovitve in priporočila za izboljšave

Vse analize, ki jih na FKPV redno in sistematično izvajamo tako o vsebini kot izvedbi pedagoškega in raziskovalnega procesa so namenjene spremljanju stanja, zaznavanju težav in odpravljanju le-teh, ter ugotavljanju priložnosti za napredovanje. Temeljno izhodišče sistema obvladovanja kakovosti na FKPV je osredotočenost na vse deležnike, torej na študente, diplomante, zaposlene, predavatelje in delodajalce. Z analiziranjem procesov vseh področij (vpetost v okolje, delovanje fakultete, kadri, študenti, materialni pogoji, zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti, organizacija in izvedba študijskih programov) pridobivamo smernice za izboljšanje kakovosti. Namen Samoevalvacijskega poročila je primerjava s planiranimi cilji, evalvacija dosežkov in priprava ter izvedba ukrepov za nadaljnji razvoj dejavnosti FKPV. Še zlasti so pomembna priporočila na podlagi številnih anket, ki jih izvajamo.

Zelo nam je pomembna povezanost z okoljem in tako vedno večjo pozornost namenjamo sodelovanju s podjetji. Organizirali smo tudi srečanje z mentorji študijske prakse v podjetjih, kar bomo v prihodnje še okrepili. Je pa izjemno težko najti načine, da bi se predstavniki podjetij udeleževali naših dogodkov, se odzivali na naše pobude.

V okviru projekta mednarodne mobilnosti Erasmus smo realizirali vse prijavljene oziroma odobrene mobilnosti. Izvajamo tudi študij za tuje študente, ki k nam prihajajo v okviru Erasmus

se prijavljamo na čim več razpisov s strani MVZT, ARRS, CMEPIUS in ostalih inštitucij. V raziskovalno delo nameravamo bolj intenzivno vključiti tudi študente.

Upoštevanje vseh predlaganih priporočil bo izboljšanje kakovosti na vseh področjih delovanja FKPV.

Prednosti:

1. Sodelovanje Fakultete v različnih podjetjih/organizacijah v sklopu delovanja Kariernega centra.
2. Analiza zaposljivosti naših diplomantov.
3. Dosežki študentov:
4. Gostovanje predstavnikov prakse v tujini v okviru predavanj za študente.
5. Izvedba seminarjev informacijskega opismenjevanja za študente, strokovne delavce in predavatelje.
6. Prilagoditev delovnega časa knjižnice potrebam študentov.
7. Izvedba usposabljanja za zaposlene v skladu z analizo vprašalnika o željah glede vrste usposabljanj (obnovitveni tečaj angleškega jezika, individualna usposabljanja ...)
8. Ureditev sistema informiranja in obveščanja o aktivnostih na FKPV za vse deležnike (E-novice).

Na podlagi ugotovljenih pomanjkljivosti in napak, ki smo jih pridobili iz anket in notranje presoje so bila sprejeta naslednja priporočila:

1. Sprememba strukture spletne strani oz. rubrike Mednarodno sodelovanje v angleščini.
2. Študenti FKPV, ki so prišli z izmenjave, naj nudijo podporo tujim študentom, ki so na izmenjavi na FKPV. Mednarodni koordinator na začetku š. l. pripravi razporeditev zadolžit

Uresničevanje zastavljenih ciljev bo prispevalo k izboljšanju kakovosti in s tem k uspehu FKPV. Nekatere ugotovljene pomanjkljivosti so povezane s finančnimi sredstvi, zato jih je težko v celoti odpraviti v kratkoročnem in srednjeročnem obdobju.

11.2 Swot analiza

SWOT analiza je pripravljena na podlagi ugotovitev Samoevalvacijskih poročil 2004/2005–2012/2013 in pričakovanih razmer na trgu.

Tabela 29: Swot analiza

Prednosti	Slabosti
- osebni pristop ter prilagodljivost interesom in potrebam študentov - aktualna ponudba študijskih programov na vseh treh stopnjah študijskih programov - geografska pokritost - fleksibilnost - strokovnjaki iz prakse - možnost opravljanja študija in prakse v tujini - dodatna ponudba za študente (seminarji, tečaji, delavnice, okrogle mize, poletne šole ...) - kompetentni zaposleni - dobri materialni pogoji: • sodobno opremljeni prostori • uporaba sodobne IKT pri učenju in poučevanju • e-učilnica • sodobno opremljena in bogato založena knjižnica • hitro razvijajoča se lastna založba • hitro razvijajoč se Raziskovalni inštitut - izkušnje z mednarodnimi projekti in vzpostavljena partnerstva z domačimi in tujimi organizacijami	- premalo virov financiranja - plačljivost študija (nimamo koncesije) - pomanjkanje sredstev za razvoj kadrov (usposabljanja, sodelovanje na konferencah ipd.) in razvojno-raziskovalnih projektov - koncentracija funkcij (ni vertikalne usklajenosti pooblastil in odgovornosti) - nimamo možnosti za odobritev raziskovalnih projektov pri ARRS - zaradi gospodarskih razmer je težko pridobiti